

# Toimintakertomus ja tilinpäätös 2025



# Sisällys

1 TOIMINTAKERTOMUS.....	4
1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	4
Kunnanjohtajan katsaus.....	4
Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset .....	6
Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....	21
Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	23
Kunnan henkilöstö.....	26
Ympäristökelijät .....	34
Muut ei-taloudelliset asiat.....	34
Arvio riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	35
1.2 SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ .....	38
1.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....	40
Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut .....	40
Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	41
Tase ja sen tunnusluvut.....	42
Kokonaistulot ja menot.....	44
1.4 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS.....	45
Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä .....	45
Konsernin toiminnan ohjaus .....	45
Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat .....	46
Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä .....	46
Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut .....	47
Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	48
Konsernitase ja sen tunnusluvut.....	49
1.5 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALouden TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET .....	51
Kunnanhallituksen esitys tilikauden toiminnan käsittelystä .....	51
Talouden tasapainottamistoimenpiteet .....	51
2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	52
2.1 TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN .....	52
Keskusvaalilautakunta .....	63
Tarkastuslautakunta .....	64
Kunnanvaltuusto .....	65
Kunnanhallitus.....	66
Lupa- ja valvontalautakunta .....	68
Hallintopalvelut .....	69

Elinvoimapalvelut.....	75
Sivistyspalvelut.....	84
Tekniset palvelut .....	102
2.2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN .....	124
Verotulojen erittely.....	125
Valtionosuuksien erittely.....	126
2.3 INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN.....	127
2.4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN.....	129
2.5 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIoidEN TOTEUTUMISESTA .....	130
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT .....	131
3.1 TULOSLASKELMA .....	131
3.2 RAHOITUSLASKELMA .....	132
3.3 TASE.....	133
3.4 KONSERNITILINPÄÄTÖS .....	135
4 KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	139
Konsernitilinpäätöstä koskevat liitetiedot.....	140
Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	141
Tasetta koskevat liitetiedot.....	144
Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	144
Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	147
Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	150
Henkilöstöä koskevat liitetiedot.....	152
5 TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET .....	155
6 LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITTEISTA .....	156

# 1 TOIMINTAKERTOMUS

## 1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

### Kunnanjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Paltamon kunnalle talouden hallinnan, toimintaympäristön muutosten ja pitkäjänteisen kehittämisen vuosi. Vaikka yleinen talouskehitys Suomessa oli edelleen haastavaa, onnistuimme vahvistamaan kunnan taloudellista asemaa ja tuottamaan keskeiset palvelut laadukkaasti. Talouden ylijäämäinen tulos mahdollistaa sen, että kunta jatkaa tulevien vuosien haasteiden kohtaamista vakaammalta pohjalta. Strategian mukaiset tavoitteet näkyivät läpileikkaavasti kunnan toiminnassa – talouden tasapainottaminen, kehittämishankkeet ja palveluverkoston yhdenmukaistaminen tukevat strategian pitkän aikavälin visiota.

Toimintavuodelle osui myös kuntavaalit ja uusi kunnanvaltuusto aloitti kautensa kesäkuussa. Myös kunnan sisäisiä rakenteita uudistettiin organisaatiomuutoksen myötä. Uusi henkilöstöorganisaatio otettiin käyttöön 1.9. alkaen. Elinvoimapalvelut ja tekniset palvelut yhdistettiin Elinvoima- ja elinympäristöpalveluiksi, mikä selkeyttää johtamista ja vahvistaa palveluiden kokonaisuutta. Muutos tukee kunnan kehittyvää roolia aktiivisena investointien mahdollistajana sekä rakentaa vahvempaa yhteyttä kaavoituksen, infran, elinvoiman kehittämisen ja työllisyyden välille. Sivistyspalvelut uudistettiin nykyiseen muotoonsa Kasvatus- ja opetuspalveluiksi. Muutos yhtenäistää palveluiden kokonaisuutta, selkeyttää johtamisrakennetta ja vahvistaa opetuksen, varhaiskasvatuksen ja nuorisopalvelujen välistä yhteistyötä. Hallintopalveluihin siirtyivät sivistyspalveluista hyvinvointi- ja liikuntapalvelut, maahanmuuttajapalvelut sekä veteraanitoiminta.

Paltamo jatkoi aktiivista rooliaan elinkeinohankkeiden edistäjänä. Tuulivoimahankkeet etenivät ja uusi teollisuusalue Ouluntien varrella eteni suunnitteluvaiheeseen. Vuoden aikana valmisteltiin tai käynnistettiin useita kunnan ja eri rahoittajien yhteishankkeita, mm. Teollistuvan Paltamon toimintaympäristön kehittämishanke, Metelin golfalueen tiestön suunnitteluhanke ja Kalankäsittelytilojen uudelleenjärjestelyhanke. Käynnissä on myös yritystoimintaa tukevia KAMK:n ja järjestöjen hankkeita. Kunnan yritysmönteinen ilmapiiri vahvistui ja Paltamon kunta palkittiin Kainuun vuoden elinvoimakuntana. Uusia yrityksiä syntyi 11 ja yrittäjäyhteistyö oli aktiivista koko vuoden. Vuoden merkittävä yhteisöllinen hetki oli Kontiomäen koulun 70-vuotisjuhlavuosi, jota vietettiin laajasti koko kouluyhteisön, kylän asukkaiden ja entisten oppilaiden kanssa. Juhlavuosi muistutti yleisesti kasvatus- ja opetustyön arvokkaasta roolista osana kunnan sivistyshistoriaa ja elinvoimaa.

Kunnan talous kehittyi myönteisesti haastavasta ympäristöstä huolimatta. Vuosikate oli 2,75 miljoonaa euroa, mikä kattoi poistot selvästi (175,5 %). Tilikauden tulos muodostui 1,2 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi ja taseessa on nyt kertynyttä ylijäämää noin 0,93 miljoonaa euroa. Kunnan verotulot laskivat 0,7 prosenttia, mutta valtionosuudet kasvoivat 24,8 prosenttia, pääosin TE-palvelu-uudistuksen vuoksi. Käyttötalous pysyi kokonaisuutena hyvin talousarviossa. Investointimenot olivat maltilliset ja kohdistuivat erityisesti kunnan infrastruktuurin toimivuuteen. Kunnan lainakanta pieneni edelleen ja oli tilikauden loppussa 16,53 miljoonaa euroa (5 613 €/asukas). Sijoitustoiminta tuotti odotettua paremmin ja kirjassimme sijoituksiin yli 340 000 euron arvonnousun. Tulokseen sisältyy myös muita kertaluonteisia tuloeria.

Henkilöstön määrä supistui hieman ja rekryointitarpeet korostuivat erityisesti kasvatus- ja opetuspalveluissa. Sairauspoissaolot pysyivät maltillisina ja henkilöstön osaamisen kehittämiseen investoitiin suunnitelmallisesti. Eläköitymisennusteen mukaan noin 26 prosenttia henkilöstöstä jää eläkkeelle seuraavan viiden vuoden aikana, mikä korostaa henkilöstösuunnittelun merkitystä. Organisaatiouudistus ja tehtäväkenteiden tarkistukset tukivat kunnan muutoskyvykkyyttä.

Riskienhallinnan osalta huomio kohdistui erityisesti väestömuutoksiin, kuntatalouden kiristyviin reuna-ehtoihin ja valtionosuusperusteisiin. Kunnan tunnusluvut parantuivat kuitenkin selvästi, eikä kriisikuntakriteerejä täyttynyt. Ainoastaan tuloveroprosentti ylittää valtakunnallisen vertailutason. Keskeisiä tulevien vuosien haasteita ovat väestön väheneminen, mahdolliset valtionosuusleikkaukset, työllisyyden kehitys sekä suurten investointien edellyttämä palvelu- ja infrastruktuurirakenne. Kunta vastaa näihin haasteisiin jatkamalla hyvää taloudenpitoa, kehittämisohjelman toimeenpanoa ja elinkeinohankkeiden edistämistä.

Sivistyspalveluissa jatkettiin kirjastotoimen, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukion palvelujen kehittämistä. Lukion opiskelijamäärä kasvoi merkittävästi, mikä vahvisti kunnan valtionosuuksia. Varhaiskasvatuksen maksuttomuus toimii edelleen vetovoimatekijänä Paltamon hyvän sijainnin tukemana. Hyvinvointityö toteutui tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin kanssa. Vapaa-ajan, kulttuurin ja liikunnan palveluissa panostettiin tapahtumiin, harrastusmahdollisuuksiin ja liikuntapaikkojen ylläpitoon.

Vuosi 2025 oli Paltamon kunnalle tasapainoisen kasvun, hallitun uudistumisen ja aktiivisen kehittämisen vuosi. Samalla Paltamo jatkoi työtä elinvoimaisena kuntana, jossa palvelut ja toimintaympäristö kehittyvät johdonmukaisesti strategian mukaisesti. Talouden vahva tulos, investointien maltillisuus ja kehittämistoiminnan edistyminen antavat kunnalle hyvät edellytykset tuleviin vuosiin. Erityisen tärkeää on jatkaa elinvoimaa vahvistavia toimia, huolehtia henkilöstöresursseista ja varmistaa, että kunta kykenee vastaamaan muuttuvan toimintaympäristön vaatimuksiin. Näihin vastaamme myös päivitetyllä kuntastrategialla.

Haluan esittää lämpimät kiitokseni kunnan henkilöstölle, luottamushenkilöille, yhteistyökumppaneille ja kuntalaisille hyvästä yhteistyöstä ja luottamuksesta kuluneen vuoden aikana.

Pasi Ahoniemi  
kunnanjohtaja

## Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Luottamushenkilöhallinnossa tapahtuneet muutokset on esitetty kunkin toimielimen kohdalla.

Korpitien koulun apulaisrehtorina aloitti Jarno Kaajavirta 1.8.2025.

Paltamon lukion apulaisrehtorina aloitti Erika Tajakka-Haapaniemi 1.8.2025

Paltamon, Ristijärven ja Hyrynsalmen yhteisenä kirjastonjohtajana aloitti Elina Leimu 1.5.2025.

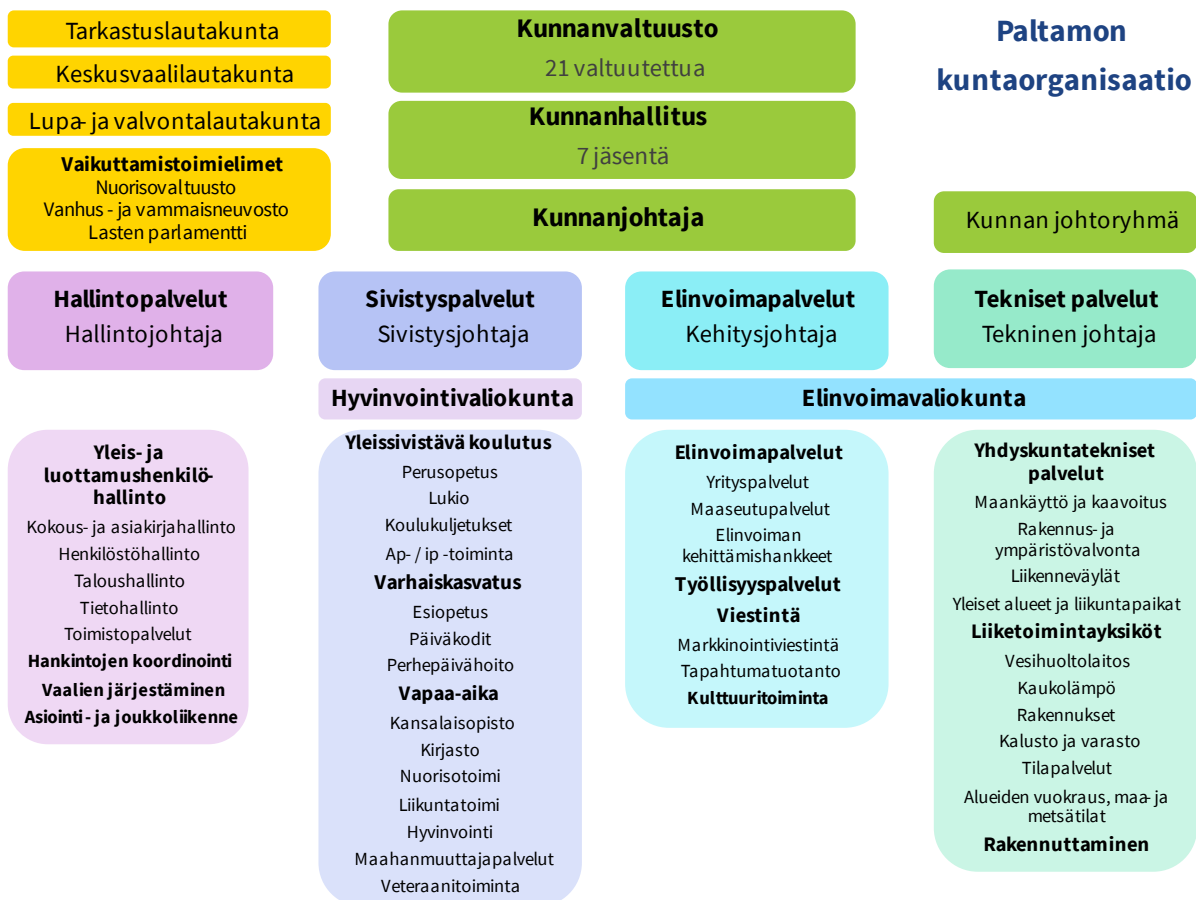
Paltamon kunnan kasvatusjohtajana aloitti Eija Kurkinen-Kauppila 1.9.2025. Hän toimii edelleen myös Korpitien koulun ja Paltamon lukion rehtorina.

Elinvoimapaalvelut yhdistyi teknisten palvelujen kanssa Elinvoima- ja elinympäristöpalveluiksi 1.9.2025 alkaen. Uuden palvelualueen johtajana toimii kehitysjohtaja Salla Korhonen 1.9.2025 alkaen.

Hallintopalveluiden palvelualueeseen yhdistyi hyvinvointi- ja liikuntapalvelut, maahanmuuttajapalvelut sekä veteraanitoiminta 1.9.2025 alkaen.

## Paltamon kunnan toimielinorganisaatio ja henkilöstöorganisaatio

31.8.2025 saakka:

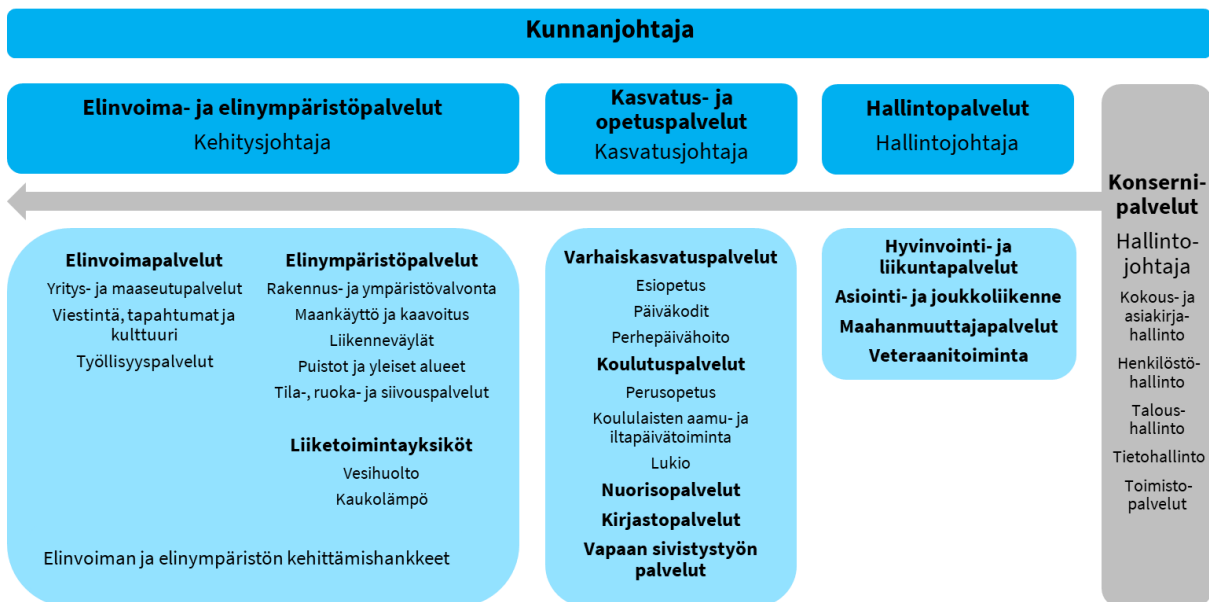


1.9.2025 alkaen:

## Paltamon kunnan toimielinorganisaatio



## Paltamon kunnan henkilöstöorganisaatio



# Kunnanvaltuusto

Toimintavuoden aikana kunnanvaltuusto kokoontui seitsemän kertaa ja käsitteli 65 asiaa.

Kuntavaalit toimitettiin sunnuntaina 13.4.2025 ja valtuustokausi vaihtui 1.6.2025.

## Valtuutetut 1.1.-31.5.2025

Arffman Paavo	(ps.)
Homanen Samppa	(kok.)
Huusko Antti	(sd.)
Huusko Ritva	(kesk.)
Jarva Ilkka	(kesk.)
Karjalainen Anita	(kesk.)
Karppinen Samo	(kesk.)
Kemppainen Erkki	(kesk.)
Kerman Matti	(ps.)
Keränen Kari	(kesk.)
Keränen Pentti	(kesk.)
Korvajärvi Tuula	(kesk.)
Maaranen Anne	(kesk.)
Pyykkönen Jari-Pekka	(vas.)
Raunio Janne	(per/kok.)
Saastamoinen Jyri	(kok.)
Siira Matti	(kesk.)
Soldatkin Päivi	(vas.)
Tolonen Aaro	(kesk.)
Valtanen Maisa	(kd.)
Väisänen Veli	(kesk.)

Valtuutettuja yhteensä 21.

Puheenjohtaja	Tolonen Aaro
I varapuheenjohtaja	Soldatkin Päivi
II varapuheenjohtaja	Keränen Pentti
Sihteeri	hallintojohtaja

## Valtuutetut 1.6.2025 alkaen

Homanen Samppa	(kok.)
Huusko Anne	(kesk.)
Huusko Ritva	(kesk.)
Jarva Ilkka	(kesk.)
Junkkari Jari	(kesk.)
Jäppinen Minna	(kesk.)
Karjalainen Anita	(kesk.)
Karppinen Kaisu	(kd.)
Karppinen Sampo	(kesk.)
Kemppainen Erkki	(kesk.)
Keränen Kari	(vas.)
Keränen Pentti	(kesk.)
Korhonen Tiina	(kesk.)
Luiro Tanja	(vas.)
Pyykkönen Jari-Pekka	(vas.)
Rajatalo Maarit	(kesk.)
Riipinen Juha-Matti	(vas.)
Saastamoinen Jyri	(kok.)
Soldatkin Päivi	(vas.)
Väisänen Veli	(kesk.)
Välikangas Matti	(kesk.)

Valtuutettuja yhteensä 21.

Puheenjohtaja	Välikangas Matti
I varapuheenjohtaja	Riipinen Juha-Matti
II varapuheenjohtaja	Rajatalo Maarit
Sihteeri	hallintojohtaja

# Kunnanhallitus

Paltamon kunnanhallitukseen kuuluu seitsemän jäsentä ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Kunnanhallitus kokoontui 19 kertaa ja käsitteli 301 asiaa.

Valtuustokausi vaihtui 1.6.2025 ja uusi kunnanhallitus kokoontui ensimmäisen kerran 17.6.2025.

## Kunnanhallitus 1.1.-31.5.2025

### Varsinaiset jäsenet

Arffman Paavo	(ps.)
Karjalainen Anita	(kesk.)
Kemppainen Erkki	(kesk.)
Keränen Kari	(vas.)
Keski-Liikala Arja	(kok.)
Korvajärvi Tuula	(kesk.)
Väisänen Veli	(kesk.)

### Varajäsenet

Heikkinen Jaakko	(kesk.)
Jäppinen Minna	(kesk.)
Karppinen Sampo	(kesk.)
Kerman Matti	(ps.)
Lillinen Soile	(vas.)
Maaranen Anne	(kesk.)
Saastamoinen Jyri	(kok.)

Puheenjohtaja	Korvajärvi Tuula
I varapuheenjohtaja	Keränen Kari
II varapuheenjohtaja	Kemppainen Erkki
Sihteeri	hallintojohtaja

## Kunnanhallitus 1.6.2025 alkaen

### Varsinaiset jäsenet

Homanen Samppa	(kok.)
Huusko Anne	(kesk.)
Karjalainen Anita	(kesk.)
Kemppainen Erkki	(kesk.)
Pyykkönen Jari-Pekka	(vas.)
Soldatkin Päivi	(vas.)
Väisänen Veli	(kesk.)

### Varajäsenet

Junkkari Juha	(kesk.)
Jäppinen Minna	(kesk.)
Karhu Lassi	(vas.)
Keränen Pentti	(kesk.)
Korhonen Tiina	(kesk.)
Luiro Tanja	(vas.)
Saastamoinen Jyri	(kok.)

Puheenjohtaja	Karjalainen Anita
I varapuheenjohtaja	Pyykkönen Jari-Pekka
II varapuheenjohtaja	Kemppainen Erkki
Sihteeri	hallintojohtaja

## Lupa- ja valvontalautakunta

Lupa- ja valvontalautakunnassa on seitsemän jäsentä ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Lupa- ja valvontalautakunta kokoontui kolme kertaa ja käsitteli 21 asiaa.

### Lupa- ja valvontalautakunta 1.1.-31.5.2025

#### Varsinaiset jäsenet

Homanen Samppa	(kok.)
Huusko Antti	(sd.)
Jäppinen Minna	(kesk.)
Kerman Jaana	(ps.)
Kerman Matti	(ps.)
Keränen Pentti	(kesk.)
Ruskonmäki-Kemppainen Niina	(kesk.)

#### Varajäsenet

Arffman Paavo	(ps.)
Keski-Liikala Arja	(kok.)
Laine Jenni	(sd.)
Lumpo-Huusko Heli	(kesk.)
Siira Martti	(kesk.)
Tolonen Aaro	(kesk.)

Puheenjohtaja	Kerman Matti
Varapuheenjohtaja	Keränen Pentti
Esittelijä, sihteeri	rakennustarkastaja ympäristötarkastaja

### Lupa- ja valvontalautakunta 1.6.2025 alkaen

#### Varsinaiset jäsenet

Junkkari Juha	(kesk.)
Huusko Ritva	(kesk.)
Karppinen Sampo	(kesk.)
Keski-Liikala Arja	(kok.)
Korhonen Tiina	(kesk.)
Raunio Janne	(kok.)
Riipinen Juha-Matti	(vas.)

#### Varajäsenet

Huusko Anne	(kesk.)
Karhu Lassi	(vas.)
Karjalainen Anita	(kesk.)
Saastamoinen Jyri	(kok.)
Saastamoinen Virva	(kok.)
Viitasalo Henna	(kesk.)

Puheenjohtaja	Junkkari Juha
Varapuheenjohtaja	Riipinen Juha-Matti
Esittelijä, sihteeri	rakennustarkastaja ympäristötarkastaja

## Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunnassa on kolme jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Tarkastuslautakunta kokoontui kahdeksan kertaa ja käsitteli 54 asiaa.

### Tarkastuslautakunta 1.1.-31.5.2025

#### Varsinaiset jäsenet

Jarva Ilkka	(kesk.)
Konttinen Erja	(kd.)
Pyykkönen Jari-Pekka	(vas.)

#### Varajäsenet

Happo Suvi	(kd.)
Hujanen Kaisa	(vas.)
Huusko Ritva	(kesk.)

Puheenjohtaja	Pyykkönen Jari-Pekka
Varapuheenjohtaja	Jarva Ilkka
Sihteeri	hallintosihteeri

### Tarkastuslautakunta 1.6.2025 alkaen

#### Varsinaiset jäsenet

Jarva Ilkka	(kesk.)
Keränen Kari	(vas.)
Konttinen Erja	(kd.)

#### Varajäsenet

Happo Suvi	(kd.)
Huusko Ritva	(kesk.)
Nikkinen Pertti	(vas.)

Puheenjohtaja	Keränen Kari
Varapuheenjohtaja	Jarva Ilkka
Sihteeri	hallintosihteeri

Paltamon kunnan tilintarkastusyhteisö on KPMG Oy Ab, jonka nimeämänä päävastuullisena tilintarkastajana toimi JHT, KHT Antti Kääriäinen.

## Keskusvaalilautakunta

Keskusvaalilautakunnassa on viisi jäsentä ja varajäseniä (kutsumisjärjestyksessä, eivät henkilökohtaisia). Keskusvaalilautakunta kokoontui seitsemän kertaa ja käsitteli 53 asiaa. Keskusvaalilautakunnan sihteerinä on toiminut hallintosihteerä.

### Keskusvaalilautakunta 1.1.-18.2.2025

#### Varsinaiset jäsenet

Karjalainen Anita	(kesk.)
Kerman Jaana	(ps.)
Kerman Matti	(ps.)
Laine Jenni	(sd.)
Tolonen Ritva	(vas.)

#### Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä

1. Karppinen Sampo (kesk.)
2. Mikkonen Tarja (vas.)
3. Arffman Paavo (ps.)
4. Karjalainen Ahti (kok.)
5. Huusko Antti (sd.)
6. Haverinen Hannu (kd.)
7. Haverinen Senja (kd.)

Puheenjohtaja	Karjalainen Anita
Varapuheenjohtaja	Tolonen Ritva

### Keskusvaalilautakunta 19.2.-31.5.2025 (alue- ja kuntavaalit)

#### Varsinaiset jäsenet

Ala-Hiiro Olavi	(kok.)
Korvajärvi Tuula	(kesk.)
Laine Jenni	(sd.)
Säkkinen Jari-Matti	(kesk.)
Tolonen Ritva	(vas.)

### Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä

Mikkonen Tarja	(vas.)
1. Arffman Paavo	(ps.)
2. Karjalainen Ahti	(kok.)
3. Huusko Antti	(sd.)
4. Haverinen Hannu	(kd.)
5. Haverinen Senja	(kd.)

Puheenjohtaja	Korvajärvi Tuula
Varapuheenjohtaja	Tolonen Ritva

### Keskusvaalilautakunta 1.6.2025 alkaen

#### Varsinaiset jäsenet

Karjalainen Ahti	(kok.)
Karppinen Kaisu	(kd.)
Tolonen Aaro	(kesk.)
Tolonen Ritva	(vas.)
Viitasalo Henna	(kesk.)

#### Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä

- Mikkonen Tarja (vas.)
- Raunio Janne (kok.)
- Kerman Matti (ps.)
- Säkkinen Jari-Matti (kesk.)
- Jauhiainen Arja (vas.)
- Ala-Hiiro Olavi (kok.)
- Moisanen Marika (ps.)
- Ruskonmäki-Kemppainen Niina (kesk.)
- Nikkinen Pertti (vas.)

Puheenjohtaja	Tolonen Aaro
Varapuheenjohtaja	Tolonen Ritva

## Elinvoimavaliokunta

### Jäsenet 1.1.-31.5.2025

Homanen Samppa	(kok.)
Huusko Antti	(sd.)
Jäppinen Minna	(kesk.)
Kerman Jaana	(ps.)
Keränen Pentti	(kesk.)
Siira Martti	(kesk.)
Soldatkin Päivi	(vas.)

Puheenjohtaja	Keränen Pentti
Varapuheenjohtaja	Soldatkin Päivi
Sihteeri	kehitysjohtaja

### Jäsenet 1.6.2025 alkaen

Jäppinen Minna	(kesk.)
Keränen Pentti	(kesk.)
Korhonen Tiina	(kesk.)
Luiro Tanja	(vas.)
Nikkinen Pertti	(vas.)
Saastamoinen Jyri	(kok.)
Välikangas Matti	kesk.)

Puheenjohtaja	Välikangas Matti
Varapuheenjohtaja	Saastamoinen Jyri
Sihteeri	kehitysjohtaja

## Hyvinvointivaliokunta

### Jäsenet

Huusko Ritva	(kesk.)
Kerman Matti	(ps.)
Konttinen Erja	(kd.)
Maaranen Anne	(kesk.)
Raitajoki Evie	(vas.)
Raunio Janne	(kok.)
Tolonen Aaro	(kesk.)

Puheenjohtaja	Tolonen Aaro
Varapuheenjohtaja	Raunio Janne
Sihteeri	sivistysjohtaja

### Jäsenet

Huusko Ritva	(kesk.) 9.9.2025 alk.
Karhu Lassi	(vas.)
Karppinen Kaisu	(kd.)
Karppinen Sampo	(kesk.)
Kinnunen Romeo	(kesk.) 8.9.2025 asti
Rajatalo Maarit	(kesk.)
Riipinen Juha-Matti	(vas.)
Viitasalo Henna	(kesk.)

Puheenjohtaja	Rajatalo Maarit
Varapuheenjohtaja	Riipinen Juha-Matti
Sihteeri	hallintojohtaja

## Vanhus- ja vammaisneuvosto

### 1.1.-31.5.2025

#### Varsinaiset jäsenet

Heikkinen Hanna  
Jauhiainen Arja  
Jäppinen Minna  
Karhu Lassi  
Karppinen Kaisu  
Karjalainen Terttu  
Karjalainen Pertti  
Keränen Kari  
Rautiainen Maarit

#### Varajäsenet

Hämäläinen Riina  
Juntunen Ulla  
Karjalainen Sirkka  
Korhonen Riitta  
Lillinen Soile  
Oikarinen Esa  
Viitanen Eila

Puheenjohtaja  
Varapuheenjohtaja  
Sihteeri

Karjalainen Terttu  
Karhu Lassi  
hallintosihteeri

### 1.6.2025 alkaen

#### Varsinaiset jäsenet

Heikkinen Hanna  
Korhonen Anuliisa  
Korhonen Riitta  
Leinonen Eila  
Mikkonen Tarja  
Oikarinen Tiina  
Pylvänäinen Merja  
Soldatkin Päivi  
Tolonen Ritva

#### Varajäsenet

Huusko Anne  
Karjalainen Pertti  
Keränen Päivi  
Konttinen Erja  
Koskela Hillevi  
Moilanen Erja  
Oikarinen Esa  
Rautiainen Maarit  
Väisänen Terttu

Puheenjohtaja  
Varapuheenjohtaja  
Sihteeri

Tolonen Ritva  
Pylvänäinen Merja  
hallintosihteeri

## Nuorisovaltuusto

**1.1.-22.9.2025**

### **Varsinaiset jäsenet**

Härkönen Tuukka  
Kinnunen Romeo  
Lappeteläinen Sanni  
Romppainen Helmi

### **Varajäsenet**

Laine Anni  
Mäkipelto Pihla  
Väisänen Aino  
Väisänen Kalle

Puheenjohtaja	Kinnunen Romeo
Sihteeri	Romppainen Helmi

**23.9.2025 alkaen**

### **Varsinaiset jäsenet**

Heikkinen Sylvi  
Härkönen Tessa  
Härkönen Tuukka  
Lappeteläinen Sanni  
Mikkonen Samu  
Romppainen Helmi

### **Varajäsenet**

Karppinen Jelina  
Kempainen Niklas  
Klemetti Santeri  
Kortelainen Pinja  
Väisänen Aino  
Väisänen Kalle

Puheenjohtaja	Härkönen Tuukka
Varapuheenjohtaja	Sanni Lappeteläinen
Sihteeri	Sylvi Heikkinen

## Kunnan edustukset 1.1.-30.6.2025

EINO LEINO –TALON SÄÄTIÖ

Soldatkin Päivi

varalla: Hynynen Helena

EINO LEINO –TALON SÄÄTIÖ, hallitus

Soldatkin Päivi

KAINUU-KOILLISMAAN TYÖLLISYYSALUEEN  
JOHTOKUNTA

Tuula Korvajärvi

varalla: Kari Keränen

KAINUU-KOILLISMAAN TYÖLLISYYSALUEEN  
JOHTORYHMÄ

Salla Korhonen

varalla: Pasi Ahoniemi

ENERGIATYÖRYHMÄ

Kemppainen Erkki

Korvajärvi Tuula

Ahoniemi Pasi

Korhonen Salla

Karjalainen Mikko

Kainuun Metsäkeskuksen edustaja

KAINUUN ALKUTUOTANNON VALMIUSRYHMÄ

Karjalainen Anita

KAINUUN ALUEELLINEN OPISKELUHUOLLON  
YHTEISTYÖRYHMÄ

Kati Tyni

varalla: Erika Tajakka-Haapaniemi

KAINUUN HYVINVOINTIALUEEN NUORISOVAL-  
TUUSTO

Lappeteläinen Sanni

varalla Romppainen Helmi

KAINUUN JÄTEHUOLLON KUNTAYHTYMÄ  
EKOKYMPPI

yhtymäkokousedustaja

Väisänen Veli

varalla: Kemppainen Erkki

KAINUUN KORKEAKOULUYHDISTYS RY,

vuosikokous

Hynynen Helena

varalla: Väisänen Veli

KAINUUN KOULUTUASIAIN NEUVOTTELUKUNTA

Sivistysjohtaja

varalla: Korpitien koulun rehtori

KAINUUN LIIKUNTA RY, vuosikokous

Härkönen Jenna

varalla: Leinonen Anu

KALLE JA ELMA KERÄSEN SÄÄTIÖ

kokousedustaja

Korvajärvi Tuula

varalla: Väisänen Veli

KAINUUN VENÄJÄ - strategiaryhmä

Kerman Matti

varalla: Pyykkönen Jari-Pekka

KAINUUN YMPÄRISTÖTERVEYSJAOSTO

Karjalainen Anita

varalla: Pyykkönen Jari-Pekka

KAJAANIN KAUPUNGINTEATTERI – OULUN LÄÄ-

NIN ALUETEATTERI – LIIKELAITOKSEN ALUETE-

ATTERIN NEUVOTTELUKUNTA

Soldatkin Päivi

KANSALAI- JA TYÖVÄENOPISTOJEN LIITTO

kokousedustaja

Hynynen Helena

varalla: Soldatkin Päivi

KUNNAN OMISTAMIEN JA MYYMIEN MAIDEN JA-  
KOTILAISUUS

Karjalainen Mikko

varalla: Keränen Kari

KIINTEISTÖ OY PALTAMON KIEHINEN, hallitus

Maaranen Anne

Karjalainen Anita

Saastamoinen Jyri

varalla: Jaana Kerman

KIINTEISTÖ OY PALTAMON KIEHINEN  
yhtiökokousedustaja  
Keränen Kari  
varalla: Korvajärvi Tuula

KIINTEISTÖ OY RINNELEIJO, KIINTEISTÖ OY  
KAUPPAKESKUS, KIINTEISTÖ OY KONTTITIE 5,  
ASUNTO OY LEIJONPURO  
yhtiökokousedustajat  
Keränen Kari  
varalla: Tolonen Aaro

KUTSUNNAT  
Kerman Matti  
varalla: Kemppainen Erkki

KÄRÄJÄOIKEUDEN LAUTAMIEHET  
Karppinen Sampo  
Soldatkin Päivi

MAAJAKOTOIMITUSTEN USKOTUT MIEHET  
Karjalainen Markku  
Maaranen Anne  
Keränen Kari  
Karppinen Sampo  
Huusko Ritva  
Saastamoinen Virva  
Honkanen Jukka  
Soldatkin Päivi  
Jäppinen Minna

MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTA-  
RYHMÄ  
Kemppainen Erkki  
varalla: Korvajärvi Tuula

MANAMANSALON MUSIIKKI- JA TAIDEYHDISTYS  
vuosikokousedustaja  
Saastamoinen Jyri  
varalla: Soldatkin Päivi

METELI SEIS RY, vuosikokous  
Huusko Ritva  
varalla: Korvajärvi Tuula

PELASTUSLAUTAKUNTA  
Tolonen Aaro  
varalla: Jarva Ilkka

OULUJÄRVI LEADER RY, vuosikokous  
Korvajärvi Tuula  
varalla: Keski- Liikala Arja

OULUJÄRVI LEADER RY, hallitus  
Karjalainen Anita  
varalla: Korhonen Salla

OULUN POLIISIN NEUVOTTELUKUNTA  
Valtanen Olli  
varalla: Juvonen Virpi

OSUUSKUNTA METSÄLIITTO  
yhtiökokousedustaja  
Kemppainen Erkki  
varalla: Arffman Paavo

PALTAMON I KALAVEDEN OSAKASKUNTA, PAL-  
TAMON II KALAVEDEN OSAKASKUNTA, KIEHIMÄ-  
MELALAHDEN YHTEISALUE JA MIESLAHTI-UURA  
YHTEISALUE  
Moilanen Reijo  
varalla: Kerman Matti

PALTAMON VANHUSTENKOTI RY  
hallitus  
Arffman Paavo  
Keski-Liikala Arja  
varalla:  
Lillinen Soile  
Kerman Matti

TERVAN TIE/VALTATIE 22 RY, vuosikokous  
Väisänen Veli  
varalla: Kilpeläinen Mervi

TERVAN TIE/VALTATIE 22 RY, hallitus  
Ahoniemi Pasi

VALTUUSTON SUHTEELLISTEN VAALIEN LAUTA-  
KUNTA  
Siira Martti puheenjohtaja  
Soldatkin Päivi varapuheenjohtaja  
Paavo Arffman  
varalla:  
Valtanen Maisa  
Homanen Samppa

Huusko Antti  
VIITOSTIE RY, vuosikokous  
Keränen Kari  
varalla: Kilpeläinen Mervi

TERVE KUNTA -VERKOSTO  
Päivi Soldatkin

VUOKATIN MATKAILUKESKUS OY  
yhtiökokousedustaja  
Korvajärvi Tuula  
varalla: Pasi Ahoniemi

## Kunnan edustukset 30.6.2025 alkaen

ASUNTO OY LEIJONPURO, hallitus  
Luiro Tanja  
varalla: Soldatkin Päivi

ASUNTO OY LEIJONPURO  
yhtiökokousedustaja  
Keränen Kari  
varalla: Soldatkin Päivi

EINO LEINO –TALON SÄÄTIÖ  
Soldatkin Päivi  
varalla: hallintojohtaja

KAINUU-KOILLISMAAN TYÖLLISYYSALUEEN  
JOHTOKUNTA  
Karjalainen Anita  
varalla: Pyykkönen Jari-Pekka

KAINUU-KOILLISMAAN TYÖLLISYYSALUEEN  
JOHTORYHMÄ  
Paasimaa Riikka  
varalla: Korhonen Salla

KAINUUN ALKUTUOTANNON VALMIUSRYHMÄ  
Karjalainen Anita

KAINUUN ALUEELLINEN OPISKELUHUOLLON  
YHTEISTYÖRYHMÄ  
Kati Tyni  
varalla: Erika Tajakka-Haapaniemi

KAINUUN HYVINVOINTIALUEEN NUORISOVAL-  
TUUSTO  
Lappeteläinen Sanni  
varalla Romppainen Helmi

KAINUUN JÄTEHUOLLON KUNTAYHTYMÄ  
EKOKYMPPI  
yhtymäkokousedustaja  
Väisänen Veli  
varalla: Kemppainen Erkki

KAINUUN JA KOILLISMAAN OSAAVAN TYÖVOI-  
MAN SAATAVUUDEN TURVAAMISEN KOORDI-  
NAATIORYHMÄ  
työllisyyspäällikkö  
varalla: kehitysjohtaja

KAINUUN KORKEAKOULUYHDISTYS RY,  
vuosikokous  
hallintojohtaja  
varalla: kasvatusjohtaja

KAINUUN KOULUTUSASIAIN NEUVOTTELU-  
KUNTA  
kasvatusjohtaja  
varalla: hallintojohtaja

KÄRÄJÄOIKEUDEN LAUTAMIEHET  
Luiro Tanja  
Valtanen Olli

KAINUUN LIIKUNTA RY, vuosikokous  
hyvinvointiaktivaattori  
varalla: Riipinen Juha-Matti

KAINUUN YMPÄRISTÖTERVEYSJAOSTO  
Korhonen Tiina  
varalla: Karjalainen Anita

KAJAANIN KAUPUNGINTEATTERI – OULUN LÄÄ-  
NIN ALUETEATTERI – LIIKELAITOKSEN ALUETE-  
ATTERIN NEUVOTTELUKUNTA  
viestintäsuunnittelija  
varalla: kehitysjohtaja

KALLE JA ELMA KERÄSEN SÄÄTIÖ  
kokousedustaja  
Karjalainen Anita  
varalla: Kempainen Erkki

KANSALAI- JA TYÖVÄENOPISTOJEN LIITTO  
kokousedustaja  
kasvatusjohtaja  
varalla: Soldatkin Päivi

KIINTEISTÖ OY PALTAMON KIEHINEN, hallitus  
Rajatalo Maarit  
Junkkari Juha  
Pyykkönen Jari-Pekka  
varalla: Riipinen Juha-Matti

KIINTEISTÖ OY PALTAMON KIEHINEN  
yhtiökokousedustaja  
Välikangas Matti  
varalla: Kempainen Erkki

KIINTEISTÖ OY RINNELEIJO, hallitus  
Luiro Tarja, Saastamoinen Jyri  
varalla: Soldatkin Päivi

KIINTEISTÖ OY RINNELEIJO  
yhtiökokousedustaja  
Karjalainen Anita  
varalla: Kempainen Erkki

KUNNAN OMISTAMIEN JA MYYMIEN MAIDEN JA-  
KOTILAISSUUS  
tekninen päällikkö  
varalla: kehitysjohtaja

KUTSUNNAT  
Raunio Janne  
varalla: Väisänen Veli

MAAJAKOTOIMITUSTEN USKOTUT MIEHET  
Karppinen Sampo  
Riipinen Juha-Matti  
Konttinen Erja  
Raunio Janne  
Karjalainen Markku  
Soldatkin Päivi  
Saastamoinen Virva  
Karppinen Kaisu  
Kinnunen Romeo (8.9.2025 asti)  
Kaipainen Voitto (9.9.2025 alk.)  
Keränen Kari

MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTA-  
RYHMÄ  
Kempainen Erkki

MANAMANSALON MUSIIKKI- JA TAIDEYHDISTYS  
vuosikokousedustaja  
Soldatkin Päivi  
varalla: Jyri Saastamoinen

METELI SEIS RY, vuosikokous  
Huusko Ritva  
varalla: Välikangas Matti

OSUUSKUNTA METSÄLIITTO  
yhtiökokousedustaja  
Kempainen Erkki  
varalla: Homanen Samppa

OULUJÄRVI LEADER RY, vuosikokous  
Karjalainen Anita  
varalla: Soldatkin Päivi

OULUJÄRVI LEADER RY, hallitus  
Huusko Anne  
varalla: kehitysjohtaja

OULUN POLIISIN NEUVOTTELUKUNTA  
Rajatalo Maarit  
varalla: Keränen Kari

PALTAMON OSAKASKUNNAN JA KUNNAN ALUEELLA TOIMIVIEN YHTEISALUEIDEN KOKOUKSET

Junkkari Juha  
varalla: Riipinen Juha-Matti

PALTAMON VANHUSTENKOTI RY

hallitus  
Soldatkin Päivi, Huusko Ritva  
varalla: Riipinen Juha-Matti, Huusko Anne

TERVAN TIE/VALTATIE 22 RY, vuosikokous

Junkkari Juha  
varalla: Riipinen Juha-Matti

TERVAN TIE/VALTATIE 22 RY, hallitus

kunnanjohtaja  
varalla: kehitysjohtaja

TERVE KUNTA -VERKOSTO

Rajatalo Maarit  
varalla: Soldatkin Päivi

VALTUUSTON SUHTEELLISTEN VAALIEN LAUTAKUNTA

Jarva Ilkka                      puheenjohtaja  
Soldatkin Päivi                varapuheenjohtaja

Saastamoinen Jyri

varalla:  
Rajatalo Maarit  
Luiro Tanja  
Homanen Samppa

VIITOSTIE RY, vuosikokous

Junkkari Juha  
varalla: Keränen Kari

VUOKATIN MATKAILUKESKUS OY

yhtiökokousedustaja  
kunnanjohtaja  
varalla: kehitysjohtaja

## Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Valtionvarainministeriön taloudellisen katsauksen (2025:49, Taloudellinen katsaus, syksy 2025) Suomen talous on kääntynyt hitaaseen elpymiseen usean heikon vuoden jälkeen. Bruttokansantuotteen kasvu oli 0,4 prosenttia vuonna 2024, ja kasvun ennakoidaan vahvistuvan 1,0 prosenttiin vuonna 2025 sekä edelleen vuosina 2026–2027. Inflaation selvä hidastuminen, korkotason lasku ja ansiotulojen reaalin kasvu tukevat kotitalouksien ostovoimaa, vaikka kulutuksen kasvu on toistaiseksi ollut varovaista epävarman työllisyystilanteen vuoksi.

Talouden kasvua tukevat erityisesti investoinnit, joita lisäävät energiasiirtymään ja puolustukseen liittyvät hankkeet. Rakentamisen elpyminen on sen sijaan hidasta, erityisesti asuntorakentamisessa. Työllisyystilanne on heikko vuonna 2025, mutta työllisyyden odotetaan paranevan vuosina 2026–2027 talouskasvun vahvistuessa. Työttömyysasteen ennakoidaan laskevan 9,4 prosentista vuonna 2025 noin 8,4 prosenttiin vuonna 2027.

Julkinen talous on edelleen alijäämäinen. Julkisyhteisöjen alijäämä on vuonna 2025 noin 4,3 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen, ja sen ennakoidaan pienenevän vain maltillisesti ennustejaksolla. Julkisen velan suhde BKT:hen kasvaa edelleen ja ylittää 90 prosenttia vuosikymmenen loppuun mennessä. Julkista taloutta kuormittavat erityisesti kasvavat puolustusmenot, sosiaali- ja terveydenhuollon menot sekä velanhoitokustannukset.

(VM 2025:49, Taloudellinen katsaus, syksy 2025)

### Kuntatalouden yleiskuva 2025

Kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2025 odotetusti. Toiminnan ja investointien rahavirta oli yli 800 miljoonaa euroa alijäämäinen, mihin vaikuttivat erityisesti TE-palvelu-uudistuksen lisäkustannukset, verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset. Kuntien ja kuntayhtymien nettotoimintakulut (toimintakate) heikkenivät 7,8 prosenttia eli noin miljardilla eurolla.

Kustannusten kasvu kohdistui pääosin työttömyyden aiheuttamiin menoihin, kun taas muiden tehtäväalueiden menot pysyivät pääosin ennallaan. Valtion kompensatio TE-palveluiden siirrosta osoittautui riittämättömäksi, ja kunnat joutuivat rahoittamaan osan uudistuksen kustannuksista omalla vastuullaan.

Kuntien yhteenlaskettu tilikauden tulos oli 740 miljoonaa euroa, mutta tulos painottui voimakkaasti muutamiaan suureen kaupunkiin kertaluonteisten omaisuuden myyntien vuoksi. Ilman suurimpia yksittäisiä kuntia kuntasektorin tulos olisi ollut selvästi heikompi. Reilut kolmannes Manner-Suomen kunnista oli tilikaudeltaan alijäämäisiä.

Investointitaso säilyi korkeana, eikä verorahoitus riittänyt kattamaan kaikkia investointeja. Kuntien lainakanta kasvoi ja oli yhteensä noin 21 miljardia euroa, vaikka velka ei kasvanut suhteessa verotettaviin tuloihin. Talouden heikkeneminen kohdistui erityisesti suuriin kaupunkeihin, joissa työttömyys, investoinnit ja velanotto korostuivat.

Kuntien taloudellinen tilanne säilyi kokonaisuutena vielä kohtuullisena sopeutustoimien ansiosta, mutta heikentynyt työllisyystilanne ja veropohjan kehitys luovat epävarmuutta tuleville vuosille.

(Kuntaliiton tiedote 3.2.2026)

## Taloudellinen kehitys Kainuun alueella

Kainuun alueen taloudellinen kehitys heijastelee pitkälti valtakunnallista suhdannetilannetta, mutta alueelliset erityispiirteet korostavat talouden haavoittuvuutta. Väestön väheneminen ja ikärakenteen muutos heikentävät pitkän aikavälin kasvuedellytyksiä ja lisäävät julkisten palvelujen kustannuspaineita. Työmarkkinatilanne on ollut keskimääräistä heikompi, ja työttömyysaste on pysynyt korkeana.

Alueen elinvoimaa tukevat kuitenkin investoinnit erityisesti uusiutuvaan energiaan, biotalouteen ja puolustukseen liittyviin toimintoihin, joilla on myönteisiä vaikutuksia työllisyyteen ja yritystoimintaan. Kuntatalouden näkökulmasta Kainuussa korostuvat valtion rahoituksen riittävyys, menokasvun hallinta sekä sopeutuminen hitaaseen talouskasvuun. Talouden yleinen epävarmuus ja julkisen talouden kiristyvät reunaehdot lisäävät painetta rakenteellisiin ratkaisuihin ja palvelutuotannon tuottavuuden parantamiseen.

(VM 2025:49, Taloudellinen katsaus, syksy 2025)

## Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Toiminta tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen

Kunnanhallitus päätti 9.4.2024 käynnistää kehittämisohjelman laadinnan vuosille 2025–2026. Ohjausryhmä kokoontui 10 kertaa vuoden 2024 aikana. Ohjausryhmän kokouksissa linjattiin valmistelun etenemistä ja toteutusta sekä eri tahojen osallistamista valmisteluun. Valmistelutyöhön osallistettiin valtuutetuja ja viranhaltijoita seminaarien muodossa. Kuntalaisille järjestettiin kysely ja avoin keskustelutilaisuus. Henkilöstö sai jättää ehdotuksia toimenpiteistä tuloksiköittäin. Ohjausryhmä hyödynsi saatuja ehdotuksia kehittämisohjelman toimenpiteiden valmistelussa. Kunnanvaltuusto hyväksyi kehittämisohjelman vuosille 2025–2026 kokouksessaan 10.12.2024. Kehittämisohjelma sisältää noin 0,6 miljoonaa euroa toimintakatetta pysyvästi vahvistavia toimenpiteitä, jotka toimeenpannaan vuosien 2025–2026 aikana.

Kunta on jatkanut aktiivisesti valmistautumista KaiCell Fibers Oy:n biotuotetehdashankkeen toteutusta ajatellen. Kunnanvaltuusto hyväksyi Paltamon biotuotetehtaan asemakaavan kesäkuussa 2020. Kaava sai lainvoiman kesällä 2021. Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto (AVI) on myöntänyt ympäristö- ja vesitalousluvan KaiCell Fibers Oy:n Paltamon sellu- ja biotuotetehtaalle 15.7.2020. Vaasan hallinto-oikeus piti voimassa KaiCell Fibers Oy:lle myönnetyn ympäristö- ja vesitalousluvan. Hallinto-oikeus antoi asiassa ratkaisunsa 29.9.2022. Ympäristöluvasta tehtiin valitus korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Ympäristölupa sai lainvoiman korkeimman hallinto-oikeuden 27.3.2024 antamalla päätöksellä, jolla se kumosi valitukset. Kunnanhallitus jatkoi kiinteistön kauppaa koskevan esisopimuksen voimassaoloaika neljällä vuodella kokouksessaan 6.2.2024. Paltamon kunta ja KaiCell Fibers Oy neuvottelivat esisopimuksen mukaisen määräala- ja kiinteistökaupan kohteena olevan määräalan pienentämisestä 36,8 hehtaarilla. Kunnanhallitus hyväksyi muutoksen esisopimukseen 1.9.2025. Osapuolet sopivat, että KaiCell Fibers Oy luovuttaa alueen takaisin Paltamon kunnalle. Esisopimuksen mukaista myyntihintaa alennetaan luovutettavan alueen myyntihintaa vastaavalla määrällä. Muilta osin esisopimus ja esisopimukseen tehdyt muutokset ja lisäykset säilyvät ennallaan.

Paltamon kunnanhallitus teki 29.5.2024 suunnitteluvaraussopimuksen SSE Suomen Säätoenergia Oy:n kanssa biotuotetehtaan asemakaavan kortteleista nro 297–301. SSE:lla on tarkoitus rakentaa alueelle biometanolitehdas. Suunnitteluvaraussopimuksen perusteella SSE Suomen Säätoenergia Oy on käynyt ohjaavat neuvottelut viranomaisten ja kunnan kanssa suunnitellun laitospokonaisuuden sijoittamisesta varauksen kohteena oleviin kortteleihin. Neuvotteluissa on ilmennyt tarve muuttaa kortteleiden kaavamerkintä kattamaan myös kemiallisten laitoksien ja niiden tuotteiden varastoinnin sijoittamisen alueeksi (T/kem). Lisäksi on noussut esiin tarve muuttaa kortteleiden tonttijakoa. Kunnanhallitus päätti 17.12.2024 tehdä kaavoitussopimuksen SSE Suomen Säätoenergia Oy:n kanssa ja päätti käynnistää asemakaavan muutoksen SSE Suomen Säätoenergia Oy esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 11.12.2025 Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan, joka mahdollistaa kuuden tuulivoimalan rakentamisen alueelle. Kaava on lainvoimainen.

