

HOITOAIKOJEN SÄHKÖINEN ILMOITTAMINEN

Paltamon varhaiskasvatuksessa on käytössä sähköinen hoitoaikojen varaaminen sekä lasten hoitoon tulo- ja lähtöaikojen mobiilikirjaus.

Tämä koskee lapsia, jotka ovat

- varhaiskasvatuksessa (perhepäivähoito ja päiväkodit)
- esikoulun lisäksi hoitoa tarvitsevat esiopetusikäiset
- koululaisten vuorohoidossa olevat koululaiset

Pelkästään esiopetuksessa olevan lapsen esiopetusaikaa ei tarvitse ilmoittaa sähköisesti, mutta mobiilikirjaus (esikouluun tulo- ja lähtöaika) koskee myös heitä. Kirjaaminen tehdään esiopetusryhmässä.

Sivuilla voit ilmoittaa lapsen tulevat hoitopäivät ja -ajat sekä poissaolot.

Voit ilmoittaa kerralla usean viikon hoitoajat. Jos vain mahdollista, toivomme että ilmoitat vähintään kuukauden hoitoajat kerralla, mikäli ne ovat tiedossa. Tallennetut viikot voitte kopioida, mikäli päivittäinen hoitoaika on sama.

Ilmoitusaika päättyy hoitoviikkoa edeltävän viikon tiistaina klo 24.

Esimerkiksi viikon 34 hoitoaikojen ilmoittaminen sulkeutuu viikolla 33 tiistaina klo 24. Näytöllä on näkyvissä päivämäärä ja kellonaika, mihin mennessä hoitoajat tulee kulloinkin ilmoittaa.

Tämän jälkeen hoitoaikoihin tulevat yllättävät muutokset (esim. huoltajan työvuoro- tai opiskeluajan muutoksesta tai yllättävästä poissaolosta johtuva muutos) ilmoitetaan suoraan hoitopaikkaan puhelimitse.

Jos et tee hoitoaikavarauksia määräaikaan mennessä, katsotaan, että tarvetta hoitopäiville ei seuraavan jakson aikana ole.

Mikäli ilmoitat lapselle sellaisen pitkän poissaolon, joka menee kalenterikuukauden yli, **katkaise poissaoloilmoitus kuukauden vaihteessa**. Eli ilmoita molempien kuukausien poissaolo erikseen.

Tässä lisäksi tarkennettuna hoitoajan poissaolokoodit, jotka löytyvät poissaolovalikosta:

Poissa = lapsi on poissa hoidosta esim. loman tai muun syyn vuoksi

Sairas = valitaan silloin kun lapsi on poissa esimerkiksi tulevan operaation vuoksi

Ennalta ilmoitettu poissaolo = käytetään silloin kun lapsella on säännöllinen viikoittainen vapaapäivä esim. huoltajan vuorotyöstä tai muusta osaviikkoisesta hoidon tarpeesta johtuen.

Mikäli lapsella on vuorohoito ja hoidontarvetta myös viikonloppuisin, ilmoita viikonloppupoissaoloista vain jos aiemmin varattu viikonloppuhoito peruuntuu. Eli vapaa viikonloppuihin ei anneta poissaolomerkintää vaan se jää tyhjäksi.

Jos lapsi tarvitsee esikoulun lisäksi hoitoa, ilmoita vain lapsen tulo- ja lähtöaika. Ohjelma vähentää automaattisesti mahdollisen päivän sisällä olevan esikouluajan.

Jos ilmoitat ennakkoon lapselle poissaoloa, merkitse ilmoitukseen koskeeko poissaolo myös esiopetusta. Ohjelma kysyy sitä kun teet hoitoaikailmoitusta.

Näytön alaosassa on yhteenvetotiedot kunkin kuukauden lasten ilmoitettujen, varattujen ja käytettyjen hoitotuntien määrästä. Varattujen tuntien määrä on sovittu lapsen hoitoaikasopimuksessa.

Varatun maksuluokan hoitotuntiraja ei saa ylittyä kalenterikuukauden aikana. Mikäli lapsen hoidon tarve /hoitotuntivarauksen määrä muuttuu, ottakaa yhteyttä varhaiskasvatustoimistoon.

Mikäli varattu tuntimäärä ei näy näytöllä, lapsella ei ole voimassa olevaa maksupäätöstä ko. ajankohdalle. Tämä tilanne on esim. lapsen hoitosuhteen alussa sekä uuden 1.8 alkavan hoitokauden alkaessa, kun maksupäätöstä ei ole vielä tehty.

Jos lapselle on varattu hoitotunteja yli 150 tuntia/kk, näkyy varattujen tuntien määränä 215 tuntia.

TUNNISTEET VARHAISKASVATUKSESSA

Jokaiselle lapselle tulee oma tunniste, pieni lätkä (NFC-tunniste), joka säilytetään lapsen hoitopaikassa.

Tunnisteella vanhemmat kirjaavat lapsensa hoitopaikkaan sisään ja ulos hoidosta lähdettäessä. Vanhemmat tekevät kirjaaminen hoitopaikassa olevaan puhelimeen, joka lukee tunnisteiden. Hoitohenkilöstö vahvistaa kirjauksen.