

Tietosuojaseloste EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018)	
1. Rekisterinpitäjä	Nimi (y-tunnus) Paltamon kunta, 0188808-0
	Osoite Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
	Yhteystiedot paltamon.kunta@paltamo.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koske- vissa asioissa	Nimi Kehitysjohtaja
	Osoite Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
	Yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) paltamon.kunta@paltamo.fi
3. Rekisterin nimi ja muoto	Rekisterin nimi Kameravalvonnan asiakastietorekisteri
	Rekisterin muoto ☒ sähköinen ☐ manuaalinen
4. Henkilötietojen käsittelyn tar- koitus	Tallentavien kameroiden avulla valvotaan kunnan omistamia kohteita: Kor- pitien koulu, Kunnantalo, Kirjasto, Paukkula, Kontiomäen koulu ja Kon- tiomäen monitoimitalo sekä Melontakeskus. Valvonnasta on kerrottu koh- teessa näkyvillä kylteillä. Henkilötietojen käsittelyn perusteena on omaisuuden suojaaminen, kriitti- sen infrastruktuurin toiminnan suojaaminen sekä kuntalaisten ja alueella liikkuvien ennaltaehkäisevän turvallisuuden kehittäminen ja valvominen. Henkilötietoja käsitellään vain sattuneiden tapaturmien tai rikosten jälki- seurantaan sekä turvallisuuden ja omaisuuden suojaamiseen. Työpaikan henkilö- ja toimitilaturvallisuuden edellyttämien tapahtumien seuranta. Henkilötietojen käsittelyn perusteet ovat: EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan d alakohta: käsittely on tarpeen rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeiden etujen suojaamiseksi;

	• EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan e alakohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi • Tietosuoja laki • Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004) 16§ Kameravalvontajärjestelmästä ei ole yhteyttä muihin rekistereihin.
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidystä voidaan tallentaa muun muassa seuraavan kaltaisia tietoja: Valvontakamerat ovat digitaalisia, käytössä 24 tuntia/vrk ja tallennus tapahtuu kovalevyille. Kamerat tallentavat jatkuvasti. Valvontakamerat eivät tallenna puhetta. Sisältää erityisluonteisia tai lasten henkilötietoja ☒ sisältää erityisluonteisia henkilötietoja ☒ sisältää lasten henkilötietoja
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tietolähteinä toimivat kameroiden tallentamat kuvat valvonta-alueilla tapahtuvista liikkeistä.
7. Henkilötietojen vastaanottajat (tietojen säännönmukaiset luovutukset)	Kameroiden tallentamia tietoja ei luovuteta ulkopuolisille. Kunnan sisällä tietoja voidaan luovuttaa vain tässä rekisteriselosteessa mainittuun käyttötarkoitukseen liittyen. Tietoja on luovutettava viranomaisille niiden pyynnöstä lainmukaista perustetta vastaan (poliisi). Kaikki luovutukset dokumentoidaan.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Sähköisen aineiston osalta järjestelmien käytössä huolehditaan salasana-turvallisuudesta ja tietoja säilytetään teknisesti suojattuna. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä rekisterin tietoja. Tietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Tietokoneet ja järjestelmät on suojattu salasanoilla, palomuuereilla sekä viruksentorjuntaohjelmistoilla. Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään aina lukkojen takana. Suojaus perustuu jokaisen työnsä puolesta henkilötietoja käsittelevän työntekijän vastuuseen tietosuojasta ja hyvän hallintotavan noudattamisesta niitä käsiteltäessä.
10. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla sekä tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. vs. Tekninen johtaja on viranhaltijapäätöksellään (5.6.2025 § 13) määrännyt kameravalvonnan tallenteiden katsomiseen oikeutetut henkilöt. Jokainen käyttöoikeuden saanut käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen. Tallenteesta voidaan ottaa tallenne tietyltä aikaväliltä talteen, jos on ilmoitettu tapahtuneeksi rikos, jonka selvittämiseksi tallenteesta voi olla hyötyä. Tallenteet otetaan erilleen vain mikäli, niiden säilytysaika on menossa

	umpeen tai mikäli niitä on pyydetty viranomaiskäyttöön. Muutoin tallenteita säilytetään 1 kuukausi.
11. Rekisteröidyn tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys. Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet ovat luettavissa Paltamon kunnan palvelusivustolla https://www.paltamo.fi/kunta-ja-hallinto/tietosuoja.html
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus henkilötietojen käsittelyn rajoittamiseen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 18 mukaisissa tapauksissa. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus tietojen poistamiseen. Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. (tietosuoja-asetus 77 art.) Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.