Työllisyyspalvelut siirtyivät vuoden 2025 alussa kuntien vastuulle. Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen muodostavat Kainuun kunnat sekä Kuusamon kaupunki ja Taivalkosken kunta. Vastuukuntana työllisyysalueella toimii Kajaanin kaupunki. Paltamon kunta tuottaa vuoden 2025 alusta henkilöasiakas ja työnvälityspalvelut Paltamon lisäksi myös Hyrynsalmella ja Ristijärvellä.

Talous tilikaudella ja sen jälkeen

Paltamon kunnan vuosikate oli 2 748 217,04 euroa, joka on 175,5 prosenttia suunnitelman mukaisista poistoista ja arvonalentumisista. Tilikausi muodostui 1 201 706,31 euroa ylijäämäiseksi. Tilikauden lopussa kunnalla on taseessa kertynyttä ylijäämää 928 231,53 euroa.

Tilikaudella on tehty yksi merkittävä luottotappiokirjaus vuokrasaatavien poistamiseksi kirjanpidosta.

Vuonna 2024 tehtiin alaskirjaus liittyen Jokirinteen toimintakeskuksen rakennukseen. Alaskirjauksen määrä oli 235 000 euroa. Hyvinvointialue irtisanoi rakennukseen liittyvät vuokrasopimuksen päättymään 31.3.2025. Rakennuksen jäljellä ollut tasearvo on poistettu kokonaan vuonna 2025 ja rakennus on myyty.

Kunnan verotulot pienenevät edellisvuodesta 0,7 prosenttia ja valtionosuudet kasvoivat 24,8 prosenttia. Rahoitustuottoja kertyi noin 485 576 euroa ennakoitua enemmän. Valtionosuuksien kasvu johtuu työllisyyspalveluiden siirtymisestä vuoden 2025 alussa kuntien vastuulle.

Kunnan käyttötalous pysyi kokonaisuutena budjetissa. Vesilaitos ja kaukolämpölaitos ylittivät budjetin. Kunnanhallitus on 20.10.2025 tehnyt hinnantarkistuksen kaukolämpölaitoksen asiakashintoihin 1.1.2026 alkaen. Vesihuoltolaitoksen hintoihin ei ole tehty korotuspäätöksiä vuoden 2025 aikana.

Korkotaso jatkoi maltillista laskua vuonna 2025. Kuntatodistuksen korko putosi noin kolmesta prosentista noin kahteen prosenttiin vuoden 2025 aikana. Kunta nosti tilikaudella talousarviolainaa kaksi miljoonaa euroa ja lyhensi lyhytaikaista lainaa samalla summalla. Pitkäaikaisen lainan määrä kasvoi 200 000 euroa. Lainakanta oli vuoden lopussa 16,53 miljoonaa euroa, joka on 5 613 euroa/asukas. Lainakanta pieneni edelliseen vuoteen verrattuna 1,8 miljoonalla eurolla.

Paltamon kunnan lainasalkun suojaamisessa on käytetty koronvaihtosopimuksia varainhankinnan ohjeiden ja periaatteiden mukaisesti. Korkosuoja on purettu kesäkuussa 2025, koska Paltamon kunnalla on vain yksi vaihtuvakorkoinen laina kuntatodistusohjelman lisäksi. Kunnan maksuvalmius turvataan käyttämällä kuntatodistusohjelman mukaista lyhytaikaista lainaa.

Suurimmat investointikohteet olivat Harjutien infrainvestointi, jätevedenpuhdistamon bioroottori ja kaukolämpölaitoksen korjaukset. Investoinnit on lueteltu tarkemmin kohdassa 2.3 Investointien toteutumisen.

Vanhan kunnanviraston ja koulukankaan toimintakeskuksen purkua on lykätty, koska niiden purkukustannukset olisivat merkittävä rasite kunnan taloudelle.

Paltamon kunnan varainhoitajana on toiminut Nordea Bank Oyj. Kunnan sijoitukset on tilinpäätöksessä arvostettu hankintahintaan tai sitä alempaan markkina-arvoon. Vuodelle 2025 on tehty sijoituksiin 340 548,86 euron arvonnousukirjaus. Sijoitusten markkina-arvot ovat 28.2.2026 tilanteessa tilinpäätöshetken arvostusta korkeammat.

Kuntalain mukaan kunnan ja valtion tulee yhdessä selvittää kunnan mahdollisuudet turvata asukkailleen lainsäädännön edellyttämät palvelut sekä ryhtyä toimenpiteisiin palvelujen edellytysten turvaamiseksi. Erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos kunta ei ole kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää kuntalaissa säädetyssä määräajassa tai jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa. Arviointimenettely voidaan käynnistää myös silloin, jos rahoituksen riittävyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet kaikki kriisikuntamittari-raja-arvot. Näiden lisäksi Kuntaliitto suosittaa, että kunnat tarkastelevat ja tunnistavat myös tilanteet, joissa kunta on lähellä kriisikuntamittari-raja-arvojen täyttymistä. Hallituksen esityksessä on määritelty myös varsinaisia kriisikuntamittareita

väljemmät raja-arvot eli niin sanotut keltaiset valot, jotka eivät kuitenkaan vielä johda arviointimenettelyn käynnistämiseen, mutta joiden täytyessä kunnan tulee kiinnittää erityistä huomiota taloutensa kehitykseen ja analysointiin.

Vuoden 2025 tilinpäätöksessä keltaiset raja-arvot täyttyvät Paltamon kuntakonsernin osalta tuloveroprosentin kohdalla. Paltamon kunnan vuoden 2025 tuloveroprosentti ylittää kaikkien kuntien painotetun keskimääräisen tuloveroprosentin 1,86 prosenttiyksiköllä (vuoden 2025 kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti 7,54 prosenttia). Vuoden 2025 Paltamon kuntakonsernin laskennallinen lainanhoitokate on parantunut vuodesta 2024, eikä täytä enää kriisikuntamittarin raja-arvoja.

Tunnusluku	Kriisikuntamittari-raja-arvot (punainen)	Väljemmät raja-arvot (keltainen)	TP 2024	TP 2025
Konsernin kertynyt alijäämä	vähintään 1000 € / as	vähintään 500 € / as	-193,8	245,5
Konsernin vuosikate % poistoista	< 80 %	< 100 %	105,8 %	175,3 %
Tuloveroprosentti	> +2 %-yksikköä keskimääräisestä	> +1,5 %-yksikköä keskimääräisestä	9,40 %	9,40 %
Konsernin lainat ja vastuut €/as	> +50 % keskimääräisestä	> +25 % keskimääräisestä	9 567	8 243
Konsernin laskennallinen lainanhoitokate	< 0,8	< 1	0,85	1,47

TAULUKKO: Kriisikuntakriteerit.

## Kunnan henkilöstö

Paltamon kunnan henkilöstöä kuvaavat raportit on laadittu Kunta- ja hyvinvointialueyönantaja KT:n vuonna 2021 antaman suosituksen mukaisesti, jossa kuntatyönantajien suositellaan ottavan käyttöön viisi valtakunnallisesti yhteistä tunnuslukua. Yhteiset tunnusluvut on suositeltu otettavaksi käyttöön vuoden 2022 alusta. Henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja voidaan käyttää kuntien välisessä vertailussa. Vertailu edellyttää sitä, että tunnusluvut kerätään ja raportoidaan yhdenmukaisella tavalla. Yhdenmukaisesti kerätyt tiedot helpottavat henkilöstövoimavarojen arviointia sekä suunnittelua muun muassa kuntarakenteiden uudistamisessa. Kerätyt tiedot auttavat myös oman ja ostopalveluina tuotetun palvelun vertailussa. Kunta- ja hyvinvointialueyönantaja KT:n antamaa suositusta käytetään Paltamon kunnan henkilöstöraportoinnin pohjana ja tiedot esitetään vähintään sillä tasolla.

Raportoitavat tunnusluvut ovat:

- Henkilötyövuosi
- Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus
- Henkilöstön ikärakenne
- Sairauspoissaolot
- Henkilöstön osaamisen kehittäminen (koulutuspäivät)

Henkilöstötietojen raportoinnissa on huomioitu yleinen tietosuojakäytäntö, jonka mukaan sellaisia tietoja ei tule julkaista, jotka koostuvat alle kuuden henkilön tiedoista. Tilastotiedot on otettu henkilöstöhallinnon ohjelman tuottamista raporteista, ellei muuta ole mainittu. Raporteissa ei ole huomioitu kansalaisopiston määräaikaista tuntiopettajia, eikä poliittisia luottamushenkilöitä.

### Henkilötyövuosi (HTV)

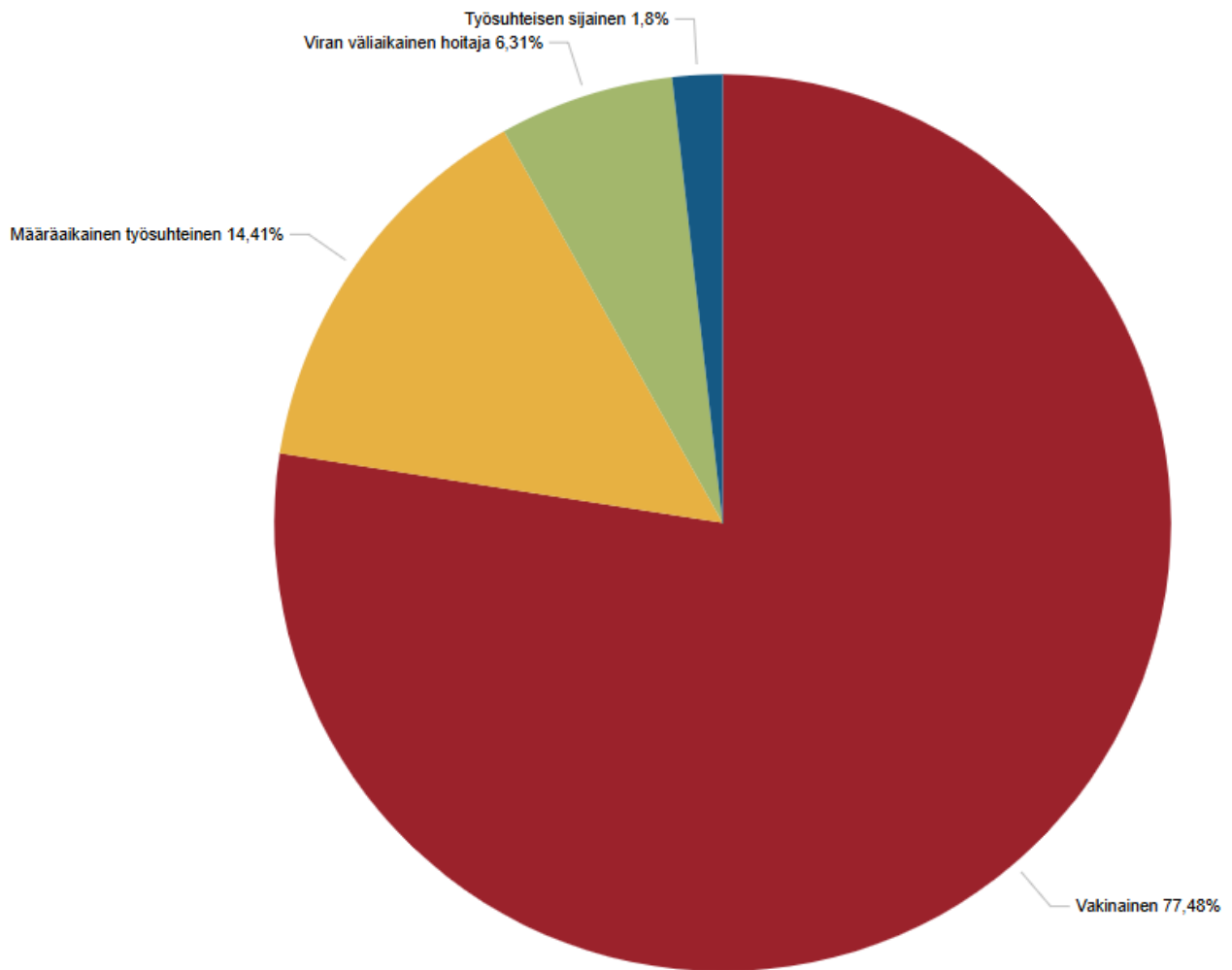
Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti. Osan vuotta palvelussuhteessa olleen työ lasketaan suhteessa koko vuoden kalenteripäiviin. Henkilötyövuoden määrä on aina enintään yksi eli ylitöitä tai muuta normaalin työajan ylittävää työaikaa ei oteta laskennassa huomioon.

Henkilöstömäärän vaihtelu vuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus henkilöstöstä vaikuttavat siihen, että henkilötyövuosi kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa ollutta työvoimaa kuin henkilöstömäärä tietyinä päivinä 31.12.

Vuonna 2025 Paltamon kunnan teoreettinen työpanos oli 119 HTV (v. 2024 132 HTV) ja toteutunut työpanos 113 HTV (v. 2024 125 HTV).

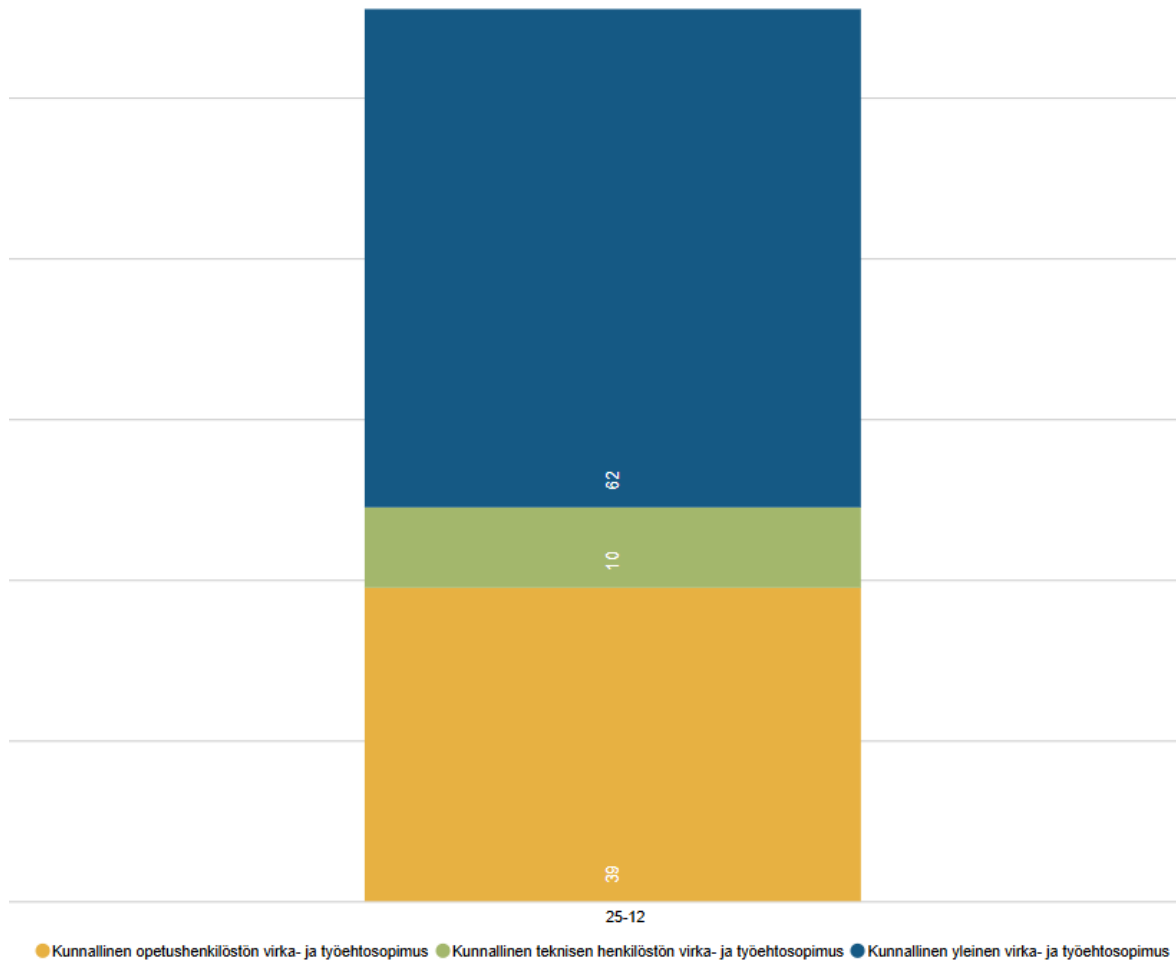
## Henkilöstön määrä ja rakenne

Paltamon kunnan henkilöstömäärä 31.12.2025 oli 111 henkilöä. Henkilöstömäärässä ovat mukana vakinaisessa ja määräaikaisessa palvelussuhteessa sekä sijaisena työllistetyt henkilöt. Henkilöä ei ilmoiteta määräaikaiseksi, jos hänellä on määräaikaisen tehtävän ohella vakinainen palvelussuhde Paltamon kunnassa. Paltamon kunnassa työntekijä palkataan lähtökohtaisesti kokoaikaiseen palvelussuhteeseen ja osa-aikaisuuteen siirrytään yleensä työntekijän omasta toiveesta. 31.12.2025 kokoaikaisten palvelussuhteiden osuus oli 90 prosenttia koko kunnan palvelussuhteista.



MonetTieto, Henkilöstön määrä 31.12.2025.

Henkilöstön lukumäärä sopimusaloittain on kuvattu alla olevassa kuvaajassa. Valtaosa henkilöstöstä eli 62 henkilöä kuuluu kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) piiriin.



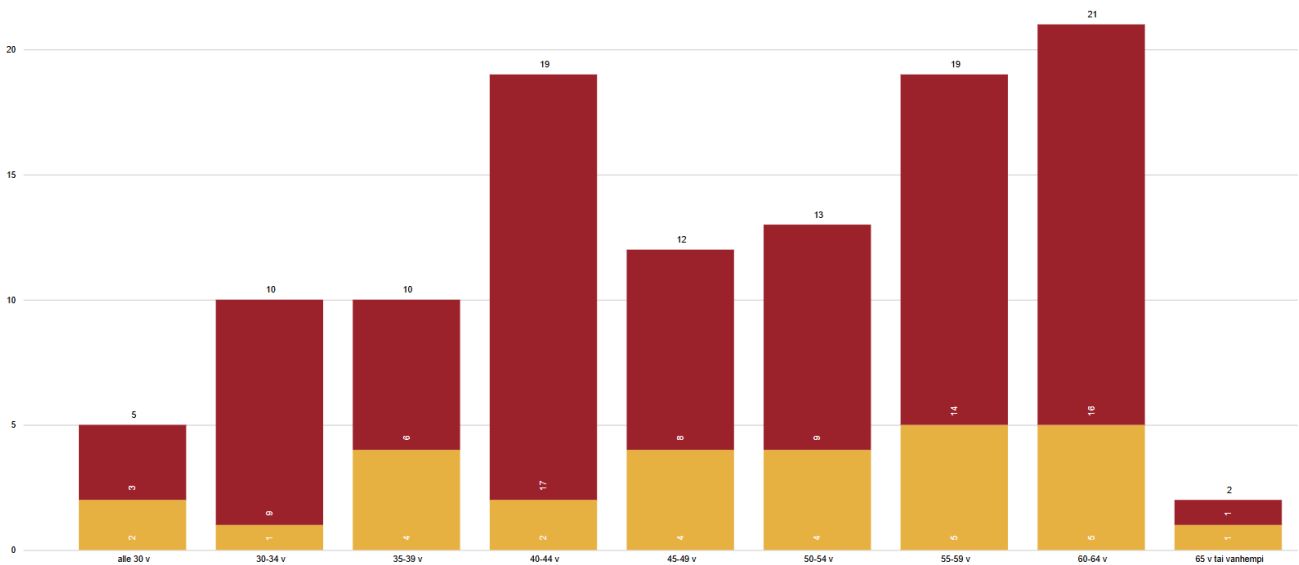
MonetTieto, Henkilöstömäärä työehtosopimuksittain 31.12.2025.

### Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus

Vuoden 2025 aikana alkaneita vakinaisia palvelussuhteita oli yhteensä kuusi kappaletta eli noin 7 prosenttia kunnan kaikista vakinaisista palvelussuhteista (31.12.2025 tilanne). Vakinaisia palvelussuhteita päättyi vuoden aikana yhteensä 12 kappaletta, joista kolmen palvelussuhteen päätymissyy oli eläkkeelle siirtyminen.

## Henkilöstön ikärakenne

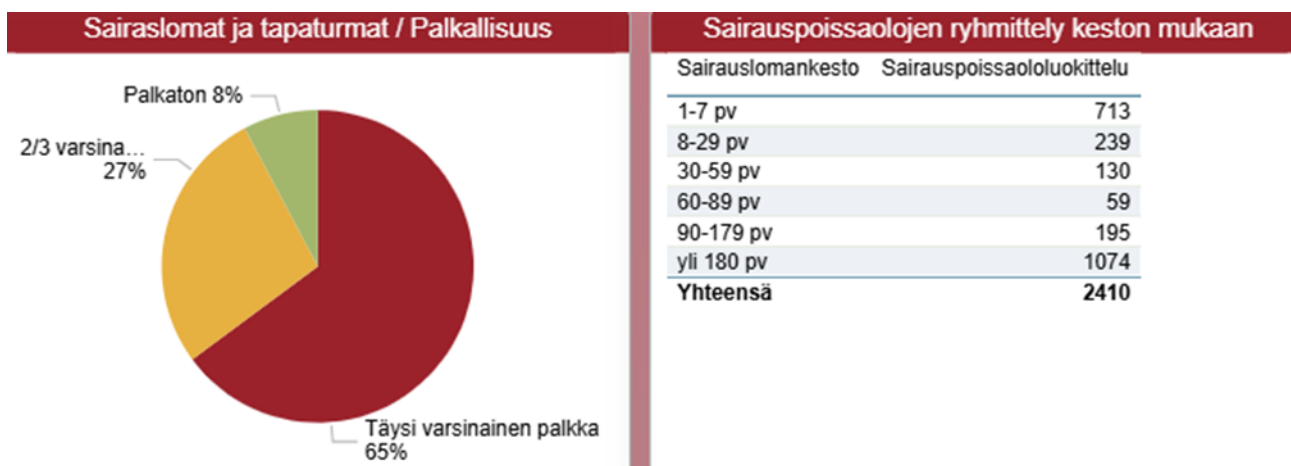
31.12.2025 Paltamon kunnan henkilöstön keski-ikä oli 47 vuotta. Verrattuna vuoden 2024 vastaavaan ajankohtaan keski-ikä on pudonnut yhdellä ikävuodella.



MonetTieto, Henkilöstömäärän ikäjakauma 31.12.2025.

## Sairauspoissaolot

Sairauspoissaoloja ovat omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työ- ja työmatkatapaturmista ja ammattitauudeista aiheutuvat poissaolot. Sairauspoissaolot lasketaan kalenteripäivinä ja ne ilmoitetaan keskimäärin kalenteripäivää per henkilötyövuosi. Vuonna 2025 sairauspoissaoloja oli yhteensä 2 410 kalenteripäivää eli keskimäärin 21,7 kalenteripäivää/HTV. Sairauspoissaoloja oli yhteensä 22 kalenteripäivää vähemmän ja keskimäärin yksi kalenteripäivä/HTV enemmän, kuin vuonna 2024. Vuonna 2024 sairauspoissaoloja oli yhteensä 2 432 kalenteripäivää ja keskimäärin 20,7 kalenteripäivää/HTV.

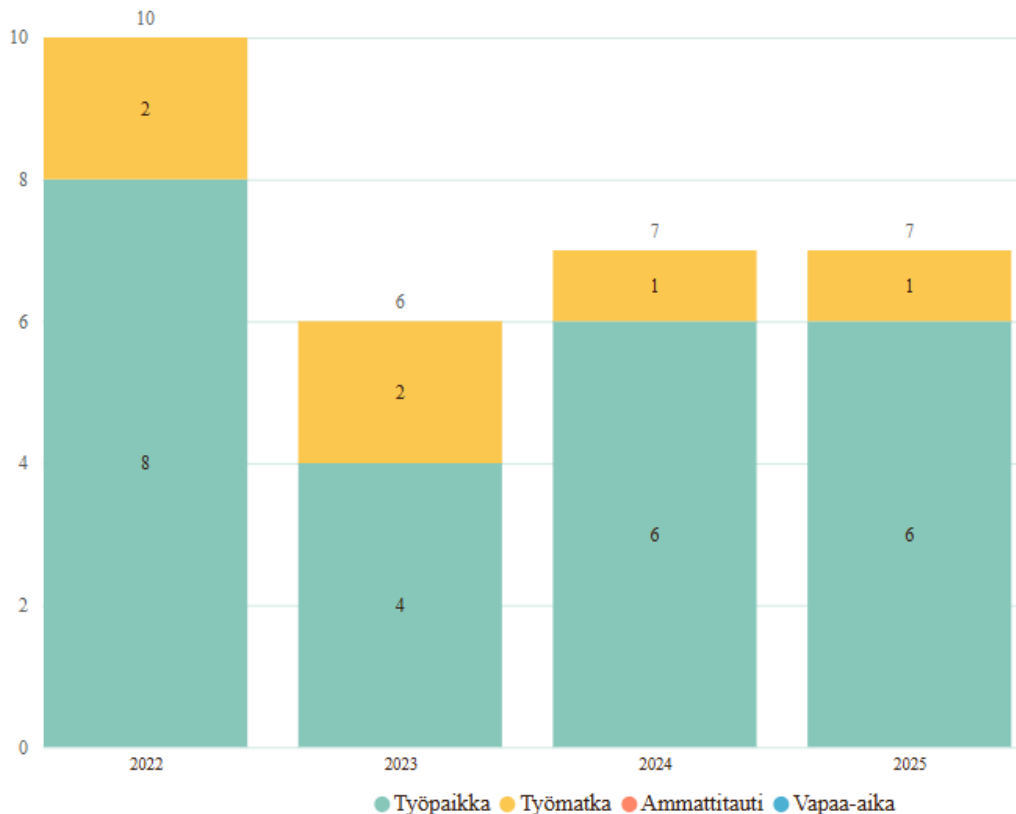


MonetTieto, Sairauspoissaolot 2025.

Vuonna 2025 sairauspoissaoloprosentti oli 4,98 prosenttia, joka on 0,21 prosenttiyksikköä suurempi kuin vuonna 2024 (4,77 %). Sairauspoissaoloprosentti kertoo, kuinka paljon henkilöstö sairastaa ja se lasketaan sairauspoissaolojen osuutena teoreettisesta säännöllisestä työajasta.

### Työtapaturmat

Vakuutusyhtiön tuottaman työtapaturmavakuutusraportin mukaan, vuonna 2025 työpaikalla sattui yhteensä kuusi tapaturmaa ja työmatkalla yksi tapaturma.

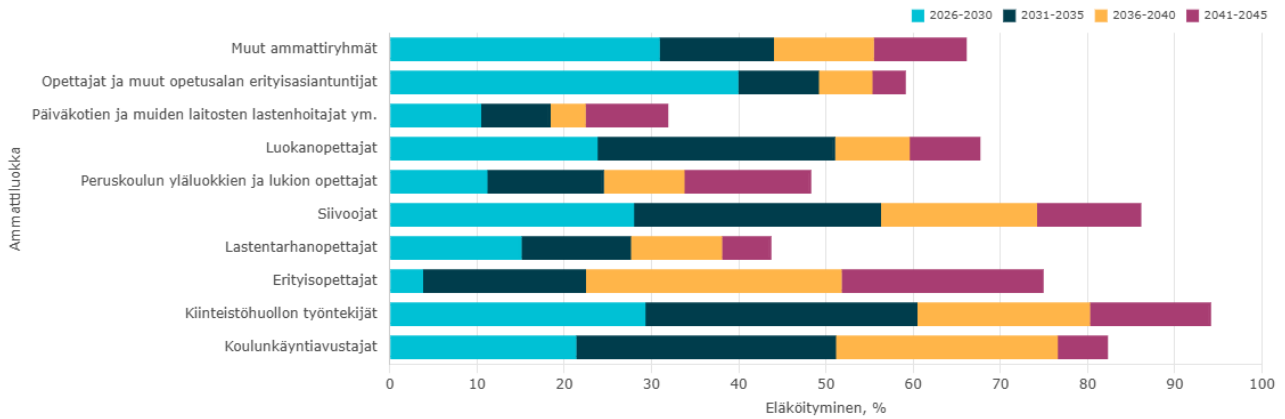


If, Työtapaturmavakuutuksen raportti (11.2.2026).

### Eläköitymisennuste

Ennusteessa kuvataan vakuutettujen arvioitu eläköityminen suurimmissa ammattiryhmissä. Ennuste perustuu vuoden 2024 marraskuun lopussa vakuutettuna olleiden työ- ja virkasuhteisten tilanteeseen sekä vuoden 2025 alun organisaatiotilanteeseen. Ennusteessa on huomioitu vanhuus-, työkyvyttömyys- ja osatyökyvyttömyyseläkkeelle siirtyvät henkilöt. Kuvaajassa näytetään vain ne ammattiluokat, joissa on vähintään viisi vakuutettua. Ennusteen mukaan seuraavan viiden vuoden aikana henkilöstöstä eläköityy 25,8 prosenttia eli 37 henkilöä.

## Eläköitymisennuste ammattiryhmittäin (jos vähintään 5 henkilöä)



KEVA, Eläköitymisennuste ammattiryhmittäin.

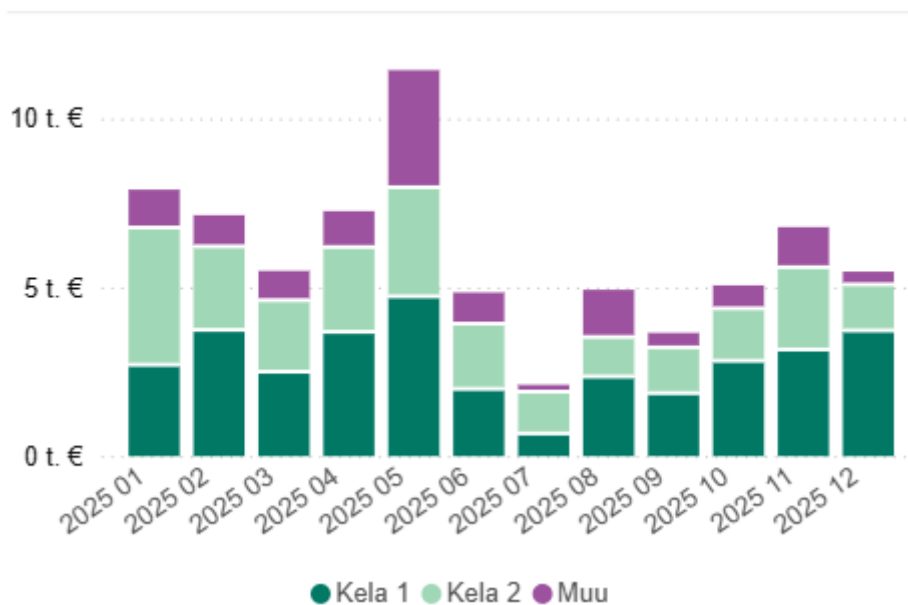
## Työterveyshuolto

Paltamon kunnan työterveyshuollon palvelut tuottaa Mehiläinen Oy 1.5.2023 alkaen. Työterveyshuollon kustannukset olivat vuonna 2025 noin 72 052 euroa, mikä on noin 11 500 euroa vähemmän kuin vuonna 2024 (n. 83 508 euroa).

Työterveyshuollon kustannuksista haetaan vuosittain korvausta Kelalta. Työterveyshuollon kustannukset jaetaan kahteen korvausluokkaan: ehkäisevän työterveyshuollon korvaus on 60 prosenttia (korvausluokka I) ja sairaanhoidon korvaus on 50 prosenttia (korvausluokka II) hyväksytyistä kustannuksista. Työterveyshuollon korvaamisessa voidaan huomioida hyväksyttäviä kustannuksia maksimissaan laskennallisen enimmäismäärän verran, eikä enimmäismäärän ylittävistä kustannuksista voida maksaa työterveyshuollon korvausta. Vuonna 2025 työntekijäkohtainen laskennallisten kustannusten enimmäismäärä oli 492,50 euroa.

## Työterveyden kustannukset kelaluokittain

Kuukausittain

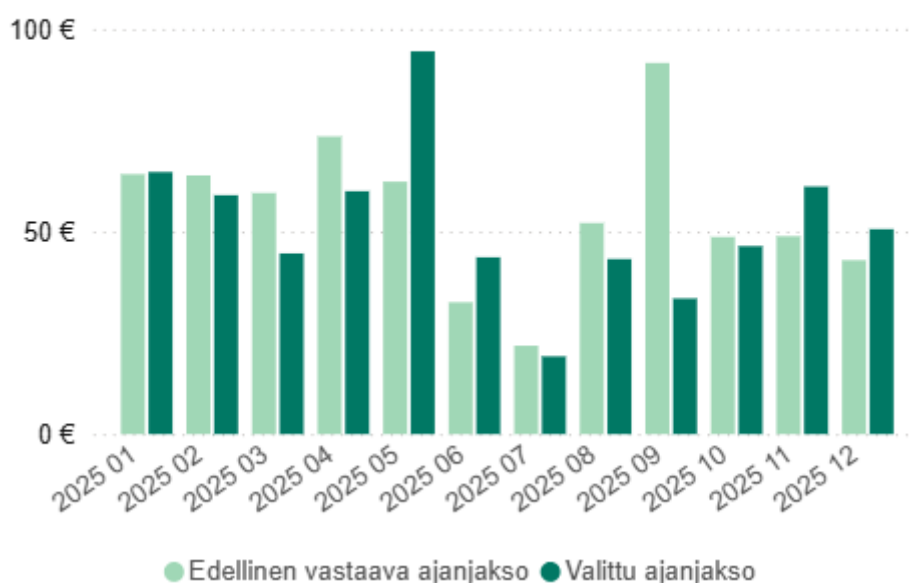


Mehiläinen Oy, Työterveyden kustannukset kelaluokittain.

## Työterveyden kokonaiskustannukset

Kuukausittain

Per henkilö ▾



Mehiläinen Oy, Työterveyden kokonaiskustannukset/hlö.

Yllä olevasta kuvaajasta näkyy, kuinka työterveyshuollon kokonaiskustannukset per henkilö ovat jakautuneet vuosien 2025 ja 2024 aikana. Vuonna 2025 työterveyden kustannukset per henkilö olivat 627 euroa, mikä on 40 euroa per henkilö vähemmän kuin vuonna 2024 (667 euroa).

### Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Henkilöstöhallinnon järjestelmään tehtyjen koulutuspäätösten perusteella vuonna 2025 koulutussuunnitelman mukaisia koulutuksia suoritettiin yhteensä 509 tuntia. Luku vastaa 84,5 koulutuspäivää, joka on noin 0,71 koulutuspäivää/työntekijä (keskimääräinen työntekijämäärä). Paltamon kunta hakee vuosittain koulutuskorvausta Työllisyysrahastolta. Korvauksen tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamista kehittävä koulutusta. Vuonna 2025 koulutuskorvaukseen oikeutettuja henkilöitä oli 30.

### Työhyvinvoinnin tukeminen

Vuonna 2025 henkilöstön työhyvinvointia ja työssäjaksamista tuettiin Epassi-liikunta- ja kulttuuriedulla, jonka suuruus oli 100 euroa/työntekijä/vuosi. Työnantaja tarjosi henkilöstölle myös mahdollisuuden käyttää maksutta kunnan kuntosalia sekä tarjosi henkilöstölle toimintasuunnitelmaan kirjatun ilmaisen influenssarokotuksen. Joulumuistamisten sijaan henkilöstölle järjestettiin pikkujoulut. Henkilöstön merkkipäiviä muistettiin henkilöstöoppaan linjausten mukaisesti.

Vuoden 2025 maaliskuussa toteutettiin työhyvinvointikysely KEVAN tarjoamalla verkkotyökalulla. Kyselyyn vastasi yhteensä 89 henkilöä ja vastausprosentti oli 74,2 prosenttia, mikä on lähes sama kuin vuonna 2023 toteutetussa kyselyssä (74,4 %). Työhyvinvointikyselyn tulokset käsiteltiin esihenkilöiden johdolla työyksiköissä sekä työyhteisötoimikunnan toukokuun kokouksessa. Seuraava kysely toteutetaan vuonna 2027.

## Yhteistoiminta

Paltamon kunnan yhteistoimintaelimenä on toiminut työyhteisötoimikunta, joka kokoontui vuoden 2025 aikana yhteensä seitsemän kertaa hyväksymänsä vuosikellon mukaisesti.

Pääsopijajärjestö voi asettaa kuntaan yhden pääluottamushenkilön, mikäli Paltamon kunnan palveluksessa on ainakin yksi ao. pääsopijajärjestöön kuuluva viranhaltija/työntekijä, jonka edustajana luottamushenkilö/pääluottamushenkilö toimii.

Paltamon kunnan luottamusedustajat:

- Paltamon JHL ry, osasto 686
  - o 1 pääluottamusedustaja, jolla 1. vara (ei täytetty)
- JUKO Paltamo ry
  - o 1 pääluottamusedustaja, jolla 1. vara ja 2. vara
- Jyty Paltamo ry
  - o 1 pääluottamusedustaja, jolla 1. vara
- Tehyn Kainuun ammattiosasto ry (750)
  - o 1 pääluottamusedustaja, jolla 1. vara

Paltamon kunnan työsuojeluorganisaatioon kuuluu:

- 1 työsuojelupäällikkö
- 1 työsuojeluvaltuutettu, jolla 1. varavaltuutettu ja 2. varavaltuutettu

## Ympäristötekijät

Kunnalla on oma jäteveden käsittelylaitos sekä puhtaan veden pumppaamot ja vedenottamot. Myös kaukolämpö tuotetaan kunnan toimesta.

Liikenteellinen sijainti tuo rautatie- tai maantiekuljetuksiin liittyvän onnettomuusriskin. Kuntakeskuksessa sijaitsevat Kiehimänjoen sillat. Kontiomäessä on suuri rautateiden risteysasema. Kunnan ja pelastuslaitoksen suunnitelmissa nämä tekijät on otettu huomioon.

## Muut ei-taloudelliset asiat

Paltamon kunta tukee ja kunnioittaa työntekijöiden lainmukaisia oikeuksia eli oikeutta työehtosopimuksen mukaiseen palkkaan ja muihin vähimmäisehtoihin: suojaan, jonka lait ja sopimukset antavat, järjestäytymiseen, terveelliseen ja turvalliseen työympäristöön sekä tasa-arvoisiin ja yhdenvertaisiin mahdollisuuksiin ja kohteluun. Toimintakertomusvuonna on edelleen kehitetty ja panostettu yhteistoimintalain hengen toteutumiseen työnantajan ja työntekijöiden välisessä toiminnassa. Paltamon kunta noudattaa kaikessa toiminnassaan hyvän hallinnon periaatteita.

Paltamon kunnalla on nollatoleranssi korruption ja lahjonnan suhteen. Korruption ja lahjonnan riskiä ehkäistään ja valvotaan mm. hallintosäännöllä ja valvontajärjestelmällä (sisäinen ja ulkoinen valvonta). Kunnan yleinen hankintaohje ja pienhankintaohje on päivitetty ja ajantasaistettu uuden hankintalain mukaiseksi vuonna 2023.

Toimintakertomusvuonna ei ole havaittu korruption ja lahjontaan liittyviä rikkomuksia.

## Arvio riskeistä ja epävarmuustekijöistä

### Toiminnalliset riskit

Merkittävimmässä toiminnallisissa riskeissä ei ole tapahtunut muutoksia. Ne liittyvät henkilöstön saatavuuteen ja osaamiseen, tietojärjestelmien toimivuuteen, palvelutuotannon turvaamiseen ja suhdannevaihteluihin. Henkilöstön osalta suurin toiminnallinen riski on osaavien työntekijöiden saatavuuden varmistaminen sekä pitkien sairauspoissaolojen vaikutukset palvelutuotantoon. Osaavien työntekijöiden saatavuuden osalta keskeisessä asemassa on Paltamon kunnan maine työnantajana sekä onnistuneiden rekrytointiprosessien varmistaminen. Sairaslomien osalta haasteena on töiden suunnittelu, organisointi sekä aikataulutus niin, että prosessit kestävät tilapäisen vajeen henkilöstöresursseissa. Henkilöstön vaihtuvuus on toisaalta riski toiminnalle, mutta myös mahdollisuus tarkastella palvelurakennetta uusin silmin. Kunnan ohut organisaatio pitää sisällään riskin avainhenkilöiden jäämisestä pois nopealla aikataululla, jolloin kaiken tiedon ja osaamisen siirto muulle organisaatiolle ei onnistu. Tilannetta pyritään parantamaan tehostamalla sijaisjärjestelyjä ja tiedon jakamisella useammalle henkilölle.

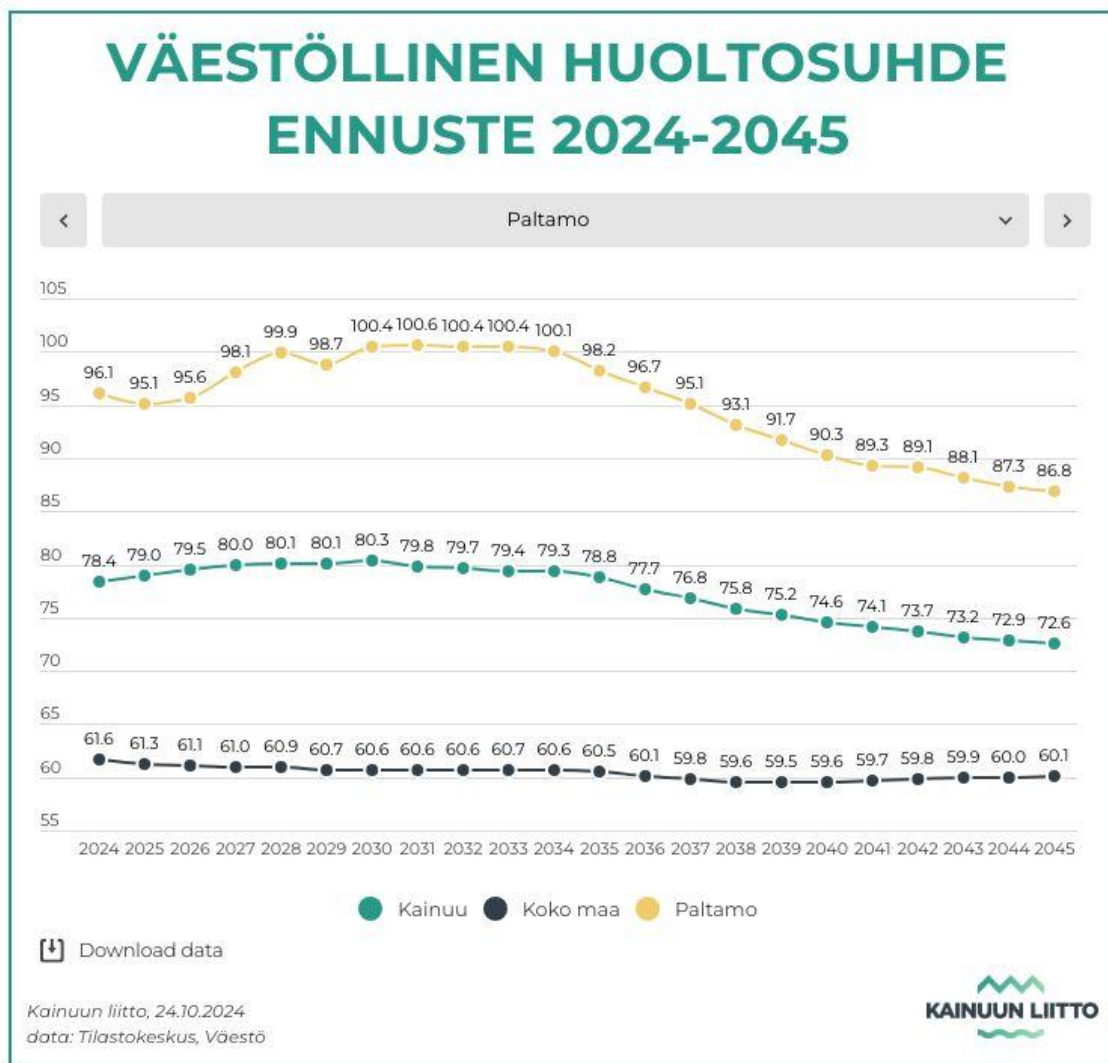
Henkilöstön saatavuuden, osaamisen sekä myös talouden kehittymisen vuoksi kuntayhteistyö on edennyt yhteistoiminta-alueen sekä kuntapalvelutoimiston rakentumisen yhteydessä. Tämä vastaa riskeihin laajemmin sekä lisäksi tietojärjestelmiin sisältyviin riskeihin, talous- ja henkilöstöhallinnon riskeihin.

Suuri toimintaedellytyksiin liittyvä riski on yleinen taloudellinen tilanne maailmassa. Se vaikuttaa suoraan työllisyyteen ja välillisesti siihen minkälaisin resurssein valtio voi kuntien peruspalveluita rahoittaa. Julkisen talouden kestävyysvaje ja euromaiden takausten/lainojen epävarmuus luo epävakautta myös Suomen julkisen talouden rahoitukselle kasvusta huolimatta. Myös levottomuudet eri puolilla maailmaa voivat heikentää Suomen taloudellista asemaa entisestään.

Hallitus pienentää kuntien valtionosuuksia jaksotetusti vuosina 2025–2027. Valtionosuudet ovat valtion kunnille maksamaa rahoitusta kuntien peruspalveluiden, kuten opetuksen, järjestämiseen. Kuntien valtionrahoitus siis pienenee yhä pysyvästi, mutta vähennys jaetaan useammalle vuodelle. Kuntaliitto ei hyväksy yllättäviä lisäleikkauksia kuntien valtionosuuksiin. Sekä Kuntaliitto että kunnat vaativat, että valtion tulee kattaa VOS-vähennykset kunnille. Kuntien talouteen liittyy merkittäviä epävarmuustekijöitä rahoituksen osalta tulevina vuosina.

Väestön ikääntyminen on pitkän aikavälin riski Paltamossa, Kainuussa ja lähes koko maassa. Kainuun asukasluku oli ennakkotiedon mukaan vuoden 2025 lopussa 69 249 henkilöä. Vähennystä edelliseen vuoteen oli 390 henkilöä. Paltamon kunnan asukasluku oli vuoden 2025 lopussa Kainuun liiton ennakkotietojen mukaan 2 945 henkilöä eli 42 henkilöä vähemmän, kuin edellisenä vuonna. Ennakkotiedon mukaan Yli 65-vuotiaiden osuus oli Paltamossa vuoden 2025 lopussa 37,9 prosenttia (37,7 % v. 2024) ja väestöllinen huoltosuhde oli 95,1 (96,1 v. 2024). Väestöllinen huoltosuhde kertoo, kuinka monta alle 15-vuotiasta ja yli 65-vuotiasta on yhtä työikäistä kohti. Ennusteen mukaan Paltamon väestöllinen huoltosuhde kasvaa vuosittain ja saavuttaa 100 rajan vuonna 2030. Suotuisaan ikärakenteen kehitykseen vaikuttavat suoraan uusien työpaikkojen ja paikkakunnalle muuttavien uusien asukkaiden määrä, mikä tällä hetkellä on Paltamossa haasteellista.

Elinvoimahankkeiden mahdollinen toteutuminen tuo työpaikkojen ja verotulojen ohella suuret taloudelliset haasteet maankäytön, asumisen ja palveluiden suhteen.



TAULUKKO: Väestöllinen huoltosuhde, ennuste 2024–2045, Kainuun liitto.

### Kiinteistö- ja kiinteän omaisuuden riskit

Kiinteistöriskin toteutumiseen on kiinnitetty erityistä huomiota. Paltamon kunta on aktiivisesti pienentänyt vanhoihin ja vähällä käytöllä oleviin rakennuksiin liittyviä riskejä. Paltamon kunnan aktiivisessa käytössä oleva rakennuskanta on teknisesti hyvässä kunnossa. Vuonna 2024 hyväksytyssä kehittämissuunnitelmassa ei ole erillistä purkusuunnitelmaa. Purkamiset käsitellään osana talousarvioita.

Hoivaosasto Paltaranta on rakennettu uudestaan vuosina 2011–2012. Sen kustannustaso oli 3,7 miljoonaa euroa. Vuonna 2016 valmistui uusi mielenterveysyksikkö Taipale, joka maksoi noin 1,7 miljoonaa. Vuonna 2019 valmistui perheasema, joka maksoi noin 1,6 miljoonaa. Tilat on vuokrattu Kainuun hyvinvointialueelle. Jos hyvinvointialue jatkossa vetäytyy joistain käytössään olevista tiloista, jäävät käyttö- ja pääomakustannukset kunnalle. Terveyskeskuksessa toteutettiin remontti vuosina 2023–2024. Hyvinvointialue irtisanoi Jokirinteen vuokrasopimuksen päättymään 31.3.2025. Rakennus on myyty vuonna 2025. Hyvinvointialueen käytössä olevien rakennusten tasearvot olivat vuoden 2025 lopussa noin 4,3 miljoonaa euroa.

Infran (vesi-, viemäri- ja kaukolämpöverkoston ja tiestön) rakenteiden ylläpidon riskejä pienennetään mm. vesi-, viemäri- ja kaukolämpöverkoston saneerausten myötä ja toimitusvarmuutta ylläpidetään ajantasaisella huolto- ja korjaustyöllä.

## Tietosuoja- ja tietoturvariskit

Tietoturva- ja tietosuojapolitiikka on kunnan sisäinen määräys, johon sisältyvät tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät vastuut, roolit, tavoitteet ja ohjeet. Tietoturva- ja tietosuoja-asioiden dokumentoinnin avulla tuetaan kunnan toiminnalle asetettuja tietoturvallisuutta sekä henkilötietojen käsittelyä koskevia vaatimuksia ja varmistetaan tietojärjestelmien huolellinen käyttö ja rekisteröityjen yksityisyyden suoja. Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan tavoitteena on varmistaa yhdenmukaiset käytännöt tietoturvan ja tietosuojan toteuttamiseksi. Tietoturvasta ja tietosuojasta huolehtiminen on osa Paltamon kunnan riskienhallintaa.

Kunnanhallitus hyväksyi 17.6.2025 Paltamon kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikan. Poliittikkaan on päivitetty ajankohtaisia, merkittäviä tietojärjestelmäympäristössä tapahtuneita muutoksia, kuten maininta tekoälystä. Asiakirjan laadinnassa on osittain hyödynnetty Kainuun liiton ja Kainuun pienkuntien yhteistä tietoturva- ja tietosuojapolitiikan mallia. Tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa täydentävät henkilöstölle ja muille kunnan toimijoille osoitetut tarkentavat ohjeet, esimerkiksi järjestelmä-, laite- tai prosessikohtaiset tietoturva- ja tietosuojaohjeet.

## Rahoitusriskit

Rahoitusriskit voidaan jakaa tarkemmin korko-, valuutta-, maksuvalmius- ja takausriskeiksi. Korkoriski on uhka, joka liittyy kaikkiin sijoitus- ja lainanotto päätöksiin, joissa on hyödynnetty korkoinstrumentteja. Korkoriskin taustalla on korkojen muuttuminen ja kehittyminen eri ajanjaksoilla. Tilinpäätöshetkellä yleinen korkotaso on noin 2–2,5 prosentin tasossa. Kunnan lainoista yli 75 prosenttia on pitkäaikaisia lainoja, joista lähes kaikki ovat kiinteäkorkoisia. Lyhytaikainen laina on Kuntatodistuslainaa, joka on vaihtuvakorkoista. Kunnalla ei ole valuuttalainoja.

Maksuvalmiusriski muodostuu kunnan kyvystä kattaa kuntien jokapäiväisessä toiminnassa syntyvät menot. Paltamon kunta hallitsee maksuvalmiusriskiä päivittäisellä kassavarojen seurannalla. Näin kunta pystyy varautumaan ennalta menoihin eikä kunnan maksuvalmius vaarannu. Maksuvalmiutta seurataan ajantasaisesti kassaennustesovelluksen avulla.

Takausriskin kunnalle muodostaa sen konserniyhtiöiden velvoitteiden vakuudeksi annetut takaukset. Kunnilla on myös oma osuutensa kuntien takauskeskuksen takausvastuusta. Paltamon kunnan takausvastuista on annettu tarkemmat tiedot tilinpäätöksen liitetiedoissa.

