

<b>Tietosuojaseloste</b> EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018)	
<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi (y-tunnus) Paltamon kunta, 0188808-0
	Osoite Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
	Yhteystiedot paltamon.kunta@paltamo.fi
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi kehitysjohtaja Salla Korhonen
	Osoite Salmelankuja 1, 88300 Paltamo
	Yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) salla.korhonen@paltamo.fi
<b>3. Rekisterin nimi ja muoto</b>	Rekisterin nimi <b>Elinvoimapalveluiden yhteistyökumppaneiden rekisteri</b>
	Rekisterin muoto  <input checked="" type="checkbox"/> sähköinen <input type="checkbox"/> manuaalinen
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Yritysrekisteri uutiskirjeen lähettämistä tai muuta kunnan viestintään tai yhteistyöhön liittyvää yhteydenottoa varten joko kaikille kunnan yrityksille tai rajatusti tarkoituksen mukaan.  Yhteystietojen haku elinvoimapalveluiden toimintaan liittyvissä asioissa. Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on Paltamon kunnan ja muun organisaation välinen asiakas-/yhteistyösuhde.
<b>5. Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteröidystä voidaan tallentaa muun muassa seuraavan kaltaisia tietoja: Yrityksen nimi, y-tunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, toimiala, yrityksen yhteyshenkilön nimi, titteli, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.
	Sisältää erityisluonteisia tai lasten henkilötietoja  <input type="checkbox"/> sisältää erityisluonteisia henkilötietoja <input type="checkbox"/> sisältää lasten henkilötietoja
<b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Yrityksen kotisivut, ytj.fi-palvelu, tieto yrittäjältä ja internetin hakupalvelut, PRH-ote Paltamon yrityksistä ja muut julkiset rekisterit.

<p><b>7.</b> <b>Henkilötietojen vastaanottajat (tietojen säännönmukaiset luovutukset)</b></p>	<p>Tietoja ei luovuteta edelleen.</p>
<p><b>8.</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b></p>	<p>Rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
<p><b>9.</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>	<p>Sähköisen aineiston osalta järjestelmien käytössä huolehditaan salasana-turvallisuudesta ja tietoja säilytetään teknisesti suojattuna. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä rekisterin tietoja. Tietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Tietokoneet ja järjestelmät on suojattu salasanoina, palomuureilla sekä viruksentorjuntaohjelmistoilla.</p> <p>Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään aina lukkojen takana. Suojaus perustuu jokaisen työnsä puolesta henkilötietoja käsittelevän työntekijän vastuuseen tietosuojasta ja hyvän hallintotavan noudattamisesta niitä käsiteltäessä.</p>
<p><b>10.</b> <b>Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen</b></p>	<p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla sekä tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella.</p> <p>Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p>
<p><b>11.</b> <b>Rekisteröidyn tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheutonta viivytystä.</p> <p>Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet ovat luettavissa Paltamon kunnan palvelusivustolla <a href="https://www.paltamo.fi/kunta-ja-hallinto/tietosuoja.html">https://www.paltamo.fi/kunta-ja-hallinto/tietosuoja.html</a></p>
<p><b>12.</b> <b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilötietojen käsittelyn rajoittamiseen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 18 mukaisissa tapauksissa. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus tietojen poistamiseen.</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. (tietosuoja-asetus 77 art.)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaikuttetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaikuttetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>