## Vahinkoriskit ja kriisit

Kunta on varautunut vahinkoriskeihin moottoriajoneuvo-, omaisuus-, vastuu-, keskeytys-, tapaturma- ja matkavakuutuksilla. Riskienhallinnan haasteena on fokuksitua investointeihin, rahoitukseen, vahinkoihin ja tietoturvaan liittyvien riskien kartoitukseen. Kunnan vakuutusturvaa seurataan vuosittain vahinkotapahtumien, vakuutusmaksujen ja omavastuuosuuksien osalta. Paltamon kunnan vakuutusmeklarina toimii Novum Oy. Vakuutusturva kilpailutettiin vuonna 2025. Kilpailutuksen voitti Pohjola Vakuutus Oy. Työtapaturma- ja ammattitautivakuutus on tullut voimaan 1.1.2026 alkaen. Muut vakuutukset ovat tulleet voimaan 1.9.2025 alkaen. Kunnan koko vakuutusturva ja -taso on käyty läpi ennen kilpailutusta.

## 1.2 SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen perustuu kunnan perustehtävään, toimintaympäristön analysointiin, kuntastrategiaan sekä toiminnan ja talouden tavoitteisiin. Riskienhallinta sisältää kunnan tavoitteita uhkaavien riskien tunnistamisen, arvioinnin ja priorisoinnin sekä tuloksellisen hallinnan. Valtuuston hyväksymien tavoitteiden saavuttamiseksi sekä hyvän hallintotavan toteutumiseksi riskien tunnistamisen, hallinnan sekä sisäisen valvonnan toimintatavat tulee sisällyttää mm.:

- johtamis- ja päätöksentekoprosesseihin
- toiminnan ja talouden sekä investointien riski- ja lisäarvoperustaiseen suunnitteluun
- toiminnan (ml. tietojärjestelmät), omaisuuden hallinnan, hallinnon ja taloudenhoidon menettelytapoihin.

Sisäistä talouden ja toiminnan seuranta on suoritettu kunnanvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaisesti. Sisäinen valvonta on järjestetty oma-valvontana ilman vakinaista valvontahenkilöstöä. Kunnanhallitus on antanut ohjeet valvonnan järjestämisestä. Hallintosäännön mukaisesti kukin toimielin/palveluyksikkö ja vastuuhenkilö ovat omalta osaltaan seuranneet asetettujen tavoitteiden ja talousarvion toteutumista. Sisäistä valvontaa on suoritettu kaikilla esihenkilötasoilla normaalissa päivittäisessä työssä. Tässä suhteessa ei ole ilmennyt omassa toiminnassa mitään normaalista poikkeavia puutteita tai ongelmia toimintakertomusvuoden aikana.

Kunnanhallituksen antaman Talousarvion täytäntöönpano -ohjeen mukaisesti palveluyksiköt ovat seuranneet talousarvion toteumaa kuukausittain. Talousarvion toteutuma on raportoitu kunnanhallitukselle neljännesvuosittain ja esitetty myös kunnanvaltuustolle tiedoksi. Talouden toteutuksessa on kiinnitetty huomiota poikkeuksellisiin eriiin, esimerkiksi jos kuukauden palkkasumma on eronnut edellisestä kuukaudesta ja tarvittaessa selvitetty tili- tai tulosyksikkökohtaisesti syyt eroavaisuuksiin. Ostolaskujen kierrätys on toteutettu Talousarvion täytäntöönpano -ohjeen mukaisesti ja poikkeamat on selvitetty asianmukaisesti.

Vakinaisten virkojen ja toimien täyttämässä sekä määräaikaisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkaamisessa on toimittu hallintosäännön mukaisesti. Kunnan johtoryhmään kuuluvat kunnanjohtajan lisäksi palvelualuejohtajat ja Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen toimitusjohtaja. Johtoryhmä on toiminut systemaattisesti ja sen toimintaa on kehitetty toimintakertomusvuoden aikana.

Riskien kartoitusta on käyty läpi mm. vakuutusmeklarin ja luotonantajien kanssa. Kunnan omaisuuden riittävästä vakuuttamisesta on huolehdittu ja vakuutusturvan taso on tarkasteltu kilpailutuksen yhteydessä. Henkilöstön koulutuksesta, työterveyshuollosta ja työhyvinvoinnista on huolehdittu. Päätösten valmistelussa pyritään tarkkuuteen lakien ja säännösten noudattamisessa ja tarvittaessa jo valmisteluvaiheessa käytetään lakimiesten ja tilintarkastajan asiantuntemusta.

Tietoturvan osalta riskienhallinta on järjestetty Atea Finland Oyj:n toimesta. Paltamon kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikka päivitettiin (Khall 17.6.2025 § 158) vastaamaan muuttuvaa toimintaympäristöä. Ohjeistuksen noudattamista valvotaan oman henkilöstön osalta.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Paltamon kunnassa on noudatettu hyvää hallintotapaa koko kunnan toiminnassa. Kuntaan tulevat asiakirjat (pääöstä vaativat) kirjataan kunnassa käytössä olevaan asianhallintajärjestelmään, jossa voidaan

seurata asioiden etenemistä. Kunnanhallituksen esityslistaa koottaessa viranhaltijat tarkistavat oman vastualueensa osalta päätöksentekoon tulevien asioiden määrääjat ja valmistelevat ne kunnanhallituksen käsittelyyn. Myös hallintopalveluiden henkilökunta tekee koko asianhallinnan osalta seuranta-asioiden etenemistä päätöksentekoon ja tarvittaessa muistuttaa asioiden valmistelusta. Kokouksista laaditaan pöytäkirjat tai muistiot, jotka pääsääntöisesti tarkastetaan noin kahden päivän kuluttua kokouksesta. Tarkastetusta pöytäkirjasta lähetetään otteet kaikille asianosaisille. Viranhaltijapäätökset tehdään kirjallisesti. Kunnanhallitus hyväksyi toukokuussa (Khall 20.5.2025 § 101) päivitetyn viranhaltijapäätösohjeen. Viranhaltijoiden päätökset on tuotu tiedoksi luottamushenkilöhallinnolle seuraavissa kunnanhallituksen kokouksissa.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden arviointi on esitetty toimintakertomuksessa ja talousarvion toteutumisvertailussa.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Omaisuuksien hankinnassa on noudatettu hankintalakia ja kunnan omia hankintaohjeita. Yli 60 000 euron hankinnoista tekee päätöksen kunnanhallitus. Sisäinen valvonta hoidetaan pääsääntöisesti palveluyksiköittäin. Paltamon kunnan myytävä, käytöstä poistettu omaisuus myydään joko julkisella tarjouskilpailulla, huutokaupalla tai esimerkiksi kiinteistövälittäjän kautta. Paltamon kunnan poistamaton omaisuus on luetteloitu käyttöomaisuuskirjanpidossa ja osin yksiköt pitävät omaa ns. kalustoluetteloa tilikauden menoksi kirjattuna omaisuudesta, kuten tietokoneista tai muista arvokkaammista hyödykkeistä. Nordea Pankki Oyj toimii sijoitusomaisuuden varainhoitajana noudattaen kunnan antamia sijoitusperiaatteita. Salkunhoitajien salkku- ja markkinakatsauksia seurataan kuukausittain. Metsäomaisuutta on hoidettu yhteistyössä Metsänhoitoyhdistys Kainuu ry:n kanssa metsäsuunnitelman mukaisesti. Omaisuuksien luovutukset on hoidettu kuntalain ja hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Paltamon kunnanhallitus on hyväksynyt kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet 17.9.2014 § 28. Vastuu sisäisen valvonnan asianmukaisuudesta on ensisijaisesti tilivelvollisilla. Paltamon kunnassa tilivelvollisia ovat kunnanhallituksen jäsenet, lupa- ja valvontalautakunnan jäsenet, keskusvaalilautakunnan jäsenet (rahan käytön osalta), tarkastuslautakunnan jäsenet (rahan käytön osalta), kunnanjohtaja, hallintojohtaja, kehitysjohtaja, sivistysjohtaja (31.8.2025 asti) ja kasvatusjohtaja (1.9.2025 alkaen).

Sisäinen valvonta on Paltamon kunnassa järjestetty asianmukaisesti yksikön koko huomioon ottaen.

## 1.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

### Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	1.1-31.12.2025		1.1.-31.12.2024	
<b>Toimintatuotot</b>				
Myyntituotot	2 127 391,36		1 800 848,21	
Maksutuotot	154 578,39		175 071,27	
Tuet ja avustukset	325 092,51		476 828,18	
Muut toimintatuotot	1 334 691,90	3 941 754,16	1 457 995,77	3 910 743,43
Valm.om.käyttöön	-	-	-	-
<b>Toimintakulut</b>				
Henkilöstökulut	- 5 926 209,56		- 6 360 469,67	
Palkat ja palkkiot	- 4 832 008,77		- 5 137 080,32	
Henkilösivukulut	- 1 094 200,79		- 1 223 389,35	
Eläkekulut	- 970 574,09		- 1 092 644,21	
Muut henkilösivukulut	- 123 626,70		- 130 745,14	
Palvelujen ostot	- 3 190 964,64		- 3 135 723,42	
Aineet, tarvikkeet ja tavara	- 1 154 767,43		- 1 383 191,04	
Ostot tilikauden aikana	- 1 148 195,72		- 1 382 801,63	
Varastojen lis.(+) tai väh.(-)	6 571,71		389,41	
Avustukset	- 521 007,36		- 345 540,37	
Muut toimintakulut	- 701 142,65	- 11 494 091,64	- 565 433,29	- 11 790 357,79
<b>Toimintakate</b>		<b>- 7 552 337,48</b>		<b>- 7 879 614,36</b>
Verotulot		7 001 509,12		7 047 932,18
Valtionosuudet		2 794 669,00		2 101 444,00
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
Korkotuotot	412 677,22		9 246,47	
Muut rahoitustuotot	351 890,19		645 959,58	
Korkokulut	- 256 421,51		- 225 686,05	
Muut rahoituskulut	- 3 769,50	504 376,40	- 32 845,41	396 674,59
<b>Vuosikate</b>		<b>2 748 217,04</b>		<b>1 666 436,41</b>
<b>Poistot ja arvonalennukset</b>				
Suunnitelmanmukaiset poi-	1 538 940,30		- 1 443 135,64	
Kertaluonteiset poistot	-		- 235 000,00	
Arvonalentumiset	- 26 974,97	- 1 565 915,27	-	- 1 678 135,64
<b>Satunnaiset tuotot ja kulut</b>				
Satunnaiset tuotot	-	-	-	-
Satunnaiset kulut		0,00		0,00
<b>Tilikauden tulos</b>		<b>1 182 301,77</b>		<b>11 699,23</b>
Poistoeron lis.(-) tai väh.(+)		19 404,54		19 486,52
Varausten lis.(-) tai väh.(+)		-		-
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)		-		-
<b>Tilikauden + yli/-alijäämä</b>		<b>1 201 706,31</b>		<b>7 787,29</b>
<b>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>		<b>2025</b>		<b>2024</b>
<b>Toimintatuotot/toimintakulut, %</b>		<b>34,3 %</b>		<b>33,2 %</b>
<b>Vuosikate/poistot ja arvonalentumiset, %</b>		<b>175,5 %</b>		<b>99,3 %</b>
<b>Vuosikate, euroa/asukas</b>		<b>933</b>		<b>558</b>
<b>Asukasmäärä</b>		<b>2945</b>		<b>2987</b>

## Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	TP 2025		TP 2024	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	2 748 217,04		1 666 436,41	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	-31 973,27	2 716 243,77	-9 078,42	1 657 357,99
<b>Investointien rahavirta</b>				
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-348 162,63		-412 382,44	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15 592,00		85 295,79	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	62 868,65	-269 701,98	45 079,30	-282 007,35
Toiminnan ja investointien rahavirta		<b>2 446 541,79</b>		<b>1 375 350,64</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	0,00		-5 600,66	
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00	0,00	-5 600,66
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000 000,00		1 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 790 000,00		-1 690 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 006 398,64	-1 796 398,64	0,00	-690 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	62 375,35		-764,11	
Vaihto-omaisuuden muutos	6 571,71		880,66	
Saamisten muutos	124 315,64		98 362,87	
Korottomien velkojen muutos	-71 845,51	121 417,19	-313 869,41	-215 389,99
Rahoituksen rahavirta		-1 674 981,45		-910 990,65
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>771 560,34</b>		<b>464 359,99</b>
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.2025	7 001 365,61		6 229 805,27	
Rahavarat 1.1.2025	6 229 805,27		5 765 445,28	
	771 560,34		464 359,99	
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta 1000 €</b>	<b>2447</b>		<b>1375</b>	
<b>- kertymä viideltä vuodelta 1000 €</b>	<b>2 765</b>		<b>-452</b>	
<b>Investointien tulorahoitus, %</b>	<b>826,4 %</b>		<b>509,5 %</b>	
=100*Vuosikate/Investointien omahankintameno				
<b>Laskennallinen lainanhoitokate</b>	<b>1,4</b>		<b>0,8</b>	
=(Vuosikate+korkokulut)/Korkokulut+Laskennalliset lainanlyhennykset)				
<b>Lainanhoitokate</b>	<b>1,6</b>		<b>1,0</b>	
=(Vuosikate+Korkokulut)/(Korkokulut+Lainanlyhennykset)				
<b>Kassan riittävyys, pv</b>	<b>189</b>		<b>161</b>	
*365pv*Rahavarat 31.12./Kassasta maksut				
<b>Asukasmäärä</b>	<b>2 945</b>		<b>2 987</b>	

## Tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2025		2024	
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>				
Tietokoneohjelmistot	36 813,14		17 303,02	
		<b>36 813,14</b>		<b>17 303,02</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>				
Maa- ja vesialueet	2 898 915,43		2 886 680,28	
Rakennukset	9 823 583,83		10 826 248,35	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 232 197,77		4 397 034,22	
Koneet ja kalusto	353 449,94		471 817,26	
Muut aineelliset hyödykkeet	24 640,00		24 640,00	
Ennakkomaksut ja kesk.eräiset	10 551,50	<b>17 343 338,47</b>	20 668,50	<b>18 627 088,61</b>
<b>Sijoitukset</b>				
Osakkeet ja osuudet	747 058,20		747 058,20	
Muut lainasaamiset	388 521,42		388 521,42	
Muut saamiset	5 600,66	<b>1 141 180,28</b>	5 600,66	<b>1 141 180,28</b>
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>		<b>18 521 331,89</b>		<b>19 785 571,91</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>				
<b>Toimeksiantojen varat</b>				
Lahjoitusrahastojen varat	255 641,52	<b>255 641,52</b>	256 764,32	<b>256 764,32</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
<b>Vaihto-omaisuus</b>				
Aineet ja tarvikkeet	138 145,58		144 717,29	
Muu vaihto-omaisuus	-	<b>138 145,58</b>	-	<b>144 717,29</b>
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>				
Muut saamiset	37 650,00	37 650,00	37 650,00	37 650,00
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>				
Myyntisaamiset	575 411,68		718 816,99	
Lainasaamiset	1 500,00		1 850,00	
Muut saamiset	178 943,83		43 443,13	
Siirtosaamiset	151 607,05	<b>907 462,56</b>	236 533,30	<b>1 000 643,42</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>				
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	5 061 107,17	<b>5 061 107,17</b>	4 720 558,31	<b>4 720 558,31</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>				
Pankkisaamiset	1 939 015,74		1 508 818,16	
Käteisvarat	1 242,70	<b>1 940 258,44</b>	428,80	<b>1 509 246,96</b>
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>		<b>8 084 623,75</b>		<b>7 412 815,98</b>
<b>VASTAAVAA</b>		<b>26 861 597,16</b>		<b>27 455 152,21</b>

**VASTATTAVAA****OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma	7 027 916,84		7 027 916,84	
Muut omat rahastot	-		-	
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	- 273 474,78		- 281 262,07	
Tilikauden yli/alijäämä	1 201 706,31	<b>7 956 148,37</b>	7 787,29	<b>6 754 442,06</b>

**Oma pääoma yhteensä 7 956 148,37 6 754 442,06**

**POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET**

Poistoero	98 307,64		117 712,18	
Vapaaehtoiset varaukset	-	<b>98 307,64</b>	-	<b>117 712,18</b>

**PAKOLLISET VARAUKSET**

Muut pakolliset varaukset	-	-	-	-
---------------------------	---	---	---	---

**TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT**

Valtion toimeksiannot	-			
Lahjoitusrahastojen pääomat	642 582,35		581 329,80	
Muiden toimeksiantojen pääomat	-	<b>642 582,35</b>	-	<b>581 329,80</b>

**VIERASPÄÄOMA****Pitkäaikainen**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 340 000,00		10 330 000,00	
Muut pitkäaikaiset velat	205 554,02	<b>10 545 554,02</b>	205 554,02	<b>10 535 554,02</b>

**Lyhytaikainen**

Joukkovelkakirjalainat	3 993 601,36		6 000 000,00	
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 990 000,00		1 790 000,00	
Saadut ennakot	115 572,12		127 913,08	
Ostovelat	639 380,03		691 675,34	
Muut velat	155 341,64		109 318,71	
Siirtovelat	725 109,63	<b>7 619 004,78</b>	747 207,02	<b>9 466 114,15</b>

**Vieras pääoma yhteensä 18 164 558,80 20 001 668,17**

**VASTATTAVAA**

**26 861 597,16 27 455 152,21**

**TASEEN TUNNUSLUVUT****2025****2024**

Omavaraisuusaste, % (100*(oma pääoma+poistoero+vapaaeht. var.)/(koko pääoma-saadut ennakot)	<b>30,1 %</b>	<b>25,1 %</b>
Suhteellinen velkaantuneisuus, % 100*(vieras pääoma-saadut ennakot)/käyttötulot	<b>131,4 %</b>	<b>152,2 %</b>
Velat ja vastuut % käyttötulosta 100*(vieras po - saadut ennakot + vuokravastuut) / käyttötulot	<b>183 %</b>	<b>223 %</b>
Kertynyt ylijäämä €	<b>928 231,53</b>	- <b>273 474,78</b>
Kertynyt ylijäämä, €/asukas	<b>315,19</b>	<b>-91,55</b>
Lainakanta 31.12., milj €	<b>16,53</b>	<b>18,33</b>
Vieras pääoma-(Saadut ennakot+Ostovelat+Siirtovelat+Muut velat)		
Lainakanta 31.12., €/asukas	<b>5613</b>	<b>6135</b>
Lainat ja vuokravastuut 31.12., milj €	<b>23,45</b>	<b>27,46</b>
Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas	<b>7963</b>	<b>9192</b>
Lainasaamiset, milj € sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset	<b>0,389</b>	<b>0,389</b>
Asukasmäärä 31.12.	<b>2945</b>	<b>2987</b>

## Kokonaistulot ja menot

<b>TULOT</b>	<b>1 000 €</b>	<b>MENOT</b>	<b>1 000 €</b>
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	3 942	Toimintakulut	-11 494
Verotulot	7 002	-Valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	2 795	Korkokulut	-256
Korkotuotot	413	Muut rahoituskulut	-4
Muut rahoitustuotot	352	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten muutos	
- Pysyvien vastaavien	-63	- Pakollisten varausten lis.(+), väh.(-)	0
hyödykkeiden luovutusvoitot		- Pysyvien vastaavien	
Investoinnit		hyödykkeiden luovutustappiot	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	16	Investoinnit	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	63	Investointimenot	-348
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	0	Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 790
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	3 994	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-6 000
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>20 514</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>-19 892</b>

## 1.4 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

### Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

		Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
		Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt	Yhtiöt		
	Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	1	0
	Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt	0	0
	Muut yhtiöt	0	0
	Osuuskunnat	0	0
	Yhdistykset	0	0
	Kuntayhtymät	2	0
Osakkuusyhteisöt	2	0	
Muut omistusyhteisyhtiöt	0	6	
Yhteensä	5	6	

### Konsernin toiminnan ohjaus

Paltamon kunnanvaltuusto on hyväksynyt konserniohjeen 17.9.2014 § 28. Kunnanvaltuusto on talousarviossa 2024 asettanut kuntakonsernin tytäryhteisöille seuraavat tavoitteet:

1. Tilikauden tulos positiivinen
2. Poistot ja pakolliset varaukset tehdään tilinpäätöksessä täysimääräisinä
3. Kaikessa toiminnassa toimitaan asiakaslähtöisesti ja tehokkaasti
4. Toiminnassa otetaan huomioon ensisijaisesti koko konsernin etu

Kuntakonsernin hallinnosta vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallitus tai kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa yhteisöjen hallinnossa edustaville henkilöille. Edustajien on otettava yhteyttä kunnanjohtajaan kunnan kannan muodostamiseksi päätettävänä oleviin kysymyksiin.

Paltamon kuntakonserniin ovat vuoden 2025 aikana kuuluneet Kiinteistö Oy Paltamon Kiehininen (tytäryhteisö), Kiinteistö Oy Rinneleijo (osakkuusyhteisö) sekä Kiinteistö Oy Konttitie 5 (osakkuusyhteisö). Konserniin lasketaan mukaan myös osuudet Kainuun liitosta ja Kainuun Jätehuollon kuntayhtymästä.

## Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Konsernin tilikauden ylijäämä oli 1 301 932,22 euroa (v. 2024 ylijäämä 84 424,95 euroa).

Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen tulos oli 0,50 euroa, joka on huomioitu täysimääräisenä konsernin tuloksessa. Asuntojen käyttöaste oli noin 90 prosenttia ja asuntoja korjattiin vuosikorjauksilla. Yhtiön lainakanta 31.12.2025 oli 958 652,74 euroa.

Tilikauden asuintalovaruksen muutos oli 136 270,21 euroa ja kertyneet varaukset 31.12.2025 ovat yhteensä 2 693 528,21 euroa.

Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tulos oli -144 735,81 euroa, josta Paltamon kuntakonsernin osuus -7 226,51 euroa on huomioitu konsernin tuloksessa.

Kainuun liiton tulos oli 175 947,26 euroa. Tästä Paltamon kuntakonsernin osuus on 8 091,64 euroa, joka on huomioitu konsernin tuloksessa.

Kiinteistö Oy Rinneleijon tulos oli 35,66 euroa, josta Paltamon kuntakonsernin osuus oli 15,06 euroa.

Kiinteistö Oy Konttitien tulos oli 4 630,77 euroa, josta Paltamon kuntakonsernin osuus oli 1 389,23 euroa.

## Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Paltamon kuntakonsernin toiminnan ylin valvoja on kunnanvaltuusto. Konserniohjeen mukaan kuntakonsernin hallinnosta vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallitus tai kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa yhteisöjen hallinnossa edustaville henkilöille. Edustajien on otettava yhteyttä kunnanjohtajaan kunnan kannan muodostamiseksi päätettävänä oleviin kysymyksiin.

Tällä hetkellä kunnan tytäryhteisöjen ohjaus ja valvonta on pääsääntöisesti tapahtunut siten, että yhteisöjen hallitukseen on valittu luottamushenkilöitä, jotka ovat pääsääntöisesti kunnanhallituksen jäseniä.

Konserniohjauksen osalta kunnanhallituksen kokouksissa on tarvittaessa keskusteltu kunnan kannan muodostamisesta tytäryhteisöjen asioihin. Kiinteistö Oy Paltamon Kiehinen on tarvittaessa pyytänyt ennakko- kunnan mielipiteen.

Kunta ja konsernin tyttäret käyttävät osin keskitettyjä konsernitoimintoja. Kiinteistö Oy Paltamon Kiehisen tilanne raportoidaan kunnanhallitukselle neljännesvuosiraportoinnin yhteydessä.

## Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	1.1 - 31.12.2025	1.1 - 31.12.2024
Toimintatuotot	5 641 719,14	5 532 488,52
Toimintakulut	-12 810 476,61	-13 043 871,32
Osuus osakkuusyhteisöistä	7 475,86	6 244,87
<b>Toimintakate</b>	<b>-7 161 281,62</b>	<b>-7 505 137,93</b>
Verotulot	6 957 658,98	7 006 700,94
Valtionosuudet	2 794 669,00	2 101 444,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	423 163,04	21 334,52
Muut rahoitustuotot	352 111,80	646 026,05
Korkokulut	-272 113,17	-241 527,33
Muut rahoituskulut	-7 215,84	-37 430,48
<b>Vuosikate</b>	<b>3 086 992,20</b>	<b>1 991 409,76</b>
Poistot ja arvonalennukset		
Suunnitelmanmukaiset poistot	-1 733 957,97	-1 883 046,57
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	-26 974,97	0,00
Satunnaiset tuotot ja kulut		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>1 326 059,26</b>	<b>108 363,19</b>
Tilinpäätössiirrot	3 127,01	5 180,35
Laskennalliset verot	0,00	-29 118,60
Vähemmistöosuudet	-27 254,04	0,00
<b>Tilikauden + yli/-alijäämä</b>	<b>1 301 932,22</b>	<b>84 424,95</b>
<b>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Toimintatuotot/toimintakulut, %</b>	<b>44,0</b>	<b>42,4</b>
<b>Vuosikate/poistot, %</b>	<b>175,3</b>	<b>105,8</b>
<b>Vuosikate, euroa/asukas</b>	<b>1048</b>	<b>667</b>
<b>Asukasmäärä</b>	<b>2945</b>	<b>2987</b>

# Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025		2024	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	3 086 992,20		1 991 409,76	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	-44 244,02	3 042 748,18	-13 326,13	1 978 083,63
<b>Investointien rahavirta</b>				
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-414 058,26		-478 884,61	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	17 085,87		85 295,79	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	69 031,18	-327 941,21	45 079,30	-348 509,52
Toiminnan ja investointien rahavirta		2 714 806,97		1 629 574,11
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	-660,22		-5 600,66	
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	-660,22	0,00	-5 600,66
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 040 540,12		1 019 233,99	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 902 114,98		-1 844 775,22	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 063 199,16	-1 924 774,02	-209 655,01	-1 035 196,24
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	62 375,56		-765,86	
Vaihto-omaisuuden muutos	6 571,71		880,66	
Saamisten muutos	99 168,28		111 161,17	
Korottomien velkojen muutos	-82 230,14	85 885,41	-328 682,63	-217 406,66
Rahoituksen rahavirta		-1 839 548,84		-1 258 203,56
		875 258,13		371 370,55
<b>Rahavarojen muutos</b>		875 258,13		371 370,55
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.2025	7 549 141,62		6 673 883,49	
Rahavarat 1.1.2025	6 673 883,49		6 302 512,94	
	875 258,13		371 370,55	
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta 1000 €</b>	2 715		1 630	
kertymä viideltä vuodelta	4 360		1 525	
<b>Investointien tulorahoitus, %</b>	777,6		506,0	
100*Vuosikate/Investointien omahankintameno				
<b>Laskennallinen lainanhoitokate</b>	1,5		0,9	
= (Vuosikate+Korkokulut)/(Korkokulut+Laskennalliset lainanlyhennykset)				
<b>Lainanhoitokate</b>	1,7		1,1	
= (Vuosikate+Korkokulut)/(Korkokulut+Lainanlyhennykset)				
<b>Kassan riittävyys, pv</b>	184		156	
*365pv*Rahavarat 31.12./Kassasta maksut				
<b>Asukasmäärä</b>	2 987		2 987	

## Konsernitase ja sen tunnusluvut

<b>VASTAAVAA</b>	<b>2025</b>		<b>2024</b>	
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	45 250,29		26 499,81	
Muut pitkävaikutteiset menot	6 579,51		6 579,51	
Ennakkomaksut	<u>0,00</u>	51 829,80	<u>0,00</u>	33 079,32
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	3 052 949,15		3 040 714,00	
Rakennukset	10 906 972,70		12 061 825,93	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 488 632,02		4 633 631,95	
Koneet ja kalusto	424 433,49		559 522,12	
Muut aineelliset hyödykkeet	24 640,00		24 640,00	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	42 820,44	18 940 447,80	33 720,21	20 354 054,21
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	130 464,13		133 672,31	
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	101 333,50		93 857,64	
Muut lainasaamiset	0,00		0,00	
Muut saamiset	<u>103 327,22</u>	335 124,84	<u>102 666,99</u>	330 196,94
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>				
Valtion toimeksiannot	134 220,97		257 815,41	
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	255 641,52		256 764,32	
Muut toimeksiantojen varat	<u>0,00</u>	389 862,49	<u>0,00</u>	514 579,73
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
Vaihto-omaisuus				
Aineet tarvikkeet ja tavarat	138 145,58		144 717,29	
Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	0,00		0,00	
Muu vaihto-omaisuus	<u>0,00</u>	138 145,58	<u>0,00</u>	144 717,29
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lainasaamiset	29 187,74		29 187,74	
Muut saamiset	<u>37 650,00</u>	66 837,74	<u>37 650,00</u>	66 837,74
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	609 153,25		724 477,73	
Lainasaamiset	1 500,00		1 850,00	
Muut saamiset	181 636,79		47 884,11	
Siirtosaamiset	<u>165 113,56</u>	957 403,60	<u>251 225,25</u>	1 025 437,10
Rahoitusarvopaperit				
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	<u>5 061 107,17</u>	5 061 107,17	<u>4 720 558,31</u>	4 720 558,31
Rahat ja pankkisaamiset				
	<u>2 488 034,45</u>	2 488 034,45	<u>1 953 325,18</u>	1 953 325,18
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b><u>28 428 793,47</u></b>		<b><u>29 142 785,83</u></b>	

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2025</b>		<b>2024</b>	
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Peruspääoma	7 027 916,84		7 027 916,84	
Muut omat rahastot	89 940,45		93 067,46	
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-578 887,71		-663 312,66	
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>1 301 932,22</u>	7 840 901,81	<u>84 424,95</u>	6 542 096,59
<b>VÄHEMMISTÖOSUUDET</b>	0,00		0,00	
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>				
Muut pakolliset varaukset	44 903,99	44 903,99	46 744,53	46 744,53
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>				
Valtion toimeksiannot	134 224,39		257 818,62	
Lahjoitusrahastojen pääomat	642 582,35		581 329,80	
Muut toimeksiantojen pääomat	<u>10 070,04</u>	786 876,78	<u>10 070,04</u>	849 218,46
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
<b>Pitkäaikainen</b>				
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	10 968 712,52		11 067 656,66	
Laskennallinen verovelka	538 705,64		511 451,60	
Pitkäaikainen koroton vieraspääoma	<u>205 554,02</u>	11 712 972,18	<u>205 554,02</u>	11 784 662,28
<b>Lyhytaikainen</b>				
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	6 172 388,71		7 998 218,60	
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	<u>1 870 750,00</u>	8 043 138,71	<u>1 921 845,37</u>	9 920 063,97
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<u><b>28 428 793,47</b></u>		<u><b>29 142 785,83</b></u>	

<b>KONSERNIN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Omavaraisuusaste, (%)</b>	27,7	22,6
100*(Oma pääoma+Vähemmistöosuus+Konsernireservi+Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset)/(Koko pääoma-Saadut ennakot)		
<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	127,4	147,2
100*(Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot		
Kertynyt ylijäämä, (alijäämä), 1000 €	723,0	-578,9
Kertynyt ylijäämä, (alijäämä), €/asukas	245,5	-193,8
Konsernin lainat €/as	5 820	6 383
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	17 141	19 066
= Vieras pääoma-(Saadut ennakot+Ostovelat+Siirtovelat+Muut velat)		
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	24 275	28 577
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas 1 000	8 243	9 567
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 €	0,0	0,0
=Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset		
Kunnan asukasmäärä 31.12.	<b>2945</b>	<b>2987</b>

## 1.5 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET

### Kunnanhallituksen esitys tilikauden toiminnan käsittelystä

Paltamon kunnan tilinpäätös vuodelta 2025 on 1 201 706,31 euroa ylijäämäinen. Kunnanhallitus esittää, että tulos kirjataan taseen omaan pääomaan tilikauden ylijäämä-/alijäämätilille.

### Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kunnalla on taseessa kertynyttä alijäämää aiemmilta vuosilta. Vuoden 2025 tuloksen kirjaamisen jälkeen kertynyttä ylijäämää on taseessa 928 231,53 euroa.

Kuntalain 110 §:n mukaan ”Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.”

Kunnanhallitus päätti 9.4.2024 käynnistää kehittämisohjelman laadinnan vuosille 2025–2026. Kehittämisohjelmassa suunnitellut toimenpiteet ovat monipuolisia ja suuntautuvat sekä toiminnan tehostamiseen että tuottavuuden kasvuun, mutta myös toteutettaviin säästöihin ja kustannustason laskemiseen. Kehittämisohjelmapäätös on luonteeltaan puitepäätös. Valtuusto ei siis sitovasti päättänyt yksittäisistä toimenpiteistä vaan hyväksyi toimenpidekokonaisuuden, jonka yksittäiset keinot päätetään hallintosääntön mukaisin toimivaltuuksin erikseen tai osana kunkin vuoden talousarviota.

Paltamon kunnan tulee kehittämisohjelman lisäksi etsiä muitakin keinoja talouden tasapainottamiseksi vuoteen 2026 mennessä. Paltamon kunnan on lisäksi jatkettava tiukkaa taloudenpitoa siten, että toimintakustannusten kasvu rajataan enintään keskimääräisen inflaation tasolle. Kehittämisohjelman toteuttamista ohjataan talousarvioissa määrärahojen osalta ja toteutumista seurataan tilinpäätöksissä. Valtuusto ottaa tarvittaessa kantaa kehittämisohjelman sisällöllisiin muutoksiin talousarviokäsittelyjen yhteydessä tulevana vuosina.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kehittämisohjelman vuosille 2025–2026 kokouksessaan 10.12.2024. Kehittämisohjelma sisältää noin 0,6 miljoonaa euroa toimintakatetta pysyvästi vahvistavia toimenpiteitä, jotka toimeenpannaan vuosien 2025–2026 aikana. Kehittämisohjelman linjauksia ja talousarvioon kirjattuja toimenpiteitä on noudatettu vuoden 2025 aikana hyvin.

Vuoden 2025 aikana sijoitustoiminnan tuotto oli noin 7,7 prosenttia ja tuotto on kirjattu tulokseen. Myös puunmyyntituottoja on kertynyt talousarviossa ennakoitua enemmän. Lukion kasvanut oppilasmäärä kasvatti myös vuoden 2025 valtionosuutta. Myös kunnan perimiin maksuihin on tehty kustannustason nousua vastaavat korotukset.

## 2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### 2.1 TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Paltamon kuntastrategia ja siihen tukeutuva taloussuunnitteluprosessi

Paltamon kunnanvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 Paltamon kuntastrategian 2022–2030: Paltamo - ketteräliikkeinen edelläkävijä. Kuntastrategia kertoo, millainen kunta Paltamo haluaa olla vuonna 2030. Strategiaan on kirjattu yhteisten keskustelujen kautta syntyneet keskeiset arvot eli toimintaperiaatteet, joilla strategiaa toteutetaan. Strategiassa kuvattua visiota tavoitellaan kolmella strategisella painopisteellä, joita toteutetaan yhdessä valituilla strategisilla toimenpiteillä. Painopistealueet sisältävät kriittisiä menestystekijöitä, joihin organisaatio voi vaikuttaa ja joissa onnistuminen vaikuttaa ratkaisevasti pitemmällä aikavälillä organisaation menestymiseen. Paltamo on hyvä, houkutteleva ja turvallinen kunta asua. Meillä arki on sujuvaa. Vuonna 2030 Paltamon kunta on aktiivinen edelläkävijä sekä bio-, kierto- ja jakamistalouden keskittymä. Kunta luo edellytykset elinikäiselle oppimiselle, uusien yritysten syntymiselle ja ketterälle kehittämiselle.

Kriittiset menestystekijät

#### ELINVOIMA

Elinvoima ja elinympäristö kunnan moottorina

Elinympäristö vaikuttaa sekä ihmisten henkiseen että fyysiseen hyvinvointiin ja sen kokemiseen. Paltamo on turvallinen paikka asua ja luonto on osa identiteettiämme. Hyvä elinympäristö ja elinvoima kulkevat käsi kädessä ja ne yhdessä antavat hyvät eväät sujuvaan arkeen. Paltamo tekee yhteistyössä Kainuun kuntien ja muun yrityspalveluverkoston kanssa elinkeinojen kehittämistyötä. Alueen yritykset luovat elinvoimaa ja työpaikkoja. Maankäyttö ja kaavoitus ovat kunnan perustehtäviä. Kuntalaisille järjestetään tarpeelliset palvelut. Elinvoimaa ruokkivat ihmisten toimeliaisuus, luovuus ja innostus. Kyläyhdistykset ja kunnassa toimivat muut järjestöt vahvistavat toimintaansa omista lähtökohdistaan ja käytössä olevin resurssein. Kunta tukee uudenlaisia ja innovatiivisia kokeiluja ja hankkeita yritystoiminnan ja elinkeinoelämän kehittämiseksi ja monipuolistamiseksi.

#### HYVINVOINTI

Laadukkaat kuntapalvelut hyvinvoinnin tukena

Paltamolaisten hyvinvoinnin tukena ovat laadukkaat kuntapalvelut. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen on kunnan perustehtävä. Kuntaorganisaatio tukee omilla toimillaan omaehtoista ja jokaisen omaan vastuuseen perustuvaa hyvän elämän rakentamista. Laadukkaat ja asukkaiden tarpeisiin vastaavat palvelut kunta järjestää ja tuottaa sekä omana toimintana että yhteistyössä muiden kuntien, yhteisöjen ja yritysten kanssa ottaen huomioon kunnan taloudelliset voimavarat. Hyvinvointialueuudistuksessa on turvattu kuntalaisille tärkeät arjen peruspalvelut lähipalveluina.

## Tavoitetila 2030

Paltamo on hyvä, houkutteleva ja turvallinen kunta asua. Meillä arki on sujuvaa. Vuonna 2030 Paltamon kunta on aktiivinen edelläkävijä sekä luo edellytykset elinikäiselle oppimiselle bio-, kierto- ja jakamistalouden keskittymä, kunta uusien yritysten syntymiselle ja ketterälle kehittämiselle.

## Kuntaorganisaation arvot

### Asukaslähtöisyys

Teemme asukkaiden elinvoiman ja hyvinvoinnin kannalta oikeita ratkaisuja sujuvan arjen mahdollistamiseksi.

### Rohkeus

Toimimme ennakkoluulottomasti, ratkaisukeskeisesti ja luovasti. Katsomme asioita laaja-alaisesti ja uhkien sijaan keskitymme mahdollisuuksiin. Yritteliäs ja positiivinen asenne heijastuu kaikessa kunnan toiminnassa ja kehittämisessä. Kokeilemme uusia toimintatapoja rohkeasti ja aloitteellisesti. Sisäinen yrittäjä on toimintatapamme.

### Vastuullisuus

Teemme vastuullisia päätöksiä. Tuleville sukupolville turvataan hyvät elämisen mahdollisuudet. Päätöksenteossa ja toiminnassa otetaan huomioon kestävä kehitys sekä taloudellinen kestävyys. Palveluasenteenamme ovat asiakaskeskeisyys, joustavuus ja yksilöllisyys.

### Yhteisöllisyys

Edistämme osallisuutta ja kehitämme moderneja viestintäkanavia. Toimintamme on avointa ja läpinäkyvää. Päätöksenteko on julkisesti arvioitavissa ja mahdollistaa kuntalaisten osallistumisen kunnan tulevaisuuden suunnan määrittelyyn. Tiedotamme aktiivisesti ja oikea-aikaisesti. Avoimuus luo luottamusta.

ELINVOIMAN EDISTÄMISEN TAVOITTEET JA TOIMENPITEET

Kriittinen menetystekijä	Tavoite 2030	Toimenpiteet 2025	Arviointi	Toteuma
Kestävän kehityksen kunta	<p>Tuulivoimainvestointeja on toteutunut kunnan alueella ja uusia on rakenteilla</p> <p>Hiilineutraali-Suomi (Hinku) -verkoston kriteerien täyttyminen</p> <p>Biotuotetehtaan ympärille on syntynyt monipuolista liiketoimintaa</p> <p>Kunnassa noudatetaan kiertotalouden periaatetta</p>	<p>Aktiivinen toiminta yhteistyöverkostoissa tuulivoimainvestointien edistämiseksi kunnan alueella sekä sujuvan kaavoitus- ja lupaprosessin mahdollistaminen.</p> <p>Hinku-ilmastotiekartan mukaiset toimenpiteet</p> <p>Kunta edesauttaa kiertotalouteen ja sivuvirtojen hyödyntämiseen liittyvän yritystoiminnan sekä biotuotetehtaan toimintaa tukevan yritystoiminnan syntymistä ja sijoittumista alueelle mm. teollisuusalueen suunnittelulla ja valmistelulla.</p> <p>Kiertotalous otetaan huomioon kunnan toiminnoissa</p>	<p>Käynnistyneet kaavoitushankkeet</p> <p>Toteutuneet toimenpiteet</p> <p>Teollisuusalueen suunnitelman valmistuminen</p> <p>Jätteen määrän vähentyminen</p> <p>Kierrätettävien materiaalien lisääminen</p>	<p>Tuulipuistohankkeiden kaavoitus etenee aikataulussa. Hukkalansalon tuulivoimakkaan ehdotus asetettiin nähtävillä ja Valkeisvaaran tuulivoimakkaava hyväksyttiin valtuustossa.</p> <p>Autioniemen aurinkovoimapuisto sai rakentamisluvan syksyllä.</p> <p>Teollistuvan Paltamon toimintaympäristön kehittämishankkeessa on kartoitettu paikallisten yritysten toimitilarpeita ja verkostumismahdollisuuksia alueelle suunnitteilla oleviin teollisiin investointihankkeisiin.</p> <p>Uuden Ouluntien teollisuusalueen kaavaluonnos on päätetty asettaa nähtävillä ja lausunnoille. Teollisuusalueesta on laadittu havainnekuvamateriaalia.</p> <p>Kalustehankintoja tehtäessä on huomioitu olemassa olevien kalusteiden kierrätysmahdollisuus.</p>
Pito- ja veto-voima	Nopeat tietoliikenneyhteydet koko kunnan alueella	Edistämme valokuituverkon laajentumista kunnan alueelle	Käynnistyvät valokuitu investointihankkeet	Siikaverkko-osuuskunta on saanut hankerahoituksen ELY:ltä. Rakentaminen on käynnistynyt loppuvuodesta 2025.

	<p>Kunnassa tarjolla etätyöpisteitä</p> <p>Kunnan perusinfra (kadut, verkostot, rakennukset) kunnossa</p> <p>Hyvä ja tunnettu imago</p>	<p>Kirjastolla käytössä etätyömahdollisuus</p> <p>Suunnitelman mukaiset korjaukset ja parannukset sekä mahdolliset uudet investoinnit</p> <p>Hyödynnetään kunnan viestintäkanavia monipuolisesti ja viestitään aktiivisesti kunnan eri palveluista</p> <p>Edistämme uusien asukkaiden ja yritysten kotiutumista</p>	<p>Käytössä olevat etätyöpisteet</p> <p>Suunnitelman mukaiset korjaustoimenpiteet</p> <p>Näkyvyys mediassa</p> <p>Nettomuutto positiivinen</p>	<p>Kunnalla on tarjolla etätyöpisteitä Kiehisen kiinteistössä.</p> <p>Suoritettu investointisuunnitelman mukaiset hankkeet.</p> <p>Mediatiedotteita on julkaistu säännöllisesti ja kunnanhallituksen ja valtuuston päätöstiädotteet välittömästi kokousten jälkeen.</p> <p>Kunnan viestintäkanavissa on julkaistu ajankohtaista sisältöä ympäri vuoden. Uudet yritykset on kontaktoitu kuukausittain. Uusien asukkaiden tervehdykset toimitettu.</p> <p>Kuntien välinen nettomuutto oli 18 asukasta positiivinen.</p> <p>Maisemanhoitotöitä on tehty sekä omana toimintana että os-topalveluina.</p> <p>Toteutettiin kuntalaiskysely yleisten alueiden siisteydestä.</p> <p>Kuntakohtaisia tietoja Paltamossa yöpyneistä matkailijoista ei ole saatavilla, Kainuussa maksullisten yöpymisten määrä nousi 8 % edellisvuodesta.</p> <p>Kunta myi Hyvinvointialueen käytöstä vapautuneen kiinteistön matkailuyrityksen käyttöön. Kunta on tuonut viestinnässä aktiivisesti esille kunnan monipuolisia ulkoliikunta- ja retkeilykohteita. Matkailijoita ja kesäpaltamolaisia on palveltu kunnantalon kesäinfossa kesä-heinäkuussa.</p> <p>Kunta teki sopimuksen polttoaineenjakelesta kunnan omistamissa kahdessa jakelupisteessä. Tällä turvattiin myös moottorikelkkailijoille ja veneilijöille tankkausmahdollisuus reittien välittömässä läheisyydessä.</p>
	<p>Turvallinen asuinpaikka</p>	<p>Siisti ja hoidettu asuinympäristö</p>	<p>Kuntalaiskokeemus (kyselytulokset)</p>	
	<p>Hyvät matkailupalvelut</p>	<p>Matkailun kehittämisen edistäminen mm. kaavoituksella, reitistöillä, rakennetulla ympäristöllä sekä kunnan viestinnällä.</p>	<p>Matkailijamäärän kasvu</p>	

				Kunta hankki määräalan Senaatti kiinteistöiltä. Määräalasta laaditaan vuokrasopimus matkailuyrityksen kanssa.
Yrittäjämön- teinen kunta	Business Kainuu - verkosto yritysten kasvun ja kehitty- misen tukena	Kunta osallistuu aktiivisesti Kainuun yhteiseen yritystoimintaa tukevan Business Kainuun toimintaan sekä osallistuu yhteisiin hankkeisiin ja toteuttaa myös itse elinvoimaa edistäviä hankkeita	Yrityksille tarjolla ole- vat palvelut	Yrityksille on tarjolla Business Kainuun yrityspalveluverkoston palvelut (mukaan lukien Paltamon kunnan yritysneuvonta), yrityspalveluseteli, messuavustus, Yritystulkki-palvelu sekä säännölliset kunnan ja yrittäjien yhteiset aamu/iltapäiväkahvitilaisuudet (8 tilaisuutta v. 2025). Lisäksi kunta julkaisee uutiskirjettä yrityksille.
	Toimiva ja monipuolinen yritys- verkosto	Uuden teollisuusalueen suunnittelussa ja kirkonkylän uusrakennuskohteiden hankkeistuksissa yhteistyö yritysten ja muiden toimijoiden kanssa  Lisäämme yrityslähtöisyyttä päätöksenteossa ja kunnan toiminnassa (mm. hankinnat, yritysneuvonta, toimitilat, tontit)	Tuottavuuden nousu	Paltamon kehittyvät energiaratkaisut –hankkeen toimesta järjestettiin mm. virtuaalinen verkostoitumistilaisuus helmikuussa.  Teollistuvan Paltamon toimintaympäristön kehittämishanke käynnistyi lokakuussa. Hankkeessa aloitettu paikallisten yritysten toimitilarpeiden kartoitus.  Paltamon kalankäsittelytilat palautuivat kunnan hallintaan keväällä. Toiminnan uudelleen järjestelyihin on saatu EMKVR hankerahoitus. Hanke käynnistyi marraskuussa.
	Yrittäjyyskasvatus on kiinteä osa kunnan ja yritysten välistä yhteistyötä	Yrityskylävierailut kouluilta ja yritysvierailut kouluilla ja varhaiskasvatuksessa.	Uudet investointiaihiot	Paltamoon on suunnitteilla useita teollisia investointeja. Näihin liittyvää valmistelua on tehty tiiviissä yhteistyössä hanketoimijoiden kanssa.
			Yrityskylävierailut toteutetaan vuosittain sekä ala- että yläkoululaisille. Lukiossa järjestetään yritysluentoja.	Yrityskylävierailut on toteutettu ala- ja yläkoululaisille.

HYVINVOINNIN EDISTÄMISEN TAVOITTEET JA TOIMENPITEET

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2030	Toimenpiteet 2025	Arviointi	Toteuma
Hyvinvoivat asukkaat	<p>Paltamolaiset saavat asiakaslähtöiset hyvinvoinnin peruspalvelut oman kuntansa alueelta</p> <p>Yhteistyö hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa on sujuvaa</p>	<p>Ennakoiva hyvinvointityö ja edunvalvonta</p> <p>Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa</p> <p>Yhdessä tekeminen eri toimijoiden kesken</p>	<p>THL:n terveysindikaattorit</p> <p>Kouluterveyskyselyn tulokset</p> <p>Asukaskyselyt</p>	<p>Hyvinvoinnin edistäminen on ollut aktiivista ja monialaista.</p> <p>Hyvinvointisuunnitelman mukaisia toimintoja on toteutettu yhteistyössä kunnan palvelualueiden, hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.</p> <p>Hankeyhteistyö on ollut aktiivista.</p>
Laadukas ja hyvä koulutuspolku sekä innovatiiviset oppimisympäristöt	<p>Varhaiskasvatus, perusopetus ja toinen aste toimivat saumattomasti yhteen</p> <p>Osaava, motivoitunut ja pysyvä henkilöstö</p> <p>Turvalliset, asianmukaiset ja muunneltavat tilat</p> <p>Innovatiiviset ja älykkäät oppimisympäristöt</p>	<p>Siirtymät ja nivelvaiheet hoidetaan yhteistyössä mallikkaasti</p> <p>Opiskelijahuoltopalvelut toimivat yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa</p> <p>Maksuton varhaiskasvatus</p> <p>Henkilöstön rekrytointi ja koulutus tehdään suunnitelmallisesti</p> <p>Tilat pidetään kunnossa mahdollistaen innovatiiviset oppimisympäristöt</p> <p>Pedagogisen ajattelun uudistaminen, oppimisympäristöjen kehittäminen ja henkilöstön kou-</p>	<p>Oppilaat siirtyvät varhaiskasvatuksesta perusopetukseen ja vuosiluokalta toiselle suunnitellusti</p> <p>Kouluterveyskyselyn tulokset</p> <p>Henkilöstöä on oikea määrä</p> <p>Henkilöstön koulutusmäärät</p> <p>Käyttäjäkysely</p> <p>Pedagoginen arviointi</p>	<p>Kaikki perusopetuksen päättäneet oppilaat ovat sijoittuneet ja aloittaneet toisen asteen opinnot</p> <p>Perusopetuksessa ei ollut keskeyttäneitä oppilaita.</p> <p>Maksuton varhaiskasvatus on toiminut edelleen vetovoimatekijänä.</p> <p>Vuonna 2025 on ollut useita rekrytointeja ja osaavan henkilöstön saatavuus on haasteellista.</p> <p>Vuonna 2025 koulutussuunnitelman mukaisia koulutuksia oli suoritettu yht. 440 tuntia.</p> <p>Käyttäjien kanssa on käyty säännöllistä vuoropuhelua tilojen toimivuudesta ja toiminnallisuuden kehittämisestä.</p> <p>Varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja lukiossa yhteinäiset oppimisympäristöt</p>

		<p>lutus yhteistyössä kainuulaisten oppilaitosten kanssa (DOK-hanke)</p> <p>Digipedagogiikan käyttöönoton tukeminen ja kehityssuunnitelmat (DOK-hanke)</p>		
<p>Monipuoliset vapaa-ajan harrastusmahdollisuudet</p>	<p>Olemassa olevat harrastuspaikat hyvässä kunnossa</p> <p>Kansalaisopiston tarjonta monipuolista</p> <p>Monipuolinen kulttuuritarjonta</p>	<p>Laaditaan suunnitelma virkistys- ja harrastuspaikkojen ylläpitämisestä ja uusista mahdollisista paikoista</p> <p>Suunnitelmallinen kunnossapito</p> <p>Avantuintipaikan ylläpitäminen yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa.</p> <p>Asiakaslähtöinen kurssi-toiminta. Lisätään etäopetusta ja tarjotaan maksuttomia luentoja.</p> <p>Yhteistyö Sotkamon kansalaisopiston kanssa</p> <p>Kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttaminen</p> <p>Suunnitelmallinen ja monipuolinen tapahtumatuo- tonta yhdessä eri toimijoiden kanssa</p>	<p>Hyvinvointikysely</p> <p>Palautekysely</p> <p>Toiminnan toteutuminen</p> <p>Palautteet tapahtumien yhteydessä</p>	<p>Kuntoportaiden askelmien etureunat on maalattu käyttäjien palaute huomioiden. Kuntoportaiden ympäristöä on kehitetty osallistavan budjetoinnin mukaisesti hankkimalla ystäväkeinu sekä pöytä-penkkiyhdistelmä.</p> <p>Avantuintipaikkaa ylläpidetään yhteistyössä paikallisen yhdistyksen kanssa. Uusien virkistyspaikkojen rakentamista on edistetty hankerahoitusten valmistelussa.</p> <p>Kansalaisopistossa on toteutettu monipuolisesti kursseja kuntalaisten toiveet huomioiden. Kansalaisopiston toiminta siirtyi osaksi Sotkamon kansalaisopistoa 1.8 alkaen ja osaksi Sotkamon kansalaisopiston ylläpitämislupaa 1.1.2026 alkaen.</p> <p>Kulttuurikasvatussuunnitelmaa ja tapahtumatuo- tonta on toteutettu suunnitelmien mukaisesti.</p>

KEHITTYVÄN KUNNAN TAVOITTEET JA TOIMENPITEET

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2030	Toimenpiteet 2025	Arviointi	Toteuma
Osaava, sitoutunut ja kyvykäs henkilöstö ja johto	Optimoitu resursien käyttö Jatkuva työn ja ammattitaidon kehittäminen Palkitsemisjärjestelmä käytössä	Ajantasainen työnvaativuuden arviointi ja tasopalkkajärjestelmään siirtyminen Ajantasaiset tehtäväkuvat Säännölliset kehityskeskustelut Säännölliset työhyvinvointikyselyt	Koulutuspäivät ja osallistuminen täydennyskoulutukseen Henkilöstön pysyvyys Työhyvinvointikyselyt ja niiden tulokset	Koulutukset koulutussuunnitelman mukaisesti. Tasopalkkajärjestelmä otettu käyttöön 1.10.2025 ja tehtäväkuvat tarkistettu. Kehityskeskustelujen käymistä seurattu. Työhyvinvointikysely toteutettiin maaliskuussa.
Työhyvinvointi ja työyhteisön toimintakulttuuri	Hyvä fyysinen, henkinen ja sosiaalinen työkyky Hyvät ja ajantasaiset työtilat ja välineet Hyvät työyhteisötaidot	Varhainen tuki ja työkyvyn hallinta Työkykyjohtamisen kehittäminen Työhyvinvoinnin tukeminen Epassilla Aktiivinen työyhteisötoimikunta Intranetin käytön edistäminen Toimivat sijaisjärjestelyt	Henkilöstöraportointi Työterveyshuollon raportointi Sairauspoissaolojen väheneminen Epassin käyttö	Työyhteisötoimikunta on seurannut henkilöstöraportointia, ml. työterveyshuollon raportointia. Sairauspoissaolo prosentti oli 4,98 prosenttia, joka on 0,21 prosenttiyksikköä suurempi kuin vuonna 2024 (4,77 %). Epassi on käytössä. Työyhteisötoimikunta on koontunut toimintasuunnitelmansa mukaisesti. Intranet on aktiivisessa käytössä ja toimii pääasiallisena tiedotuskanavana Sijaisjärjestelyihin on etsitty toimivia järjestelyjä
Tasapainoinen konsernitalous	Keskimääräistä alhaisempi tuloveroprosentti (Kainuu-taso)	Palveluverkon- ja tason optimointi Hankerahoituksen hyödyntäminen	Tuloveroprosentti	Tuloveroprosentti 9,4 % Hankerahoitusta hyödynnetty mahdollisuuksien mukaan.

	<p>Ylijäämäinen ja tasapainoinen talous</p> <p>Vuosikate kattaa nettoinvestoinnit</p> <p>Konsernin lainamäärä ja vastuut kestävällä tasolla</p>	<p>Kehittämishojelman mukaiset toimenpiteet</p> <p>Kehittämishojelman mukaiset toimenpiteet</p> <p>Kehittämishojelman mukaiset toimenpiteet</p>	<p>Toimintakate kasvu vs. verorahoituksen kasvu</p> <p>Tilikauden tulos</p> <p>Omavaraisuusaste</p> <p>Vuosikate vs. poistot</p> <p>Konsernin lainamäärä ja vastuut euroa / asukas</p> <p>Toimitilojen käyttöaste</p>	<p>Toimintakate vahvistui ja verotulot vähenivät</p> <p>Tilikauden tulos on positiivinen</p> <p>Omavaraisuusaste on kasvanut viidellä prosentilla</p> <p>Vuosikate kattaa poistot kokonaan</p> <p>Lainamäärä on pienentynyt</p> <p>Käytössä vain palvelutuotannon tarvitsemat rakennukset ja tilat</p>
Aktiivinen kuntakonserni	<p>Konserni toteuttaa yhteistä strategiaa</p> <p>Tasapainoinen talous</p> <p>Yhteiskäytössä oleva henkilöstö</p> <p>Osaavat ja asiantuntevat konserniyhteisöjen hallituksen jäsenet</p>	<p>Yhteinen strateginen näkemys ja tavoite konsernitason tasolla</p> <p>Konserniohjeen päivittäminen ja sen aktiivinen sekä dokumentoitu toteuttaminen</p> <p>Palvelut tuotetaan soveltuvin osin yhdessä</p> <p>Aktiivinen omistajapolitiikka</p> <p>Hyväksytyt hallituksen jäsen (HHJ)-koulutukset</p>	<p>Vuosikertomusten arviointi</p> <p>Konserniohjeen noudattaminen</p>	<p>Konserniohjetta on noudatettu ja päivittäminen aloitettu.</p> <p>Yhteistyötä on tehty yhteistyösopimusten mukaisesti.</p> <p>Kunta on toteuttanut aktiivista omistajapolitiikkaa.</p> <p>HHJ-koulutus on tarjolla kunnan luottamushenkilöille.</p>
Digitalisaation edistäminen	<p>Henkilöstöllä hyvät digitaidot</p> <p>Kunnan asiointipalvelut saatavilla sähköisinä palveluina</p>	<p>Säännöllinen koulutus ja kannustaminen oman osaamisen päivittämiseen ja oman työn arviointiin</p> <p>Asiointiprosessien kehittäminen</p> <p>Sähköisen arkistoinnin käyttöönotto</p> <p>Kuntalaisille järjestetään digitaalkoulusta</p>	<p>Koulutussuunnitelman toteutuksen seuraminen</p> <p>Digitaalisten palvelujen käyttöaste</p>	<p>Vuonna 2025 on otettu käyttöön seuraavat sähköiset asiointipalvelut: Latuavustushakemus, yleisavustushakemus, kohdeavustushakemus</p> <p>Sähköinen arkistointi käytössä</p>

	<p>Tietojohtaminen on aktiivista / tiedolla johtamisen alusta käytössä</p> <p>Operatiivisen toiminnan palveluiden ja työnkulkujen automatisointi ja digitalisointi (älykkäät järjestelmät)</p>	<p>Tietovaraston rakentaminen aloitettu, tiedonhallinnan prosessimalli ja keskeiset tehtävät määritelty</p> <p>Digitaalisen palvelualueen suunnittelun aloittaminen</p> <p>Soveltuvien ohjelmistojen kartoittaminen</p>	<p>Automatisointitaso ja sen hyödyntäminen</p> <p>Päätöksenteko reaaliaikaisista ja ennakoivaa</p> <p>Laajentamismahdollisuus kunnan muihin toimintoihin</p>	<p>Tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka päivitetty, valmistelu yhteistä tekoälypolitiikkaa yhdessä Kainuun liiton ja muiden Kainuun kuntien kanssa, tiedonhallintamaalia päivitetty toimintaprosessien, tietovarantojen ja tietojärjestelmien osalta</p> <p>varhaiskasvatuksessa otettu käyttöön eVaka-tietojärjestelmä ja lukiossa DWV-rajapinta Wilmaan</p> <p>kartoitettu yleisiä järjestelmiä tiedonhallintamalliin liittyen, edistämistoimenpiteitä aloitettu yhdessä muiden Kainuun kuntien kanssa</p>
--	--	---	--	--

## Strategian mukaiset mittarit koko kunnan tasolla

Mittarit/tunnusluvut	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
<b>YLEISET</b>					
Asukasluku 31.12.	3 184	3 099	3 041	2 987	2 945
Verotulot milj. €	11,84	12,64	6,88	7,05	7,00
Verotulot €/as	3 717	4 079	2 261	2 360	2 377
Valtionosuudet milj. €	14,38	13,73	2,22	2,10	2,79
Valtionosuudet €/as	4 515	4 432	729	704	949
Toimintakulut (netto) milj.€	28,75	28,42	12,14	11,79	11,49
Toimintakulut (netto)/€/as	9 028	9 171	3 992	3 947	3 903
Vuosikate €	1 643 663	1 434 983	769 581	1 666 436	2 748 217
Vuosikate €/as	516	463	253	558	933
Tilikauden yli-/alijäämä	88 459	264 413	-642 305	7 787	1 201 706
Tilikauden yli-/alijäämä €/as	28	85	-211	3	408
Lainakanta 31.12. (1000 €)	18 323	19 920	19 020	18 330	16 530
Lainat €/as.	5 755	6 428	6 255	6 137	5 613
<b>HALLINTOPALVELUT</b>					
Kuntalaisaloitteiden määrä	4	7	6	6	6
Sote-menot milj. €	16,24	15,86	-	-	-
Sote-menot €/as/vuosi	5 102	5 118	-	-	-
<b>ELINVOIMAPALVELUT</b>					
Yrityskanta*	200	212	213	214	216
Aloittaneet yritykset*	15	14	8	9	11
Työllisten määrä**	1 105	1 126	1 126	1 079	1 026
Työttömyysaste**	13,2 %	12,1 %	11,2 %	11,7 %	13,3 %
Työttömien määrä**	168	155	142	143	157
Maksettu maataloustuki (1000 €)	1 488	1 329	1 039	1 171	1 106
Tukea saavat tilat (kpl)	59	55	53	56	55
<b>SIVISTYSPALVELUT</b>					
Perusopetuksen oppilaat 20.9. tilasto	298	281	265	257	252
Perusopetuksen nettokustannukset €/oppilas	10 877	10 775	12 598	13 035	13 472
Lukion oppilaat 20.9. tilasto	41	37	43	45	61
Lukio-opetuksen nettokustannukset €/oppilas	12 368	17 412	15 472	12 679	10 072
Varhaiskasvatuksen hoitopäivät	22 361	19 591	23 787	16 884	16 484
Varhaiskasvatuksen kustannukset €/hoitopäivä (nettokust./hoitopäivä)	65 (55)	73 (55)	80 (70)	97 (87)	91 (85)
Kansalaisopiston valtionosuuteen oikeuttavat toteutuneet tunnit	4 671	4 476	4 307	4 418	4 057
Kansalaisopiston nettokustannus €/asukas	33	34	29	38	35
Kansalaisopiston opiskelijamäärä	751	929	961	783	521
Valtionosuus € (kansalaisopisto)	227 485	240 379	248 087	218 204	230 182
Kirjaston lainat/asukas	13,4	13,0	12,0	12,4	12,9
Kirjaston nettokustannus €/asukas	73,7	70,8	70,6	77,4	61,7
Toimipisteet (kirjasto)	3	2	2	2	2
Kirjastokäynnit krt/asukas	7,2	7,4	7,6	7,4	7,3
Näyttelyt (kirjasto)	11	12	9	6	2
Tapahtumat (kirjasto)	23	27	32	32	35
Aukiolotunteja (kirjasto)	1 693	1 459	1 310	1 310	1 018
Liikuntapalveluiden ja kuntosalin nettokustannukset €/asukas	15,09	17,96	15,93	17,09	18,06
Nuoriso- ja kulttuuripalvelujen nettokustannukset €/asukas	34,63	26,82	32,78	36,20	35,62
<b>TEKNISET PALVELUT</b>					
Myytyjen/vuokrattujen tonttien lukumäärä	1	0	0	1	1
Kunnossapitokustannukset yht (kaavatiet)	372 181	388 268	376 418	381 662	363 602
Kunnossapitokustannukset €/jm (kaavatiet)	8 555	8 926	8 653	8 774	8 359
Hoitokulut €/m2/v (kiinteistöt)	50,65	64,50	50,30	69,84	63,09
Käyttöaste-% (kiinteistöt)	90 %	87 %	87 %	99 %	99 %
Hinta €/MWh (kaukolämpö)	61,90	61,90	61,90/ 1.9 alk. 66,76	66,76/ 1.4 alk. 71,31	77,81
Verkostohävikki-% (kaukolämpö)	16 %	15 %	15 %	16,27%	16,86%
Tuottotavoite 3-4 % (kaukolämpö)	8 %	-18 %	-8 %	-18 %	-1,8%

# Keskusvaalilautakunta

## Tehtävä

Eduskuntavaalien, tasavallan presidentin vaalin, kuntavaalien, aluevaalien ja europarlamenttivaalien järjestäminen vaatii toimenpiteitä kunnassa. Kunta on velvollinen huolehtimaan keskusvaalilautakunnan menoista sekä ennakkoäänestämisen ja vaalipäivän äänestämisen järjestämisestä aiheutuvista kustannuksista. Oikeusministeriö suorittaa kunnalle jälkikäteen kertakorvauksena eduskuntavaaleissa, presidentinvaalissa ja europarlamenttivaaleissa ministeriön vahvistaman euromäärän kutakin kunnassa asuvaa äänioikeutettua kohden. Hyvinvointialue suorittaa kunnalle jälkikäteen korvauksen aluevaalien järjestelyistä.

## Toiminta vuonna 2025

Vuonna 2025 toimitettiin alue- ja kuntavaalit.

KESKUSVAALILAUTAKUNTA (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	18 441,60	3 575,60	3 600,00	99,32%	-24,40
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>18 441,60</b>	<b>3 575,60</b>	<b>3 600,00</b>	<b>99,32%</b>	<b>-24,40</b>
Palkat ja palkkiot	-19 555,08	-9 513,59	-21 972,00	43,30%	-12 458,41
Eläkekulut	-730,26	-237,62	-1 324,00	17,95%	-1 086,38
Muut henkilösivukulut	-129,02	-44,27	-370,00	11,96%	-325,73
Henkilösivukulut	-859,28	-281,89	-1 694,00	16,64%	-1 412,11
Henkilöstökulut	-20 414,36	-9 795,48	-23 666,00	41,39%	-13 870,52
Sis. Muiden palvelujen ostot	-449,58	-145,05			145,05
Muiden palvelujen ostot	-8 982,54	-4 754,43	-7 820,00	60,80%	-3 065,57
Palvelujen ostot	-8 982,54	-4 754,43	-7 820,00	60,80%	-3 065,57
Ostot tilikauden aikana	-1 894,49	-1 669,73	-2 400,00	69,57%	-730,27
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 894,49	-1 669,73	-2 400,00	69,57%	-730,27
Vuokrakulut	-202,24		-300,00	0,00%	-300,00
Muut toimintakulut	-202,24		-300,00	0,00%	-300,00
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-31 493,63</b>	<b>-16 219,64</b>	<b>-34 186,00</b>	<b>47,45%</b>	<b>-17 966,36</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-13 052,03</b>	<b>-12 644,04</b>	<b>-30 586,00</b>	<b>41,34%</b>	<b>-17 941,96</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-13 052,03</b>	<b>-12 644,04</b>	<b>-30 586,00</b>	<b>41,34%</b>	<b>-17 941,96</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-13 052,03</b>	<b>-12 644,04</b>	<b>-30 586,00</b>	<b>41,34%</b>	<b>-17 941,96</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-13 052,03</b>	<b>-12 644,04</b>	<b>-30 586,00</b>	<b>41,34%</b>	<b>-17 941,96</b>

# Tarkastuslautakunta

## Tehtävä

Tarkastuslautakunta on kunnanvaltuuston asettama kuntalain 121 §:ään perustuva lautakunta. Se valmistelee kunnanvaltuustolle hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Ulkoisen tilintarkastuksen hoitaa julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Tilintarkastus hoidetaan kuntalain, hyvän tilintarkastustavan ja yhteisössä käytettyjen standardien mukaisesti.

Varsinaisia tilintarkastuspäiviä on 10 pv/vuosi + lautakuntatyöskentely.

## Toiminta vuonna 2025

Tarkastuslautakunta kokoontui vuonna 2025 kahdeksan kertaa ja käsitteli 54 asiaa.

<b>TARKASTUSLAUTAKUNTA (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Palkat ja palkkiot	-3 620,00	-3 379,99	-4 000,00	84,50%	-620,01
Eläkekulut	-383,70	-299,27	-100,00	299,27%	199,27
Muut henkilösivukulut	-30,40	-30,40	-46,00	66,09%	-15,60
Henkilösivukulut	-414,10	-329,67	-146,00	225,80%	183,67
Henkilöstökulut	-4 034,10	-3 709,66	-4 146,00	89,48%	-436,34
Muiden palvelujen ostot	-17 869,56	-17 426,42	-14 500,00	120,18%	2 926,42
Palvelujen ostot	-17 869,56	-17 426,42	-14 500,00	120,18%	2 926,42
Ostot tilikauden aikana	-331,42	-294,00	-500,00	58,80%	-206,00
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-331,42	-294,00	-500,00	58,80%	-206,00
Vuokrakulut	-104,76		-230,00	0,00%	-230,00
Muut toimintakulut	-104,76		-230,00	0,00%	-230,00
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-22 339,84</b>	<b>-21 430,08</b>	<b>-19 376,00</b>	<b>110,60%</b>	<b>2 054,08</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-22 339,84</b>	<b>-21 430,08</b>	<b>-19 376,00</b>	<b>110,60%</b>	<b>2 054,08</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-22 339,84</b>	<b>-21 430,08</b>	<b>-19 376,00</b>	<b>110,60%</b>	<b>2 054,08</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-22 339,84</b>	<b>-21 430,08</b>	<b>-19 376,00</b>	<b>110,60%</b>	<b>2 054,08</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-22 339,84</b>	<b>-21 430,08</b>	<b>-19 376,00</b>	<b>110,60%</b>	<b>2 054,08</b>

# Kunnanvaltuusto

## Tehtävä

Kunnanvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä päättää toiminnan ja talouden keskeisiä tavoitteista ja rahoituksesta.

## Toiminta vuonna 2025

Kunnanvaltuusto kokoontui yhteensä seitsemän kertaa ja käsitteli 65 asiaa. Valtuustoseminaareja järjestettiin kahdeksan kertaa.

<b>KUNNANVALTUUSTO (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Palkat ja palkkiot	-29 949,92	-32 582,80	-21 850,00	149,12%	10 732,80
Eläkekulut	-1 503,95	-1 609,48	-546,00	294,78%	1 063,48
Muut henkilösivukulut	-95,42	-146,33	-253,00	57,84%	-106,67
Henkilösivukulut	-1 599,37	-1 755,81	-799,00	219,75%	956,81
Henkilöstökulut	-31 549,29	-34 338,61	-22 649,00	151,61%	11 689,61
Sis. Muiden palvelujen ostot		-60,10			60,10
Muiden palvelujen ostot	-6 820,75	-20 804,91	-15 250,00	136,43%	5 554,91
Palvelujen ostot	-6 820,75	-20 804,91	-15 250,00	136,43%	5 554,91
Ostot tilikauden aikana	-3 421,91	-5 154,60	-3 500,00	147,27%	1 654,60
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 421,91	-5 154,60	-3 500,00	147,27%	1 654,60
Sis. Vuokramenot	-34 699,00	-34 752,70	-34 451,00	100,88%	301,70
Vuokrakulut	-37 154,50	-35 599,62	-36 951,00	96,34%	-1 351,38
Muut kulut	-161,58	-310,01			310,01
Muut toimintakulut	-37 316,08	-35 909,63	-36 951,00	97,18%	-1 041,37
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-79 108,03</b>	<b>-96 207,75</b>	<b>-78 350,00</b>	<b>122,79%</b>	<b>17 857,75</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-79 108,03</b>	<b>-96 207,75</b>	<b>-78 350,00</b>	<b>122,79%</b>	<b>17 857,75</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-79 108,03</b>	<b>-96 207,75</b>	<b>-78 350,00</b>	<b>122,79%</b>	<b>17 857,75</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-79 108,03</b>	<b>-96 207,75</b>	<b>-78 350,00</b>	<b>122,79%</b>	<b>17 857,75</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-79 108,03</b>	<b>-96 207,75</b>	<b>-78 350,00</b>	<b>122,79%</b>	<b>17 857,75</b>

## Kunnanhallitus

Palvelualueen vastuhenkilö ja tilivelvollinen on kunnanjohtaja.

### **Tehtävä**

Paltamon kunnan tehtävänä on suorittaa kunnan toimialaan kuuluvat perustehtävät ja ohjata kunnan kehitystä muuttuviin oloihin mukautuen.

Kunnanhallitus vastaa kunnan johtamisesta ja kehittämisestä kunnanvaltuuston hyväksymien tavoitteiden, suunnitelmien ja päätösten mukaisesti. Kunnanhallitus johtaa ja valvoo kunnan ja kuntakonsernin toimintoja, vastaa strategian valmistelusta, toiminnan tuloksellisuudesta, kunnan talouden ohjauksesta ja organisaation kehittämisestä, riskien hallinnasta ja omistajaohjauksesta sekä valvoo kunnan yleistä etua. Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Sen lisäksi kunnanhallitus vastaa alueiden käytön suunnittelusta ja ohjaa kunnan maapolitiikkaa ja kaavoitusta, seutuyhteistyötä, asuntopolitiikkaa, elinkeinopolitiikkaa sekä henkilöstöpolitiikkaa.

Kunnanhallituksen tulosityksikkö sisältää kunnanhallituksen sekä vanhusneuvoston kustannuspaikat.

Kunnanhallituksen menoista maksetaan Kuntaliiton jäsenmaksu.

### **Toiminta vuonna 2025**

Kunnanhallitus kokoontui yhteensä 19 kertaa ja käsitteli 301 asiaa.

<b>KUNNANHALLITUS (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Muut tuotot	19 842,64	41 661,77	65 000,00	64,10%	-23 338,23
Muut toimintatuotot	19 842,64	41 661,77	65 000,00	64,10%	-23 338,23
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>19 842,64</b>	<b>41 661,77</b>	<b>65 000,00</b>	<b>64,10%</b>	<b>-23 338,23</b>
Palkat ja palkkiot	-130 200,09	-127 423,32	-129 503,00	98,39%	-2 079,68
Eläkekulut	-25 133,98	-22 945,08	-20 994,00	109,29%	1 951,08
Muut henkilösivukulut	-2 693,97	-3 244,31	-3 006,00	107,93%	238,31
Henkilösivukulut	-27 827,95	-26 189,39	-24 000,00	109,12%	2 189,39
Henkilöstökulut	-158 028,04	-153 612,71	-153 503,00	100,07%	109,71
Asiakaspalvelujen ostot					0,00
Sis. Muiden palvelujen ostot	-95,70				0,00
Muiden palvelujen ostot	-78 386,49	-94 454,56	-140 000,00	67,47%	-45 545,44
Palvelujen ostot	-78 386,49	-94 454,56	-140 000,00	67,47%	-45 545,44
Ostot tilikauden aikana	-5 956,80	-2 070,17	-2 700,00	76,67%	-629,83
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 956,80	-2 070,17	-2 700,00	76,67%	-629,83
Avustukset yhteisöille	-100,00	-600,00	-5 000,00	12,00%	-4 400,00
Avustukset	-100,00	-600,00	-5 000,00	12,00%	-4 400,00
Sis. Vuokramenot	-17 611,00	-17 637,93	-17 485,00	100,87%	152,93
Vuokrakulut	-19 551,45	-18 860,20	-20 985,00	89,87%	-2 124,80
Muut kulut	-11 244,67	-10 740,81	-2 100,00	511,47%	8 640,81
Muut toimintakulut	-30 796,12	-29 601,01	-23 085,00	128,23%	6 516,01
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-273 267,45</b>	<b>-280 338,45</b>	<b>-324 288,00</b>	<b>86,45%</b>	<b>-43 949,55</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-253 424,81</b>	<b>-238 676,68</b>	<b>-259 288,00</b>	<b>92,05%</b>	<b>-20 611,32</b>
Muut rahoituskulut	3 650,02	4 853,68	-3 000,00	-161,79%	-7 853,68
Rahoitustuotot ja -kulut	3 650,02	4 853,68	-3 000,00	-161,79%	-7 853,68
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-249 774,79</b>	<b>-233 823,00</b>	<b>-262 288,00</b>	<b>89,15%</b>	<b>-28 465,00</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-249 774,79</b>	<b>-233 823,00</b>	<b>-262 288,00</b>	<b>89,15%</b>	<b>-28 465,00</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-249 774,79</b>	<b>-233 823,00</b>	<b>-262 288,00</b>	<b>89,15%</b>	<b>-28 465,00</b>

<b>VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTO (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Palkat ja palkkiot	-1 300,00	-380,00	-1 300,00	29,23%	-920,00
Eläkekulut	-121,96	-51,52	-32,00	161,00%	19,52
Muut henkilösivukulut	-6,36	-3,50	-15,00	23,33%	-11,50
Henkilösivukulut	-128,32	-55,02	-47,00	117,06%	8,02
Henkilöstökulut	-1 428,32	-435,02	-1 347,00	32,30%	-911,98
Sis. Muiden palvelujen ostot	-246,00				0,00
Muiden palvelujen ostot	-246,00		-800,00	0,00%	-800,00
Palvelujen ostot	-246,00		-800,00	0,00%	-800,00
Ostot tilikauden aikana			-100,00	0,00%	-100,00
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			-100,00	0,00%	-100,00
Muut kulut		-144,74			144,74
Muut toimintakulut		-144,74			144,74
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 674,32</b>	<b>-579,76</b>	<b>-2 247,00</b>	<b>25,80%</b>	<b>-1 667,24</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 674,32</b>	<b>-579,76</b>	<b>-2 247,00</b>	<b>25,80%</b>	<b>-1 667,24</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 674,32</b>	<b>-579,76</b>	<b>-2 247,00</b>	<b>25,80%</b>	<b>-1 667,24</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 674,32</b>	<b>-579,76</b>	<b>-2 247,00</b>	<b>25,80%</b>	<b>-1 667,24</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-1 674,32</b>	<b>-579,76</b>	<b>-2 247,00</b>	<b>25,80%</b>	<b>-1 667,24</b>

## Lupa- ja valvontalautakunta

### Tehtävä

Lupa- ja valvontalautakunta päättää kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle ja ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluvista asioista lukuun ottamatta hallintosäännön mukaan rakennus- ja ympäristötarkastajalle kuuluvista tehtävistä.

### Toiminta vuonna 2025

Lupa- ja valvontalautakunta kokoontui kolme kertaa ja käsitteli 21 asiaa.

LUPA- JA VALVONTALAUTAKUNTA (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Palkat ja palkkiot	-1 040,00	-1 489,99	-1 200,00	124,17%	289,99
Eläkekulut	-174,29	-115,40	-30,00	384,67%	85,40
Muut henkilösivukulut	-8,18	-9,36	-14,00	66,86%	-4,64
Henkilösivukulut	-182,47	-124,76	-44,00	283,55%	80,76
Henkilöstökulut	-1 222,47	-1 614,75	-1 244,00	129,80%	370,75
Muiden palvelujen ostot	-24,20	-21,24	-350,00	6,07%	-328,76
Palvelujen ostot	-24,20	-21,24	-350,00	6,07%	-328,76
Ostot tilikauden aikana		-26,90	-50,00	53,80%	-23,10
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-26,90	-50,00	53,80%	-23,10
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 246,67</b>	<b>-1 662,89</b>	<b>-1 644,00</b>	<b>101,15%</b>	<b>18,89</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 246,67</b>	<b>-1 662,89</b>	<b>-1 644,00</b>	<b>101,15%</b>	<b>18,89</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 246,67</b>	<b>-1 662,89</b>	<b>-1 644,00</b>	<b>101,15%</b>	<b>18,89</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 246,67</b>	<b>-1 662,89</b>	<b>-1 644,00</b>	<b>101,15%</b>	<b>18,89</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-1 246,67</b>	<b>-1 662,89</b>	<b>-1 644,00</b>	<b>101,15%</b>	<b>18,89</b>

# Hallintopalvelut

Palvelualueen vastuuhenkilö ja tilivelvollinen on hallintojohtaja.

## **Vastualueet**

Yleinen hallinto, toimistopalvelut, tieto-, talous- ja palkkahallinnot, hankintojen koordinointi, yleiset henkilöstöasiat, vaalien järjestäminen sekä joukko- ja asiointiliikenne. Palvelualueeseen yhdistyi 1.9.2025 alkaen hyvinvointi- ja liikuntapalvelut, maahanmuuttajapalvelut sekä veteraanitoiminta.

## **Tehtävä**

Hallintopalvelut vastaa koko kunnan asiakirja- ja kokoushallinnasta sekä arkistotoimesta. Vastuualueella on kunnan talouden suunnittelu ja ohjaus sekä Kainuun liitto -kuntayhtymän toiminnan ja talouden seuranta. Hallintopalvelut tuottaa luottamushenkilö- ja virkamiesjohdolle sekä kunnan eri palvelualueille tehokkaasti, joustavasti ja taloudellisesti talous-, henkilöstö- ja palkkahallinnon, asiakirjahallinnon ja arkistotoimen palveluita sekä muita yleisiä toimistopalveluita. Hallintopalvelut vastaa yhdessä keskusvaalilautakunnan kanssa vaalien järjestämisestä. Hallintopalvelut tuottaa asiointiliikennepalveluita Paltamon kunnan haja-asutusalueen asukkaille.

## **Merkittävät toiminnalliset muutokset vuonna 2025**

Organisaatiomuutoksen myötä hallintopalveluihin yhdistyivät 1.9.2025 alkaen hyvinvointi- ja liikuntapalvelut, maahanmuuttajapalvelut ja veteraanitoiminta.

Vuonna 2025 kilpailutettiin ICT-palvelut (päätelaitte- ja tulostuspalvelut) yhteistyössä muiden Kainuun kuntien kanssa.

HALLINTOPALVELUT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	1 766,68	1 871,27			1 871,27
Maksutuotot		22,00			22,00
Tuet ja avustukset	60 959,49	54 843,59	35 000,00	156,70%	19 843,59
Muut tuotot		0,00	1 200,00	0,00%	-1 200,00
Muut toimintatuotot		0,00	1 200,00	0,00%	-1 200,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>62 726,17</b>	<b>56 736,86</b>	<b>36 200,00</b>	<b>156,73%</b>	<b>20 536,86</b>
Palkat ja palkkiot	-306 046,99	-256 256,25	-293 689,00	87,25%	-37 432,75
Eläkekulut	-65 479,49	-53 081,02	-59 474,00	89,25%	-6 392,98
Muut henkilösivukulut	-8 962,49	11 152,67	-7 760,00	-143,72%	-18 912,67
Henkilösivukulut	-74 441,98	-41 928,35	-67 234,00	62,36%	-25 305,65
Henkilöstökulut	-380 488,97	-298 184,60	-360 923,00	82,62%	-62 738,40
Sis. Muiden palvelujen ostot	-5 052,75	-5 073,40			5 073,40
Muiden palvelujen ostot	-781 828,10	-783 021,89	-803 346,00	97,47%	-20 324,11
Palvelujen ostot	-781 828,10	-783 021,89	-803 346,00	97,47%	-20 324,11
Ostot tilikauden aikana	-7 034,62	-4 880,76	-8 000,00	61,01%	-3 119,24
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 034,62	-4 880,76	-8 000,00	61,01%	-3 119,24
Avustukset yhteisöille		-250,00			250,00
Avustukset		-250,00			250,00
Sis. Vuokramenot	-47 500,00	-42 473,97	-49 547,00	85,72%	-7 073,03
Vuokrakulut	-81 232,76	-72 072,25	-90 497,00	79,64%	-18 424,75
Muut kulut	-5 665,71	-440,83	-1 560,00	28,26%	-1 119,17
Muut toimintakulut	-86 898,47	-72 513,08	-92 057,00	78,77%	-19 543,92
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 256 250,16</b>	<b>-1 158 850,33</b>	<b>-1 264 326,00</b>	<b>91,66%</b>	<b>-105 475,67</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 193 523,99</b>	<b>-1 102 113,47</b>	<b>-1 228 126,00</b>	<b>89,74%</b>	<b>-126 012,53</b>
Muut rahoituskulut	-13,13				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-13,13				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 193 537,12</b>	<b>-1 102 113,47</b>	<b>-1 228 126,00</b>	<b>89,74%</b>	<b>-126 012,53</b>
Suunnitelman mukaiset poistot		-5 767,68	-11 667,00	49,44%	-5 899,32
Poistot ja arvonalentumiset		-5 767,68	-11 667,00	49,44%	-5 899,32
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 193 537,12</b>	<b>-1 107 881,15</b>	<b>-1 239 793,00</b>	<b>89,36%</b>	<b>-131 911,85</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-1 193 537,12</b>	<b>-1 107 881,15</b>	<b>-1 239 793,00</b>	<b>89,36%</b>	<b>-131 911,85</b>

HALLINTOPALVELUT (ulk)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	1 766,68	1 871,27			1 871,27
Maksutuotot		22,00			22,00
Tuet ja avustukset	60 959,49	54 843,59	35 000,00	156,70%	19 843,59
Muut tuotot		0,00	1 200,00	0,00%	-1 200,00
Muut toimintatuotot		0,00	1 200,00	0,00%	-1 200,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>62 726,17</b>	<b>56 736,86</b>	<b>36 200,00</b>	<b>156,73%</b>	<b>20 536,86</b>
Palkat ja palkkiot	-306 046,99	-256 256,25	-293 689,00	87,25%	-37 432,75
Eläkekulut	-65 479,49	-53 081,02	-59 474,00	89,25%	-6 392,98
Muut henkilösivukulut	-8 962,49	11 152,67	-7 760,00	-143,72%	-18 912,67
Henkilösivukulut	-74 441,98	-41 928,35	-67 234,00	62,36%	-25 305,65
Henkilöstökulut	-380 488,97	-298 184,60	-360 923,00	82,62%	-62 738,40
Muiden palvelujen ostot	-776 775,35	-777 948,49	-803 346,00	96,84%	-25 397,51
Palvelujen ostot	-776 775,35	-777 948,49	-803 346,00	96,84%	-25 397,51
Ostot tilikauden aikana	-7 034,62	-4 880,76	-8 000,00	61,01%	-3 119,24
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 034,62	-4 880,76	-8 000,00	61,01%	-3 119,24
Avustukset yhteisöille		-250,00			250,00
Avustukset		-250,00			250,00
Vuokrakulut	-33 732,76	-29 598,28	-40 950,00	72,28%	-11 351,72
Muut kulut	-5 665,71	-440,83	-1 560,00	28,26%	-1 119,17
Muut toimintakulut	-39 398,47	-30 039,11	-42 510,00	70,66%	-12 470,89
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 203 697,41</b>	<b>-1 111 302,96</b>	<b>-1 214 779,00</b>	<b>91,48%</b>	<b>-103 476,04</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 140 971,24</b>	<b>-1 054 566,10</b>	<b>-1 178 579,00</b>	<b>89,48%</b>	<b>-124 012,90</b>
Muut rahoituskulut	-13,13				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-13,13				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 140 984,37</b>	<b>-1 054 566,10</b>	<b>-1 178 579,00</b>	<b>89,48%</b>	<b>-124 012,90</b>
Suunnitelman mukaiset poistot		-5 767,68	-11 667,00	49,44%	-5 899,32
Poistot ja arvonalentumiset		-5 767,68	-11 667,00	49,44%	-5 899,32
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 140 984,37</b>	<b>-1 060 333,78</b>	<b>-1 190 246,00</b>	<b>89,09%</b>	<b>-129 912,22</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-1 140 984,37</b>	<b>-1 060 333,78</b>	<b>-1 190 246,00</b>	<b>89,09%</b>	<b>-129 912,22</b>

## Strategian toteuttaminen ja muut merkittävät tapahtumat

### Yleinen hallinto

Vuonna 2025 Paltamon kunnassa käynnistettiin tiedonhallintamallin ja -prosessien päivitystyö yhteistyössä muiden Kainuun kuntien kanssa. Paltamon kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikka päivitettiin (Khall 17.6.2025 § 158) vastaamaan muuttuvaa toimintaympäristöä.

Taloushallinnon palvelut on tuottanut Monetra Oulu Oy. Lisäksi Monetralta hankittiin ostopalveluna taloushallinnon asiantuntijapalveluja sekä asiakirja- ja arkistotoimen asiantuntijapalveluja. Taloushallintopalveluissa on myös aloitettu varautuminen mahdolliseen In-House-lainsäädännön muutokseen.

ICT-palveluiden käyttöönottoprojekti uusien palveluntuottajien kanssa toteutettiin joulukuussa.

YLEINEN HALLINTO (keskushallinto, toimistopalvelut) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	1 766,68	1 841,14			1 841,14
Maksutuotot		22,00			22,00
Tuet ja avustukset	24 564,63	28 640,00			28 640,00
Muut tuotot		0,00	1 200,00	0,00%	-1 200,00
Muut toimintatuotot		0,00	1 200,00	0,00%	-1 200,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>26 331,31</b>	<b>30 503,14</b>	<b>1 200,00</b>	<b>2 541,93%</b>	<b>29 303,14</b>
Palkat ja palkkiot	-297 350,05	-247 960,98	-283 619,00	87,43%	-35 658,02
Eläkekulut	-63 820,67	-51 388,45	-57 460,00	89,43%	-6 071,55
Muut henkilösivukulut	-7 282,34	11 925,52	-7 493,00	-159,16%	-19 418,52
Henkilösivukulut	-71 103,01	-39 462,93	-64 953,00	60,76%	-25 490,07
Henkilöstökulut	-368 453,06	-287 423,91	-348 572,00	82,46%	-61 148,09
Muiden palvelujen ostot	-405 074,12	-413 535,88	-406 800,00	101,66%	6 735,88
Palvelujen ostot	-405 074,12	-413 535,88	-406 800,00	101,66%	6 735,88
Ostot tilikauden aikana	-1 260,28	-1 714,03	-4 800,00	35,71%	-3 085,97
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 260,28	-1 714,03	-4 800,00	35,71%	-3 085,97
Avustukset yhteisöille		-250,00			250,00
Avustukset		-250,00			250,00
Sis. Vuokramenot	-47 500,00	-42 473,97	-49 547,00	85,72%	-7 073,03
Vuokrakulut	-79 449,06	-71 037,44	-89 247,00	79,60%	-18 209,56
Muut kulut	-2 154,71	-408,96	-1 210,00	33,80%	-801,04
Muut toimintakulut	-81 603,77	-71 446,40	-90 457,00	78,98%	-19 010,60
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-856 391,23</b>	<b>-774 370,22</b>	<b>-850 629,00</b>	<b>91,04%</b>	<b>-76 258,78</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-830 059,92</b>	<b>-743 867,08</b>	<b>-849 429,00</b>	<b>87,57%</b>	<b>-105 561,92</b>
Muut rahoituskulut	-13,13				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-13,13				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-830 073,05</b>	<b>-743 867,08</b>	<b>-849 429,00</b>	<b>87,57%</b>	<b>-105 561,92</b>
Suunnitelman mukaiset poistot		-5 767,68	-11 667,00	49,44%	-5 899,32
Poistot ja arvonalentumiset		-5 767,68	-11 667,00	49,44%	-5 899,32
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-830 073,05</b>	<b>-749 634,76</b>	<b>-861 096,00</b>	<b>87,06%</b>	<b>-111 461,24</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-830 073,05</b>	<b>-749 634,76</b>	<b>-861 096,00</b>	<b>87,06%</b>	<b>-111 461,24</b>

## Henkilöstöpalvelut

Henkilöstöhallinnon prosesseja kehitettiin ottamalla käyttöön sähköinen perehdytysohjelmisto (Intro), joka on integroitu Kuntarekry-rekrytointipalveluun. Ohjelmisto tehostaa uusien työntekijöiden perehdytystä ja parantaa prosessien seurattavuutta ja läpinäkyvyyttä. Esihenkilöille järjestettiin käyttöön liittyvät koulutukset, ja käyttöönotto eteni vuoden aikana suunnitellusti.

Henkilöstön työhyvinvointia tuettiin jatkamalla sähköisen Epassi henkilöstöedun käyttöä suunnitelman mukaisesti. Epassin suuruus oli 100 euroa/henkilö/vuosi. Lisäksi työntekijöillä oli käytössään työsuhdepyöreätyy. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma päivitettiin ja palveluiden toteutumista seurattiin säännöllisesti ja kustannuksia analysointiin järjestelmällisesti.

HENKILÖSTÖPALVELUT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto		30,13			30,13
Tuet ja avustukset	36 394,86	26 203,59	35 000,00	74,87%	-8 796,41
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>36 394,86</b>	<b>26 233,72</b>	<b>35 000,00</b>	<b>74,95%</b>	<b>-8 766,28</b>
Palkat ja palkkiot	-8 696,94	-8 295,27	-10 070,00	82,38%	-1 774,73
Eläkekulut	-1 658,82	-1 692,57	-2 014,00	84,04%	-321,43
Muut henkilösivukulut	-1 680,15	-772,85	-267,00	289,46%	505,85
Henkilösivukulut	-3 338,97	-2 465,42	-2 281,00	108,09%	184,42
Henkilöstökulut	-12 035,91	-10 760,69	-12 351,00	87,12%	-1 590,31
Sis. Muiden palvelujen ostot	-5 052,75	-5 073,40			5 073,40
Muiden palvelujen ostot	-105 265,80	-87 957,33	-108 900,00	80,77%	-20 942,67
Palvelujen ostot	-105 265,80	-87 957,33	-108 900,00	80,77%	-20 942,67
Ostot tilikauden aikana	-5 774,34	-3 166,73	-3 200,00	98,96%	-33,27
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 774,34	-3 166,73	-3 200,00	98,96%	-33,27
Vuokrakulut	-1 783,70	-1 034,81	-1 250,00	82,78%	-215,19
Muut kulut	-3 511,00	-31,87	-350,00	9,11%	-318,13
Muut toimintakulut	-5 294,70	-1 066,68	-1 600,00	66,67%	-533,32
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-128 370,75</b>	<b>-102 951,43</b>	<b>-126 051,00</b>	<b>81,67%</b>	<b>-23 099,57</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-91 975,89</b>	<b>-76 717,71</b>	<b>-91 051,00</b>	<b>84,26%</b>	<b>-14 333,29</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-91 975,89</b>	<b>-76 717,71</b>	<b>-91 051,00</b>	<b>84,26%</b>	<b>-14 333,29</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-91 975,89</b>	<b>-76 717,71</b>	<b>-91 051,00</b>	<b>84,26%</b>	<b>-14 333,29</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-91 975,89</b>	<b>-76 717,71</b>	<b>-91 051,00</b>	<b>84,26%</b>	<b>-14 333,29</b>

## Maakunnallinen yhteistoiminta

Vastuualueella on Kainuun liiton toiminnan ja talouden seuranta sekä ympäristöterveydenhuollon kustannusten seuranta. Kainuun Liiton maksuosuus tilikaudella 2025 oli 115 546 euroa (115 045 euroa v. 2024). Ympäristöterveydenhuollon kustannukset olivat 123 850 euroa (120 781 euroa v. 2024).

MAAKUNNALLINEN YHTEISTOIMINTA (Kainuun liitto, ymp.terv.huolto)(ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Muiden palvelujen ostot	-235 825,96	-239 396,00	-231 546,00	103,39%	7 850,00
Palvelujen ostot	-235 825,96	-239 396,00	-231 546,00	103,39%	7 850,00
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-235 825,96</b>	<b>-239 396,00</b>	<b>-231 546,00</b>	<b>103,39%</b>	<b>7 850,00</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-235 825,96</b>	<b>-239 396,00</b>	<b>-231 546,00</b>	<b>103,39%</b>	<b>7 850,00</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-235 825,96</b>	<b>-239 396,00</b>	<b>-231 546,00</b>	<b>103,39%</b>	<b>7 850,00</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-235 825,96</b>	<b>-239 396,00</b>	<b>-231 546,00</b>	<b>103,39%</b>	<b>7 850,00</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-235 825,96</b>	<b>-239 396,00</b>	<b>-231 546,00</b>	<b>103,39%</b>	<b>7 850,00</b>

## Asiointi- ja joukkoliikenne

Sisäistä kutsuohjattua asiointiliikennettä on järjestetty kunnanhallituksen (26.11.2028 § 282) päätöksen mukaisesti. Asiointiliikennepalvelun sopimus on voimassa ajalla 1.7.2024 - 30.6.2026. Asiointiliikenteen kustannukset tilikaudella 2025 olivat 23 293 euroa ja joukkoliikenteen kustannukset 18 839 euroa.

<b>ASIOINTI- JA JOUKKOLIIKENNE (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Muiden palvelujen ostot	-35 662,22	-42 132,68	-56 100,00	75,10%	-13 967,32
Palvelujen ostot	-35 662,22	-42 132,68	-56 100,00	75,10%	-13 967,32
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-35 662,22</b>	<b>-42 132,68</b>	<b>-56 100,00</b>	<b>75,10%</b>	<b>-13 967,32</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-35 662,22</b>	<b>-42 132,68</b>	<b>-56 100,00</b>	<b>75,10%</b>	<b>-13 967,32</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-35 662,22</b>	<b>-42 132,68</b>	<b>-56 100,00</b>	<b>75,10%</b>	<b>-13 967,32</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-35 662,22</b>	<b>-42 132,68</b>	<b>-56 100,00</b>	<b>75,10%</b>	<b>-13 967,32</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-35 662,22</b>	<b>-42 132,68</b>	<b>-56 100,00</b>	<b>75,10%</b>	<b>-13 967,32</b>

## Elinvoimapalvelut

Palvelualueen vastuuhenkilö ja tilivelvollinen oli 31.8.2025 saakka kehitysjohtaja. Palvelualue on yhdistynyt teknisten palvelujen kanssa Elinvoima- ja elinympäristöpalveluiksi 1.9.2025 alkaen. Kehitysjohtaja jatkaa uuden palvelualueen vastuuhenkilönä ja tilivelvollisena.

### **Vastuualueet**

Yrityspalvelut, maaseutupalvelut, työllisyyspalvelut, elinvoiman kehittämishankkeet, markkinointiviestintä sekä kulttuuri- ja tapahtumatuotanto.

### **Tehtävä**

Elinvoimapalvelut kehittää kunnan elinvoimaisuutta ja vetovoimaisuutta sekä luo edellytyksiä asumiselle ja yritystoiminnalle. Toiminnan tarkoituksena on saada Paltamoon asukkaita, yrityksiä ja työpaikkoja, sekä verotuloja lisää.

### **Merkittävät toiminnalliset muutokset vuonna 2025**

TE-palvelut siirtyivät vuoden alusta kokonaan kuntien vastuulle ja uusi Kainuu-Koillismaa työllisyysalue aloitti toimintansa. Työllisyysalueen vastuukuntana toimii Kajaanin kaupunki. Paltamon kunta hoitaa Kajaanin kaupungin kanssa tehdyn toimivallan siirtosopimuksen perusteella Paltamon, Hyrynsalmen ja Ristijärven henkilöasiakas- ja työnvälistyspalvelut kokonaisuudessaan, lukuun ottamatta koto-aikaisten vieraskielisten asiakkaiden TE-palveluja.

Organisaatiomuutoksen myötä elinvoimapalvelut ja tekniset palvelut yhdistyivät 1.9.2025 alkaen elinvoima- ja elinympäristöpalveluiksi. Kehitysjohtaja toimi vs. teknisenä johtajana oman viranhoidon ohella vuoden alusta organisaatiouudistuksen voimaan astumiseen saakka ja sen jälkeen uuden palvelualueen johtajana. Organisaatiouudistuksen myötä myös viranhaltijoiden tehtäviä ja toimivaltaa päivitettiin hallintosääntömuutoksella.

<b>ELINVOIMAPALVELUT (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Myyntituotot/Liikevaihto		145 240,00			145 240,00
Tuet ja avustukset	122 324,60	45 103,06	18 000,00	250,57%	27 103,06
Muut tuotot	74 528,00		170 000,00	0,00%	-170 000,00
Muut toimintatuotot	74 528,00		170 000,00	0,00%	-170 000,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>196 852,60</b>	<b>190 343,06</b>	<b>188 000,00</b>	<b>101,25%</b>	<b>2 343,06</b>
Palkat ja palkkiot	-339 510,66	-376 405,18	-430 114,00	87,51%	-53 708,82
Eläkekulut	-72 125,64	-76 724,13	-85 998,00	89,22%	-9 273,87
Muut henkilösivukulut	-8 223,98	-11 299,03	-11 363,00	99,44%	-63,97
Henkilösivukulut	-80 349,62	-88 023,16	-97 361,00	90,41%	-9 337,84
Henkilöstökulut	-419 860,28	-464 428,34	-527 475,00	88,05%	-63 046,66
Sis. Muiden palvelujen ostot	-1 027,05				0,00
Muiden palvelujen ostot	-195 259,37	-270 655,49	-371 850,00	72,79%	-101 194,51
Palvelujen ostot	-195 259,37	-270 655,49	-371 850,00	72,79%	-101 194,51
Ostot tilikauden aikana	-15 630,06	-12 869,24	-12 850,00	100,15%	19,24
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 630,06	-12 869,24	-12 850,00	100,15%	19,24
Avustukset kotitalouksille			-5 000,00	0,00%	-5 000,00
Avustukset yhteisöille	-173 090,38	-360 519,40	-399 000,00	90,36%	-38 480,60
Avustukset	-173 090,38	-360 519,40	-404 000,00	89,24%	-43 480,60
Sis. Vuokramenot	-35 261,00	-39 044,12	-32 616,00	119,71%	6 428,12
Vuokrakulut	-42 758,48	-45 651,30	-45 616,00	100,08%	35,30
Muut kulut	-1 476,96	-1 008,63			1 008,63
Muut toimintakulut	-44 235,44	-46 659,93	-45 616,00	102,29%	1 043,93
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-848 075,53</b>	<b>-1 155 132,40</b>	<b>-1 361 791,00</b>	<b>84,82%</b>	<b>-206 658,60</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-651 222,93</b>	<b>-964 789,34</b>	<b>-1 173 791,00</b>	<b>82,19%</b>	<b>-209 001,66</b>
Muut rahoituskulut	-0,40				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-0,40				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-651 223,33</b>	<b>-964 789,34</b>	<b>-1 173 791,00</b>	<b>82,19%</b>	<b>-209 001,66</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 667,04	-1 667,04	-1 667,00	100,00%	0,04
Poistot ja arvonalentumiset	-1 667,04	-1 667,04	-1 667,00	100,00%	0,04
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-652 890,37</b>	<b>-966 456,38</b>	<b>-1 175 458,00</b>	<b>82,22%</b>	<b>-209 001,62</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-652 890,37</b>	<b>-966 456,38</b>	<b>-1 175 458,00</b>	<b>82,22%</b>	<b>-209 001,62</b>

<b>ELINVOIMAPALVELUT (ulk)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Myyntituotot/Liikevaihto		145 240,00			145 240,00
Tuet ja avustukset	122 324,60	45 103,06	18 000,00	250,57%	27 103,06
Muut tuotot	74 528,00		170 000,00	0,00%	-170 000,00
Muut toimintatuotot	74 528,00		170 000,00	0,00%	-170 000,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>196 852,60</b>	<b>190 343,06</b>	<b>188 000,00</b>	<b>101,25%</b>	<b>2 343,06</b>
Palkat ja palkkiot	-339 510,66	-376 405,18	-430 114,00	87,51%	-53 708,82
Eläkekulut	-72 125,64	-76 724,13	-85 998,00	89,22%	-9 273,87
Muut henkilösivukulut	-8 223,98	-11 299,03	-11 363,00	99,44%	-63,97
Henkilösivukulut	-80 349,62	-88 023,16	-97 361,00	90,41%	-9 337,84
Henkilöstökulut	-419 860,28	-464 428,34	-527 475,00	88,05%	-63 046,66
Sis. Muiden palvelujen ostot	0,00				0,00
Muiden palvelujen ostot	-194 232,32	-270 655,49	-371 850,00	72,79%	-101 194,51
Palvelujen ostot	-194 232,32	-270 655,49	-371 850,00	72,79%	-101 194,51
Ostot tilikauden aikana	-15 630,06	-12 869,24	-12 850,00	100,15%	19,24
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 630,06	-12 869,24	-12 850,00	100,15%	19,24
Avustukset kotitalouksille			-5 000,00	0,00%	-5 000,00
Avustukset yhteisöille	-173 090,38	-360 519,40	-399 000,00	90,36%	-38 480,60
Avustukset	-173 090,38	-360 519,40	-404 000,00	89,24%	-43 480,60
Sis. Vuokramenot	0,00	0,00	0,00	25,00%	0,00
Vuokrakulut	-7 497,48	-6 607,18	-13 000,00	50,82%	-6 392,82
Muut kulut	-1 476,96	-1 008,63			1 008,63
Muut toimintakulut	-8 974,44	-7 615,81	-13 000,00	58,58%	-5 384,19
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-811 787,48</b>	<b>-1 116 088,28</b>	<b>-1 329 175,00</b>	<b>83,97%</b>	<b>-213 086,72</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-614 934,88</b>	<b>-925 745,22</b>	<b>-1 141 175,00</b>	<b>81,12%</b>	<b>-215 429,78</b>
Muut rahoituskulut	-0,40				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-0,40				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-614 935,28</b>	<b>-925 745,22</b>	<b>-1 141 175,00</b>	<b>81,12%</b>	<b>-215 429,78</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 667,04	-1 667,04	-1 667,00	100,00%	0,04
Poistot ja arvonalentumiset	-1 667,04	-1 667,04	-1 667,00	100,00%	0,04
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-616 602,32</b>	<b>-927 412,26</b>	<b>-1 142 842,00</b>	<b>81,15%</b>	<b>-215 429,74</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-616 602,32</b>	<b>-927 412,26</b>	<b>-1 142 842,00</b>	<b>81,15%</b>	<b>-215 429,74</b>

## Strategian toteuttaminen ja muut merkittävät tapahtumat

### Yrityspalvelut

Kunnan ja yrittäjien aamukahvitilaisuuksia on pidetty kahdeksan kertaa. Tilaisuuksiin on ollut mahdollista osallistua joko Teamsin välityksellä tai paikan päällä. Aiheina aamukahveilla on ollut mm. TE-palvelu-uudistus, ELY:n ja Leaderin rahoitusmahdollisuudet, kunnan hankkeet, SEO:n polttoaineenjakoasemien avautuminen, hankintaneuvontapalvelut ja Solarigon aurinkosähköpuisto.

Kunta julkaisee yrityksille uutiskirjettä ajankohtaisista asioista. Uutiskirjeellä on 67 tilaajaa. Vuonna 2025 uutiskirje julkaistiin kuusi kertaa. Yritysten käytössä on myös Yritystulkkipalvelu, yrityspalveluseteli ja messuavustus. Vuoden 2025 aikana haettiin ja myönnettiin neljä yrityspalveluseteliä ja yksi messuavustus. Paltamoon on perustettu 11 uutta yritystä vuoden aikana.

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueelle siirtyi vuoden 2025 alusta TE-palvelujen alkavan yrittäjän neuvontaan ja muutosturvaan sekä rekrytointipalveluihin liittyvät palvelut. Vuoden 2025 aikana on tiivistetty kuntien yrityspalvelujen ja työllisyysalueen yhteisten yrityspalvelujen yhteistyötä.

Kehitysjohtaja osallistuu säännöllisesti Paltamon yrittäjähdistyksen hallituksen kokouksiin ja vuosikokouksiin kunnan edustajana. Kunta ja yrittäjähdistys järjestävät yhdessä vuosittain Joulunavaustapahtuman. Paltamon kunta palkittiin Kainuun vuoden elinvoimakuntana yrittäjägaalassa 31.10.

### Markkinointiviestintä ja kulttuuri- ja tapahtumatuotanto

Paltamo-sovelluksella oli vuoden loppuun mennessä yhteensä 1 927 latausta. Kunta on julkaissut kuntatiedotteen maaliskuussa ja lokakuussa sekä kesälehdessä ja joululehdessä yhteistyössä Pohjolan Valimo ry:n kanssa. Sähköiset versiot lehdistä löytyvät kunnan palvelusivustolta. Kunta on julkaissut vuoden aikana myös useita mediatiedotteita eri ajankohtaisista aiheista. Kunnan sosiaalisen median viestintäkanavana käytetään Instagramia ja Facebookia. Facebookissa kunnalla on noin 1 800 seuraajaa ja Instagramissa noin 1 440. Kesäinfo palveli kesäasukkaita, kuntalaisia ja matkailijoita kunnantalolla kesä-heinäkuun ajan.

Kesätapahtumien suunnittelu käynnistyi 29.1. yhdessä yhdistysten ja yritysten kanssa. Kesätapahtumat käynnistyivät Norssikarnevaaleilla 17.5. Lasten kesätapahtuma järjestettiin 5.7. ja Eino Leinoa juhlittiin 6.7. Päivä alkoi kesäasukastapaamisella kunnantalolla ja jatkui yhteislaulutilaisuudella kesäteatterilla sekä Koutalaivan tilausristeilyllä Melalahteen, jossa kuultiin Jukka Lammisen konsertti Lahtela-salissa. Paltamo Rock järjestettiin 19.7. ja Kuhakunkku 25.–26.7. Paltamon Venetsialaisia vietettiin 30.8. Kunnan ja yrittäjien yhteinen Joulunavaus järjestettiin Eino Leino puistossa ja torilla 29.11. Itsenäisyyspäivää juhlittiin kunnantalolla 6.12. ja samassa tilaisuudessa jaettiin myös kulttuuri- ja urheilustipendit.

ELINVOIMAPALVELUT (hallinto, yrityspalvelut, markkinointi, kulttuuri- ja tapahtumatuotanto (ulk + sis))	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Palkat ja palkkiot	-113 910,80	-112 388,43	-112 488,00	99,91%	-99,57
Eläkekulut	-24 653,00	-23 060,39	-22 491,00	102,53%	569,39
Muut henkilösivukulut	-2 874,58	-3 334,93	-2 971,00	112,25%	363,93
Henkilösivukulut	-27 527,58	-26 395,32	-25 462,00	103,67%	933,32
Henkilöstökulut	-141 438,38	-138 783,75	-137 950,00	100,60%	833,75
Sis. Muiden palvelujen ostot	-974,55				0,00
Muiden palvelujen ostot	-68 060,43	-87 244,13	-97 700,00	89,30%	-10 455,87
Palvelujen ostot	-68 060,43	-87 244,13	-97 700,00	89,30%	-10 455,87
Ostot tilikauden aikana	-7 654,59	-8 982,34	-9 750,00	92,13%	-767,66
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 654,59	-8 982,34	-9 750,00	92,13%	-767,66
Avustukset yhteisöille	-15 025,32	-11 954,20	-19 000,00	62,92%	-7 045,80
Avustukset	-15 025,32	-11 954,20	-19 000,00	62,92%	-7 045,80
Sis. Vuokramenot	-12 836,00	-12 854,76	-12 743,00	100,88%	111,76
Vuokrakulut	-13 465,52	-13 272,44	-15 243,00	87,07%	-1 970,56
Muut kulut	-1 119,23	-672,03			672,03
Muut toimintakulut	-14 584,75	-13 944,47	-15 243,00	91,48%	-1 298,53
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-246 763,47</b>	<b>-260 908,89</b>	<b>-279 643,00</b>	<b>93,30%</b>	<b>-18 734,11</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-246 763,47</b>	<b>-260 908,89</b>	<b>-279 643,00</b>	<b>93,30%</b>	<b>-18 734,11</b>
Muut rahoituskulut	-0,40				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-0,40				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-246 763,87</b>	<b>-260 908,89</b>	<b>-279 643,00</b>	<b>93,30%</b>	<b>-18 734,11</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 667,04	-1 667,04	-1 667,00	100,00%	0,04
Poistot ja arvonalentumiset	-1 667,04	-1 667,04	-1 667,00	100,00%	0,04
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-248 430,91</b>	<b>-262 575,93</b>	<b>-281 310,00</b>	<b>93,34%</b>	<b>-18 734,07</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-248 430,91</b>	<b>-262 575,93</b>	<b>-281 310,00</b>	<b>93,34%</b>	<b>-18 734,07</b>

## Maaseutupalvelut

Maaseutupalveluissa on hoidettu lakisääteiset maataloushallinnon tehtävät ostopalveluna vuonna 2012 alkaneella yhteistoimintamallilla, jossa järjestämisvastuu on Puolangan kunnalla. Sopimus on päivitetty vuonna 2023. Puolangan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat kunnat ovat Hyrynsalmi, Paltamo, Puolanka, Ristijärvi ja Suomussalmi. Lomituspalvelut hoitaa Muhoksen kunta. Muhoksen kunta vastaa Pohjois-Suomen lomituspalveluiden hoitamisesta ja Paltamon kunta tukee maksullista lomitusta korvaamalla 40 prosenttia sen summasta viljelijöille. Kunta tuki lisäksi rahallisella avustuksella karjatilojen jalostussuunnitelmien tekoa. Maatalouden kalkitustukea myönnettiin viidelle yritykselle.

MAASEUTUPALVELUT (hallinto, lomituspalvelut) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Muiden palvelujen ostot	-26 657,81	-24 330,51	-30 000,00	81,10%	-5 669,49
Palvelujen ostot	-26 657,81	-24 330,51	-30 000,00	81,10%	-5 669,49
Ostot tilikauden aikana	-7,81	-16,92			16,92
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7,81	-16,92			16,92
Avustukset yhteisöille	-1 131,42	-2 508,78	-10 000,00	25,09%	-7 491,22
Avustukset	-1 131,42	-2 508,78	-10 000,00	25,09%	-7 491,22
Muut kulut	-300,00				0,00
Muut toimintakulut	-300,00				0,00
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-28 097,04</b>	<b>-26 856,21</b>	<b>-40 000,00</b>	<b>67,14%</b>	<b>-13 143,79</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-28 097,04</b>	<b>-26 856,21</b>	<b>-40 000,00</b>	<b>67,14%</b>	<b>-13 143,79</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-28 097,04</b>	<b>-26 856,21</b>	<b>-40 000,00</b>	<b>67,14%</b>	<b>-13 143,79</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-28 097,04</b>	<b>-26 856,21</b>	<b>-40 000,00</b>	<b>67,14%</b>	<b>-13 143,79</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-28 097,04</b>	<b>-26 856,21</b>	<b>-40 000,00</b>	<b>67,14%</b>	<b>-13 143,79</b>

## Elinvoimapalveluiden projektit

Kunnan hallinnoiman Paltamon kehittyvät energiaratkaisut -hankkeen toimesta on mm. koottu materiaalia kunnan kaukolämpöratkaisun ja jätevesiratkaisun tulevaa suunnittelua varten sekä järjestetty Uusiutuvan energian ekosysteemit – mahdollisuuksia yrityksille virtuaalitapahtuma. Hanke päättyi maaliskuussa. Vuodelle 2025 kohdistui hankkeen omarahoitusosuutta yhteensä 2 383 euroa.

Kunta sai helmikuussa ELY:ltä myönteisen rahoituspäätöksen Teollistuvan Paltamon toimintaympäristön kehittämishankkeelle. Hankkeessa kehitetään uutta Ouluntien varteen kaavoitettavaa teollisuusaluetta ja selvitetään mahdollisen elinkeino-/kiinteistöyhtiön perustamista yritysten toimitilarapeiden tueksi. Hanke käynnistyi lokakuussa ja kestää maaliskuulle 2027. Vuodelle 2025 kohdistui hankkeen omarahoitusosuutta yhteensä 878 euroa.

Toukokuussa kunta sai myönteisen rahoituspäätöksen Kainuun liitolta Metelin golf-alueen tiestön suunnitteluun. Hankkeessa laaditaan alueelle tiesuunnitelma, jolla pyritään ohjaamaan alueen läpikulkuliikenne golf-alueen ja asutuksen ohi sekä parantamaan alueen liikenneturvallisuutta. Suunnitelman pohjalta voidaan hakea rahoitusta varsinaiselle investointihankkeelle. Hanke käynnistyi kesäkuussa suunnittelutyön kilpailutuksella. Hanke kestää 31.5.2026 saakka. Koska kyseessä on investointihanke, hankkeen kustannukset on raportoitu investointiosiossa.

Lokakuussa kunta sai myönteisen rahoituspäätöksen ELY-keskukselta Paltamon kalankäsittelytilojen toiminnan uudelleenjärjestelyhankkeelle. Hankkeessa laaditaan toimintamalli ja tehdään tarvittavat sopimukset tilojen ja laitteiden uudelleen käyttöönololle muuttuneessa tilanteessa. Hankkeessa selvitetään lisäksi mahdollisuus tilojen energiaratkaisujen kehittämiseksi esim. Aurinkopaneelien avulla sekä selvitetään kalojen käsittelyssä syntyvän kalan perkkeen käytettävissä olevat jatkokäsittelyvaihtoehdot. Hankkeen toteutusajka on 1.11.2025-31.10.2026. Vuodelle 2025 kohdistui hankkeen omarahoitusosuutta yhteensä 2 849 euroa.

Paltamon kunta on osallistunut omarahoituksella lisäksi seuraaviin muiden hallinnoimiin hankkeisiin yhteensä 17 178 eurolla:

- Kainuun Yrittäjien hallinnoima Yrittäjyyden ja omistajanvaihdosten edistäminen osana oikeudenmukaista ja vihreää siirtymää -hanke (2023–2026). Hankkeen tavoitteena on mm. parantaa yrityspalvelujen saatavuutta, asiakaslähtöisyyttä ja tarkoituksenmukaisuutta TE2024 uudistuksessa sekä kehittää julkisten ja yksityisten toimijoiden välistä yhteistyötä yrittäjyyden, kasvun ja omistajanvaihdosten edistämiseksi.
- Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallinnoima Kelkka Kainuu -hanke (2023–2025). Hankkeessa tehtiin Kainuun alueen yhteismarkkinointia moottorikelkkailun osalta (mm. vaikuttajamarkkinointia) sekä otettiin käyttöön koko Kainuun kattava uralupajärjestelmä.
- Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallinnoima Uusiutuvan energian Kainuu - PK-yritykset markkinoille -hanke (2024–2025). Hankkeen tavoitteena oli kasvattaa uusiutuvan energiatuotannon investointien ja toiminnan aluevaikuttavuutta Kainuussa.
- Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallinnoima Työn ja perheen Kainuu -hanke (2024–2026). Hankkeen tavoitteena on edistää alueelle muuttavien lapsiperheiden, erityisesti pienten lasten perheiden sekä kansainvälisten opiskelijoiden tai työntekijöiden asemaa Kainuun työmarkkinoilla. Lisäksi tavoitteena on edistää tasa-arvoisen ja -vertaisen työympäristön ja asumisen Kainuuta.
- Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallinnoima KUMEA - Kainuun uudistuva metalliala hanke (2024–2025). Hankkeen tavoitteena oli luoda Kainuun metallialalle uutta kasvua ja mahdollisuuksia vihreän talouden ja digitalisaation tuomista mahdollisuuksista. Metallialalla halutaan olla

myös mukana puolustus- ja uusiutuvien energia-alojen uusissa innovaatioissa sekä löytää uusia kumppanuuksia.

- Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallinnoima Puolustusteollisuuden testausalue Vuosankaan -hanke (2024–2027). Hankkeen tavoitteena on saada puolustusteollisuuden testauskeskus Vuosangan testausalueelle (Vuosangan ampuma- ja harjoitusalue sekä lähialueet). Tavoitteena on, että testauskeskuksen toimintaedellytykset on mahdollistettu ja toiminnan volyymiä kyetään kasvatamaan.
- Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallinnoima Kasvun paikka – Investointeja Kainuuseen hanke (2024–2025). Hankkeessa edistettiin investointiaihoiden toteutusta ja koottiin yhteen tietoa Kainuuseen suunnitelluista investoinneista. Paltamossa hankkeen avulla laadittiin materiaalia (havainnekuvat ja videot) uuden Ouluntien teollisuusalueen markkinointia varten.
- Taidevaltatie Toivo ry:n hallinnoima Taidesilta-projekti (2025). Hankkeessa jaettiin tietoa jo testatuista kuvataideperusteisista tapahtumakonsepteista sekä toteutettiin matalan kynnyksen kuvataidetaidetahtumia.
- Snowpolis Oy:n hallinnoima Kainuun innovaatioalusta –kehityshanke (2025). Toimenpiteinä hankkeessa oli mm. kehittää ja testata alueen yrittäjähenkisten osaajien löytämisen keinoja, kasvuhakuisten yritysten liiketoimintojen kehittäminen ja laajentaminen, tuote- ja yritysideoiden keräämisen mahdollisuuksien kartoitus ja menestystarinoista, onnistumisista ja mahdollisuuksista viestiminen.
- KSAK Oy:n hallinnoima Kalarekry-hanke (2025–2027). Hankkeen tavoitteena on saada alueelle uusia kaupallisia kalastajia ja tukea alueen kalatalouden kehittymismahdollisuuksia, osaamista ja tietoisuutta lisäämällä.

Kunta osallistuu Oulujoen vesistöalueen vesistövision koordinaatiotyöhön 4 000 euron vuosittaisella maksusuudella. Koordinaatiotyötä hallinnoi KAMK. Lisäksi kunta on maksanut vuonna 2025 Oulujärvi Leaderille sen strategian (mukaan lukien Kalaleader) toteutuksesta 55 000 euroa.

Syksyllä on valmisteltu tulevan vuoden investointihankkeiden hankehakemuksia Oulujärvi Leaderille Esteettömän laavun rakentamiseksi Eino Leino -puistoon sekä Pumptrack radan rakentamiseksi kirjaston pihapiiriin. Näille on tehty omarahoitusosuudesta investointivaraukset vuoden 2026 talousarvioon

ELINVOIMAPALVELUIDEN PROJEKTIT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Tuet ja avustukset	71 741,83	35 579,79	18 000,00	197,67%	17 579,79
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>71 741,83</b>	<b>35 579,79</b>	<b>18 000,00</b>	<b>197,67%</b>	<b>17 579,79</b>
Palkat ja palkkiot	-53 264,20	-27 081,57	-13 744,00	197,04%	13 337,57
Eläkekulut	-11 555,66	-4 829,88	-2 748,00	175,76%	2 081,88
Muut henkilösivukulut	-1 024,30	-665,75	-363,00	183,40%	302,75
Henkilösivukulut	-12 579,96	-5 495,63	-3 111,00	176,65%	2 384,63
Henkilöstökulut	-65 844,16	-32 577,20	-16 855,00	193,28%	15 722,20
Muiden palvelujen ostot	-81 779,97	-79 928,34	-94 150,00	84,89%	-14 221,66
Palvelujen ostot	-81 779,97	-79 928,34	-94 150,00	84,89%	-14 221,66
Ostot tilikauden aikana	-27,21	-2 959,29			2 959,29
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-27,21	-2 959,29			2 959,29
Sis. Vuokramenot	-3 209,00	-2 402,85	-796,00	301,87%	1 606,85
Vuokratkulut	-3 209,00	-2 402,85	-796,00	301,87%	1 606,85
Muut toimintakulut	-3 209,00	-2 402,85	-796,00	301,87%	1 606,85
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-150 860,34</b>	<b>-117 867,68</b>	<b>-111 801,00</b>	<b>105,43%</b>	<b>6 066,68</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-79 118,51</b>	<b>-82 287,89</b>	<b>-93 801,00</b>	<b>87,73%</b>	<b>-11 513,11</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-79 118,51</b>	<b>-82 287,89</b>	<b>-93 801,00</b>	<b>87,73%</b>	<b>-11 513,11</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-79 118,51</b>	<b>-82 287,89</b>	<b>-93 801,00</b>	<b>87,73%</b>	<b>-11 513,11</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-79 118,51</b>	<b>-82 287,89</b>	<b>-93 801,00</b>	<b>87,73%</b>	<b>-11 513,11</b>

## Työllisyyspalvelut

TE-palvelut siirtyivät vuoden alusta kokonaan kuntien vastuulle ja uusi Kainuu-Koillismaa työllisyysalue aloitti toimintansa. Työllisyysalueen vastuukuntana toimii Kajaanin kaupunki. Paltamon kunta hoitaa Kajaanin kaupungin kanssa tehdyn toimivallan siirtosopimuksen perusteella Paltamon, Hyrynsalmen ja Ristijärven henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut kokonaisuudessaan, lukuun ottamatta kotoutumisaikaisien vieraskielisten asiakkaiden työllisyyspalveluja. TE-palvelujen uudistuksen myötä Paltamon työllisyyspalvelujen organisaatio on muuttunut siten, että työllisyyspalvelujen toimintaa ohjaa työllisyyspäällikkö ja työllisyysohjaaja on neljä. Lisäksi ei-lakisääteistä eläke- ja kuntoutusedellytysten selvitystä tehdään yhden palveluohjaajan toimesta.

Työllisyyspalveluiden käytännön työhön vaikutti työllisyyspäällikön ja kolmen työllisyysohjaajan rekrytoinnit huhti-syyskuun välisenä aikana. Uuden kehittäminen jäi taka-alalle ja lakisääteinen henkilöasiakastyö priorisoitiin.

Tiivis yhteistyö Hyrynsalmen ja Ristijärven kuntien kanssa jatkui siitä, mihin se oli työllisyyden kuntakoikeilun päätyttyä jäänyt. Kuntien eri toimijoiden kanssa on järjestetty säännölliset tapaamiset kuukausittain ja yhteyttä on pidetty tarpeen mukaan tiiviimminkin.

Muita tärkeitä yhteistyökumppaneita ovat olleet työllisyysalueen keskitetyt palvelut (opinto- ja uraohjaus, ammatinvalintapsykologi, yritys- ja rekrytointipalvelut, viestintä), työllisyysalueen muut kunnat, hyvinvointialue, Kela, työeläkelaitokset, oppilaitokset, työnantajat sekä hankkeet (mm. KYLE-hanke, Virkku, PLATE).

Kuntaan haki kesätöihin 10 nuorta. Nuoret työskentelivät kunnan eri palvelualueilla sekä kahdessa paltamolaisessa yhdistyksessä. Lisäksi kesätyöpaikkatukea yrityksissä työskentelyyn haki 15 nuorta työnantajineen.

Alkuvuoden hyvä työllisyystilanne heikkeni loppuvuotta kohden. Joulukuussa työttömyysprosentti oli 13,3 ja työttömien määrä oli 157. Joulukuun lopussa työnhakija-asiakkaita oli yhteensä 502, joista Palta-mosta 271, Hyrynsalmelta 160 ja Ristijärveltä 71.

Kuntien työttömyysetuuksien maksuosuuksiin tuli vuoden alussa suuri muutos. Aiemmin kuntien maksuosuudet koskivat yli 300 päivää työttömänä olleita henkilöitä ja vain työmarkkinatuen osalta, mutta vuoden alusta maksuosuus muuttui koskemaan jo 100 päivää työttömänä olleita ja työmarkkinatuen lisäksi peruspäivärahaa ja ansiosidonnaista työttömyyspäivärahaa.

Työllistämisen kuntalisä otettiin käyttöön palkkatuen sijaan. Kuntalisää myönnettiin neljälle (4) työnantajalle työttömän työnhakijan työllistämisen tueksi.

<b>TYÖLLISYSPALVELUT (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Myyntituotot/Liikevaihto		145 240,00			145 240,00
Tuet ja avustukset	50 582,77	9 523,27			9 523,27
Muut tuotot	74 528,00		170 000,00	0,00%	-170 000,00
Muut toimintatuotot	74 528,00		170 000,00	0,00%	-170 000,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>125 110,77</b>	<b>154 763,27</b>	<b>170 000,00</b>	<b>91,04%</b>	<b>-15 236,73</b>
Palkat ja palkkiot	-172 335,66	-236 935,18	-303 882,00	77,97%	-66 946,82
Eläkekulut	-35 916,98	-48 833,86	-60 759,00	80,37%	-11 925,14
Muut henkilösivukulut	-4 325,10	-7 298,35	-8 029,00	90,90%	-730,65
Henkilösivukulut	-40 242,08	-56 132,21	-68 788,00	81,60%	-12 655,79
Henkilöstökulut	-212 577,74	-293 067,39	-372 670,00	78,64%	-79 602,61
Sis. Muiden palvelujen ostot	-52,50				0,00
Muiden palvelujen ostot	-18 761,16	-79 152,51	-150 000,00	52,77%	-70 847,49
Palvelujen ostot	-18 761,16	-79 152,51	-150 000,00	52,77%	-70 847,49
Ostot tilikauden aikana	-7 940,45	-910,69	-3 100,00	29,38%	-2 189,31
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 940,45	-910,69	-3 100,00	29,38%	-2 189,31
Avustukset kotitalouksille			-5 000,00	0,00%	-5 000,00
Avustukset yhteisöille	-156 933,64	-346 056,42	-370 000,00	93,53%	-23 943,58
Avustukset	-156 933,64	-346 056,42	-375 000,00	92,28%	-28 943,58
Sis. Vuokramenot	-19 216,00	-23 786,51	-19 077,00	124,69%	4 709,51
Vuokrakulut	-26 083,96	-29 976,01	-29 577,00	101,35%	399,01
Muut kulut	-57,73	-336,60			336,60
Muut toimintakulut	-26 141,69	-30 312,61	-29 577,00	102,49%	735,61
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-422 354,68</b>	<b>-749 499,62</b>	<b>-930 347,00</b>	<b>80,56%</b>	<b>-180 847,38</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-297 243,91</b>	<b>-594 736,35</b>	<b>-760 347,00</b>	<b>78,22%</b>	<b>-165 610,65</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-297 243,91</b>	<b>-594 736,35</b>	<b>-760 347,00</b>	<b>78,22%</b>	<b>-165 610,65</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-297 243,91</b>	<b>-594 736,35</b>	<b>-760 347,00</b>	<b>78,22%</b>	<b>-165 610,65</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-297 243,91</b>	<b>-594 736,35</b>	<b>-760 347,00</b>	<b>78,22%</b>	<b>-165 610,65</b>

## Sivistyspalvelut

Palvelualueen vastuhenkilö ja tilivelvollinen oli 31.8.2025 saakka sivistysjohtaja. Palvelualueen nimi muuttui 1.9.2025 alkaen kasvatus- ja opetuspalveluiksi, jonka vastuuhenkilönä ja tilivelvollisena toimii kasvatusjohtaja.

Yleissivistävästä koulutuksesta vastaa Korpitien koulun rehtori ja Kontiomäen koulun koulunjohtaja. Lukiokoulutuksesta vastaa Paltamon lukion rehtori.

Varhaiskasvatuksesta vastaa varhaiskasvatuspäällikkö.

### **Vastualueet**

Varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, lukio-opetus, kansalaisopisto, kirjastopalvelut, musiikkiopisto, nuorisopalvelut, hyvinvointi- ja liikuntapalvelut sekä veteraanitoiminta ja maahanmuuttajapalvelut. Hyvinvointi- ja liikuntapalvelut, maahanmuuttajapalvelut sekä veteraanitoiminta siirtyivät 1.9.2025 alkaen hallintopalveluiden vastuulle.

### **Tehtävä**

Sivistyspalvelut tarjoaa ja kehittää kasvatus- ja opetuspalveluita, nuorisopalveluita sekä vapaa-ajan palveluita kattavasti koko kunnassa kuntalaisen ja erityisesti lapsen ja nuoren etu huomioiden.

### **Merkittävät toiminnalliset muutokset vuonna 2025**

Paltamon kunnan kirjastonjohtaja toimii myös Ristijärven ja Hyrynsalmen kirjastonjohtajana. Perusopetuksen yhteistyötä Ristijärven kanssa lisättiin, kun toinen yhteinen opettaja aloitti elokuussa 2025 työskentelyn Paltamon lisäksi Ristijärvellä. Organisaatiomuutoksen myötä Korpitien koulun apulaisrehtorin työnkuvaa muokattiin, Paltamon lukiossa aloitti apulaisrehtori ja kasvatusjohtajan tehtäviä hoitaa Korpitien koulun ja Paltamon lukion rehtori. Kansalaisopiston toiminta siirtyi syksyllä Sotkamon kunnan kansalaisopiston toiminnan alle.

<b>SIVISTYSPALVELUT (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Sis. Myyntituotot	840,00	350,00			350,00
Myyntituotot/Liikevaihto	511 819,08	473 630,47	418 234,00	113,25%	55 396,47
Maksutuotot	152 563,37	124 181,46	129 160,00	96,15%	-4 978,54
Tuet ja avustukset	274 922,02	208 171,22	201 730,10	103,19%	6 441,12
Vuokratuotot	53,24	71,70			71,70
Muut tuotot	5 093,13	3 114,53	900,00	346,06%	2 214,53
Muut toimintatuotot	5 146,37	3 186,23	900,00	354,03%	2 286,23
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>944 450,84</b>	<b>809 169,38</b>	<b>750 024,10</b>	<b>107,89%</b>	<b>59 145,28</b>
Palkat ja palkkiot	-3 491 909,24	-3 296 659,43	-3 356 745,00	98,21%	-60 085,57
Eläkekulut	-752 771,35	-669 808,18	-670 473,00	99,90%	-664,82
Muut henkilösivukulut	-90 224,92	-98 024,06	-88 645,00	110,58%	9 379,06
Henkilösivukulut	-842 996,27	-767 832,24	-759 118,00	101,15%	8 714,24
Henkilöstökulut	-4 334 905,51	-4 064 491,67	-4 115 863,00	98,75%	-51 371,33
Asiakaspalvelujen ostot	-238 286,90	-201 009,76	-164 500,00	122,19%	36 509,76
Sis. Muiden palvelujen ostot	-304 766,14	-337 034,96	-400 406,00	84,17%	-63 371,04
Muiden palvelujen ostot	-1 082 035,14	-1 199 891,28	-1 252 796,00	95,78%	-52 904,72
Palvelujen ostot	-1 320 322,04	-1 400 901,04	-1 417 296,00	98,84%	-16 394,96
Ostot tilikauden aikana	-176 791,12	-149 316,13	-186 990,00	79,85%	-37 673,87
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-176 791,12	-149 316,13	-186 990,00	79,85%	-37 673,87
Avustukset kotitalouksille	-78 103,98	-60 675,92	-72 000,00	84,27%	-11 324,08
Avustukset yhteisöille	-3 246,00	-4 612,11	-3 700,00	124,65%	912,11
Avustukset	-81 349,98	-65 288,03	-75 700,00	86,25%	-10 411,97
Sis. Vuokramenot	-1 183 568,00	-1 196 404,74	-1 122 315,00	106,60%	74 089,74
Vuokrakulut	-1 257 323,30	-1 257 299,25	-1 190 465,00	105,61%	66 834,25
Muut kulut	-13 341,28	-10 180,35	-11 250,00	90,49%	-1 069,65
Muut toimintakulut	-1 270 664,58	-1 267 479,60	-1 201 715,00	105,47%	65 764,60
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-7 184 033,23</b>	<b>-6 947 476,47</b>	<b>-6 997 564,00</b>	<b>99,28%</b>	<b>-50 087,53</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-6 239 582,39</b>	<b>-6 138 307,09</b>	<b>-6 247 539,90</b>	<b>98,25%</b>	<b>-109 232,81</b>
Muut rahoitustuotot	-15,00	-0,14			0,14
Muut rahoituskulut	-372,61	-2,25			2,25
Rahoitustuotot ja -kulut	-387,61	-2,39			2,39
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-6 239 970,00</b>	<b>-6 138 309,48</b>	<b>-6 247 539,90</b>	<b>98,25%</b>	<b>-109 230,42</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-55 388,31	-57 702,44	-57 137,00	100,99%	565,44
Poistot ja arvonalentumiset	-55 388,31	-57 702,44	-57 137,00	100,99%	565,44
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-6 295 358,31</b>	<b>-6 196 011,92</b>	<b>-6 304 676,90</b>	<b>98,28%</b>	<b>-108 664,98</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-6 295 358,31</b>	<b>-6 196 011,92</b>	<b>-6 304 676,90</b>	<b>98,28%</b>	<b>-108 664,98</b>

<b>SIVISTYSPALVELUT (ulk)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Myyntituotot/Liikevaihto	510 979,08	473 280,47	418 234,00	113,16%	55 046,47
Maksutuotot	152 563,37	124 181,46	129 160,00	96,15%	-4 978,54
Tuet ja avustukset	274 922,02	208 171,22	201 730,10	103,19%	6 441,12
Vuokratuotot	53,24	71,70			71,70
Muut tuotot	5 093,13	3 114,53	900,00	346,06%	2 214,53
Muut toimintatuotot	5 146,37	3 186,23	900,00	354,03%	2 286,23
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>943 610,84</b>	<b>808 819,38</b>	<b>750 024,10</b>	<b>107,84%</b>	<b>58 795,28</b>
Palkat ja palkkiot	-3 491 909,24	-3 296 659,43	-3 356 745,00	98,21%	-60 085,57
Eläkekulut	-752 771,35	-669 808,18	-670 473,00	99,90%	-664,82
Muut henkilösivukulut	-90 224,92	-98 024,06	-88 645,00	110,58%	9 379,06
Henkilösivukulut	-842 996,27	-767 832,24	-759 118,00	101,15%	8 714,24
Henkilöstökulut	-4 334 905,51	-4 064 491,67	-4 115 863,00	98,75%	-51 371,33
Asiakaspalvelujen ostot	-238 286,90	-201 009,76	-164 500,00	122,19%	36 509,76
Sis. Muiden palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	90,62%	0,00
Muiden palvelujen ostot	-777 269,00	-862 856,32	-852 390,00	101,23%	10 466,32
Palvelujen ostot	-1 015 555,90	-1 063 866,08	-1 016 890,00	104,62%	46 976,08
Ostot tilikauden aikana	-176 791,12	-149 316,13	-186 990,00	79,85%	-37 673,87
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-176 791,12	-149 316,13	-186 990,00	79,85%	-37 673,87
Avustukset kotitalouksille	-78 103,98	-60 675,92	-72 000,00	84,27%	-11 324,08
Avustukset yhteisöille	-3 246,00	-4 612,11	-3 700,00	124,65%	912,11
Avustukset	-81 349,98	-65 288,03	-75 700,00	86,25%	-10 411,97
Sis. Vuokramenot	0,00	0,00	0,00	-119,70%	0,00
Vuokrakulut	-73 755,30	-60 894,51	-68 150,00	89,35%	-7 255,49
Muut kulut	-13 341,28	-10 180,35	-11 250,00	90,49%	-1 069,65
Muut toimintakulut	-87 096,58	-71 074,86	-79 400,00	89,51%	-8 325,14
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-5 695 699,09</b>	<b>-5 414 036,77</b>	<b>-5 474 843,00</b>	<b>98,89%</b>	<b>-60 806,23</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-4 752 088,25</b>	<b>-4 605 217,39</b>	<b>-4 724 818,90</b>	<b>97,47%</b>	<b>-119 601,51</b>
Muut rahoitustuotot	-15,00	-0,14			0,14
Muut rahoituskulut	-372,61	-2,25			2,25
Rahoitustuotot ja -kulut	-387,61	-2,39			2,39
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-4 752 475,86</b>	<b>-4 605 219,78</b>	<b>-4 724 818,90</b>	<b>97,47%</b>	<b>-119 599,12</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-55 388,31	-57 702,44	-57 137,00	100,99%	565,44
Poistot ja arvonalentumiset	-55 388,31	-57 702,44	-57 137,00	100,99%	565,44
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-4 807 864,17</b>	<b>-4 662 922,22</b>	<b>-4 781 955,90</b>	<b>97,51%</b>	<b>-119 033,68</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-4 807 864,17</b>	<b>-4 662 922,22</b>	<b>-4 781 955,90</b>	<b>97,51%</b>	<b>-119 033,68</b>

<b>SIVISTYSPALVELUIDEN HALLINTO (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Myyntituotot/Liikevaihto	725,80				0,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>725,80</b>				<b>0,00</b>
Palkat ja palkkiot	-27 195,85	-29 724,56	-23 510,00	126,43%	6 214,56
Eläkekulut	-5 980,06	-5 774,37	-4 701,00	122,83%	1 073,37
Muut henkilösivukulut	-725,67	-783,73	-621,00	126,20%	162,73
Henkilösivukulut	-6 705,73	-6 558,10	-5 322,00	123,23%	1 236,10
Henkilöstökulut	-33 901,58	-36 282,66	-28 832,00	125,84%	7 450,66
Sis. Muiden palvelujen ostot	-17,20	-156,40			156,40
Muiden palvelujen ostot	-13 963,52	-18 456,97	-7 690,00	240,01%	10 766,97
Palvelujen ostot	-13 963,52	-18 456,97	-7 690,00	240,01%	10 766,97
Ostot tilikauden aikana	-926,55	-771,70	-670,00	115,18%	101,70
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-926,55	-771,70	-670,00	115,18%	101,70
Sis. Vuokramenot	-6 400,00	-6 408,70	-6 353,00	100,88%	55,70
Vuokrakulut	-7 891,08	-8 078,59	-7 253,00	111,38%	825,59
Muut kulut	-469,93	-773,70	-300,00	257,90%	473,70
Muut toimintakulut	-8 361,01	-8 852,29	-7 553,00	117,20%	1 299,29
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-57 152,66</b>	<b>-64 363,62</b>	<b>-44 745,00</b>	<b>143,85%</b>	<b>19 618,62</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-56 426,86</b>	<b>-64 363,62</b>	<b>-44 745,00</b>	<b>143,85%</b>	<b>19 618,62</b>
Muut rahoituskulut	-2,72				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-2,72				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-56 429,58</b>	<b>-64 363,62</b>	<b>-44 745,00</b>	<b>143,85%</b>	<b>19 618,62</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-56 429,58</b>	<b>-64 363,62</b>	<b>-44 745,00</b>	<b>143,85%</b>	<b>19 618,62</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-56 429,58</b>	<b>-64 363,62</b>	<b>-44 745,00</b>	<b>143,85%</b>	<b>19 618,62</b>

## Strategian toteuttaminen ja muut merkittävät tapahtumat

### Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatusta järjestettiin kahdessa päiväkodissa sekä perhepäivähoidossa. Kirkonkylällä toimi päiväkotiki Männynkäpy ja Kontiomäessä päiväkotiki Mesikämmen. Esiopetus toimi varhaiskasvatuksen vastuualueella. Vuorohoitoa toteutettiin pelkästään päiväkotiki Mesikämmenessä. Loma-ajat toimivat vuorotellen yhdessä päiväkodissa kerrallaan. Perhepäivähoidon ryhmiä oli kaksi, toinen kirkonkylällä ja toinen Mieslahdessa.

Kontiomäessä esiopetus toteutui koululla 0–2-yhdysluokassa. Ryhmässä työskenteli ohjaaja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuushankkeen rahoituksella. Kontiomäen esiopettaja jatkoi varhaiskasvatuksen erityisopettajan työvapaan sijaisuutta. Kirkonkylällä joustavan esi- ja alkuopetuksen mallia toteutettiin suunnitelmallisena ja säännöllisenä yhteistyönä esi- ja alkuopetuksen pedagogisessa toiminnassa. Lisäksi kirkonkylän aamu- ja iltapäivätoiminnan työvuorosunnittelu yhdistettiin päiväkodin johtajan tehtäviin, jolloin myös henkilöstöresurssin käyttöä tehostettiin ja käytettiin suunnitelmallisesti yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa.

Kevään henkilöstörekrytoinneissa päteviä opettajia ei saatu palkattua, joten kolme vakituista lastenhoitajaa siirtyi epäpätevän opettajan tehtäviin. Heidän tilalleen palkattiin määräaikaiset lastenhoitajat.

Paltamon varhaiskasvatuksen pedagogisen toiminnan tavoitteena on tarjota lapselle leikintäyhteinen, oppimista mahdollistava ja edistävä turvallinen kasvuympäristö, jossa on läsnä olevia kasvattajia sekä edellytykset aidolle vuorovaikutukselle ja itsensä ilmaisemiselle. Lasten kokouksien kautta lapsen ääni saatiin

esille ja lapset pääsivät osalliseksi toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. Monimuotoiset päiväkotitilat mahdollistivat lasten toiminnallisuuden ja pienryhmätoiminnan niin Kontiomäen päiväkoti Mesi-kämменessä kuin kirkonkylän päiväkoti Männynkävyssä.

Paltamon varhaiskasvatuksen painopistealueena oli tukea terveellisiä, turvallisia ja liikunnallisia elämäntapoja. Yksiköt jatkoivat liikunnallisen varhaiskasvatuksen kehittämistä Liikkuva varhaiskasvatus -ohjelman avulla. Toiminnassa panostettiin ulkoiluun, retkeilyyn lähimaastoissa ja monipuoliseen liikkumiseen niin ulkona kuin sisällä.

Henkilöstön koulutuksissa aiheina olivat työhyvinvointi ja työyhteisötaidot. Koulutukset olivat hyödyllisiä, ja tiivistivät entisestään kaikkien yksiköiden välistä yhteistyötä. Henkilöstöressurin yhteiskäyttöä yksiköiden kesken tehostettiin edelleen. Koko varhaiskasvatus vietti yhteisiä tapahtumia lasten päiväkotivierailujen sekä perheille suunnattujen tapahtumien merkeissä.

VARHAISKASVATUS (hallinto, lasten päivähoito, esikoulut, projektit) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	898,76	1 304,10			1 304,10
Maksutuotot	99 580,00	94 121,12	85 000,00	110,73%	9 121,12
Tuet ja avustukset	59 317,63	14 361,03	15 724,10	91,33%	-1 363,07
Muut tuotot	672,00				0,00
Muut toimintatuotot	672,00				0,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>160 468,39</b>	<b>109 786,25</b>	<b>100 724,10</b>	<b>109,00%</b>	<b>9 062,15</b>
Palkat ja palkkiot	-974 882,21	-932 335,68	-962 719,00	96,84%	-30 383,32
Eläkekulut	-221 208,15	-193 781,34	-192 486,00	100,67%	1 295,34
Muut henkilösivukulut	-25 263,97	-28 279,77	-25 437,00	111,18%	2 842,77
Henkilösivukulut	-246 472,12	-222 061,11	-217 923,00	101,90%	4 138,11
Henkilöstökulut	-1 221 354,33	-1 154 396,79	-1 180 642,00	97,78%	-26 245,21
Asiakaspalvelujen ostot	-25,50	-139,64			139,64
Sis. Muiden palvelujen ostot	-81 965,54	-83 733,11	-74 796,00	111,95%	8 937,11
Muiden palvelujen ostot	-134 003,02	-119 665,83	-128 555,00	93,09%	-8 889,17
Palvelujen ostot	-134 028,52	-119 805,47	-128 555,00	93,19%	-8 749,53
Ostot tilikauden aikana	-13 988,58	-10 270,56	-18 150,00	56,59%	-7 879,44
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13 988,58	-10 270,56	-18 150,00	56,59%	-7 879,44
Avustukset kotitalouksille	-78 103,98	-60 675,92	-72 000,00	84,27%	-11 324,08
Avustukset	-78 103,98	-60 675,92	-72 000,00	84,27%	-11 324,08
Sis. Vuokramenot	-167 248,00	-152 886,49	-148 419,00	103,01%	4 467,49
Vuokrakulut	-179 268,85	-158 186,60	-156 029,00	101,38%	2 157,60
Muut kulut	-4 794,24	-2 868,64	-3 280,00	87,46%	-411,36
Muut toimintakulut	-184 063,09	-161 055,24	-159 309,00	101,10%	1 746,24
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 631 538,50</b>	<b>-1 506 203,98</b>	<b>-1 558 656,00</b>	<b>96,63%</b>	<b>-52 452,02</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 471 070,11</b>	<b>-1 396 417,73</b>	<b>-1 457 931,90</b>	<b>95,78%</b>	<b>-61 514,17</b>
Muut rahoituskulut	-5,63				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-5,63				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 471 075,74</b>	<b>-1 396 417,73</b>	<b>-1 457 931,90</b>	<b>95,78%</b>	<b>-61 514,17</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 231,32	-7 953,52	-7 231,00	109,99%	722,52
Poistot ja arvonalentumiset	-7 231,32	-7 953,52	-7 231,00	109,99%	722,52
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 478 307,06</b>	<b>-1 404 371,25</b>	<b>-1 465 162,90</b>	<b>95,85%</b>	<b>-60 791,65</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-1 478 307,06</b>	<b>-1 404 371,25</b>	<b>-1 465 162,90</b>	<b>95,85%</b>	<b>-60 791,65</b>

## Perusopetus

Paltamossa perusopetusta järjestettiin Korpitien koululla 1.–9.-luokkalaisille ja Kontiomäen koululla 0.–6.-luokkalaisille. Vuonna 2025 Paltamon perusopetuksessa keskeisinä painopistealueina olivat luonto, ympäristö sekä yrittäjyyskasvatus. Näitä teemoja toteutettiin monipuolisesti osana opetussuunnitelman mukaista arkea kaikilla kouluasteilla.

Yrittäjyyskasvatuksessa keskityttiin toiminnallisiin työtapoihin. Luokittain järjestettiin erilaisia myyntitahtumia ja kahvituksia Korpitien koulun tapahtumien yhteydessä. Lisäksi 6. ja 9. luokat osallistuivat Yrittäjätoimintaan Oulussa, jossa oppilaat pääsivät tutustumaan työelämään ja yhteiskunnan toimintaan käytännönläheisellä tavalla. Luonnon ja ympäristön huomioiminen näkyi opetuksessa koko lukuvuoden ajan. Ympäröivää luontoa hyödynnettiin opetuksessa muun muassa retkien, luontoliikunnan ja ulkona tapahtuvan oppimisen kautta. Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutettiin luokka-asteittaisen suunnitelman mukaisesti. Alakoulussa oli jo vakiintuneita koko kouluyhteisöä yhdistäviä tapahtumia. Ennen talvilomaa järjestettiin Hiihtäen hiihtolomalle -retki, ja syksyllä toteutettiin Saapastellen syyslomalle -patikka-retki.

8. luokan oppilaat kävivät Suomen Kulttuurirahaston kustantamalla Taidetestaajien matkalla Helsingissä. Lisäksi 8. ja 9. luokan oppilaat suorittivat työelämään tutustumisjakson valitsemassaan työpaikassa 8. ja 9. luokilla. 7. luokan oppilaat suorittivat TET-harjoittelua toimimalla yksitellen koululla siistijöiden apuna.

Paltamon kouluissa toteutettiin SOPU, sovitaan puhumalla, kiusaamisen vastaista konseptia, jonka tavoitteena on puuttua ristiriitatilanteisiin varhaisessa vaiheessa. Toimintamalli painottaa vuoropuhelua, osapuolten kuulemistä sekä yhteisten ratkaisujen löytämistä.

SOPU-toimintamallia tukivat säännölliset tunne- ja vuorovaikutustaitojen oppitunnit, joita järjestettiin kerran kuukaudessa opettajien johdolla. Oppitunneilla harjoiteltiin muun muassa tunnetaitoja, empatiaa, vuorovaikutusta ja ristiriitojen käsittelyä.

Kontiomäen koululla koulutyö kevät- ja syyslukukauden aikana on sujunut lukuvuosisuunnitelman ja opetussuunnitelman mukaisesti. Painopisteenä ovat olleet luonto ja ympäristö, tunne- ja vuorovaikutustaidot sekä lukemaan innostaminen. Luokkien välistä yhteistä toimintaa on suunniteltu ja toteutettu erilaisen pajapäivien ja liikunnallisten päivien myötä. Joustavan esi- ja alkuopetuksen kehittämistä on jatkettu edelleen. Tavoitteena on tehdä Paltamon kunnan joustavan esi- ja alkuopetuksen käsikirja.

Kevään 2025 ajan jatkui Kajaanin ammattikorkeakoulun hanke Digi oppimisen polku Kainuuseen. Tärkeimpänä kevätlukukaudella on ollut oppilaiden tunnusten luominen ja heidän oppimisen materiaalinsa siirtäminen M365 järjestelmään. Kunnan ICT-asiantuntija on ollut tässä työssä mukana.

Kirjastoauto on vierailut kuukausittain koululla. Kirjastoautopäivinä on jatkettu ikäihmisille suunnattua "Turinatupa"-toimintaa. Heillä on ollut mahdollisuus ruokailla ja kahvitella koulun nuorisotila Pinkkarissa. Samalla he ovat toimineet lukumummoina ja -vaareina. Oppilailla on ollut mahdollisuus käydä lukemassa ikäihmisille tai he ovat lukeneet pienemmille oppilaille ääneen satuja. Tämä toiminta on vakiintunut ja jatkuu edelleen.

Osa henkilöstöstä aloitti positiivisen pedagogiikan ja laaja-alaisen hyvinvointiopetuksen tutor -koulutuksen osana oppilas- ja opiskeluhoillon hanketta helmikuussa 2025. Tämä on jatkunut 10/2025 saakka. Tavoitteena on tuottaa Paltamon kunnan hyvinvointiopetuksen materiaalia esiopetuksesta perusopetuksen loppuun ja kehittää koko koulun hyvinvoinnin huomioivaa toimintakulttuuria. Eduhousen koulutukset tulivat kunnan työntekijöiden saataville. Kontiomäen koulun osalta keväällä valikoitui oppilaiden oppimisen ja koulunkäynnin tukemiseen liittyviä koulutuksia. Henkilöstö on ollut osallisena kunnan esi- ja perus-

opetuksen ops-työn uudistuksessa. Hyvinvointiaktivaattorin kanssa on arvioitu liikunnan ja ravitsemuksen nykytilaa sekä laadittu koulun kehittämiskohteet aiheiden tiimoilta. Henkilöstön lukuvuoden arviointi-iltapäivää vietettiin Joutenlammella 28.5.2025.

Useita tapahtumia ja retkiä on toteutettu vuoden 2025 aikana. Hyvinvointiviikkoa vietettiin viikolla 4. Viikon aikana koululla oli rentoutumishetkiä, terveellisen ruokavalion ohjausta, oppilaiden aamupalahetki, koulupoliisin luennot ja suun ja hampaiden hyvinvoinnin asiantuntijan oppitunti. Ystävänpäivänä pidettiin perinteinen rusettiluistelutapahtuma koulun jääkausalossa. Tapahtuman tarkoitus oli lisätä yhteisöllisyyttä. Ennen talvilomaa oli koko koulun laavuretki hiihtäen. Laavulla oli makkaranpaistoa, jonka jälkeen koululla ulkoilutapahtumassa lisäksi mäenlaskua.

3–6 luokkien oppilaat ja opettajat viettivät yökoulua 16.-17.4.2025. Huoltajat pääsivät osalliseksi illan aikana oppilaiden järjestämällä oppitunneilla.

Koululla vieraili Tietomaa tien päällä tapahtuma, missä oppilaat pääsivät osallistumaan luennolla sekä työpajoissa. Kulttuurikasvatussuunnitelmaan liittyviin tapahtumiin ja vierailuihin on osallistuttu suunnitelman mukaisesti. Vanhempainryhmän kanssa yhteistyönä toteutettiin koko koulun päiväretki Ouluun. Seurakuntien kanssa tehtävää yhteistyötä on jatkettu soveltuvin osin.

Oppilastöiden keväänäyttely oli koulun salissa toukokuussa, samoin äitienpäiväkahvitukset äideille. Syyslukukaudella on toteutettu Paltamon kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaista toimintaa ja on vierailtu tutustumiskohteissa. 6 luokkalaiset osallistuivat myös yrityskylätoimintaan Oulussa.

Luonnon ja ympäristön merkitys näkyi opetuksessa lukuvuoden aikana. Ympäröivää luontoa hyödynnettiin opetuksessa muun muassa retkien ja ulkona tapahtuvan oppimisen sekä luonnonmateriaaleista valmistettujen kuvataideteiden kautta. Syksyn alussa Kontiomäen koulun lapset, oppilaat ja henkilökunta pääsivät vierailemaan Elorinteen mansikkatilalla. Vierailu toteutettiin yhteistyössä MTK:n kanssa. Metsäpäivä-tapahtuman järjestelyistä vastasivat Paltamon riistanhoitoyhdistys.

Molempien koulujen ensimmäisen luokan oppilaiden kouluuntulojuhlaa vietettiin yhteistyössä seurakunnan ja Paltamon 4H:n kanssa. Paltamon koulujen yleisurheilukisat järjestettiin Tervalammen urheilukentällä syyskuussa.

Kontiomäen koulun 70-vuotissyntymäpäiväjuhlaa vietettiin juhlavieraiden kanssa syyslukukauden alkupuolella. Isät kutsuttiin kahville marraskuussa juhlistamaan isänpäivää.

Oppilaat pääsivät ilmaisemaan mielipiteensä ruokaraadissa lokakuussa.

0–2 luokkien oppilaat pääsivät mukaan tanssiteatteriesitykseen Korpitien koululle marraskuussa sekä Taikamummo esitykseen Paltalinnaan joulukuussa. Esityksen mahdollistavat Paltamon MLL:n toimijat. Lisäksi 0–3 pääsivät vierailemaan Jormuan Pohjajoella tonttupolulla. Vierailun mahdollisti Kontiomäen vanhempainryhmä.

Syyslukukausi päättyi uintiviikkoon ennen joululomaa. Uintiviikon aikana oppilaat pääsivät vierailemaan muun muassa Kajaanin ammattikorkeakoululla, Kainuun museolla ja kirjaston satutunnilla.

Lisäksi huoltajia on tiedotettu vuoden aikana Wilman välityksellä someen liittyvistä maksuttomista webinaareista, tapahtumista sekä lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyvistä nettisivustoista.

Koulukuraattorin osallistuminen osana koulun toimintaa ja oppilashuoltoa on jatkunut säännöllisesti viikoittain. Terveystieteiden opettaja on ollut koululla noin kerran kuukaudessa. Uusi koulupsykologia aloitti keuhkukaudella työskentelyn Kontiomäen koululla. Yhteistyötä koulupoliisin ja lapsiperheiden sosiaalityön kanssa on tiivistetty muun muassa ohjeistusten selkeyttämisellä.

PERUSOPETUS (hallinto, Kontiomäen koulu koulu ja pienryhmät, projektit) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	482 607,73	423 600,36	389 884,00	108,65%	33 716,36
Maksutuotot	19 959,75	15 327,75	16 000,00	95,80%	-672,25
Tuet ja avustukset	45 916,85	58 262,30	59 611,00	97,74%	-1 348,70
Vuokratuotot	53,24	71,70			71,70
Muut tuotot	275,23	784,51			784,51
Muut toimintatuotot	328,47	856,21			856,21
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>548 812,80</b>	<b>498 046,62</b>	<b>465 495,00</b>	<b>106,99%</b>	<b>32 551,62</b>
Palkat ja palkkiot	-1 770 855,07	-1 735 953,25	-1 676 411,00	103,55%	59 542,25
Eläkekulut	-373 815,18	-348 417,96	-335 047,00	103,99%	13 370,96
Muut henkilösivukulut	-46 408,30	-51 787,59	-44 291,00	116,93%	7 496,59
Henkilösivukulut	-420 223,48	-400 205,55	-379 338,00	105,50%	20 867,55
Henkilöstökulut	-2 191 078,55	-2 136 158,80	-2 055 749,00	103,91%	80 409,80
Asiakaspalvelujen ostot	-200 072,22	-188 596,98	-133 000,00	141,80%	55 596,98
Sis. Muiden palvelujen ostot	-195 212,44	-213 931,70	-284 609,00	75,17%	-70 677,30
Muiden palvelujen ostot	-780 931,00	-815 688,41	-888 688,00	91,79%	-72 999,59
Palvelujen ostot	-981 003,22	-1 004 285,39	-1 021 688,00	98,30%	-17 402,61
Ostot tilikauden aikana	-96 364,97	-85 414,37	-97 830,00	87,31%	-12 415,63
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-96 364,97	-85 414,37	-97 830,00	87,31%	-12 415,63
Avustukset yhteisöille	-700,00	-700,00	-700,00	100,00%	0,00
Avustukset	-700,00	-700,00	-700,00	100,00%	0,00
Sis. Vuokramenot	-583 064,00	-622 883,40	-557 194,00	111,79%	65 689,40
Vuokrakulut	-624 994,04	-662 210,07	-601 444,00	110,10%	60 766,07
Muut kulut	-4 732,07	-4 235,30	-3 570,00	118,64%	665,30
Muut toimintakulut	-629 726,11	-666 445,37	-605 014,00	110,15%	61 431,37
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-3 898 872,85</b>	<b>-3 893 003,93</b>	<b>-3 780 981,00</b>	<b>102,96%</b>	<b>112 022,93</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-3 350 060,05</b>	<b>-3 394 957,31</b>	<b>-3 315 486,00</b>	<b>102,40%</b>	<b>79 471,31</b>
Muut rahoitustuotot	-15,00	-0,14			0,14
Muut rahoituskulut	-359,52	-2,25			2,25
Rahoitustuotot ja -kulut	-374,52	-2,39			2,39
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-3 350 434,57</b>	<b>-3 394 959,70</b>	<b>-3 315 486,00</b>	<b>102,40%</b>	<b>79 473,70</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-41 213,28	-42 855,72	-43 013,00	99,63%	-157,28
Poistot ja arvonalentumiset	-41 213,28	-42 855,72	-43 013,00	99,63%	-157,28
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-3 391 647,85</b>	<b>-3 437 815,42</b>	<b>-3 358 499,00</b>	<b>102,36%</b>	<b>79 316,42</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-3 391 647,85</b>	<b>-3 437 815,42</b>	<b>-3 358 499,00</b>	<b>102,36%</b>	<b>79 316,42</b>

## Lukio-opetus

Paltamon lukiossa opiskeli keskimäärin 61 opiskelijaa vuonna 2025. Opiskelijoista oli S2-opiskelijoita 23 prosenttia. Vuonna 2025 Paltamon lukiosta valmistui kuusi ylioppilasta. Yhteistyö Suomussalmen ja Puolangan lukioden kanssa on toiminut hyvin. Yhteistyölukioiden kanssa järjestettiin etäopetuksena kursseja, joille olisi tullut liian vähän opiskelijoita omasta lukiosta. Toteutettavilla kursseilla tulisi olla vähintään viisi opiskelijaa. Perusopetuksen ja lukion yhteiset aineopettajat ovat mahdollistaneet laadukkaan aineopetuksen toteutumisen.

Yhtenä kurssivaihtoehtona Paltamon lukiossa on ollut tarjolla ajo-opetuskurssi, jonka on toteuttanut CAP-autokoulu. Lukiolaisille on kustannettu B-ajokortti, jos he ovat suorittaneet lukio-opintonsa Paltamon lukiossa. Vuonna 2025 Paltamon lukiota markkinoitiin kouluvierailuilla Kajaanin peruskouluihin sekä valotaulu- ja lehtimainoksin.

Opiskelijat kävivät tutustumassa Kajaanin ammattikorkeakouluun ja Oulun yliopistoon. Oulun yliopiston vierailu toteutettiin kyytien osalta yhteistyönä Suomussalmen lukion kanssa. Paltamon lukio jatkoi yhteistyötä Finest Future -järjestön kanssa. Yhteistyösopimuksella edesautetaan kansainvälisten opiskelijoiden hakemista suomalaisiin oppilaitoksiin. Syksyllä 2025 Paltamon lukiossa aloitti FF-järjestön kautta yhteensä viisi opiskelijaa Myanmarista ja Vietnamista. Heidän asumistaan tuettiin sisustamalla kunnan vuokra-asuntoja.

Lukion opiskelijoille järjestettiin vuoden aikana ryhmäytymistäpahtumia. Paltamon lukion opiskelijakunta järjesti lukuvuoden aikana myös omia tapahtumiaan. Vuonna 2025 päivitettiin Paltamon kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma. Suunnitelman mukaisesti Paltamon lukiossa järjestetään lukiogaala joka kolmas vuosi, joten marraskuussa järjestettiin opiskelijoille lukiogaala, jonka teemana oli kansainvälisyys.

LUKIO-OPETUS (Paltamon lukio, projektit) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	5 275,46	5 434,69	5 000,00	108,69%	434,69
Tuet ja avustukset	20 431,86	6 480,37	5 005,00	129,48%	1 475,37
Muut tuotot	1 500,00	666,42			666,42
Muut toimintatuotot	1 500,00	666,42			666,42
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>27 207,32</b>	<b>12 581,48</b>	<b>10 005,00</b>	<b>125,75%</b>	<b>2 576,48</b>
Palkat ja palkkiot	-217 159,92	-255 137,92	-256 336,00	99,53%	-1 198,08
Eläkekulut	-48 210,11	-50 995,40	-51 236,00	99,53%	-240,60
Muut henkilösivukulut	-5 746,58	-7 486,29	-6 772,00	110,55%	714,29
Henkilösivukulut	-53 956,69	-58 481,69	-58 008,00	100,82%	473,69
Henkilöstökulut	-271 116,61	-313 619,61	-314 344,00	99,77%	-724,39
Asiakaspalvelujen ostot	-27 750,88	-7 925,85	-13 000,00	60,97%	-5 074,15
Sis. Muiden palvelujen ostot	-27 304,31	-39 110,19	-41 001,00	95,39%	-1 890,81
Muiden palvelujen ostot	-72 618,06	-75 851,28	-76 001,00	99,80%	-149,72
Palvelujen ostot	-100 368,94	-83 777,13	-89 001,00	94,13%	-5 223,87
Ostot tilikauden aikana	-10 959,65	-15 565,63	-18 620,00	83,60%	-3 054,37
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 959,65	-15 565,63	-18 620,00	83,60%	-3 054,37
Sis. Vuokramenot	-203 122,00	-204 559,57	-195 315,00	104,73%	9 244,57
Vuokrakulut	-214 525,79	-213 530,92	-205 315,00	104,00%	8 215,92
Muut kulut	-783,82	-481,04	-3 000,00	16,03%	-2 518,96
Muut toimintakulut	-215 309,61	-214 011,96	-208 315,00	102,73%	5 696,96
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-597 754,81</b>	<b>-626 974,33</b>	<b>-630 280,00</b>	<b>99,48%</b>	<b>-3 305,67</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-570 547,49</b>	<b>-614 392,85</b>	<b>-620 275,00</b>	<b>99,05%</b>	<b>-5 882,15</b>
Muut rahoituskulut	-0,51				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-0,51				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-570 548,00</b>	<b>-614 392,85</b>	<b>-620 275,00</b>	<b>99,05%</b>	<b>-5 882,15</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-570 548,00</b>	<b>-614 392,85</b>	<b>-620 275,00</b>	<b>99,05%</b>	<b>-5 882,15</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-570 548,00</b>	<b>-614 392,85</b>	<b>-620 275,00</b>	<b>99,05%</b>	<b>-5 882,15</b>

## Kansalaisopisto

Kansalaisopiston toiminta jatkui kolmessa taajamassa: Paltamossa, Kontiomäellä ja Ristijärvellä kevään 2025 ajan kunnan omana toimintana.

Paltamon kansalaisopisto juhli keväällä 60-vuotista toimintaa kevätjuhlassa ja kevätnäyttelyllä, jotka pidettiin Korpitien Monitoimikeskuksessa. Paltamon ja Ristijärven kirjastoissa oli esillä taidepiirien töitä. Toukokuussa järjestettiin Monitoimikeskuksessa yksinlaulukonsertti ja touko- sekä joulukuussa piano-konsertti opiskelijoiden kesken.

Elokuun 2025 alusta kansalaisopisto toimi Sotkamon kansalaisopiston yhteydessä kuntasopimuksella. Kansalaisopiston rehtorin tehtäviä on hoitanut Sotkamon kansalaisopiston rehtori elokuusta alkaen. Kansalaisopiston suunnitteluopettaja siirtyi Sotkamon kansalaisopiston työntekijäksi. Kurseille osallistuneiden määrä väheni jonkin verran erilaisen hinnoittelun takia. Aiemmin näkyi asiakkaiden halu kokeilla jotain uutta ja lyhyempikestoista sen sijaan, että yhteen harrastukseen sitouduttaisiin koko lukuvuoden ajaksi.

Toimivaksi käytännöksi on osoittautunut julkaista ohjelma juhannusviikolla. Sotkamon kansalaisopiston mallin mukaan opinto-ohjelma julkaistiin myös paperisena versiona. Ilmoittautuminen kursseille alkoi elokuun alussa. Jatkuva ilmoittautuminen on tullut asiakkaille tutuksi ja kurssitarjontaa osattiin seurata entistä paremmin pitkin vuotta verkkokaupan ja somemainonnan kautta.

Suosikkikurssit vuonna 2025 olivat etäpilates, puutyökurssit, kuntosalikurssit, FasciaMethod ja karaoke. Myös pianonsoiton yksityistunneille ilmoittautui entistä enemmän oppilaita. Jouni Laaksosen retkeilyaiheiset verkkoluennot ovat kiinnostaneet kuulijoita ympäri Suomen vuodesta toiseen. Joka vuosi ohjelmastamme on löytynyt rohkeita kokeiluja, mm. vaalean hapanjuurileivän valmistuskurssille osallistui 14 kurssilaista.

KANSALAIISOPISTO (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Sis. Myyntituotot	840,00	350,00			350,00
Myyntituotot/Liikevaihto	21 619,33	26 571,48	23 000,00	115,53%	3 571,48
Maksutuotot	30 455,90	12 942,10	26 000,00	49,78%	-13 057,90
Tuet ja avustukset	1 950,00	2 385,00	1 950,00	122,31%	435,00
Muut tuotot	250,00				0,00
Muut toimintatuotot	250,00				0,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>54 275,23</b>	<b>41 898,58</b>	<b>50 950,00</b>	<b>82,23%</b>	<b>-9 051,42</b>
Palkat ja palkkiot	-220 046,30	-121 495,37	-225 212,00	53,95%	-103 716,63
Eläkekulut	-45 365,82	-25 690,82	-45 029,00	57,05%	-19 338,18
Muut henkilösivukulut	-5 239,06	-3 152,26	-5 951,00	52,97%	-2 798,74
Henkilösivukulut	-50 604,88	-28 843,08	-50 980,00	56,58%	-22 136,92
Henkilöstökulut	-270 651,18	-150 338,45	-276 192,00	54,43%	-125 853,55
Asiakaspalvelujen ostot	-9 110,80	-3 347,29	-6 500,00	51,50%	-3 152,71
Muiden palvelujen ostot	-28 954,28	-104 835,42	-21 340,00	491,26%	83 495,42
Palvelujen ostot	-38 065,08	-108 182,71	-27 840,00	388,59%	80 342,71
Ostot tilikauden aikana	-1 845,99	-1 813,03	-2 700,00	67,15%	-886,97
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 845,99	-1 813,03	-2 700,00	67,15%	-886,97
Sis. Vuokramenot	-73 004,00	-63 741,14	-65 364,00	97,52%	-1 622,86
Vuokrakulut	-75 384,22	-65 262,50	-69 064,00	94,50%	-3 801,50
Muut kulut	-897,03	-895,46	-1 000,00	89,55%	-104,54
Muut toimintakulut	-76 281,25	-66 157,96	-70 064,00	94,43%	-3 906,04
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-386 843,50</b>	<b>-326 492,15</b>	<b>-376 796,00</b>	<b>86,65%</b>	<b>-50 303,85</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-332 568,27</b>	<b>-284 593,57</b>	<b>-325 846,00</b>	<b>87,34%</b>	<b>-41 252,43</b>
Muut rahoituskulut	-0,52				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-0,52				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-332 568,79</b>	<b>-284 593,57</b>	<b>-325 846,00</b>	<b>87,34%</b>	<b>-41 252,43</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-332 568,79</b>	<b>-284 593,57</b>	<b>-325 846,00</b>	<b>87,34%</b>	<b>-41 252,43</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-332 568,79</b>	<b>-284 593,57</b>	<b>-325 846,00</b>	<b>87,34%</b>	<b>-41 252,43</b>

## Kirjastopalvelut

Kirjaston fyysisen aineiston kokonaislainaus lisääntyi 3,23 prosenttia. Kaiken kaikkiaan lainauksia kertyi yhteensä 38 845 aineistoyksikköä (12,99 lainaa/asukas). Lainaajien määrä väheni 2,46 prosenttia. Tämä kertoo siitä, että ne, jotka käyttävät kirjastoa, lainaavat aineistoa enemmän kuin aikaisemmin. Yksi selittävä tekijä lainausmäärien nousuun on seutuvarausmaksun poistuminen toukokuussa eli asiakas voi lainata aineistoa ilmaiseksi mistä tahansa Kainuun kunnasta.

Verkkokäyntien määrä laski 6,78 prosenttia. E-kirjojen lainaus väheni 72,88 prosenttia, e-lehtien lainaus väheni 8,10 prosenttia ja e-kuvatallenteiden lainaus väheni 23,18 prosenttia. Suurin syy näille muutoksille on Pohjoisen eKirjaston aineiston väheneminen ja osan e-aineistoista siirtymisen kuntien yhteiseen E-kirjastoon, jota kaikki asiakkaat eivät välttämättä ole vielä löytäneet. E-musiikin lainaus kasvoi 6,86 prosenttia.

Fyysisien käyntien määrä väheni 3,27 prosenttia. Tämä on selitettävissä mm. lainaajien määrän väheneemisellä. Tapahtumia järjestettiin kolme enemmän kuin vuonna 2024. Maaliskuussa oli lapsille tarkoitettu nukketheateriesitys Mehiläisen laulu. Toukokuussa Haave-orkesteri esiintyi kirjastolla, mikä toi yleisöä 50 henkeä. Runonlausuntaesityksiä oli kaksi, näyttelyitä oli kaksi ja kirjailijavieraita oli kaksi. Kirjaston tiloja käyttävät myös kaksi kansalaisopiston piiriä.

Häiriökäyttäytymistä esiintyi edelleen vuonna 2025, mutta sen ehkäisemiseksi on mm. asetettu tois-  
taiseksi voimassa olevia omatoimiajan käyttökieltoja niille asiakkaille, joiden häiriökäyttäytyminen on toistuvaa aiemmista määräaikaista omatoimiajan käyttökielloista huolimatta. Joulun ja vuodenvaihteen aikaan kirjaston omatoimiaikaa supistettiin tilanteen rauhoittamiseksi.

Kirjastossa työskenteli yksi kirjastovirkailija/kirjastoauton kuljettaja sekä yksi määräaikainen kirjastoapulainen. Heti vuodenvaihteessa kirjastoapulaisen työtunteja vähennettiin 100 prosentista 40 prosenttiin. Kirjaston aukioloajat säilyivät samana. Toukokuussa aloitti Paltamon, Ristijärven ja Hyrynsalmen yhteinen kirjastonjohtaja, jonka työajasta Paltamon osuus on 60 prosenttia. Kirjastoauton pysäkkien määrät pysyivät samana kuin edellisenä vuonna, mutta kirjastoauton ajokertoja vähennettiin noin puolella. Kirjastoauton lainat vähenivät 24,59 prosenttia.

Vuonna 2025 päättyi kaksi hanketta. Kainet-kirjastojen yhteinen Oktetti soi -hanke, mikä mahdollisti Sotkamon liittämisen Kainet-kimppaan, päättyi kesäkuussa. Samalla uusittiin myös käytösääntöjä ja kirjastomaksuja, joista suurin muutos oli seutuvarausmaksun poistuminen. Sydän-Kainuun kirjastoyhteistyöhanke päättyi huhtikuun lopulla ja se mahdollisti kolmen kunnan yhteisen kirjastonjohtajan saamisen. Yhteisellä johtajuudella tavoitellaan alueellista tasa-arvoa kirjastopalveluissa. Tiivistä yhteistyötä Ristijärven ja Hyrynsalmella jatketaan yhteisen johtajuuden myötä. Tästä esimerkkinä vuonna 2025 aloitettu kolmen kunnan yhteinen ”Sydän-Kainuun lukevat kunnat”-hanke, mikä suunnittelee kolmeen kuntaan soveltuvaa lukutaitostrategiaa. Hankeavustusta saatiin Opetushallitukselta ja sitä hallinnoi Hyrynsalmen kunta. Yhteistyötä järjestetään myös kolmen kunnankirjaston henkilökunnan kesken, jolloin osaamista ja kollegiaalista tukea välittyy yli kuntarajojen. Tätä toteutetaan yhteisten palaverien, Teams-kanavan, some-tilien ja kirjastokahvien merkeissä.

KIRJASTOPALVELUT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	580,89	16 714,18	350,00	4 775,48%	16 364,18
Maksutuotot	191,00	108,00	160,00	67,50%	-52,00
Tuet ja avustukset	19 732,61	25 321,93	15 000,00	168,81%	10 321,93
Muut tuotot	990,63	1 363,60	900,00	151,51%	463,60
Muut toimintatuotot	990,63	1 363,60	900,00	151,51%	463,60
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>21 495,13</b>	<b>43 507,71</b>	<b>16 410,00</b>	<b>265,13%</b>	<b>27 097,71</b>
Palkat ja palkkiot	-103 503,01	-92 052,06	-83 000,00	110,91%	9 052,06
Eläkekulut	-20 746,89	-18 165,07	-16 595,00	109,46%	1 570,07
Muut henkilösivukulut	-2 334,05	-2 717,07	-2 193,00	123,90%	524,07
Henkilösivukulut	-23 080,94	-20 882,14	-18 788,00	111,15%	2 094,14
Henkilöstökulut	-126 583,95	-112 934,20	-101 788,00	110,95%	11 146,20
Asiakaspalvelujen ostot	-25,50				0,00
Sis. Muiden palvelujen ostot	-208,80				0,00
Muiden palvelujen ostot	-24 724,13	-26 343,39	-30 957,00	85,10%	-4 613,61
Palvelujen ostot	-24 749,63	-26 343,39	-30 957,00	85,10%	-4 613,61
Ostot tilikauden aikana	-39 165,20	-29 189,53	-42 900,00	68,04%	-13 710,47
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-39 165,20	-29 189,53	-42 900,00	68,04%	-13 710,47
Sis. Vuokramenot	-58 233,00	-53 519,58	-59 123,00	90,52%	-5 603,42
Vuokrakulut	-60 978,83	-56 051,61	-59 353,00	94,44%	-3 301,39
Muut kulut	-1 264,65	-590,53			590,53
Muut toimintakulut	-62 243,48	-56 642,14	-59 353,00	95,43%	-2 710,86
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-252 742,26</b>	<b>-225 109,26</b>	<b>-234 998,00</b>	<b>95,79%</b>	<b>-9 888,74</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-231 247,13</b>	<b>-181 601,55</b>	<b>-218 588,00</b>	<b>83,08%</b>	<b>-36 986,45</b>
Muut rahoituskulut	-3,71				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-3,71				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-231 250,84</b>	<b>-181 601,55</b>	<b>-218 588,00</b>	<b>83,08%</b>	<b>-36 986,45</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-231 250,84</b>	<b>-181 601,55</b>	<b>-218 588,00</b>	<b>83,08%</b>	<b>-36 986,45</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-231 250,84</b>	<b>-181 601,55</b>	<b>-218 588,00</b>	<b>83,08%</b>	<b>-36 986,45</b>

Sivistyspalveluiden hankkeet ja hankeyhteistyöt vuonna 2025:

- Tiedonhallinnon kehittäminen
- Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin
- Kerhoraha
- Nuorisotyö kouluissa
- Erasmus+
- Monipaikkaopetus
- Oppilashuollon kehittäminen
- Sydän-Kainuun lukevat kunnat (Hyrnsalmi koordinoi)

## Musiikkiopisto

Kainuun musiikkiopisto on tarjonnut paltamolaisille 327,47 opetustuntia eli keskimäärin 9,36 viikkotuntia.

Oppilaita oli 10, joista yhdellä oppilaalla oli sivuaine. Oppilaista yksi osallistui Kamarikuoroon, yksi bändiopetukseen ja kaksi orkestereihin Kajaanissa. Yksi oppilas osallistui musiikin perusteiden opetukseen Kajaanissa.

Opetetut aineet olivat huilu, kuoro, piano, rummut, sähköbasso ja viulu. Opettajia on yhteensä kuusi.

Paltamossa järjestettiin joulukonsertti, jossa esiintyi 15 oppilasta.

MUSIIKKIOPISTO (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Asiakaspalvelujen ostot			-10 000,00	0,00%	-10 000,00
Muiden palvelujen ostot	-8 694,96	-7 185,34			7 185,34
Palvelujen ostot	-8 694,96	-7 185,34	-10 000,00	71,85%	-2 814,66
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-8 694,96</b>	<b>-7 185,34</b>	<b>-10 000,00</b>	<b>71,85%</b>	<b>-2 814,66</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-8 694,96</b>	<b>-7 185,34</b>	<b>-10 000,00</b>	<b>71,85%</b>	<b>-2 814,66</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-8 694,96</b>	<b>-7 185,34</b>	<b>-10 000,00</b>	<b>71,85%</b>	<b>-2 814,66</b>
Tilikauden tulos	-8 694,96	-7 185,34	-10 000,00	71,85%	-2 814,66
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-8 694,96	-7 185,34	-10 000,00	71,85%	-2 814,66

## Vapaa-aikapalvelut

Kohdeavustuksia jaettiin syksyllä 2 772 euroa viidelle hakijalle. Liikunta- ja kulttuuristipendejä myönnettiin yhteensä 1 000 eurolla. Järjestöille ja yhdistyksille jaettiin hakemusten perusteella helmi- ja syyskuussa yleisavustuksia yhteensä 1 668 euroa. Hakemuksia tuli hakuajoina yhteensä kahdeksan.

Osallistujia liikuntasalien vakiovuoroilla lukuvuoden 2024–2025 aikana oli yht. arviolta n. 164 lasta ja 211 yli 18-vuotiasta. Tietoja on kerätty toukokuussa 2025 vuorohakemusten yhteydessä.

Kansalaisopiston liikuntakursseja oli 37 kappaletta. Opiskelijamäärä Paltamon liikuntakursseilla oli 250 henkilöä. Kuntosalikäyntejä koko vuonna oli 14 414 eli keskimäärin 1 201/kk ja 40/päivä. Määrät ovat kasvaneet edellisvuodesta.

Paltamon kunta sai 22 000 euroa AVI:lta maaliskuussa hakemaansa liikunnallisen elämäntavan edistämishankkeen elintapaneuvontaan painottuen. Tavoitteena lisätä väestön fyysistä aktiivisuutta koko elämänsä aikana ja erityisesti vähän liikkuvien keskuudessa. Elinvoimaa elintavoilla -hankkeessa järjestettiin ajalla 1.3.-31.12.2025 yhteensä 18 erilaista kurssia, joista kaksi kurssia oli perheiden elintapakursseja. Käyntikerhoja hankekaudella kertyi 2 195 kappaletta ottaen huomioon kaikki kurssit, tapahtumat, elintapavalmenuksen sekä yksittäiset kuntosalikäynnit, joita hankkeessa järjestettiin. Hanke tarjosi mm. maksuttoman perheliikuntaretken Vuokatin Superparkkiin.

Vuonna 2025 Paltamon kunta sai hankerahaa AVI:lta 3 300 euroa HAHA-hankkeelle (Harrastetaan hauskaasti) koulujen loma-ajoille sijoittuvasta päiväleiritoiminnasta. Kesälomalla kesäkuussa järjestettiin Kontiomäellä ja Kirkonkylällä yhteistyössä nuorisotyön kanssa nuorille suunnattu päiväleiri (3 pv). Leiriin sisältyi retki Kajaaniin keilaamaan, johon osallistui 16 henkilöä. Lisäksi syyslomalla järjestettiin yhteistyössä Elinvoimaa elintavoilla -hankkeen kanssa päiväleiri alakoululaisille kirkonkylällä, johon osallistui 20 henkilöä. Leiriin sisältyi retki Vuokattiin liikkumaan ja keilaamaan.

Yhdistyksiä ja toimijoita kutsuttiin kunnan ja toimijoiden yhteistyöpalaveriin huhtikuussa, jonka tiimoilta lähdettiin suunnittelemaan syksyllä järjestetyt harrastus ja hyvinvointimessut. Messuilla esiintyi taikuri Henri Kemppainen. Osallistua tapahtumassa kävi arviolta noin 250 henkilöä ja näyttöilleasettajia oli liki 30.

Paltamon kunnan ensimmäisessä osallistavassa budjetoinnissa kehitettiin kuntoportaiden aluetta ystäväkeinulla ja pöytäryhmällä, jotka valikoituivat kehittämiskohteeksi ideakeräyksellä.

Kunnan yleis- ja kohdeavustuksia uudistettiin kuntaan tulleen kuntalaisaloitteen pohjalta ja sitä voidaan myöntää myös ulkopaikkakuntalaisille toimijoille, mikäli avustuksella tuettava toiminta tapahtuu Paltamossa ja kohdistuu paltamolaisille.

Kulttuuria kaikille Kaikukortin tavoitteena on parantaa taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien mahdollisuuksia osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taiteen tekemistä. Kaikukorttia jaettiin yhteensä 43 kappaletta.

Paltamon kunnan vähävaraisille lapsiperheille suunnattua harrastusrahaa jaettiin lapsille, nuorille ja perheille yhteensä 3 734,40 euroa yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Harrastamisen Suomen malli maksuttomiin harrastuksiin osallistui Paltamossa (syyskuu 24 – kevät 25) kaikkiaan 74 lasta ja nuorta. Käyntikertoja harrastuksiin kertyi hankkeen aikana yhteensä 1064 harrastuskäyntiä ja harrastustunteja kertyi kaikkinsa 141 tuntia. Uusi HSM hanke alkoi elokuussa.

Kiusaamisen ehkäisyn työryhmä teki kiusaamisen ennaltaehkäisyyn liittyen oppilaille ja huoltajille kyselyn keväällä 2025. Korpitien 7. lk osallistui Kestävän Kasvun Kainuu II -hankkeen mielenterveystarkastukseen eli mielihetkeen ja kaikki yläkoululaiset mielituntien pilotointiin lukuvuodella 2024–2025, jonka tavoitteena oli edistää nuorten mielenhyvinvointia ja mm. tunnetaitoja. Karri Miettinen eli Paleface vieraili puhujana maaliskuussa Korpitien koululla. Syksyllä työryhmä aloitti Ole tukena. Puutu rasismiin Stop racism -teemaviikon suunnittelun tammikuulle 2026.

Ehkäisevän päihdetyön tiimoilta (EPT) tehtiin yhteistyötä lasten ja nuorten EPT-tiimissä. Kuhakunkku tapahtumaan saatiin tukea Kajaanin Saapas ryhmältä, joka rantautui kesäiseen tapahtumaan tukemaan nuoria. Lisäksi nuorten kesänavaushulinoissa jaettiin tietoa digipelaamisen haittavaikutuksista. EPT työssä huomioitiin mm. EPT viikko, Anna-lapselle raitis joulukampanja ja huoltajat Selvinpäin kesään wilma -viestein koulujen päätösviikonloppuna. Tupakkalain uudistuksesta viestittiin elokuussa niin huoltajille, kouluille, oppilaille kuin vapaa-ajan toimijoille.

Liikenneturvallisuus-pyöräilykampanja järjestettiin toukokuussa yhteistyössä nuorisotyön kanssa. Kampanja keräsi pyöräilypassien avulla 629 km kypärä päässä ajettua kilometriä. Syksyllä järjestettiin valtakunnallisena heijastinpäivänä heijastinpuu tempaus. Heijastavia kasseja jaettiin kuntalaisille yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa.

Paltamon HYTETU-työryhmä (hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden työryhmä) kokoontui viisi kertaa vuoden 2025 aikana. Lisäksi syyskuussa järjestettiin yksi monialainen yhteiskehittämisen työpaja hyvinvointisuunnitelmaan liittyen. Lakisääteinen Paltamon kunnan laaja hyvinvointikertomus hyväksyttiin keuhkuissa 2025. Yhteistyö maakunnallisen HYTETU-työryhmän kanssa oli aktiivista.

Voimaa Vanhuuteen -mentorointiohjelman työryhmä kokoontui neljä kertaa. Työryhmän osalta jaettiin liikenneturvan tarjoamia liukuesteitä sekä yhteistyössä elinympäristöpalveluiden kanssa hiekoitussepeleitä keuhkuissa ja syksyllä. Ikäihmisille tarjottiin matalankynnyksen liikuntakursseja Elinvoimaa elintavoilla -hankkeen kautta. Hyvinvointiaktivaattori vieraili ikäihmisten järjestöjen ja yhdistysten tilaisuuksissa vuonna 2025 ja kävi puhumassa eri hyvinvoinnin teemoista.

## Hankkeet ja hankeyhteistyö vuonna 2025:

- Harrastamisen Suomen malli Paltamon kunta/Kainuun kunnat (Kajaani koordinoi)
- Elinvoimaa elintavoilla -hanke (Paltamon kunta)
- Harrastetaan hauskasti koulujen loma-aikojen päiväleiriretket (Haha -hanke Paltamon kunta)
- Voimaa vanhuuteen -mentorointiohjelma (Ikäinstituutti, kunnat ja HVA)
- Kainuu yhdessä läpi elämään (KYLE-hanke Kajaanin Työvoimayhdistys ry, STM näkymättömät ohjelma)
- Kestävän kasvun Kainuu II, Nuorten mielen hyvinvointi (Kainuun hyvinvointialue)
- Kainuuseen terveyttä ja mielen hyvinvointia (KATE-hanke KAMK)
- Liikunta elämäntavaksi kaikille, soveltava liikunta (LIEKKI-hanke Kainuun Liikunta ry)
- Urheilun ja liikunnan mittausten sekä datan keruusaamisen kehittäminen - CEMIS-URHEILU (KAMK)

## Veteraanitoiminta

Sotien 1939–1945 Kainuun perinneyhdistyksen nimi muutettiin Tammenlehvän Kainuun perinneyhdistykseksi vuonna 2025 Suomen Sotaveteraaniliiton lopetettua toimintansa ja Tammenlehvän Perinneliiton otettua vastuun veteraanien tukityöstä ja perinnetoiminnasta. Kainuun perinneyhdistys vastaa alueellaan entiseen tapaan veteraanien, puolisoitten ja leskien tukityöstä samalla kun perinnetoimintaa kehitetään. Käytännön toiminnasta Paltamossa samoin kuin muuallakin Kainuussa ovat vastanneet kuntiin perustetut perinnetoimikunnat.

Toimintavuonna Paltamossa järjestettiin seppelten laskutilaisuudet sankarihautoilla kaatuneiden muistopäivänä ja itsenäisyyspäivänä. Järjestelyihin osallistuivat kunnan ohella seurakunta, veteraani- ja reserviläisyhdistykset sekä partiolaiset. Tammisunnuntaina laskettiin Vapaussodan perinneyhdistyksen sepele ja sytytettiin kynttilät vapaussodan muistomerkillä. Talvisodan päättymispäivänä laskettiin sepele viime sotien muistomerkillä, jonka jälkeen pidettiin kahvitilaisuus seurakuntakeskuksessa. Tämän jälkeen järjestettiin kuljetus Kajaaniin maakunnalliseen talvisodan päättymisen muistotilaisuuteen ja juhlaan. Syyskuussa osallistuttiin Kainuun maanpuolustusjuhlaan Suomussalmella ja jouluaattona reserviläiset olivat kunniavartiossa sankarihautojen muistomerkeillä.

VAPAA-AIKAPALVELUT (nuoriso, Etsivä nuorisotyö, nuorisovaltuusto, lasten parlamentti, liikunta, kuntosali, veteraanitoiminta, projektit, hyvinvointiaktivaattori) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	111,11	5,66			5,66
Maksutuotot	2 376,72	1 682,49	2 000,00	84,12%	-317,51
Tuet ja avustukset	65 529,27	43 881,46	66 800,00	65,69%	-22 918,54
Muut tuotot	1 000,00	300,00			300,00
Muut toimintatuotot	1 000,00	300,00			300,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>69 017,10</b>	<b>45 869,61</b>	<b>68 800,00</b>	<b>66,67%</b>	<b>-22 930,39</b>
Palkat ja palkkiot	-165 050,94	-129 960,59	-129 557,00	100,31%	403,59
Eläkekulut	-34 583,93	-26 983,22	-25 379,00	106,32%	1 604,22
Muut henkilösivukulut	-4 152,21	-3 817,35	-3 380,00	112,94%	437,35
Henkilösivukulut	-38 736,14	-30 800,57	-28 759,00	107,10%	2 041,57
Henkilöstökulut	-203 787,08	-160 761,16	-158 316,00	101,54%	2 445,16
Asiakaspalvelujen ostot	-1 302,00	-1 000,00	-2 000,00	50,00%	-1 000,00
Sis. Muiden palvelujen ostot	-57,85	-103,56			103,56
Muiden palvelujen ostot	-18 046,77	-21 064,64	-91 565,00	23,01%	-70 500,36
Palvelujen ostot	-19 348,77	-22 064,64	-93 565,00	23,58%	-71 500,36
Ostot tilikauden aikana	-13 252,66	-6 128,31	-6 120,00	100,14%	8,31
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13 252,66	-6 128,31	-6 120,00	100,14%	8,31
Avustukset yhteisöille	-2 546,00	-3 912,11	-3 000,00	130,40%	912,11
Avustukset	-2 546,00	-3 912,11	-3 000,00	130,40%	912,11
Sis. Vuokramenot	-92 497,00	-92 405,86	-90 547,00	102,05%	1 858,86
Vuokratkulut	-94 280,49	-93 978,96	-92 007,00	102,14%	1 971,96
Muut kulut	-399,54	-335,68	-100,00	335,68%	235,68
Muut toimintakulut	-94 680,03	-94 314,64	-92 107,00	102,40%	2 207,64
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-333 614,54</b>	<b>-287 180,86</b>	<b>-353 108,00</b>	<b>81,33%</b>	<b>-65 927,14</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-264 597,44</b>	<b>-241 311,25</b>	<b>-284 308,00</b>	<b>84,88%</b>	<b>-42 996,75</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-264 597,44</b>	<b>-241 311,25</b>	<b>-284 308,00</b>	<b>84,88%</b>	<b>-42 996,75</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 943,71	-6 893,20	-6 893,00	100,00%	0,20
Poistot ja arvonalentumiset	-6 943,71	-6 893,20	-6 893,00	100,00%	0,20
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-271 541,15</b>	<b>-248 204,45</b>	<b>-291 201,00</b>	<b>85,23%</b>	<b>-42 996,55</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-271 541,15</b>	<b>-248 204,45</b>	<b>-291 201,00</b>	<b>85,23%</b>	<b>-42 996,55</b>

## Maahanmuuttajien kotouttaminen

Paltamon kunnalla ja Kajaanin kaupungilla on yhteistoimintasopimus, jonka mukaan Kajaanin kaupunki järjestää kotoutumispalveluita Paltamon kunnassa asuville kotoutuja-asukkaille, jotka eivät ole työllisyyspalveluiden asiakkaina. Paltamossa suurimmalla osalla kohderyhmään kuuluvista asiakkaista on kokoumisaika päättymässä ja palveluntarve on vähäinen.

<b>MAAHANMUUTTAJIEN KOTOUTTAMINEN (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Tuet ja avustukset	62 043,80	57 479,13	37 640,00	152,71%	19 839,13
Muut tuotot	405,27				0,00
Muut toimintatuotot	405,27				0,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>62 449,07</b>	<b>57 479,13</b>	<b>37 640,00</b>	<b>152,71%</b>	<b>19 839,13</b>
Palkat ja palkkiot	-13 215,94	0,00			0,00
Eläkekulut	-2 861,21	0,00			0,00
Muut henkilösivukulut	-355,08	0,00			0,00
Henkilösivukulut	-3 216,29	0,00			0,00
Henkilöstökulut	-16 432,23	0,00			0,00
Muiden palvelujen ostot	-99,40	-10 800,00	-8 000,00	135,00%	2 800,00
Palvelujen ostot	-99,40	-10 800,00	-8 000,00	135,00%	2 800,00
Ostot tilikauden aikana	-287,52	-163,00			163,00
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-287,52	-163,00			163,00
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-16 819,15</b>	<b>-10 963,00</b>	<b>-8 000,00</b>	<b>137,04%</b>	<b>2 963,00</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>45 629,92</b>	<b>46 516,13</b>	<b>29 640,00</b>	<b>156,94%</b>	<b>16 876,13</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>45 629,92</b>	<b>46 516,13</b>	<b>29 640,00</b>	<b>156,94%</b>	<b>16 876,13</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>45 629,92</b>	<b>46 516,13</b>	<b>29 640,00</b>	<b>156,94%</b>	<b>16 876,13</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>45 629,92</b>	<b>46 516,13</b>	<b>29 640,00</b>	<b>156,94%</b>	<b>16 876,13</b>

## Tekniset palvelut

Palvelualueen vastuuhenkilö ja tilivelvollinen oli 31.8.2025 saakka tekninen johtaja. Tekniset palvelut ja elinvoimapalvelut yhdistyivät elinvoima- ja elinympäristöpalveluiksi 1.9.2025 alkaen, jonka vastuuhenkilö ja tilivelvollinen on kehitysjohtaja.

### Vastualueet

Yhdyskuntateknisten palveluiden vastualueet:

- maankäyttö- ja kaavoitus
- rakennus- ja ympäristövalvonta
- liikenneväylät
- yleiset alueet ja liikuntapaikat

Liiketoimintayksiköt:

- vesihuoltolaitos
- kaukolämpö
- rakennukset
- tilapalvelut
- alueiden vuokraus, maa- ja metsätilat

### Tehtävä

Tekniset palvelut vastaa kunnan yhdyskuntateknisten palveluiden ja liiketoimintayksiköiden toiminnasta. Perustehtävänä on toteuttaa ja tukea kunnan sisäistä ja ulkoista palvelutuotantoa. Tavoitteena on kehittää, rakentaa ja ylläpitää kunnan infraa, laadukkaita toimitiloja sekä tarjota ateria- ja puhtaanapitopalveluja kunnan eri toimialoille. Palvelujen tuottamisessa kiinnitetään huomiota suunnitteluun ja rakentamisen laatuun ja asiakaslähtöiseen toimintatapaan.

### Merkittävät toiminnalliset muutokset vuonna 2025

Organisaatiomuutoksen myötä elinvoimapalvelut ja tekniset palvelut yhdistyivät 1.9.2025 alkaen elinvoima- ja elinympäristöpalveluiksi.

Kehitysjohtaja toimi oman viranhoidon ohella vs. teknisenä johtajana vuoden alusta organisaatiouudistuksen voimaan astumiseen 1.9.2025 saakka ja sen jälkeen uuden palvelualueen johtajana. Rakennusvalvonnan osalta rakennusmestari toimi vs. rakennustarkastajana organisaatiouudistuksen voimaan astumiseen saakka, jonka jälkeen rakennusvalvonta siirtyi sopimusperusteisesti kokonaisuudessaan Sotkamon kunnan hoidettavaksi. Organisaatiouudistuksen yhteydessä teknisen johtajan virkanimike muuttui teknisen päällikön virkanimikkeeksi. Kiinteistöjen hallinnointiin liittyvät asiat palautuivat samassa yhteydessä kunnan omaksi toiminnaksi, ja sopimus Kiinteistöyhtiö Paltamon Kiehisen kanssa päättyi tämän osalta. Tekninen päällikkö aloitti virassaan 29.9.2025. Organisaatiouudistuksen myötä myös viranhaltijoiden tehtäviä ja toimivaltaa päivitettiin hallintosääntömuutoksella.

TEKNISET PALVELUT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Sis. Myyntituotot	102 500,61	10 070,41			10 070,41
Myyntituotot/Liikevaihto	1 372 161,46	1 513 494,43	1 385 675,00	109,22%	127 819,43
Maksutuotot	22 507,90	30 374,93	17 200,00	176,60%	13 174,93
Tuet ja avustukset	18 622,07	16 974,64	10 770,00	157,61%	6 204,64
Sis. Vuokratuotot	1 469 399,00	1 479 642,33	1 416 490,00	104,46%	63 152,33
Vuokratuotot	2 797 155,59	2 749 366,17	2 701 414,00	101,78%	47 952,17
Sis. Muut toimintatuotot	458 343,02	584 783,50	655 831,00	89,17%	-71 047,50
Muut tuotot	489 065,19	604 903,56	669 081,00	90,41%	-64 177,44
Muut toimintatuotot	3 286 220,78	3 354 269,73	3 370 495,00	99,52%	-16 225,27
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>4 699 512,21</b>	<b>4 915 113,73</b>	<b>4 784 140,00</b>	<b>102,74%</b>	<b>130 973,73</b>
Palkat ja palkkiot	-813 948,34	-727 918,22	-732 368,00	99,39%	-4 449,78
Eläkekulut	-174 219,59	-145 702,39	-146 420,00	99,51%	-717,61
Muut henkilösivukulut	-20 370,40	-21 978,11	-19 355,00	113,55%	2 623,11
Henkilösivukulut	-194 589,99	-167 680,50	-165 775,00	101,15%	1 905,50
Henkilöstökulut	-1 008 538,33	-895 598,72	-898 143,00	99,72%	-2 544,28
Sis. Muiden palvelujen ostot	-112,20	-24 173,80	-27 614,00	87,54%	-3 440,20
Muiden palvelujen ostot	-1 037 733,79	-965 411,97	-958 204,00	100,75%	7 207,97
Palvelujen ostot	-1 037 733,79	-965 411,97	-958 204,00	100,75%	7 207,97
Sis. Aineet, tarvikkeet, tavarat	-249 934,21	-228 716,60	-227 811,00	100,40%	905,60
Ostot tilikauden aikana	-1 422 064,83	-1 207 202,50	-1 322 401,00	91,29%	-115 198,50
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 422 064,83	-1 207 202,50	-1 322 401,00	91,29%	-115 198,50
Avustukset kotitalouksille	-13 000,00	-16 349,98	-16 000,00	102,19%	349,98
Avustukset yhteisöille	-78 000,01	-77 999,95	-78 000,00	100,00%	-0,05
Avustukset	-91 000,01	-94 349,93	-94 000,00	100,37%	349,93
Sis. Vuokramenot	-150 760,00	-149 328,87	-160 076,00	93,29%	-10 747,13
Vuokrakulut	-510 428,01	-486 243,38	-506 466,00	96,01%	-20 222,62
Muut kulut	-54 186,59	-242 233,61	-72 600,00	333,66%	169 633,61
Muut toimintakulut	-564 614,60	-728 476,99	-579 066,00	125,80%	149 410,99
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-4 123 951,56</b>	<b>-3 891 040,11</b>	<b>-3 851 814,00</b>	<b>101,02%</b>	<b>39 226,11</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>575 560,65</b>	<b>1 024 073,62</b>	<b>932 326,00</b>	<b>109,84%</b>	<b>91 747,62</b>
Muut rahoitustuotot	290,38				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	290,38				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>575 851,03</b>	<b>1 024 073,62</b>	<b>932 326,00</b>	<b>109,84%</b>	<b>91 747,62</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 621 080,29	-1 473 803,14	-1 422 906,00	103,58%	50 897,14
Arvon alentumiset		-26 974,97	-25 000,00	107,90%	1 974,97
Poistot ja arvonalentumiset	-1 621 080,29	-1 500 778,11	-1 447 906,00	103,65%	52 872,11
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-1 045 229,26</b>	<b>-476 704,49</b>	<b>-515 580,00</b>	<b>92,46%</b>	<b>-38 875,51</b>
Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	19 486,52	19 404,54	18 666,00	103,96%	738,54
Tilinpäätössiirrot	19 486,52	19 404,54	18 666,00	103,96%	738,54
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-1 025 742,74</b>	<b>-457 299,95</b>	<b>-496 914,00</b>	<b>92,03%</b>	<b>-39 614,05</b>

TEKNISET PALVELUT (ulk)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Sis. Myyntituotot	0,00	0,00			0,00
Myyntituotot/Liikevaihto	1 269 660,85	1 503 424,02	1 385 675,00	108,50%	117 749,02
Maksutuotot	22 507,90	30 374,93	17 200,00	176,60%	13 174,93
Tuet ja avustukset	18 622,07	16 974,64	10 770,00	157,61%	6 204,64
Sis. Vuokratuotot	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
Vuokratuotot	1 327 756,59	1 269 723,84	1 284 924,00	98,82%	-15 200,16
Sis. Muut toimintatuotot	0,00	0,00	0,00	-53,45%	0,00
Muut tuotot	30 722,17	20 120,06	13 250,00	151,85%	6 870,06
Muut toimintatuotot	1 358 478,76	1 289 843,90	1 298 174,00	99,36%	-8 330,10
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>2 669 269,58</b>	<b>2 840 617,49</b>	<b>2 711 819,00</b>	<b>104,75%</b>	<b>128 798,49</b>
Palkat ja palkkiot	-813 948,34	-727 918,22	-732 368,00	99,39%	-4 449,78
Eläkekulut	-174 219,59	-145 702,39	-146 420,00	99,51%	-717,61
Muut henkilösivukulut	-20 370,40	-21 978,11	-19 355,00	113,55%	2 623,11
Henkilösivukulut	-194 589,99	-167 680,50	-165 775,00	101,15%	1 905,50
Henkilöstökulut	-1 008 538,33	-895 598,72	-898 143,00	99,72%	-2 544,28
Sis. Muiden palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	90,91%	0,00
Muiden palvelujen ostot	-1 037 621,59	-941 238,17	-930 590,00	101,14%	10 648,17
Palvelujen ostot	-1 037 621,59	-941 238,17	-930 590,00	101,14%	10 648,17
Sis. Aineet, tarvikkeet, tavarat	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00
Ostot tilikauden aikana	-1 172 130,62	-978 485,90	-1 094 590,00	89,39%	-116 104,10
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 172 130,62	-978 485,90	-1 094 590,00	89,39%	-116 104,10
Avustukset kotitalouksille	-13 000,00	-16 349,98	-16 000,00	102,19%	349,98
Avustukset yhteisöille	-78 000,01	-77 999,95	-78 000,00	100,00%	-0,05
Avustukset	-91 000,01	-94 349,93	-94 000,00	100,37%	349,93
Sis. Vuokramenot	0,00	0,00	0,00	-75,00%	0,00
Vuokrakulut	-359 668,01	-336 914,51	-346 390,00	97,26%	-9 475,49
Muut kulut	-54 186,59	-242 233,61	-72 600,00	333,66%	169 633,61
Muut toimintakulut	-413 854,60	-579 148,12	-418 990,00	138,22%	160 158,12
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-3 723 145,15</b>	<b>-3 488 820,84</b>	<b>-3 436 313,00</b>	<b>101,53%</b>	<b>52 507,84</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 053 875,57</b>	<b>-648 203,35</b>	<b>-724 494,00</b>	<b>89,47%</b>	<b>-76 290,65</b>
Muut rahoitustuotot	290,38				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	290,38				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-1 053 585,19</b>	<b>-648 203,35</b>	<b>-724 494,00</b>	<b>89,47%</b>	<b>-76 290,65</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 621 080,29	-1 473 803,14	-1 422 906,00	103,58%	50 897,14
Arvonalentumiset		-26 974,97	-25 000,00	107,90%	1 974,97
Poistot ja arvonalentumiset	-1 621 080,29	-1 500 778,11	-1 447 906,00	103,65%	52 872,11
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-2 674 665,48</b>	<b>-2 148 981,46</b>	<b>-2 172 400,00</b>	<b>98,92%</b>	<b>-23 418,54</b>
Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	19 486,52	19 404,54	18 666,00	103,96%	738,54
Tilinpäätössiirrot	19 486,52	19 404,54	18 666,00	103,96%	738,54
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-2 655 178,96</b>	<b>-2 129 576,92</b>	<b>-2 153 734,00</b>	<b>98,88%</b>	<b>-24 157,08</b>

TEKNISTEN PALVELUIDEN HALLINTO (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Maksutuotot	2 000,00	3 000,00	1 500,00	200,00%	1 500,00
Muut tuotot		176,00			176,00
Muut toimintatuotot		176,00			176,00
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>2 000,00</b>	<b>3 176,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>211,73%</b>	<b>1 676,00</b>
Palkat ja palkkiot	-17 932,13	-30 591,02	-25 632,00	119,35%	4 959,02
Eläkekulut	-4 143,32	-6 364,42	-5 125,00	124,18%	1 239,42
Muut henkilösivukulut	-514,98	-936,48	-678,00	138,12%	258,48
Henkilösivukulut	-4 658,30	-7 300,90	-5 803,00	125,81%	1 497,90
Henkilöstökulut	-22 590,43	-37 891,92	-31 435,00	120,54%	6 456,92
Muiden palvelujen ostot	-43 787,29	-58 951,80	-53 700,00	109,78%	5 251,80
Palvelujen ostot	-43 787,29	-58 951,80	-53 700,00	109,78%	5 251,80
Ostot tilikauden aikana	-7 104,86	-1 370,54	-750,00	182,74%	620,54
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 104,86	-1 370,54	-750,00	182,74%	620,54
Sis. Vuokramenot	-6 941,00	-6 950,54	-6 890,00	100,88%	60,54
Vuokrakulut	-10 294,82	-9 434,99	-10 090,00	93,51%	-655,01
Muut kulut	-508,89	-681,19			681,19
Muut toimintakulut	-10 803,71	-10 116,18	-10 090,00	100,26%	26,18
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-84 286,29</b>	<b>-108 330,44</b>	<b>-95 975,00</b>	<b>112,87%</b>	<b>12 355,44</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-82 286,29</b>	<b>-105 154,44</b>	<b>-94 475,00</b>	<b>111,30%</b>	<b>10 679,44</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-82 286,29</b>	<b>-105 154,44</b>	<b>-94 475,00</b>	<b>111,30%</b>	<b>10 679,44</b>
Tilikauden tulos	-82 286,29	-105 154,44	-94 475,00	111,30%	10 679,44
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-82 286,29	-105 154,44	-94 475,00	111,30%	10 679,44

## Strategian toteuttaminen ja muut merkittävät tapahtumat

### Maankäyttö ja kaavoitus

Paltamon kunta hankkii kaavoituspalvelut Sotkamon kunnalta. Paltamon, Ristijärven ja Sotkamon ostopalvelusopimuksen mukaan Sotkamon kunta hoitaa keskimäärin neljä päivää viikossa Paltamon ja yhden päivän viikossa Ristijärven kunnan kaavoitukseen liittyviä tehtäviä.

Paltamon kunnan alueelle suunnitteilla olevien tuulivoimahankkeiden eteneminen:

- Varsavaaran tuulivoimapuiston kaavaluonnos oli nähtävillä 20.12.2022–15.2.2023 (kh 29.11.2022, § 276). Varsavaaran hankkeessa on vuosien 2024–2025 aikana tehty selvityksiä ja valmisteltu kaavaa ehdotukseksi vuodelle 2026. Hankealueen koko on pienentynyt alkuperäisestä 21 tuulivoimalasta 12 tuulivoimalaan.
- Hukkalansalon tuulivoimapuiston kaavaluonnos oli nähtävillä 18.10.–17.11.2023 (kh 10.10.2023, § 180) ja ehdotuksena nähtävillä 4.3.–3.4.2025. Kaava päätettiin asettaa uudestaan nähtäville kh 15.12.2025, § 297. Kaavaehdotuksessa on 19 tuulivoimalaa.
- Takiankankaan tuulivoimapuiston kaavaluonnos oli nähtävillä 18.10.–17.11.2023 (kh 10.10.2023 § 181). Hanketta on viety eteenpäin selvitysten muodossa vuoden 2025 aikana.
- Valkeisvaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 13.12.2023–12.1.2024 (kh 14.11.2023, § 215). Kunnanhallitus on käsitellyt kaavaluonnoksen nähtäville asettamisen 17.12.2024, § 259. Kaavaehdotus oli nähtävillä 26.8.–26.9.2025. Kunnanvaltuusto hyväksyi Valkeisvaaran kaavan 11.12.2025, § 62. Kaava mahdollistaa kuuden tuulivoimalan rakentamisen.
- Kylkivaaran tuulivoimapuisto (vireilletulo kh 29.11.2022 § 272). Hanke on pysähdyksissä toistaiseksi.

Asemakaavoitus:

- Kunnanhallitus hyväksyi 13.8.2024, § 141 Rantakujan alueen asemakaavamuutoksen nähtäville asettamisen luonnoksena. Luonnos on ollut nähtävillä 30.8.–30.9.2024 ja kaavaehdotus 17.10.–17.11.2025.
- Kunnanhallitus hyväksyi 24.9.2024, § 168 Ouluntien teollisuusalueen asemakaavan vireilletulon ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman. Kaavaluonnos oli nähtävillä 28.11.–31.12.2025. Ouluntien teollisuusalueelle oli varattu talousarvioon vuodelle 2025 investointimääräraha luontoselvitystä varten. Toteutunut kustannus luontoselvityksestä jäi alle investointirajan, joten kulu siirrettiin tilinpäätösvaiheessa käyttötalousmenoksi kaavoituksen kustannuspaikalle.

Poikkeamisluvat:

Kunnanhallitus hyväksyi kaksi poikkeamishakemusta loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamisesta vakituisesti asunnoksi ja yhden poikkeamishakemuksen hoivapalvelurakennuksen käyttötarkoituksen muutoksesta ravintola- ja majoituskäyttöön.

Maankäytön ja kaavoituksen tukitoimet:

Paltamon keskustaajaman ja Kontiomäen taajaman asemakaava-alueelle laadittiin uusi kaavan pohjakartta ortokuvaus ja laserkeilaus -menetelmällä.

Puukaupasta on tullut tuloja yhteensä 606 464 euroa.

MAANKÄYTTÖ JA KAAVOITUS (maaomaisuuden hallinta, kaavoitus, maa- ja metsätilat) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	273 368,98	606 463,74	440 000,00	137,83%	166 463,74
Vuokratuotot	107 677,41	107 514,61	105 000,00	102,39%	2 514,61
Muut tuotot		4 516,35	10 000,00	45,16%	-5 483,65
Muut toimintatuotot	107 677,41	112 030,96	115 000,00	97,42%	-2 969,04
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>381 046,39</b>	<b>718 494,70</b>	<b>555 000,00</b>	<b>129,46%</b>	<b>163 494,70</b>
Palkat ja palkkiot	-10 567,36	-9 496,72	-13 326,00	71,26%	-3 829,28
Eläkekulut	-2 520,32	-2 313,43	-2 665,00	86,81%	-351,57
Muut henkilösivukulut	-306,48	-305,90	-352,00	86,90%	-46,10
Henkilösivukulut	-2 826,80	-2 619,33	-3 017,00	86,82%	-397,67
Henkilöstökulut	-13 394,16	-12 116,05	-16 343,00	74,14%	-4 226,95
Muiden palvelujen ostot	-100 157,47	-134 069,44	-128 100,00	104,66%	5 969,44
Palvelujen ostot	-100 157,47	-134 069,44	-128 100,00	104,66%	5 969,44
Ostot tilikauden aikana	-27,68	-183,91	-20,00	919,55%	163,91
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-27,68	-183,91	-20,00	919,55%	163,91
Sis. Vuokramenot	-3 194,00	-3 195,01	-3 167,00	100,88%	28,01
Vuokrakulut	-4 194,00	-4 195,01	-4 167,00	100,67%	28,01
Muut kulut	-447,49	-178,97	-150,00	119,31%	28,97
Muut toimintakulut	-4 641,49	-4 373,98	-4 317,00	101,32%	56,98
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-118 220,80</b>	<b>-150 743,38</b>	<b>-148 780,00</b>	<b>101,32%</b>	<b>1 963,38</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>262 825,59</b>	<b>567 751,32</b>	<b>406 220,00</b>	<b>139,76%</b>	<b>161 531,32</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>262 825,59</b>	<b>567 751,32</b>	<b>406 220,00</b>	<b>139,76%</b>	<b>161 531,32</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>262 825,59</b>	<b>567 751,32</b>	<b>406 220,00</b>	<b>139,76%</b>	<b>161 531,32</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>262 825,59</b>	<b>567 751,32</b>	<b>406 220,00</b>	<b>139,76%</b>	<b>161 531,32</b>

## Rakennus- ja ympäristövalvonta

Tammikuusta elokuun loppuun vs. rakennustarkastajana toimi rakennusmestari. Lisäksi kunta on ostanut asiantuntija-apua Sotkamon kunnan rakennusvalvonnalta. Kevään aikana valmisteltiin yhteistyösopimus rakennusvalvonnan hankinnasta kokonaisuudessaan Sotkamon kunnalta. Sopimus astui voimaan yhtä aikaa organisaatiomuutoksen kanssa 1.9.2025.

Vuoden 2025 aikana rakennusvalvonnassa käsiteltiin 17 rakentamis-, rakennus- tai toimenpidelupahakemusta, joista kolme uutta vapaa-ajan asuntoa, huolto- ja tukikohtatila, aurinkovoimala, kaksi maalämpöjärjestelmää sekä neljä talousrakennusta (sauna, varasto, yms.). Käyttötarkoituksen muutoksia vapaa-ajan asunnosta vakituiseksi asunnoksi käsiteltiin kolme ja yksi asuinrakennuksen muutos kokoontumistilaksi sekä kolme laajennus/muutoslupaa asuinrakennukselle, loma-asunnolle ja liikerakennukselle. Näiden lisäksi vuonna 2025 on käsitelty purkamislupia/-ilmoituksia kolme kpl, maisematyölupia seitsemän kpl ja jatkoajoja neljä kpl.

Paltamon kunta hankkii ympäristövalvonnan palvelut Suomussalmen kunnalta. Hyrynsalmen, Paltamon, Ristijärven ja Suomussalmen kunnat ovat päättäneet ympäristövalvonnan palveluiden kuntayhteistyön järjestämisestä siten, että Suomussalmen kunta toimii isäntäkuntana.

Ympäristövalvonnassa vuoden 2025 aikana käsiteltiin:

- maa-aineslupien vakuuksien tarkastukset
- yksi maa-aines- ja yksi ympäristölupa
- kaksi ympäristöluvan rauettamista
- yksi maa-aineslupahakemuksen rauettaminen
- kuusi maa-aineslain mukaista käsittelyä
- kolme YSL 118 §:n mukaista ilmoitusta
- ohjeistettiin ja tarkastettiin yksi purkuilmoitus
- valmisteltiin kaksi lausuntoa
- yksi maisematyölupa
- hoidettiin viisi öljyvahingon jälkitorjuntaa
- päivitettiin YLVA järjestelmä
- yksi rekisteröinti-ilmoitus
- valmisteltiin maa-ainestaksa
- hyväksyttiin kunnan ympäristönvalvontasuunnitelma
- käsiteltiin neljä yleisöilmoitusta
- käsiteltiin kaksi betoni – ja tiilijätteen hyötykäyttöä
- tehtiin lupakäsittelyihin ja valvontaan liittyen n. 30 tarkastuskäyntiä.

<b>RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖVALVONTA (rakennusvalvonta, ymp.huolto, maa-ainesasiat, jätehuollon valvonta) (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Maksutuotot	20 507,90	25 208,50	15 700,00	160,56%	9 508,50
Muut tuotot	572,20	611,47			611,47
Muut toimintatuotot	572,20	611,47			611,47
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>21 080,10</b>	<b>25 819,97</b>	<b>15 700,00</b>	<b>164,46%</b>	<b>10 119,97</b>
Palkat ja palkkiot	-21 356,92	8 358,28	-20 655,00	-40,47%	-29 013,28
Eläkekulut	-4 749,75	-74,87	-4 130,00	1,81%	-4 055,13
Muut henkilösivukulut	-478,69	142,14	-546,00	-26,03%	-688,14
Henkilösivukulut	-5 228,44	67,27	-4 676,00	-1,44%	-4 743,27
Henkilöstökulut	-26 585,36	8 425,55	-25 331,00	-33,26%	-33 756,55
Muiden palvelujen ostot	-87 923,46	-84 367,34	-57 900,00	145,71%	26 467,34
Palvelujen ostot	-87 923,46	-84 367,34	-57 900,00	145,71%	26 467,34
Ostot tilikauden aikana	-46,30	-889,01			889,01
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-46,30	-889,01			889,01
Sis. Vuokramenot	-6 938,00	-6 950,54	-6 890,00	100,88%	60,54
Vuokrakulut	-7 860,29	-6 950,54	-6 890,00	100,88%	60,54
Muut kulut	-2 516,05	-5,70			5,70
Muut toimintakulut	-10 376,34	-6 956,24	-6 890,00	100,96%	66,24
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-124 931,46</b>	<b>-83 787,04</b>	<b>-90 121,00</b>	<b>92,97%</b>	<b>-6 333,96</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-103 851,36</b>	<b>-57 967,07</b>	<b>-74 421,00</b>	<b>77,89%</b>	<b>-16 453,93</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-103 851,36</b>	<b>-57 967,07</b>	<b>-74 421,00</b>	<b>77,89%</b>	<b>-16 453,93</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-103 851,36</b>	<b>-57 967,07</b>	<b>-74 421,00</b>	<b>77,89%</b>	<b>-16 453,93</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-103 851,36</b>	<b>-57 967,07</b>	<b>-74 421,00</b>	<b>77,89%</b>	<b>-16 453,93</b>

## Kunnallistekniikka

Kunnallistekniikan tulosityksikköön sisältyy liikenneväylät, puistot, vene- ja uimarannat sekä ulkoliikunta-  
paikkojen kustannuspaikat. Nämä on eritelty omina taulukoina. Kunnallistekniikan tulosityksiköt toteutuivat talousarvion puitteissa.

KUNNALLISTEKNIikka (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	172,87				0,00
Maksutuotot		2 166,43			2 166,43
Tuot ja avustukset	14 495,46	14 248,19	8 770,00	162,47%	5 478,19
Vuokratuotot	6 754,46	5 635,31	6 100,00	92,38%	-464,69
Muut tuotot	2 787,30	7 283,50			7 283,50
Muut toimintatuotot	9 541,76	12 918,81	6 100,00	211,78%	6 818,81
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>24 210,09</b>	<b>29 333,43</b>	<b>14 870,00</b>	<b>197,27%</b>	<b>14 463,43</b>
Palkat ja palkkiot	-112 202,67	-106 722,14	-92 955,00	114,81%	13 767,14
Eläkekulut	-27 284,00	-20 074,11	-18 572,00	108,09%	1 502,11
Muut henkilösivukulut	-2 867,12	-3 161,63	-2 459,00	128,57%	702,63
Henkilösivukulut	-30 151,12	-23 235,74	-21 031,00	110,48%	2 204,74
Henkilöstökulut	-142 353,79	-129 957,88	-113 986,00	114,01%	15 971,88
Muiden palvelujen ostot	-246 319,69	-226 466,35	-272 530,00	83,10%	-46 063,65
Palvelujen ostot	-246 319,69	-226 466,35	-272 530,00	83,10%	-46 063,65
Sis. Aineet,tarvikkeet,tavarat		-41,10			41,10
Ostot tilikauden aikana	-61 555,51	-50 809,75	-69 200,00	73,42%	-18 390,25
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-61 555,51	-50 809,75	-69 200,00	73,42%	-18 390,25
Avustukset kotitalouksille	-13 000,00	-16 349,98	-16 000,00	102,19%	349,98
Avustukset yhteisöille	-78 000,01	-77 999,95	-78 000,00	100,00%	-0,05
Avustukset	-91 000,01	-94 349,93	-94 000,00	100,37%	349,93
Sis. Vuokramenot	-58 836,00	-57 179,37	-69 617,00	82,13%	-12 437,63
Vuokrakulut	-61 260,96	-58 152,75	-71 667,00	81,14%	-13 514,25
Muut kulut	-387,53	-402,68			402,68
Muut toimintakulut	-61 648,49	-58 555,43	-71 667,00	81,70%	-13 111,57
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-602 877,49</b>	<b>-560 139,34</b>	<b>-621 383,00</b>	<b>90,14%</b>	<b>-61 243,66</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-578 667,40</b>	<b>-530 805,91</b>	<b>-606 513,00</b>	<b>87,52%</b>	<b>-75 707,09</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-578 667,40</b>	<b>-530 805,91</b>	<b>-606 513,00</b>	<b>87,52%</b>	<b>-75 707,09</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-234 320,52	-239 085,57	-241 218,00	99,12%	-2 132,43
Poistot ja arvonalentumiset	-234 320,52	-239 085,57	-241 218,00	99,12%	-2 132,43
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-812 987,92</b>	<b>-769 891,48</b>	<b>-847 731,00</b>	<b>90,82%</b>	<b>-77 839,52</b>
Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	819,86	737,88			737,88
Tilinpäätössiirrot	819,86	737,88			737,88
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-812 168,06</b>	<b>-769 153,60</b>	<b>-847 731,00</b>	<b>90,73%</b>	<b>-78 577,40</b>

## Liikenneväylät

Liikenneväylät sisältävät kaavateiden kunnossapitokustannukset sekä yksityistie- ja pihatieavustukset. Liikenneväylien kunnossapitotyöt on toteutettu ostopalveluna. Talvikunnossapidon urakkakilpailutus tehtiin keväällä ajalle 1.10.2025–31.5.2028 + kaksi optiovuotta. Kunnanhallitus valitsi urakoitsijan Kirkonkylän kaavateille ja yleisille alueille 17.6.2025. Kontiomäen kaavateiden talvikunnossapitourakoiden kilpailutus laitettiin uudelleen auki tarjousten vähyyden vuoksi. Kunnanhallitus valitsi Kontiomäen urakoitsijan 1.9.2025.

LIIKENNEVÄYLÄT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	172,87				0,00
Vuokratuotot	240,00				0,00
Muut tuotot	2 527,30	1 904,53			1 904,53
Muut toimintatuotot	2 767,30	1 904,53			1 904,53
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>2 940,17</b>	<b>1 904,53</b>			<b>1 904,53</b>
Palkat ja palkkiot	-26 082,49	-28 275,69	-23 092,00	122,45%	5 183,69
Eläkekulut	-5 453,79	-5 211,21	-4 604,00	113,19%	607,21
Muut henkilösivukulut	-574,68	-853,02	-611,00	139,61%	242,02
Henkilösivukulut	-6 028,47	-6 064,23	-5 215,00	116,28%	849,23
Henkilöstökulut	-32 110,96	-34 339,92	-28 307,00	121,31%	6 032,92
Muiden palvelujen ostot	-137 571,28	-121 840,64	-155 850,00	78,18%	-34 009,36
Palvelujen ostot	-137 571,28	-121 840,64	-155 850,00	78,18%	-34 009,36
Ostot tilikauden aikana	-38 040,71	-35 655,82	-44 400,00	80,31%	-8 744,18
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-38 040,71	-35 655,82	-44 400,00	80,31%	-8 744,18
Avustukset kotitalouksille	-13 000,00	-12 999,98	-13 000,00	100,00%	-0,02
Avustukset yhteisöille	-78 000,01	-77 999,95	-78 000,00	100,00%	-0,05
Avustukset	-91 000,01	-90 999,93	-91 000,00	100,00%	-0,07
Sis. Vuokramenot	-4 320,00	-3 981,91	-4 634,00	85,93%	-652,09
Vuokrakulut	-5 257,52	-4 377,93	-6 384,00	68,58%	-2 006,07
Muut kulut	-43,16	-42,56			42,56
Muut toimintakulut	-5 300,68	-4 420,49	-6 384,00	69,24%	-1 963,51
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-304 023,64</b>	<b>-287 256,80</b>	<b>-325 941,00</b>	<b>88,13%</b>	<b>-38 684,20</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-301 083,47</b>	<b>-285 352,27</b>	<b>-325 941,00</b>	<b>87,55%</b>	<b>-40 588,73</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-301 083,47</b>	<b>-285 352,27</b>	<b>-325 941,00</b>	<b>87,55%</b>	<b>-40 588,73</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-175 893,25	-174 825,75	-177 177,00	98,67%	-2 351,25
Poistot ja arvonalentumiset	-175 893,25	-174 825,75	-177 177,00	98,67%	-2 351,25
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-476 976,72</b>	<b>-460 178,02</b>	<b>-503 118,00</b>	<b>91,47%</b>	<b>-42 939,98</b>
Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	819,86	737,88			737,88
Tilinpäätössiirrot	819,86	737,88			737,88
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-476 156,86</b>	<b>-459 440,14</b>	<b>-503 118,00</b>	<b>91,32%</b>	<b>-43 677,86</b>

## Puistot

Puistoalueiden nurmikon leikkaukset toteutettiin omana työnä. Eino Leinon kukkupuiston kunnossapito toteutettiin ostopalveluna.

Kunta järjesti Pitäjä puhtaaksi -tempauksen viikolla 19.

Yleisten alueiden ja taajama-alueiden raivaukset toteutettiin kesällä ostopalveluna.

Syksyllä toteutettiin kuntalaiskysely yleisten alueiden siisteydestä. Kyselyn tuloksia käytetään vuoden 2026 toiminnan suunnitteluun kuten raivauskohteiden määrittämiseen sekä roska-astioiden ja penkkien sijoitteluun. Vastauksia kyselyyn saatiin 49 kpl.

<b>PUISTOT (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Tuet ja avustukset		2 810,08			2 810,08
Vuokratuotot	500,00	500,00			500,00
Muut tuotot	260,00	7,97			7,97
Muut toimintatuotot	760,00	507,97			507,97
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>760,00</b>	<b>3 318,05</b>			<b>3 318,05</b>
Palkat ja palkkiot	-17 465,82	-23 273,66	-18 869,00	123,34%	4 404,66
Eläkekulut	-4 250,38	-4 372,78	-3 772,00	115,93%	600,78
Muut henkilösivukulut	-471,88	-679,94	-499,00	136,26%	180,94
Henkilösivukulut	-4 722,26	-5 052,72	-4 271,00	118,30%	781,72
Henkilöstökulut	-22 188,08	-28 326,38	-23 140,00	122,41%	5 186,38
Muiden palvelujen ostot	-21 734,57	-19 812,13	-24 650,00	80,37%	-4 837,87
Palvelujen ostot	-21 734,57	-19 812,13	-24 650,00	80,37%	-4 837,87
Ostot tilikauden aikana	-5 654,32	-4 758,56	-3 600,00	132,18%	1 158,56
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 654,32	-4 758,56	-3 600,00	132,18%	1 158,56
Sis. Vuokramenot	-4 316,00	-3 979,12	-4 631,00	85,92%	-651,88
Vuokrakulut	-4 608,57	-3 991,87	-4 631,00	86,20%	-639,13
Muut kulut	-43,16	-42,57			42,57
Muut toimintakulut	-4 651,73	-4 034,44	-4 631,00	87,12%	-596,56
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-54 228,70</b>	<b>-56 931,51</b>	<b>-56 021,00</b>	<b>101,63%</b>	<b>910,51</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-53 468,70</b>	<b>-53 613,46</b>	<b>-56 021,00</b>	<b>95,70%</b>	<b>-2 407,54</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-53 468,70</b>	<b>-53 613,46</b>	<b>-56 021,00</b>	<b>95,70%</b>	<b>-2 407,54</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 184,05	-11 482,91	-10 485,00	109,52%	997,91
Poistot ja arvonalentumiset	-10 184,05	-11 482,91	-10 485,00	109,52%	997,91
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-63 652,75</b>	<b>-65 096,37</b>	<b>-66 506,00</b>	<b>97,88%</b>	<b>-1 409,63</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-63 652,75</b>	<b>-65 096,37</b>	<b>-66 506,00</b>	<b>97,88%</b>	<b>-1 409,63</b>

## Vene- ja uimarannat

Metelin, Melalahden, Koikerojärven ja Kontiolammen kunnossapitotyöt on toteutettu omana työnä. Metelin uimarannan uusi WC otettiin uimakauden alussa käyttöön. Savirannan uimarannalta poistettiin vanha ulkokuusi ja tilalle vietiin Metelin uimarannan käytöstä poistettu ulkokuusi.

Uudet venepaikkojen vuokrausäännöt astuivat voimaan veneilykaudelle 1.5.–15.10.2025.

Metelin vierasvenesataman polttoaineenjakeilupiste avattiin uudelleen kesäkuussa vuoden tauon jälkeen. Uusi polttoaineenjakeulutoimija toimii polttoaineenjakeulijana sekä vierasvenesataman että kunnan omistukseen siirtyneessä Sairaالاتie 1:ssä sijaitsevassa polttoaineenjakeulupisteessä. Vierasvenesataman polttoaineenjakeulupiste on aiemmasta poiketen jatkossa avoinna myös talvikaudella moottorikelkkailijoiden käyttöön.

VE NE- JA UIMARANNAT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Tuet ja avustukset	8 628,04	11 438,11	8 770,00	130,42%	2 668,11
Vuokratuotot	6 014,46	4 861,37	6 100,00	79,69%	-1 238,63
Muut tuotot		2 040,32			2 040,32
Muut toimintatuotot	6 014,46	6 901,69	6 100,00	113,14%	801,69
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>14 642,50</b>	<b>18 339,80</b>	<b>14 870,00</b>	<b>123,33%</b>	<b>3 469,80</b>
Palkat ja palkkiot	-14 597,42	-22 696,38	-18 945,00	119,80%	3 751,38
Eläkekulut	-3 256,65	-4 236,22	-3 788,00	111,83%	448,22
Muut henkilösivukulut	-396,00	-663,03	-501,00	132,34%	162,03
Henkilösivukulut	-3 652,65	-4 899,25	-4 289,00	114,23%	610,25
Henkilöstökulut	-18 250,07	-27 595,63	-23 234,00	118,77%	4 361,63
Muiden palvelujen ostot	-23 170,05	-27 831,62	-24 000,00	115,97%	3 831,62
Palvelujen ostot	-23 170,05	-27 831,62	-24 000,00	115,97%	3 831,62
Ostot tilikauden aikana	-7 463,54	-2 985,99	-4 400,00	67,86%	-1 414,01
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 463,54	-2 985,99	-4 400,00	67,86%	-1 414,01
Sis. Vuokramenot	-4 316,00	-3 979,12	-4 631,00	85,92%	-651,88
Vuokrakulut	-4 877,67	-4 248,22	-4 931,00	86,15%	-682,78
Muut kulut	-301,21	17,45			17,45
Muut toimintakulut	-5 178,88	-4 230,77	-4 931,00	85,80%	-700,23
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-54 062,54</b>	<b>-62 644,01</b>	<b>-56 565,00</b>	<b>110,75%</b>	<b>6 079,01</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-39 420,04</b>	<b>-44 304,21</b>	<b>-41 695,00</b>	<b>106,26%</b>	<b>2 609,21</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-39 420,04</b>	<b>-44 304,21</b>	<b>-41 695,00</b>	<b>106,26%</b>	<b>2 609,21</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-21 438,37	-23 072,17	-23 094,00	99,91%	-21,83
Poistot ja arvonalentumiset	-21 438,37	-23 072,17	-23 094,00	99,91%	-21,83
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-60 858,41</b>	<b>-67 376,38</b>	<b>-64 789,00</b>	<b>103,99%</b>	<b>2 587,38</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-60 858,41</b>	<b>-67 376,38</b>	<b>-64 789,00</b>	<b>103,99%</b>	<b>2 587,38</b>

## Liikuntapaikat

Kirkonkylän liikuntapaikkojen kunnossapitotyöt on toteutettu arkipäivisin päivävuorossa olevan yhden vakituisen työntekijän voimin. Jääalueiden kunnossapito viikonloppuisin ja liikuntapaikkatyöntekijän vuosilomien aikana on toteutettu omana työnä ja latujen kunnossapito on toteutettu ostopalveluna. Kesällä liikuntapaikkatyöntekijän vuosilomien aikana Tervalammen urheilukentän alueiden nurmikonleikkaukset on toteutettu ostopalveluna.

Kirkonkylän ja Kontiomäen jääalueiden alkujäädytys toteutettiin oman työnä ja lisäksi ostettiin tarvittaessa urakoitsijan palveluita. Kontiomäen ulkoliikuntapaikkojen kunnossapitotyöt on ulkoistettu.

Kontiomäen frisbeegolfradat koulun piha-alueella ja Marjalantien varressa avattiin käyttöön toukokuussa.

Kuntoportaiden yläpään asennettiin syksyllä 2025 osallistavan budjetoinnin kuntalaiskyselyn perusteella ystäväkeinu ja hankittiin pöytä-penkkiihdistelmä, joka asennetaan vuonna 2026 samalle alueelle.

Kirkonkylän Tervalammen vanhojen frisbeegolfratojen (8 kpl) lähtöalustat uusittiin tekonurmialustoiksi.

LIIKUNTAPAIKAT (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Maksutuotot		2 166,43			2 166,43
Tuet ja avustukset	5 867,42				0,00
Vuokratuotot		273,94			273,94
Muut tuotot		3 330,68			3 330,68
Muut toimintatuotot		3 604,62			3 604,62
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>5 867,42</b>	<b>5 771,05</b>			<b>5 771,05</b>
Palkat ja palkkiot	-54 056,94	-32 476,41	-32 049,00	101,33%	427,41
Eläkekulut	-14 323,18	-6 253,90	-6 408,00	97,60%	-154,10
Muut henkilösivukulut	-1 424,56	-965,64	-848,00	113,87%	117,64
Henkilösivukulut	-15 747,74	-7 219,54	-7 256,00	99,50%	-36,46
Henkilöstökulut	-69 804,68	-39 695,95	-39 305,00	100,99%	390,95
Muiden palvelujen ostot	-63 843,79	-56 981,96	-68 030,00	83,76%	-11 048,04
Palvelujen ostot	-63 843,79	-56 981,96	-68 030,00	83,76%	-11 048,04
Sis. Aineet, tarvikkeet, tavarat		-41,10			41,10
Ostot tilikauden aikana	-10 396,94	-7 409,38	-16 800,00	44,10%	-9 390,62
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 396,94	-7 409,38	-16 800,00	44,10%	-9 390,62
Avustukset kotitalouksille		-3 350,00	-3 000,00	111,67%	350,00
Avustukset		-3 350,00	-3 000,00	111,67%	350,00
Sis. Vuokramenot	-45 884,00	-45 239,22	-55 721,00	81,19%	-10 481,78
Vuokrakulut	-46 517,20	-45 534,73	-55 721,00	81,72%	-10 186,27
Muut kulut		-335,00			335,00
Muut toimintakulut	-46 517,20	-45 869,73	-55 721,00	82,32%	-9 851,27
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-190 562,61</b>	<b>-153 307,02</b>	<b>-182 856,00</b>	<b>83,84%</b>	<b>-29 548,98</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-184 695,19</b>	<b>-147 535,97</b>	<b>-182 856,00</b>	<b>80,68%</b>	<b>-35 320,03</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-184 695,19</b>	<b>-147 535,97</b>	<b>-182 856,00</b>	<b>80,68%</b>	<b>-35 320,03</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-26 804,85	-29 704,74	-30 462,00	97,51%	-757,26
Poistot ja arvonalentumiset	-26 804,85	-29 704,74	-30 462,00	97,51%	-757,26
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-211 500,04</b>	<b>-177 240,71</b>	<b>-213 318,00</b>	<b>83,09%</b>	<b>-36 077,29</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-211 500,04</b>	<b>-177 240,71</b>	<b>-213 318,00</b>	<b>83,09%</b>	<b>-36 077,29</b>

## Tilapalvelut (kiinteistöpalvelut ja siivouspalvelut)

### Kiinteistöpalvelut

Paltamon kunta hankki palvelusopimuksen mukaisesti Kiinteistö Oy Paltamon Kiehiseltä kiinteistönhoitoon liittyvää asiantuntijaresurssia 31.8.2025 saakka. Organisaatiomuutoksen myötä kiinteistöpalvelut siirtyivät teknisen päällikön alaisuuteen 1.9.2025 alkaen ja ostopalvelusopimus tämän osalta päättyi. Tekninen päällikkö aloitti tehtävässään 29.9.2025.

Kontiomäen koululla tehtiin parannuksia hulevesien poisjohtamiseksi rakennuksen vierustoilta. Myös pihalla olevan katoksen päätyräystäät ja alakatot uusittiin.

Lisäksi on tehty mm. seuraavia toimenpiteitä:

- Kontiomäen monitoimitalon asunnon remonti
- Kontiomäen monitoimitalon öljykattilan uusiminen
- Terveyskeskuksen sisäilmatutkimus
- Hakasuon myllypirtin kosteusvaurion kartoitus ja vaurioiden korjaus (korjaukset jatkuvat vielä vuonna 2026)
- Kauppakeskuksen purku
- Sähköisen huoltokirjan ja vikailmoitusohjelman käyttöönotto
- Polttoaineen jakeluaseman sähköistys (Sairaالاتie 1)
- Bussipysäkin hankinta ja asennus (aiempi sijainti puretun kauppakeskuksen yhteydessä)

Kiinteistöpalveluissa yksittäisenä talousarviosta poikkeavana kulueränä on luottotappiokirjaus 139 000 euroa, tämä kulu näkyy tiliryhmässä muut kulut.

### Siivouspalvelut

Ruoka- ja siivouspalveluissa käynnistettiin alkuvuodesta järjestämissuunnitelman työstäminen. Järjestämissuunnitelmatyössä käytiin läpi mm. nykyinen henkilöstö, tulevat eläköitymiset, toimenkuvat, työvälineet jne. Myös voimassa olevat sopimukset mm. palvelu- ja materiaalitoimituksiin liittyen käytiin läpi. Siivoojien työvuoroja muutettiin vuoden alusta niin, että työvuoro alkaa klo 7.00 ja päättyy klo 15.09. Työvuorojen muutoksen yhteydessä tarkistettiin myös siivouskohteisiin käytettävä aika. Kunnan omaksi työksi otettiin aiemmin ostopalveluna siivotut kohteet kuten vesihuoltolaitos ja Konttitien toimisto sekä kiinteistöhoitajien toimisto. Keväällä siivouspalveluista tehtiin asiakaskysely osana järjestämissuunnitelmatyötä. Asiakaskyselyn kohderyhmänä oli kunnan henkilöstö ja koulujen oppilaat. Kyselyn tuloksia on hyödynnetty siivouspalvelujen toiminnan kehittämisessä. Siivouspalveluissa oli kaksi eläköitymistä v. 2025.

Siivouspalveluissa henkilöstökulut toteutuivat arvioitua suurempina ennalta arvioitua suuremman sijais- tarpeen vuoksi.

TILAPALVELUT (siivouspalvelut, kiinteistöpalvelut) (ulk + sis)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	427,46	644,66			644,66
Vuokratuotot, muut	1 213 324,72	1 156 573,92	1 173 824,00	98,53%	-17 250,08
Sis. Vuokratuotot	1 469 399,00	1 479 642,33	1 416 490,00	104,46%	63 152,33
Vuokratuotot	2 682 723,72	2 636 216,25	2 590 314,00	101,77%	45 902,25
Muut tuotot	19 848,67	6 254,72	3 250,00	192,45%	3 004,72
Muut toimintatuotot	2 702 572,39	2 642 470,97	2 593 564,00	101,89%	48 906,97
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>2 702 999,85</b>	<b>2 643 115,63</b>	<b>2 593 564,00</b>	<b>101,91%</b>	<b>49 551,63</b>
Palkat ja palkkiot	-347 428,08	-349 477,97	-331 466,00	105,43%	18 011,97
Eläkekulut	-72 478,42	-69 000,47	-66 276,00	104,11%	2 724,47
Muut henkilösivukulut	-8 736,51	-10 466,92	-8 758,00	119,51%	1 708,92
Henkilösivukulut	-81 214,93	-79 467,39	-75 034,00	105,91%	4 433,39
Henkilöstökulut	-428 643,01	-428 945,36	-406 500,00	105,52%	22 445,36
Sis. Muiden palvelujen ostot	-112,20	-23 177,61	-24 724,00	93,75%	-1 546,39
Muiden palvelujen ostot	-390 123,96	-310 396,48	-321 484,00	96,55%	-11 087,52
Palvelujen ostot	-390 123,96	-310 396,48	-321 484,00	96,55%	-11 087,52
Sis. Aineet, tarvikkeet, tavarat	-248 010,60	-227 970,28	-226 511,00	100,64%	1 459,28
Ostot tilikauden aikana	-571 279,65	-507 500,42	-548 981,00	92,44%	-41 480,58
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-571 279,65	-507 500,42	-548 981,00	92,44%	-41 480,58
Vuokrakulut	-345 965,95	-326 630,26	-335 140,00	97,46%	-8 509,74
Muut kulut	-44 623,29	-240 136,26	-71 700,00	334,92%	168 436,26
Muut toimintakulut	-390 589,24	-566 766,52	-406 840,00	139,31%	159 926,52
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 780 635,86</b>	<b>-1 813 608,78</b>	<b>-1 683 805,00</b>	<b>107,71%</b>	<b>129 803,78</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>922 363,99</b>	<b>829 506,85</b>	<b>909 759,00</b>	<b>91,18%</b>	<b>-80 252,15</b>
Muut rahoitustuotot	290,38				0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	290,38				0,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>922 654,37</b>	<b>829 506,85</b>	<b>909 759,00</b>	<b>91,18%</b>	<b>-80 252,15</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 044 256,76	-883 690,12	-820 653,00	107,68%	63 037,12
Arvonalentumiset		-26 974,97	-25 000,00	107,90%	1 974,97
Poistot ja arvonalentumiset	-1 044 256,76	-910 665,09	-845 653,00	107,69%	65 012,09
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-121 602,39</b>	<b>-81 158,24</b>	<b>64 106,00</b>	<b>-126,60%</b>	<b>145 264,24</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-121 602,39</b>	<b>-81 158,24</b>	<b>64 106,00</b>	<b>-126,60%</b>	<b>145 264,24</b>

## Ruokapalvelut

Alkuvuodesta 2025 aloitettiin ruoka- ja siivouspalveluiden järjestämissuunnitelman työstäminen. Järjestämissuunnitelmatyössä käytiin läpi mm. nykyinen henkilöstö, tulevat eläköitymiset, toimenkuvat, työvälineet jne. Myös voimassa olevat sopimukset mm. palvelu- ja materiaalitöihin liittyen käytiin läpi. Keväällä ruokapalveluista tehtiin myös asiakaskysely osana järjestämissuunnitelmatyötä. Asiakaskyselyn kohderyhmänä oli kunnan henkilöstö ja koulujen oppilaat. Kyselyn tuloksia on hyödynnetty ruokapalvelujen toiminnan kehittämisessä.

Hyvinvointialueen aterioiden jäätyä pois yksi henkilö siirtyi siivouksen puolelle eläköityneen tilalle vuoden 2026 tammikuun loppuun saakka. Tämän lisäksi keittiöapulaisten työajasta osa on käytetty siivouspalveluihin. Suurin investointi keittiöllä oli kahden keittopadan korjaukset.

Ateria- ja siivouspalveluiden kuntien (Suomussalmi, Sotkamo, Kajaani, Kuhmo, Paltamo) yhteiset toiminnan kehittämispalaverit jatkuivat vuonna 2025, kokoonkutsujina Paltamo ja Suomussalmi. Vuosina 2026–2027 kokoonkutsujana toimii Kuhmo. Yhteistyö on jatkunut jo useita vuosia.

Ruokaraati kokoontui kaksi kertaa. Helmikuussa aiheena oli ruokalistan suunnittelu ja lokakuussa käytiin läpi miten uusitun ruokalistan ruoat olivat maistuneet. Uudella ruokalistalla otettiin huomioon oppilaiden toiveita. Vuoden 2025 koulunpäättäjäsääntelön valitsi toukokuussa Kontiomäen koulu.

<b>RUOKAPALVELUT (ruokapalvelut, kokouspalvelut) (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Sis. Myyntituotot	10 462,18	10 070,41			10 070,41
Myyntituotot/Liikevaihto	179 199,91	12 654,13			12 654,13
Tuet ja avustukset	4 126,61	2 726,45	2 000,00	136,32%	726,45
Sis. Muut toimintatuotot	300 447,24	332 450,46	401 106,00	82,88%	-68 655,54
Muut tuotot	304 678,47	332 450,46	401 106,00	82,88%	-68 655,54
Muut toimintatuotot	304 678,47	332 450,46	401 106,00	82,88%	-68 655,54
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>488 004,99</b>	<b>347 831,04</b>	<b>403 106,00</b>	<b>86,29%</b>	<b>-55 274,96</b>
Palkat ja palkkiot	-157 892,15	-110 257,49	-118 603,00	92,96%	-8 345,51
Eläkekulut	-32 325,66	-22 373,18	-23 714,00	94,35%	-1 340,82
Muut henkilösivukulut	-3 797,95	-3 415,55	-3 134,00	108,98%	281,55
Henkilösivukulut	-36 123,61	-25 788,73	-26 848,00	96,05%	-1 059,27
Henkilöstökulut	-194 015,76	-136 046,22	-145 451,00	93,53%	-9 404,78
Sis. Muiden palvelujen ostot			-700,00	0,00%	-700,00
Muiden palvelujen ostot	-15 963,65	-17 100,72	-13 300,00	128,58%	3 800,72
Palvelujen ostot	-15 963,65	-17 100,72	-13 300,00	128,58%	3 800,72
Ostot tilikauden aikana	-214 406,05	-134 291,33	-181 550,00	73,97%	-47 258,67
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-214 406,05	-134 291,33	-181 550,00	73,97%	-47 258,67
Sis. Vuokramenot	-58 682,00	-59 094,99	-56 424,00	104,73%	2 670,99
Vuokrakulut	-63 922,99	-64 133,16	-61 424,00	104,41%	2 709,16
Muut kulut		-180,70	-500,00	36,14%	-319,30
Muut toimintakulut	-63 922,99	-64 313,86	-61 924,00	103,86%	2 389,86
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-488 308,45</b>	<b>-351 752,13</b>	<b>-402 225,00</b>	<b>87,45%</b>	<b>-50 472,87</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-303,46</b>	<b>-3 921,09</b>	<b>881,00</b>	<b>-445,07%</b>	<b>4 802,09</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-303,46</b>	<b>-3 921,09</b>	<b>881,00</b>	<b>-445,07%</b>	<b>4 802,09</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 110,02	-4 220,04	-5 000,00	84,40%	-779,96
Poistot ja arvonalentumiset	-2 110,02	-4 220,04	-5 000,00	84,40%	-779,96
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-2 413,48</b>	<b>-8 141,13</b>	<b>-4 119,00</b>	<b>197,65%</b>	<b>4 022,13</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-2 413,48</b>	<b>-8 141,13</b>	<b>-4 119,00</b>	<b>197,65%</b>	<b>4 022,13</b>

## Vesihuoltolaitos

Tulosyksikön vastuuhenkilö ja tilivelvollinen on kunnallistekniikan rakennusmestari.

### Tehtävä

Tekniset palvelut vastaa kunnallisen liikelaitosyksikön toiminnasta. Vesihuoltolaitos toimii omana liikelaitosyksikkönä, jonka tuottotavoite on neljä prosenttia liiketoiminnasta. Paltamon vesihuoltolaitos käsittää vesilaitoksen ja jätevesilaitoksen. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueet ovat kirkonkylän ja Kontiomäen taajamat. Lisäksi vesilaitos myy vettä osuuskunnille ja vesiyhteenliittymille sekä vastaanottaa jätevettä niiltä. Vesilaitoksen vedenottamot sijaitsevat Kokkoharjussa ja Sarvikankaalla sekä Kivesvaaralla Karhunpuron vedenottamo. Jätevedenpuhdistamo sijaitsee Kylänpuron teollisuusalueella.

Paltamon kunnan vesihuoltolaitos noudattaa Vesi- ja viemärlaitosyhdistyksen laatimia Vesihuoltolaitoksen yleisiä toimitusehtoja 29.06.2001 ja sopimusehtoja. Kunnanhallitus hyväksyi 22.10.2024 päivitetyt Paltamon vesihuoltolaitoksen yleiset toimitusehdot sekä liittymis- ja käyttösopimukset, jotka astuivat voimaan 1.3.2025.

### Merkittävät toiminnalliset muutokset vuonna 2025

Ei toiminnallisia muutoksia.

### Strategian toteuttaminen ja muut merkittävät tapahtumat

#### Vesilaitos

Kt 78 alitus ja vesijohdon uusiminen kilpailutettiin. Hankinta keskeytettiin, koska saatiin vai yksi tarjous ja määrärahat eivät riittäneet hankkeen toteuttamiseen. Hanke kilpailutetaan uudelleen 2026.

#### Jätevesilaitos

Kontiomäen vuotovesiselvitys toteutettu käyttötalousmäärärahojen puitteissa.

Jätevedenpuhdistamon lähtöpumppaamon Y-haara korjattiin alkuvuodesta. Jätevedenpuhdistamon bioroottorin korjaustyöt toteutettiin ostopalveluna ja muovien pesut suoritettiin omana työnä.

Vesihuoltolaitoksen tuottotavoite ei toteutunut, mutta tulos oli positiivinen (sisältäen sekä sisäisen että ulkoisen tuoton).

<b>VESIHUOLTO (vesilaitos, jätevesilaitos) (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Sis. Myyntituotot	9 888,66				0,00
Myyntituotot/Liikevaihto	514 765,45	568 052,82	563 180,00	100,87%	4 872,82
Sis. Muut toimintatuotot	29 680,16	38 713,39	42 600,00	90,88%	-3 886,61
Muut tuotot	32 962,93	39 991,41	42 600,00	93,88%	-2 608,59
Muut toimintatuotot	32 962,93	39 991,41	42 600,00	93,88%	-2 608,59
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>547 728,38</b>	<b>608 044,23</b>	<b>605 780,00</b>	<b>100,37%</b>	<b>2 264,23</b>
Palkat ja palkkiot	-84 740,24	-89 559,08	-85 619,00	104,60%	3 940,08
Eläkekulut	-17 794,22	-17 477,24	-17 118,00	102,10%	359,24
Muut henkilösivukulut	-2 190,49	-2 625,24	-2 262,00	116,06%	363,24
Henkilösivukulut	-19 984,71	-20 102,48	-19 380,00	103,73%	722,48
Henkilöstökulut	-104 724,95	-109 661,56	-104 999,00	104,44%	4 662,56
Sis. Muiden palvelujen ostot		-996,19	-2 190,00	45,49%	-1 193,81
Muiden palvelujen ostot	-134 333,02	-116 937,63	-93 390,00	125,21%	23 547,63
Palvelujen ostot	-134 333,02	-116 937,63	-93 390,00	125,21%	23 547,63
Sis. Aineet,tarvikkeet,tavarat	-1 819,61	-553,22	-1 190,00	46,49%	-636,78
Ostot tilikauden aikana	-142 533,90	-140 953,13	-135 790,00	103,80%	5 163,13
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-142 533,90	-140 953,13	-135 790,00	103,80%	5 163,13
Sis. Vuokramenot	-11 849,00	-11 976,51	-12 454,00	96,17%	-477,49
Vuokratulut	-12 599,00	-12 752,01	-12 454,00	102,39%	298,01
Muut kulut	-5 660,19	-605,56	-250,00	242,22%	355,56
Muut toimintakulut	-18 259,19	-13 357,57	-12 704,00	105,14%	653,57
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-399 851,06</b>	<b>-380 909,89</b>	<b>-346 883,00</b>	<b>109,81%</b>	<b>34 026,89</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>147 877,32</b>	<b>227 134,34</b>	<b>258 897,00</b>	<b>87,73%</b>	<b>-31 762,66</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>147 877,32</b>	<b>227 134,34</b>	<b>258 897,00</b>	<b>87,73%</b>	<b>-31 762,66</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-236 413,11	-239 491,88	-247 931,00	96,60%	-8 439,12
Poistot ja arvonalentumiset	-236 413,11	-239 491,88	-247 931,00	96,60%	-8 439,12
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-88 535,79</b>	<b>-12 357,54</b>	<b>10 966,00</b>	<b>-112,69%</b>	<b>23 323,54</b>
Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	18 666,66	18 666,66	18 666,00	100,00%	0,66
Tilinpäätössiirrot	18 666,66	18 666,66	18 666,00	100,00%	0,66
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-69 869,13</b>	<b>6 309,12</b>	<b>29 632,00</b>	<b>21,29%</b>	<b>-23 322,88</b>

## Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2025		1.1.-31.12.2024	
<b>Liikevaihto</b>		568 052,82		514 765,45
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)		0,00		0,00
Valmistus omaan käyttöön		0,00		0,00
Liiketoiminnan muut tuotot		1 278,02		3 282,77
Tuet ja avustukset kunnalta/kuntayhtymältä		0,00		0,00
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-134 381,42		-142 144,49	
Varaston lisäys(+) tai vähennys (-)	-6 571,71		-389,41	
Palvelujen ostot	-116 937,63	-257 890,76	-134 333,02	-276 866,92
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-89 559,08		-84 740,24	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-17 477,24		-17 794,22	
Muut henkilösivukulut	-2 625,24	-109 661,56	-2 190,49	-104 724,95
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-239 491,88		-236 413,11	
Arvonalentumiset	0,00	-239 491,88	0,00	-236 413,11
Liiketoiminnan muut kulut		-13 357,57		-18 259,19
<b>Liikelylijäämä (-alijäämä)</b>		<b>-51 070,93</b>		<b>-118 215,95</b>
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkokulut	0,00		0,00	
Muut rahoitustuotot	0,00		0,00	
Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut	0,00		0,00	
Muille maksetut korkokulut	0,00		0,00	
Korvaus peruspääomasta	0,00		0,00	
Muut rahoituskulut		0,00	0,00	0,00
<b>Liikelylijäämä (-alijäämä) ennen satunnaisiaeräiä</b>		<b>-51 070,93</b>		<b>-118 215,95</b>
Satunnaiset tuotot- ja kulut				
Satunnaiset tuotot	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Liikelylijäämä (-alijäämä) ennen varauksia</b>				
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		18 666,66		18 666,66
Vapaaehtoisetn varausten lisäys (-) tai vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)				
Tuloverot				
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>		<b>-32 404,27</b>		<b>-99 549,29</b>

## Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

	2025	2024
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Liikeyli-/alijäämä	-37 545,01	-114 436,00
Poistot ja arvonalentumiset	239 491,88	236 413,11
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00	0,00
Satunnaiset erät		
Tuloverot		
Tulorahoituksen korjauserät		
Sisäiset tuotot	0,00	-9 888,66
Sisäiset kulut	13 525,92	13 668,61
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-141 245,12	-32 621,20
Rahoitusosuudet inv.menoihin		
Pysyv.vastaaavien hyöd.luovutustulot		
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>74 227,67</b>	<b>93 135,86</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Lainakannan muutokset		
Oman pääoman muutokset	-36 740,78	-72 659,11
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	6 571,71	389,41
Saamisten muutos	-111 172,98	-64 435,32
Korott. Velkojen muutos	-20 838,36	4 431,81
Liittymismaksujen muutos		
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-162 180,41</b>	<b>-132 273,21</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-87 952,74</b>	<b>-39 137,35</b>

## Vesihuoltolaitoksen tase

<b>VASTAAVAA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>1 874 188,74</b>	<b>1 975 222,01</b>
Aineettomat hyödykkeet	0	0
Aineelliset hyödykkeet	<b>1 874 188,74</b>	<b>1 975 222,01</b>
Liittymismaksut	15 829,34	15 829,34
Rakennukset	226 952,34	324 166,38
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 456 659,72	1 452 808,77
Koneet ja kalusto	172 844,84	182 417,52
Ennakkomaksut ja kesk.eräis	1 902,50	0,00
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>56 737,58</b>	<b>63 309,29</b>
Vaihto-omaisuus	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Aineet ja tarvikkeet	56 737,58	63 309,29
Saamiset	<b>185 394,63</b>	<b>169 887,82</b>
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	0,00
Myyntisaamiset	185 394,63	169 887,82
Yhdystili	0,00	0,00
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 116 320,95</b>	<b>2 208 419,12</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>1 811 588,54</b>	<b>1 901 782,80</b>
Jäännöspääoma	2 806 124,49	2 863 914,48
Ed. tilik. Yli-/alijäämät	-962 131,68	-862 582,39
Tilikauden yli-/alijäämä	-32 404,27	-99 549,29
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
Poistoero	<b>91 666,76</b>	<b>110 333,42</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>213 065,65</b>	<b>196 302,90</b>
Pitkäaikainen	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	147 682,54	147 682,54
Siirtovelat		
Lyhytaikainen	<b>65 383,11</b>	<b>48 620,36</b>
Lainat	0,00	0,00
Ostovelat	26 475,76	18 475,16
Muut velat	31 952,72	27 861,72
Siirtovelat	6 954,63	2 283,48
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 116 320,95</b>	<b>2 208 419,12</b>

# Kaukolämpölaitos

Tulosyksikön vastuuhenkilö ja tilivelvollinen, joka vastaa kaukolämpölaitoksen toiminnasta oli rakennusmestari 31.8.2025 saakka ja tekninen päällikkö 1.9.2025 alkaen.

## **Tehtävä**

Kaukolämpölaitoksen tehtävänä on tuottaa, siirtää ja myydä lämpöä Paltamon kirkonkylällä. Polttoaineemme ovat kotimaisia ja paikallisia.

Kaukolämpölaitoksella on ollut käytössä Suomen Kaukolämpölaitos Oy:n Lämpösopimus Kaukolämmön liittymis- ja myyntiehdot Suositus T1/2001. Kunnanhallitus hyväksyi 22.10.2024 päivitetyt Kaukolämpölaitoksen yleiset sopimus ehdot, jotka astuivat voimaan 1.1.2025. Sopimusehdot pohjautuvat Energiateollisuus ry:n kaukolämmön yleiset sopimusehdot suositukseen T1/2021 ja tehdyt Paltamon kaukolämpölaitoksen toimitusehdot vastaavat laitoksen käytäntöjä.

## **Merkittävät toiminnalliset muutokset vuonna 2025**

Paltamon kunta liittyi 1.9.2025 Laania Oy:n puupolttoainesopimukseen. Sopimuksen kesto on 1.9.2025-31.8.2028. Sopimusta on mahdollista jatkaa erikseen sovittavilla optiovuosilla.

## **Strategian toteuttaminen ja muut merkittävät tapahtumat**

Kaukolämpölaitoksen tuhkakuljettimen, pumppujen ja tulipesän muurausinvestointiin oli varattu 15 000 euroa vuodelle 2025 ja investointimääräraha käytettiin kokonaisuudessaan. Lisäksi käytettiin hankkeen toteuttamiseen kriittisen infran investointimäärärahaa 10 900 euroa.

Kaukolämpölaitoksen tuottotavoite ei toteutunut. Toimintatuotot olivat ennakoitua pienemmät. Myös toimintakulut olivat pienemmät, koska polttoaineen hankintahinta aleni 1.9.2025 alkaen Laania Oy:n kanssa solmitun puitesopimuksen takia.

<b>KAUKOLÄMPÖ (kaukolämpöverkosto, kaukolämpölaitos) (ulk + sis)</b>	<b>Tilinpäätös 2024</b>	<b>Tilinpäätös 2025</b>	<b>Muutettu TA 2025</b>	<b>Tot-% 2025</b>	<b>Ero TOT - TA</b>
Sis. Myyntituotot	82 149,77				0,00
Myyntituotot/Liikevaihto	404 226,79	325 679,08	382 495,00	85,15%	-56 815,92
SIS Lämmitys	128 215,62	213 619,65	212 125,00	100,70%	1 494,65
Sis. Muut toimintatuotot	128 215,62	213 619,65	212 125,00	100,70%	1 494,65
Muut tuotot	128 215,62	213 619,65	212 125,00	100,70%	1 494,65
Muut toimintatuotot	128 215,62	213 619,65	212 125,00	100,70%	1 494,65
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>532 442,41</b>	<b>539 298,73</b>	<b>594 620,00</b>	<b>90,70%</b>	<b>-55 321,27</b>
Palkat ja palkkiot	-61 828,79	-40 172,08	-44 112,00	91,07%	-3 939,92
Eläkekulut	-12 923,90	-8 024,67	-8 820,00	90,98%	-795,33
Muut henkilösivukulut	-1 478,18	-1 208,53	-1 166,00	103,65%	42,53
Henkilösivukulut	-14 402,08	-9 233,20	-9 986,00	92,46%	-752,80
Henkilöstökulut	-76 230,87	-49 405,28	-54 098,00	91,33%	-4 692,72
Muiden palvelujen ostot	-19 125,25	-17 122,21	-17 800,00	96,19%	-677,79
Palvelujen ostot	-19 125,25	-17 122,21	-17 800,00	96,19%	-677,79
Sis. Aineet,tarvikkeet,tavarat	-104,00	-152,00	-110,00	138,18%	42,00
Ostot tilikauden aikana	-425 110,88	-371 204,41	-386 110,00	96,14%	-14 905,59
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-425 110,88	-371 204,41	-386 110,00	96,14%	-14 905,59
Sis. Vuokramenot	-4 320,00	-3 981,91	-4 634,00	85,93%	-652,09
Vuokrakulut	-4 330,00	-3 994,66	-4 634,00	86,20%	-639,34
Muut kulut	-43,15	-42,55			42,55
Muut toimintakulut	-4 373,15	-4 037,21	-4 634,00	87,12%	-596,79
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-524 840,15</b>	<b>-441 769,11</b>	<b>-462 642,00</b>	<b>95,49%</b>	<b>-20 872,89</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>7 602,26</b>	<b>97 529,62</b>	<b>131 978,00</b>	<b>73,90%</b>	<b>-34 448,38</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>7 602,26</b>	<b>97 529,62</b>	<b>131 978,00</b>	<b>73,90%</b>	<b>-34 448,38</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-103 979,88	-107 315,53	-108 104,00	99,27%	-788,47
Poistot ja arvonalentumiset	-103 979,88	-107 315,53	-108 104,00	99,27%	-788,47
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-96 377,62</b>	<b>-9 785,91</b>	<b>23 874,00</b>	<b>-40,99%</b>	<b>33 659,91</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-96 377,62</b>	<b>-9 785,91</b>	<b>23 874,00</b>	<b>-40,99%</b>	<b>33 659,91</b>

## 2.2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

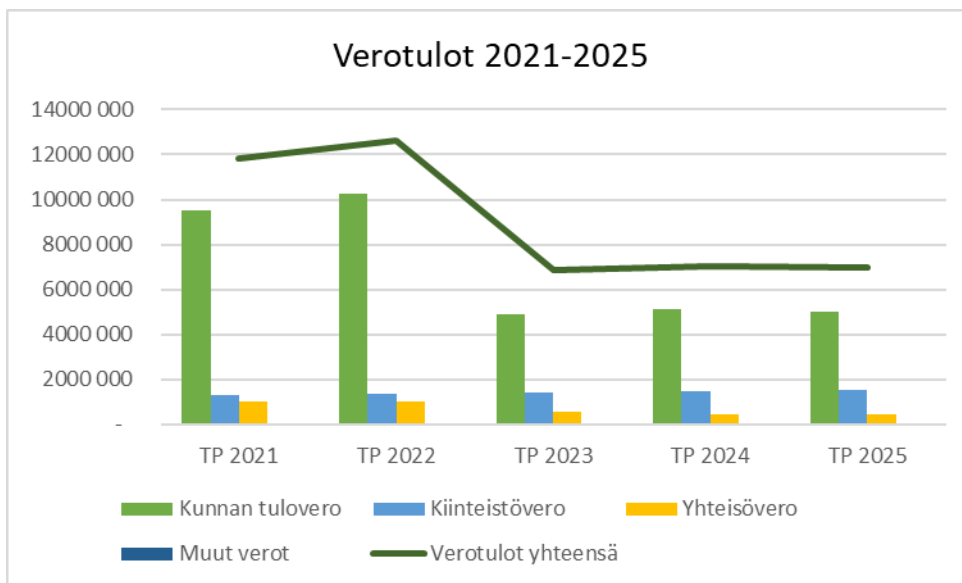
PALTAMO (ulk)	Tilinpäätös 2024	Tilinpäätös 2025	Muutettu TA 2025	Tot-% 2025	Ero TOT - TA
Myyntituotot/Liikevaihto	1 800 848,21	2 127 391,36	1 807 509,00	117,70%	319 882,36
Maksutuotot	175 071,27	154 578,39	146 360,00	105,62%	8 218,39
Tuet ja avustukset	476 828,18	325 092,51	265 500,10	122,45%	59 592,41
Vuokratuotot	1 327 809,83	1 269 795,54	1 284 924,00	98,82%	-15 128,46
Muut tuotot	130 185,94	64 896,36	250 350,00	25,92%	-185 453,64
Muut toimintatuotot	1 457 995,77	1 334 691,90	1 535 274,00	86,94%	-200 582,10
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>3 910 743,43</b>	<b>3 941 754,16</b>	<b>3 754 643,10</b>	<b>104,98%</b>	<b>187 111,06</b>
Palkat ja palkkiot	-5 137 080,32	-4 832 008,77	-4 992 741,00	96,78%	-160 732,23
Eläkekulut	-1 092 644,21	-970 574,09	-985 391,00	98,50%	-14 816,91
Muut henkilösivukulut	-130 745,14	-123 626,70	-130 827,00	94,50%	-7 200,30
Henkilösivukulut	-1 223 389,35	-1 094 200,79	-1 116 218,00	98,03%	-22 017,21
Henkilöstökulut	-6 360 469,67	-5 926 209,56	-6 108 959,00	97,01%	-182 749,44
Asiakaspalvelujen ostot	-238 286,90	-201 009,76	-164 500,00	122,19%	36 509,76
Muiden palvelujen ostot	-2 897 436,52	-2 989 954,88	-3 136 896,00	95,32%	-146 941,12
Palvelujen ostot	-3 135 723,42	-3 190 964,64	-3 301 396,00	96,66%	-110 431,36
Ostot tilikauden aikana	-1 383 191,04	-1 154 767,43	-1 311 680,00	88,04%	-156 912,57
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 383 191,04	-1 154 767,43	-1 311 680,00	88,04%	-156 912,57
Avustukset kotitalouksille	-91 103,98	-77 025,90	-93 000,00	82,82%	-15 974,10
Avustukset yhteisöille	-254 436,39	-443 981,46	-485 700,00	91,41%	-41 718,54
Avustukset	-345 540,37	-521 007,36	-578 700,00	90,03%	-57 692,64
Vuokrakulut	-479 356,50	-436 083,67	-475 020,00	91,80%	-38 936,33
Muut kulut	-86 076,79	-265 058,98	-87 510,00	302,89%	177 548,98
Muut toimintakulut	-565 433,29	-701 142,65	-562 530,00	124,64%	138 612,65
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-11 790 357,79</b>	<b>-11 494 091,64</b>	<b>-11 863 265,00</b>	<b>96,89%</b>	<b>-369 173,36</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-7 879 614,36</b>	<b>-7 552 337,48</b>	<b>-8 108 621,90</b>	<b>93,14%</b>	<b>-556 284,42</b>
Verotulot	7 047 932,18	7 001 509,12	7 103 000,00	98,57%	-101 490,88
Valtionosuudet	2 101 444,00	2 794 669,00	2 537 505,00	110,13%	257 164,00
Korkotuotot	9 246,47	412 677,22			412 677,22
Muut rahoitustuotot	645 959,58	351 890,19	245 500,00	143,34%	106 390,19
Korkokulut	-225 686,05	-256 421,51	-220 000,00	116,56%	36 421,51
Muut rahoituskulut	-32 845,41	-3 769,50	-6 700,00	56,26%	-2 930,50
Rahoitustuotot ja -kulut	396 674,59	504 376,40	18 800,00	2 682,85%	485 576,40
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 666 436,41</b>	<b>2 748 217,04</b>	<b>1 550 683,10</b>	<b>177,23%</b>	<b>1 197 533,94</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 678 135,64	-1 538 940,30	-1 493 377,00	103,05%	45 563,30
Arvonalentumiset		-26 974,97	-25 000,00	107,90%	1 974,97
Poistot ja arvonalentumiset	-1 678 135,64	-1 565 915,27	-1 518 377,00	103,13%	47 538,27
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-11 699,23</b>	<b>1 182 301,77</b>	<b>32 306,10</b>	<b>3 659,69%</b>	<b>1 149 995,67</b>
Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	19 486,52	19 404,54	18 666,00	103,96%	738,54
Tilinpäätössiirrot	19 486,52	19 404,54	18 666,00	103,96%	738,54
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>7 787,29</b>	<b>1 201 706,31</b>	<b>50 972,10</b>	<b>2 357,58%</b>	<b>1 150 734,21</b>

## Verotulojen erittely

### Verotulot verolajeittain

Verotulot	TA 2025	TP 2025	Poikkeama €	Poikkeama %
Kunnan tulovero	5 140 000	4 997 203	-142 797	-2,8 %
Kiinteistövero	1 550 000	1 549 342	-658	0,0 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	413 000	452 580	39 580	9,6 %
Muut verot	0	2 385	2 385	0,0 %
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>7 103 000</b>	<b>7 001 509</b>	<b>- 101 491</b>	<b>-1,4 %</b>

### Verotulojen kehitys viimeisen viiden vuoden aikana



### Kunnan tuloveron määräytymisen perusteet

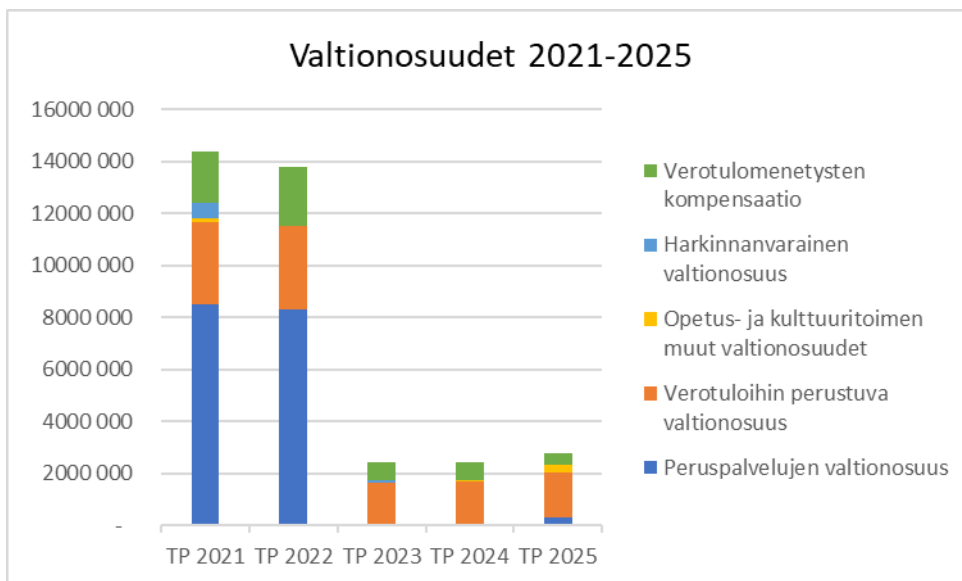
Veroprosentit	2024	2025
Tuloveroprosentti	9,40 %	9,40 %
Kiinteistöveroprosentit		
yleinen	1,10 %	1,10 %
yleinen maapohja	1,30 %	1,30 %
vakituinen asuinrakennus	0,60 %	0,65 %
rakentamaton rakennuspaikka	4,50 %	4,50 %
muu asuinrakennus	1,10 %	1,25 %
voimalaitokset	3,10 %	3,10 %
yleishyödyllinen yhteisö	0,20 %	0,20 %

## Valtionosuuksien erittely

Valtionosuudet lajeittain

Valtionosuudet	TA 2025	TP 2025	Poikkeama €	Poikkeama %
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	284 385	292 244	7 859	2,8 %
Verotuloihin perustuva tasaus	1 750 686	1 738 636	-12 050	-0,7 %
Opetus- ja kultt. muut valtionosuudet	47 625	315 313	267 688	562,1 %
Harkinnanvarainen valtionosuus				
Verotulomenetysten kompensatio	454 809	448 476	-6 333	-1,4 %
<b>Valtionosuudet yhteensä</b>	<b>2 537 505</b>	<b>2 794 669</b>	<b>257 164</b>	<b>12,0 %</b>

Valtionosuuksien kehitys viimeisen viiden vuoden aikana



## 2.3 INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

Viemäriverkoston saneeraukseen oli varattu 25 000 euroa ja siihen käytettiin 8 636 euroa.

Vesijohdot investointiin oli varattu 15 000 euroa ja siihen käytettiin 1 903 euroa (suunnittelu, puuston poisto ja alituslupamaksu ELY). Hanke kilpailutettiin mutta saatiin vai yksi tarjous ja varatut määrärahat eivät riittäneet hankkeen toteutukseen. Investointi jatkuu vuonna 2026.

Kaavateiden päällystämiseen ja peruskorjaukseen oli varattu 10 000 euroa ja siihen käytettiin 8 115 euroa. Hanke toteutettiin ELY:n kantatie 78 suojatien siirron yhteydessä.

Harjutien infrainvestointiin oli varattu suunnitteluun 250 000 euroa ja siihen käytettiin 192 819 euroa.

Jätevedenpuhdistamon bioroottori-investointiin oli varattu 30 000 euroa ja investointimääräraha käytettiin kokonaisuudessaan.

Kaukolämpölaitoksen tuhkakuljettimen, pumppujen ja tulipesän muurausinvestointiin oli varattu 15 000 euroa vuodelle 2025 ja investointimääräraha käytettiin kokonaisuudessaan. Lisäksi käytettiin hankkeen toteuttamiseen kriittisen infran investointimäärärahaa 10 900 euroa.

Ouluntien teollisuusalueen investointiin (luontoselvitys) oli varattu 20 000 euroa ja siihen käytettiin 5 696 euroa. Tämä kulu on siirretty käyttötalouteen kaavoituksen kustannukseksi, koska toteuma jäi alle 8 000 euron, joka on investoinnin alaraja.

Kriittisen infran investointivaraukseen oli varattu 30 000 euroa ja siihen käytettiin 10 900 euroa (kaukolämpölaitos).

Kontiomäen koulun piharakenteiden investointiin oli varattu 50 000 euroa ja siihen käytettiin 13 270 euroa.

Kontiomäen monitoimitalon IV-laiteinvestointiin oli varattu 35 000 euroa ja siihen käytettiin 9 385 euroa.

Vuosittaisesta varauksesta teollisuus-/liiketilojen, maa-alueiden yms. rakentamiseen/hankintaan on toteutunut 25 593 euroa, josta on käytetty Runkohallin hankintaan konkurssipesältä 3 500 euroa, sähkökeskuksen rakentamiseen Sairaalan tien polttoainejakeluasemaa varten 6 643 euroa ja Kivesjärven ranta-alueen määräalan hankintaan Senaattikiinteistöiltä 15 450 euroa. Lisäksi tämän varauksen alaprojektille Metelin golfalueen tiestön suunnitteluhankkeeseen on käytetty 3 899 euroa omarahoitusosuutta.

Eino Leino puiston infonäyttöinvestointiin oli varattu 26 000 euroa mutta investointi päätettiin jättää tässä vaiheessa toteuttamatta, jotta mm. Kiinteistöyhtiö Kiehisän kerrostalohankkeen ja entisen kauppakeskuksen tontin kehittämiseen liittyvät asiat voidaan huomioida mahdollisen infonäytön sijoittamiseen liittyen.

EVaka-ohjelmiston hankintaan oli talousarviossa varattu 26 000 euroa. Hankinnasta vuodelle 2025 toteutui 13 000 euroa.

<b>INVESTOINNIT</b>	<b>TA + muut. 2025</b>	<b>TP 2025</b>	<b>Poikkeama €</b>	<b>Poikkeama %</b>
<b>KUNNALLISTEKNIikka</b>				
8009 Kaavateiden peruskorjaus	10 000,00	8 115,00	-1 885,00	-19 %
8039 Vesijohdot	15 000,00	1 902,50	-13 097,50	-87 %
8057 Viemäriverkoston saneeraus	25 000,00	8 636,17	-16 363,83	-65 %
8058 Harjutie infra+kevyen liik.väy	250 000,00	192 819,28	-57 180,72	-23 %
8059 Jäteveden puhdistamo biorootto	30 000,00	30 051,05	51,05	0 %
8068 Tuhkankuljetin	15 000,00	15 000,00	0,00	0 %
8080 eVaka-ohjelmisto	26 000,00	13 000,00	-13 000,00	-50 %
8082 Kriittinen infra, kaukol,vesil	30 000,00	10 900,00	-19 100,00	-64 %
8083 Ouluntien teollisuusalue	20 000,00	0,00	-20 000,00	-100 %
8085 Monitoimitalon IV-laitteisto	35 000,00	9 385,00	-25 615,00	-73 %
8087 Infonäyttö	14 000,00	0,00	-14 000,00	-100 %
Yhteensä	470 000,00	289 809,00	-180 191,00	-38 %
<b>KIINTEISTÖT</b>				
8030 Varaus teoll./liiketilojen rak	93 901,00	25 592,70	-68 308,30	-73 %
8092 Metelin tiestön suunnittelu	6 099,00	3 899,00	-2 200,00	-36 %
8084 Kontiomäen koulun ulkorakent.	50 000,00	13 269,93	-36 730,07	-73 %
8079 Rakennusten myynti	0,00	-27 680,53	-27 680,53	
Yhteensä	150 000,00	15 081,10	-134 918,90	-90 %
<b>MAA-ALUEET</b>				
8000 Maa-alueiden myynnit	-35 000,00	-3 214,85	31 785,15	-91 %
Yhteensä	-35 000,00	-3 214,85	31 785,15	-91 %
<b>OSAKKEET</b>				
8003 Osakkeiden myynnit	0,00	0,00	0,00	
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	
<b>INVESTOINNIT YHTEENSÄ</b>	<b>585 000,00</b>	<b>301 675,25</b>	<b>-283 324,75</b>	<b>-48 %</b>

\*) vuosittainen varaus teollisuus-/liiketilojen, maa-alueiden yms. rakentamiseen/hankintaan

## 2.4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

<b>PALTAMO</b>	<b>TP 2024</b>	<b>TA + muutokset 2025</b>	<b>TP 2025</b>
<b>TOIMINNAN RAHAVIRTA</b>			
Vuosikate	1 666 436,41	1 550 683,10	2 748 217,04
Satunnaiset erät	0,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-9 078,42	0,00	-31 973,27
	1 657 357,99	1 550 683,10	2 716 243,77
<b>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>			
Investointimenot	-412 382,44	-670 396,00	-348 162,63
Rahoitusosuudet investointimenoihin	85 295,79	50 396,00	15 592,00
Pysyvien vast. hyödyk. luovutustulot	45 079,30	35 000,00	62 868,65
	-282 007,35	-585 000,00	-269 701,98
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>1 375 350,64</b>	<b>965 683,10</b>	<b>2 446 541,79</b>
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	-5 600,66	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00	0,00
	-5 600,66	0,00	0,00
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 000 000,00	1 000 000,00	2 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 690 000,00	-1 790 000,00	-1 790 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00	-2 006 398,64
	-690 000,00	-790 000,00	-1 796 398,64
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-215 389,99	0,00	121 417,19
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-910 990,65</b>	<b>-790 000,00</b>	<b>-1 674 981,45</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>464 359,99</b>	<b>175 683,10</b>	<b>771 560,34</b>

## 2.5 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

	Määrärahat					Tuloarviot				
	TA 2025	TA muutokset	TA muut. jälk.	TP 2025	Poikkeama	TA 2025	TA muutokset	TA muut. jälk.	TP 2025	Poikkeama
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>										
Keskusvaalilautakunta	-34 186		-34 186	-16 220	-17 966	3 600		3 600	3 576	-24
Tarkastuslautakunta	-19 376		-19 376	-21 430	2 054					
Kunnanvaltuusto	-78 350		-78 350	-96 208	17 858					
Kunnanhallitus	-326 535		-326 535	-280 918	-45 617	65 000		65 000	41 662	-23 338
Lupa- ja valvontalautakunta	-1 644		-1 644	-1 663	19					
Hallintopalvelut	-1 264 326		-1 264 326	-1 158 850	-105 476	36 200		36 200	56 737	20 537
Elinvoimapaalvelut	-1 361 791		-1 361 791	-1 155 132	-206 659	188 000		188 000	190 343	2 343
Sivistyspalvelut	-6 997 564		-6 997 564	-6 947 476	-50 088	750 024		750 024	809 169	59 145
Tekniset palvelut	-3 851 814		-3 851 814	-3 891 040	39 226	4 784 140		4 784 140	4 915 114	130 974
	<b>-13 935 586</b>		<b>-13 935 586</b>	<b>-13 568 937</b>	<b>-366 649</b>	<b>5 826 964</b>		<b>5 826 964</b>	<b>6 016 601</b>	<b>189 637</b>
<b>TULOSLASKELMAOSA</b>										
Verotulot						7 103 000		7 103 000	7 001 509	-101 491
Valtionosuudet						2 537 505		2 537 505	2 794 669	257 164
Korkotuotot									412 677	412 677
Muut rahoitustuotot						245 500		245 500	351 890	106 390
Korkokulut	-220 000		-220 000	-256 422	-36 422					
Muut rahoituskulut	-6 700		-6 700	-3 770	2 930					
	<b>-226 700</b>		<b>-226 700</b>	<b>-260 192</b>	<b>-33 492</b>	<b>9 886 005</b>		<b>9 886 005</b>	<b>10 560 745</b>	<b>674 740</b>
<b>INVESTOINTIOSA</b>										
Maa-alueiden ja liittymismaksujen myynti						35 000		35 000	3 215	-31 785
Osakkeiden myynnit										
<b>KUNNALLISTEKNIikka</b>										
Kaavateiden peruskorjaus	-10 000		-10 000	-8 115	1 885					
Vesijohdot	-15 000		-15 000	-1 903	13 097					
Viemäriverkoston saneeraus	-25 000		-25 000	-8 636	16 364					
Harjutie infra+kevyen liik.väy	-250 000		-250 000	-192 819	57 181					
Jäteveden puhdistamo biorootto	-30 000		-30 000	-30 051	-51					
Tuhkankuljetin	-15 000		-15 000	-15 000						
eVaka-ohjelmisto		-26 000	-26 000	-13 000	13 000					
Kriittinen infra, kaukol,vesil	-30 000		-30 000	-10 900	19 100					
Ouluntien teollisuusalue	-20 000		-20 000		20 000					
Monitoimitalon IV-laitteisto	-35 000		-35 000	-9 385	25 615					
Infonäyttö	-40 000		-40 000		40 000	26 000		26 000		-26 000
Metelin tiestön suunnittelu		-30 495	-30 495	-19 491	11 004		24 396	24 396	15 592	-8 804
<b>KIINTEISTÖT</b>										
Varaus teoll./liiketilojen rak	-100 000	6 099	-93 901	-25 593	68 308					
Kontiomäen koulun ulkorakent.	-50 000		-50 000	-13 270	36 730					
Rakennusten myynti									27 681	27 681
	<b>-620 000</b>	<b>-50 396</b>	<b>-670 396</b>	<b>-348 163</b>	<b>322 233</b>	<b>61 000</b>	<b>24 396</b>	<b>85 396</b>	<b>46 488</b>	<b>-38 908</b>
<b>RAHOITUSOSA</b>										
Antolainauksen muutokset										
Antolainasaamisten lisäykset										
Antolainasaamisten vähennykset										
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys						1 000 000		1 000 000	2 000 000	1 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 790 000		-1 790 000	-1 790 000						
Lyhytaikaisten lainojen muutos				-6 000 000	6 000 000				3 993 601	3 993 601
	<b>-1 790 000</b>		<b>-1 790 000</b>	<b>-7 790 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>1 000 000</b>		<b>1 000 000</b>	<b>5 993 601</b>	<b>4 993 601</b>
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-16 572 286</b>	<b>-50 396</b>	<b>-16 622 682</b>	<b>-21 967 292</b>	<b>5 922 092</b>	<b>16 773 969</b>	<b>24 396</b>	<b>16 798 365</b>	<b>22 617 435</b>	<b>5 819 070</b>

### 3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

#### 3.1 TULOSLASKELMA

	1.1-31.12.2025		1.1.-31.12.2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	2 127 391,36		1 800 848,21	
Maksutuotot	154 578,39		175 071,27	
Tuet ja avustukset	325 092,51		476 828,18	
Muut toimintatuotot	1 334 691,90	3 941 754,16	1 457 995,77	3 910 743,43
Valm.om.käyttöön	-	-	-	-
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	- 5 926 209,56		- 6 360 469,67	
Palkat ja palkkiot	- 4 832 008,77		- 5 137 080,32	
Henkilösivukulut	- 1 094 200,79		- 1 223 389,35	
Eläkekulut	- 970 574,09		- 1 092 644,21	
Muut henkilösivukulut	- 123 626,70		- 130 745,14	
Palvelujen ostot	- 3 190 964,64		- 3 135 723,42	
Aineet, tarvikkeet ja tavara-	- 1 154 767,43		- 1 383 191,04	
Ostot tilikauden aikana	- 1 148 195,72		- 1 382 801,63	
Varastojen lis.(+) tai väh.(-)	- 6 571,71		- 389,41	
Avustukset	- 521 007,36		- 345 540,37	
Muut toimintakulut	- 701 142,65	- 11 494 091,64	- 565 433,29	- 11 790 357,79
<b>Toimintakate</b>	-	<b>7 552 337,48</b>	-	<b>7 879 614,36</b>
Verotulot		7 001 509,12		7 047 932,18
Valtionosuudet		2 794 669,00		2 101 444,00
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	412 677,22		9 246,47	
Muut rahoitustuotot	351 890,19		645 959,58	
Korkokulut	- 256 421,51		- 225 686,05	
Muut rahoituskulut	- 3 769,50	504 376,40	- 32 845,41	396 674,59
<b>Vuosikate</b>		<b>2 748 217,04</b>		<b>1 666 436,41</b>
Poistot ja arvonalennukset				
Suunnitelmanmukaiset poi-	1 538 940,30		- 1 443 135,64	
Kertaluonteiset poistot	-		- 235 000,00	
Arvonalentumiset	- 26 974,97	- 1 565 915,27	-	- 1 678 135,64
<b>Satunnaiset tuotot ja kulut</b>				
Satunnaiset tuotot	-	-	-	-
Satunnaiset kulut		0,00		0,00
<b>Tilikauden tulos</b>		<b>1 182 301,77</b>	-	<b>11 699,23</b>
Poistoeron lis.(-) tai väh.(+)		19 404,54		19 486,52
Varausten lis.(-) tai väh.(+)		-		-
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)		-		-
<b>Tilikauden + yli/-alijäämä</b>		<b>1 201 706,31</b>		<b>7 787,29</b>

### 3.2 RAHOITUSLASKELMA

	<b>TP 2025</b>		<b>TP 2024</b>	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	2 748 217,04		1 666 436,41	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	-31 973,27	2 716 243,77	-9 078,42	1 657 357,99
<b>Investointien rahavirta</b>				
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-348 162,63		-412 382,44	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15 592,00		85 295,79	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	62 868,65	-269 701,98	45 079,30	-282 007,35
Toiminnan ja investointien rahavirta		<b>2 446 541,79</b>		<b>1 375 350,64</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	0,00		-5 600,66	
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00	0,00	-5 600,66
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000 000,00		1 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 790 000,00		-1 690 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 006 398,64	-1 796 398,64	0,00	-690 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	62 375,35		-764,11	
Vaihto-omaisuuden muutos	6 571,71		880,66	
Saamisten muutos	124 315,64		98 362,87	
Korottomien velkojen muutos	-71 845,51	121 417,19	-313 869,41	-215 389,99
Rahoituksen rahavirta		-1 674 981,45		-910 990,65
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>771 560,34</b>		<b>464 359,99</b>
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.2025	7 001 365,61		6 229 805,27	
Rahavarat 1.1.2025	6 229 805,27		5 765 445,28	
	771 560,34		464 359,99	

### 3.3 TASE

VASTAAVAA	2025		2024	
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>				
Tietokoneohjelmistot	36 813,14		17 303,02	
		<b>36 813,14</b>		<b>17 303,02</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>				
Maa- ja vesialueet	2 898 915,43		2 886 680,28	
Rakennukset	9 823 583,83		10 826 248,35	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 232 197,77		4 397 034,22	
Koneet ja kalusto	353 449,94		471 817,26	
Muut aineelliset hyödykkeet	24 640,00		24 640,00	
Ennakkomaksut ja kesk.eräiset	10 551,50	<b>17 343 338,47</b>	20 668,50	<b>18 627 088,61</b>
<b>Sijoitukset</b>				
Osakkeet ja osuudet	747 058,20		747 058,20	
Muut lainasaamiset	388 521,42		388 521,42	
Muut saamiset	5 600,66	<b>1 141 180,28</b>	5 600,66	<b>1 141 180,28</b>
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>				
		<b>18 521 331,89</b>		<b>19 785 571,91</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>				
<b>Toimeksiantojen varat</b>				
Lahjoitusrahastojen varat	255 641,52	<b>255 641,52</b>	256 764,32	<b>256 764,32</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
<b>Vaihto-omaisuus</b>				
Aineet ja tarvikkeet	138 145,58		144 717,29	
Muu vaihto-omaisuus	-	<b>138 145,58</b>	-	<b>144 717,29</b>
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>				
Muut saamiset	37 650,00	37 650,00	37 650,00	37 650,00
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>				
Myyntisaamiset	575 411,68		718 816,99	
Lainasaamiset	1 500,00		1 850,00	
Muut saamiset	178 943,83		43 443,13	
Siirtosaamiset	151 607,05	<b>907 462,56</b>	236 533,30	<b>1 000 643,42</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>				
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	5 061 107,17	<b>5 061 107,17</b>	4 720 558,31	<b>4 720 558,31</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>				
Pankkisaamiset	1 939 015,74		1 508 818,16	
Käteisvarat	1 242,70	<b>1 940 258,44</b>	428,80	<b>1 509 246,96</b>
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>				
		<b>8 084 623,75</b>		<b>7 412 815,98</b>
<b>VASTAAVAA</b>				
		<b>26 861 597,16</b>		<b>27 455 152,21</b>

**VASTATTAVAA****OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma	7 027 916,84		7 027 916,84	
Muut omat rahastot	-		-	
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	- 273 474,78		- 281 262,07	
Tilikauden yli/alijäämä	1 201 706,31	<b>7 956 148,37</b>	7 787,29	<b>6 754 442,06</b>

**Oma pääoma yhteensä****7 956 148,37****6 754 442,06****POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET**

Poistoero	98 307,64		117 712,18	
Vapaaehtoiset varaukset	-	<b>98 307,64</b>	-	<b>117 712,18</b>

**PAKOLLISET VARAUKSET**

Muut pakolliset varaukset	-	-	-	-
---------------------------	---	---	---	---

**TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT**

Valtion toimeksiannot	-			
Lahjoitusrahastojen pääomat	642 582,35		581 329,80	
Muiden toimeksiantojen pääomat	-	<b>642 582,35</b>	-	<b>581 329,80</b>

**VIERASPÄÄOMA****Pitkäaikainen**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 340 000,00		10 330 000,00	
Muut pitkäaikaiset velat	205 554,02	<b>10 545 554,02</b>	205 554,02	<b>10 535 554,02</b>

**Lyhytaikainen**

Joukkovelkakirjalainat	3 993 601,36		6 000 000,00	
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 990 000,00		1 790 000,00	
Saadut ennakot	115 572,12		127 913,08	
Ostovelat	639 380,03		691 675,34	
Muut velat	155 341,64		109 318,71	
Siirtovelat	725 109,63	<b>7 619 004,78</b>	747 207,02	<b>9 466 114,15</b>

**Vieras pääoma yhteensä****18 164 558,80****20 001 668,17****VASTATTAVAA****26 861 597,16****27 455 152,21**

### 3.4 KONSERNITILINPÄÄTÖS

#### Konsernin tuloslaskelma

	1.1 - 31.12.2025	1.1 - 31.12.2024
Toimintatuotot	5 641 719,14	5 532 488,52
Toimintakulut	-12 810 476,61	-13 043 871,32
Osuus osakkuusyhteisöistä	7 475,86	6 244,87
<b>Toimintakate</b>	<b>-7 161 281,62</b>	<b>-7 505 137,93</b>
Verotulot	6 957 658,98	7 006 700,94
Valtionosuudet	2 794 669,00	2 101 444,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	423 163,04	21 334,52
Muut rahoitustuotot	352 111,80	646 026,05
Korkokulut	-272 113,17	-241 527,33
Muut rahoituskulut	-7 215,84	-37 430,48
<b>Vuosikate</b>	<b>3 086 992,20</b>	<b>1 991 409,76</b>
Poistot ja arvonalennukset		
Suunnitelmanmukaiset poistot	-1 733 957,97	-1 883 046,57
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	-26 974,97	0,00
Satunnaiset tuotot ja kulut		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>1 326 059,26</b>	<b>108 363,19</b>
Tilinpäätössiirrot	3 127,01	5 180,35
Laskennalliset verot	0,00	-29 118,60
Vähemmistöosuudet	-27 254,04	0,00
<b>Tilikauden + yli/-alijäämä</b>	<b>1 301 932,22</b>	<b>84 424,95</b>

# Konsernin rahoituslaskelma

	2025		2024	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	3 086 992,20		1 991 409,76	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	-44 244,02	3 042 748,18	-13 326,13	1 978 083,63
<b>Investointien rahavirta</b>				
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-414 058,26		-478 884,61	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	17 085,87		85 295,79	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	69 031,18	-327 941,21	45 079,30	-348 509,52
Toiminnan ja investointien rahavirta		2 714 806,97		1 629 574,11
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	-660,22		-5 600,66	
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	-660,22	0,00	-5 600,66
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 040 540,12		1 019 233,99	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 902 114,98		-1 844 775,22	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 063 199,16	-1 924 774,02	-209 655,01	-1 035 196,24
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	62 375,56		-765,86	
Vaihto-omaisuuden muutos	6 571,71		880,66	
Saamisten muutos	99 168,28		111 161,17	
Korottomien velkojen muutos	-82 230,14	85 885,41	-328 682,63	-217 406,66
Rahoituksen rahavirta		-1 839 548,84		-1 258 203,56
		875 258,13		371 370,55
<b>Rahavarojen muutos</b>		875 258,13		371 370,55
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.2025	7 549 141,62		6 673 883,49	
Rahavarat 1.1.2025	6 673 883,49		6 302 512,94	
	875 258,13		371 370,55	

# Konsernitase

<b>VASTAAVAA</b>	<b>2025</b>		<b>2024</b>	
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	45 250,29		26 499,81	
Muut pitkävaikutteiset menot	6 579,51		6 579,51	
Ennakkomaksut	<u>0,00</u>	51 829,80	<u>0,00</u>	33 079,32
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	3 052 949,15		3 040 714,00	
Rakennukset	10 906 972,70		12 061 825,93	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 488 632,02		4 633 631,95	
Koneet ja kalusto	424 433,49		559 522,12	
Muut aineelliset hyödykkeet	24 640,00		24 640,00	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	42 820,44	18 940 447,80	33 720,21	20 354 054,21
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	130 464,13		133 672,31	
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	101 333,50		93 857,64	
Muut lainasaamiset	0,00		0,00	
Muut saamiset	<u>103 327,22</u>	335 124,84	<u>102 666,99</u>	330 196,94
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>				
Valtion toimeksiannot	134 220,97		257 815,41	
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	255 641,52		256 764,32	
Muut toimeksiantojen varat	<u>0,00</u>	389 862,49	<u>0,00</u>	514 579,73
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
Vaihto-omaisuus				
Aineet tarvikkeet ja tavarat	138 145,58		144 717,29	
Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	0,00		0,00	
Muu vaihto-omaisuus	<u>0,00</u>	138 145,58	<u>0,00</u>	144 717,29
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lainasaamiset	29 187,74		29 187,74	
Muut saamiset	<u>37 650,00</u>	66 837,74	<u>37 650,00</u>	66 837,74
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	609 153,25		724 477,73	
Lainasaamiset	1 500,00		1 850,00	
Muut saamiset	181 636,79		47 884,11	
Siirtosaamiset	<u>165 113,56</u>	957 403,60	<u>251 225,25</u>	1 025 437,10
Rahoitusarvopaperit				
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	<u>5 061 107,17</u>	5 061 107,17	<u>4 720 558,31</u>	4 720 558,31
Rahat ja pankkisaamiset	<u>2 488 034,45</u>	2 488 034,45	<u>1 953 325,18</u>	1 953 325,18
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b><u>28 428 793,47</u></b>		<b><u>29 142 785,83</u></b>	

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2025</b>		<b>2024</b>	
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Peruspääoma	7 027 916,84		7 027 916,84	
Muut omat rahastot	89 940,45		93 067,46	
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-578 887,71		-663 312,66	
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>1 301 932,22</u>	7 840 901,81	<u>84 424,95</u>	6 542 096,59
<b>VÄHEMMISTÖOSUUDET</b>	0,00		0,00	
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>				
Muut pakolliset varaukset	44 903,99	44 903,99	46 744,53	46 744,53
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>				
Valtion toimeksiannot	134 224,39		257 818,62	
Lahjoitusrahastojen pääomat	642 582,35		581 329,80	
Muut toimeksiantojen pääomat	<u>10 070,04</u>	786 876,78	<u>10 070,04</u>	849 218,46
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
<b>Pitkäaikainen</b>				
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	10 968 712,52		11 067 656,66	
Laskennallinen verovelka	538 705,64		511 451,60	
Pitkäaikainen koroton vieraspääoma	<u>205 554,02</u>	11 712 972,18	<u>205 554,02</u>	11 784 662,28
<b>Lyhytaikainen</b>				
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	6 172 388,71		7 998 218,60	
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	<u>1 870 750,00</u>	8 043 138,71	<u>1 921 845,37</u>	9 920 063,97
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<u><b>28 428 793,47</b></u>		<u><b>29 142 785,83</b></u>	

## 4 KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### 1. Yleiset periaatteet

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

#### **Pysyvät vastaavat**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoön vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun, kunnanvaltuuston 15.11.2022 § 39 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Avustusten käsittely: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenoön vähennykseksi.

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseeseen hankintamenoön, arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoön tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

#### **Vaihto-omaisuus**

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti.

#### **Rahoitusomaisuus**

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Tilinpäätöksessä 2025 rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty arvopaperisalkuittain hankintamenoön tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

#### **Johdannaissopimusten käsittely**

Johdannaiset sisältävät koronvaihtosopimuksia. Koronvaihtosopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa. Sopimukset on kuvattu liitetiedoissa.

Paltamon kunnalla ei ole ulkomaanrahan määräisiä saamisia eikä velkoja.

Yksittäisiin tase-eriin ei sisälly osia, jotka koskevat useaa tase-erää.

### 2. Edelliseltä tilikaudelta esitettäviin liitetietoihin ei ole tehty merkittäviä oikaisuja.

### 3. Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilinpäätökset 31.12.2025 ja 31.12.2024 ovat keskenään vertailukelpoisia.

### 4. Aikaisempiin tilikausiin ei kohdistu olennaisia tuottojen ja kulujen eikä virheiden korjauksia.

## Konsernitilinpäätöstä koskevat liitetiedot

### 1. Yleiset periaatteet

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisö Kiinteistö Oy Paltamon Kiehininen, Kainuun liitto ja Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuusyhteisöt (Kiinteistö Oy Rinneleijo ja KOY Konttitie 5).

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Kiinteistötytäryhteisön aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistoja ei ole oikaistu tilikaudella kunnan poistosuunnitelman mukaiseksi eikä poistoeroa kirjattu, koska KOY Paltamon Kiehininen tekee suunnitelmanmukaiset poistot. Aikaisemmille tilikausille kertynyt ero on kirjattu konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt KOY Rinneleijo sekä KOY Konttitie 5 on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

### 2. Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Konsernitilinpäätökset 31.12.2025 ja 31.12.2024 ovat keskenään vertailukelpoisia.

## Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

### 1. Toimintatuotot tehtäväalueittain

Paltamon kunta on tuottanut työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Paltamon lisäksi Hyrynsalmella ja Ristijärvellä 1.1.2025 alkaen. Tämän myötä toimintatuotot Muut palvelut -tehtäväalueen osalta eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

Toimintatuotot tehtäväalueittain				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	101 974	101 010	101 974	101 010
Opetus- ja kulttuuripalvelut	808 819	943 611	808 819	943 611
Yhdyskuntapalvelut	2 992 303	2 819 650	2 840 617	2 669 270
Muut palvelut	1 738 623	1 668 217	190 343	196 853
<i>Toimintatuotot yhteensä</i>	<i>5 641 719</i>	<i>5 532 489</i>	<i>3 941 754</i>	<i>3 910 743</i>

### 2. Verotulojen erittely

Verotulojen erittely		
	2025	2024
Kunnan tulovero	4 997 203	5 150 013
Osuus yhteisöveron tuotosta	452 580	429 415
Kiinteistövero	1 549 342	1 468 504
Kaivosmineraalivero	2 385	0
<i>Verotulot yhteensä</i>	<i>7 001 509</i>	<i>7 047 932</i>

### 3. Valtionosuuksien erittely

Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely		
	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	292 244	-309 784
<i>Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus</i>	<i>1 738 636</i>	<i>1 681 732</i>
<i>Siitä: Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus</i>		0
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	315 313	65 300
Verotulomenetysten korvaus	448 476	664 196
<i>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</i>	<i>2 794 669</i>	<i>2 101 444</i>

### 4. Palvelun ostojen erittely

Paltamon kunta on tuottanut työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Paltamon lisäksi Hyrynsalmella ja Ristijärvellä 1.1.2025 alkaen. Tämän myötä toimintatuotot eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

Palvelujen ostojen erittely		
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	201 010	238 287
Muiden palvelujen ostot	2 989 955	2 897 437
<i>Kunnan palvelujen ostot yhteensä</i>	<i>3 190 965</i>	<i>3 135 723</i>

5. Paltamon kunta ei maksa tukea valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi.

6. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen käytetään kunnanvaltuuston hyväksymää poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot lasketaan aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Poistot lasketaan hankintamenoista tasapoistoina. Poistoajat ja niitä vastaavat poistomenetelmät ovat:

<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>Tasapoisto</b>
Kehittämismenot	3 vuotta
Aineettomat oikeudet	3 vuotta
Liikearvo	3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmistot	3 vuotta
Osake- ja vuokrahuoneistojen peruseräparannusmenot	10 vuotta
Muut	3 vuotta
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>Tasapoisto</b>
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	35 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 vuotta
Talousrakennukset	15 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta
Asuinrakennukset	30 vuotta
Kallioluolat ja -tunnelit, väestönsuojat	35 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit ja puistot	15 vuotta
Sillat, laiturit ja uimalat	10 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	15 vuotta
Vedenjakeluverkosto	30 vuotta
Viemäriverkko	30 vuotta
Kaukolämpöverkko	30 vuotta
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15 vuotta
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	10 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 vuotta
Sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	15 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 vuotta
Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	7 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	7 vuotta
Muut raskaat koneet	10 vuotta
Muut kevyet koneet	5 vuotta
Vesimittarit	10 vuotta
Jätevesimittarit	5 vuotta
Atk-laitteet	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoa
Pysyvien vastaavien sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

Alle 8 000 euron arvoinen kalusto on käsitelty käyttöomaisuushankintana ja poistettu kerralla tilinpitovuonna.

7. Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista

Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kainuun jätehuollon kuntayhtymän ennallistamisvaraus 1.1.	38 705	36 707		
Lisäykset tilikaudella	2 996	1 997		
Vähennykset tilikaudella				
Kaatopaikan maisemointivaraus 31.12.	41 700	38 705		
Kainuun jätehuollon kuntayhtymän kierrätyspolttoainevaraus 1.1.	8 040	8 040		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-4 836			
Ei-suojaaava koronvaihtosopimus 31.12	3 204	8 040		
<i>Pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>44 904</i>	<i>46 745</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

8. Selvitys olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien luovutusvoitoista ja -tappioista

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	32 492	19 117	32 492	19 117
Rakennusten luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot	12 117		9 162	
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	<i>44 608</i>	<i>19 117</i>	<i>41 654</i>	<i>19 117</i>
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot		-10 038		-10 038
Osakkeiden luovutustappiot				
Rakennusten luovutustappiot	9 681		9 681	
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	<i>9 681</i>	<i>-10 038</i>	<i>9 681</i>	<i>-10 038</i>

9. Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät

Paltamon kunnalla ei ole ollut satunnaisiin tuottoihin tai kuluihin sisältyviä eriä tilikaudella.

10. Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Osinkotuotot muista yhteisöistä	2 100	2 579
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	1 908	2 504
<i>Yhteensä</i>	<i>4 008</i>	<i>5 083</i>

11. Erittely poistoeron muutoksista

Erittely poistoeron muutoksista		
	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	18 667	18 667
Suunnitelman mukaisten ja verotuspoistojen erotus (- tai +)	738	820
<i>Poistoeron muutokset yhteensä</i>	<i>19 405</i>	<i>19 487</i>

## Tasetta koskevat liitetiedot

### Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

12. Paltamon kunnalla ei ole lainan liikkeeseen laskemisesta kuluksi kirjaamattomia menoja tai pääoma-alennuksia.
13. Kunnan tilinpäätöksessä ei ole tehty arvonorotuksia. Korkomenoja ei ole luettu hyödykkeiden hankintamenoon.
14. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet											
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja kesker. hankinnat	Yhteensä
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	17 303,02			17 303,02	2 886 680,28	10 826 248,35	4 397 034,22	471 817,26	24 640,00	20 668,50	18 627 088,61
Lisäykset tilikauden aikana				0,00						348 162,63	348 162,63
Rahoitusosuudet tilikaudella				0,00						-15 592,00	-15 592,00
Vähennykset tilikauden aikana				0,00	-3 214,85	-27 680,53					-30 895,38
Siirrot erien välillä	26 000,00			26 000,00	15 450,00	38 412,63	232 773,95	30 051,05		-342 687,63	-26 000,00
Tilikauden poisto	-6 489,88			-6 489,88		-986 421,65	-397 610,40	-148 418,37			-1 532 450,42
Arvonalemmukset ja niiden palautukset				0,00		-26 974,97					-26 974,97
Aktiivoidut korkomenot				0,00							0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	36 813,14	0,00	0,00	36 813,14	2 898 915,43	9 823 583,83	4 232 197,77	353 449,94	24 640,00	10 551,50	17 343 338,47
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	36 813,14	0,00	0,00	36 813,14	2 898 915,43	9 823 583,83	4 232 197,77	353 449,94	24 640,00	10 551,50	17 343 338,47
Olelliset lisäpoistot						46 575,56	9306,79				
Erittely olellisista lisäpoistoista											

Maa- ja vesialueet erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	157 383	157 383	157 383	157 383
Muut maa- ja vesialueet	2 895 566	2 883 331	2 741 532	2 729 297
<b>Maa- ja vesialueet yhteensä</b>	<b>3 052 949</b>	<b>3 040 714</b>	<b>2 898 915</b>	<b>2 886 680</b>

Pysyvien vastaavien sijoitukset										
	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta-yhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-laina-saamiset	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kunta-yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	543 781	55 965	66 253	81 059	747 058		388 521		5 601	394 122
Lisäykset					0					0
Vähennykset					0					0
Siirrot erien välillä					0					0
Hankintameno 31.12.	543 781	55 965	66 253	81 059	747 058	0	388 521	0	5 601	394 122
Arvonalemmukset					0					0
Arvonkorotukset					0					0
Kirjanpitoarvo 31.12.	543 781	55 965	66 253	81 059	747 058	0	388 521	0	5 601	394 122

15.-17. Omistukset muissa yhteisöissä

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhtiöt				Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus (%)	Konsernin omistus- osuus (%)	Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
<b>Tytäryhteisöt</b>						
Kiinteistö Oy Paltamon Kiehin	0580859-4	100	100	625	1 237	0,00
<b>Kuntayhtymät</b>						
Kainuun jätehuollon kuntayhtymä	1744356-1	4,99	4,99	78	299	-7
Kainuun liitto	2496992-4	4,60	4,60	120	21	8
<b>Osakkuusyhteisöt</b>						
Kiinteistö Oy Rinneleijo	0291666-1	42,22	42,22	33		0,02
Kiinteistö Oy Konttitie 5	1831399-6	30,02	30,02	14		1,39
<b>Muut omistusyhteisyydet</b>						
Vuokatin Matkailukeskus Oy	0401113-7	12,10	12,10			
Asunto Oy Leijonpuro	0188827-5	10,21	10,21			
Kuntien Tiera Oy	2362180-3	2,11	2,11			
Monetra Oulu Oy	2454638-2	0,06	0,06			
Metsäliitto Osuuskunta	0116300-4					
Amplus Holding Oy	3146476-4	0,03	0,03			
<b>Yhteensä</b>				<b>870</b>	<b>1 557</b>	<b>2,27</b>

18. Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyksiltä

Saamisten erittely	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
<b>Saamiset tytäryhteisöiltä</b>				
Myyntisaamiset		77 511		74 425
Lainasaamiset				
Pääomalainasaamiset	100 962		100 962	
Muut lainasaamiset	287 559		287 559	
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		533		357
<b>Yhteensä</b>	<b>388 521</b>	<b>78 044</b>	<b>388 521</b>	<b>74 782</b>
<b>kunta on jäsenenä</b>				
Myyntisaamiset		404		18
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		16 688		37 576
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>17 091</b>	<b>0</b>	<b>37 594</b>
<b>omistusyhteisyyksiltä</b>				
Myyntisaamiset		183		
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>183</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>388 521</b>	<b>95 318</b>	<b>388 521</b>	<b>112 376</b>

19. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Etukäteen maksetut vuokratulot				
<i>Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	1 096	1 573	1 096	1 573
Kelan korvaus työterveyshuollosta	32 500	42 080	32 500	41 800
EU-tuet ja avustukset	21 675	36 003	21 675	36 003
Muut tulojäämät	109 843	171 570	96 336	157 158
<i>Tulojäämät yhteensä</i>	<i>165 114</i>	<i>251 225</i>	<i>151 607</i>	<i>236 533</i>
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	<i>165 114</i>	<i>251 225</i>	<i>151 607</i>	<i>236 533</i>

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

20. Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksestä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	7 027 917	7 027 917	7 027 917	7 027 917
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	7 027 917	7 027 917	7 027 917	7 027 917
Arvonkorotusrahasto 1.1.	0		0	
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	0	0	0	0
Muut omat rahastot				
Rahaston nimi 1.1.	93 067	73 202	0	
Siirrot rahastoon		25 046		
Siirrot rahastosta	-3 127	-5 180		
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	89 940	93 067	0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	-578 888	-638 267	-273 475	-281 262
Siirrot		-25 046		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	-578 888	-663 313	-273 475	-281 262
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 301 932	84 425	1 201 706	7 787
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	<i>7 840 902</i>	<i>6 542 097</i>	<i>7 956 148</i>	<i>6 754 442</i>

21. Erittely poistoerosta

Erittely poistoerosta		
	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	91 667	110 333
Verotuspoistoihin liittyvät poistoero	6 641	7 379
<i>Poistoero yhteensä</i>	<i>98 308</i>	<i>117 712</i>

22. Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

Pitkäaikaiset velat		
	2025	2024
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 630 000	3 920 000
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Saadut ennakot		
Ostovelat		
Muut velat		
Siirtovelat		
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	<i>3 630 000</i>	<i>3 920 000</i>

23. Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista

Joukkovelkakirjalainat		
	2025	2024
Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat	4 000 000	6 000 000
- korko 2,06 %		
- erääntyvät 16.1.2026		
<i>Joukkovelkakirjalainat yhteensä</i>	<i>4 000 000</i>	<i>6 000 000</i>

24. Erittely pakollisten varausten eristä

Pakolliset varaukset on selvitetty kohdassa 11.

25. Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille tai muille osakkuus- ja muille omistusyhteisöille

Vieras pääoma				
	2025		2024	
	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		36 280		7 480
Muut velat		2 342		1 286
Siirtovelat				
<i>Yhteensä</i>	0	38 622	0	8 766
Velat kuntayhtymille, jossa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		1 095		944
Muut velat		892		88
Siirtovelat				
<i>Yhteensä</i>	0	1 987	0	1 032
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Muut velat				
Siirtovelat				
<i>Yhteensä</i>	0	0	0	0
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	0	40 609	0	9 798

26. Paltamon kunnalla ei ole käytössä luotollista pankkitiliä.

27. Erittely muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin on esitetty taseessa. Liittymismaksut on esitetty erässä Muut pitkäaikaiset velat ja muut velat erässä Muut velat.

28. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelat eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilinpäätöksen kanssa, sillä työllisyyspalveluiden järjestämistä vastuun siirtyessä valtiolta kunnille, henkilöstö ja siirtyneeseen henkilöstöön liittyvä lomapalkkavelka siirtyi myös kunnille 1.1.2025.

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot				
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja hlösivukulujen jaksotukset	602 144	600 186	539 215	548 377
Muut palkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset		120 122		120 122
Korkojaksotukset	4 330	2 693	38 199	54 782
Muut menojäämät	156 432	37 363	147 696	23 926
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	<i>762 906</i>	<i>760 364</i>	<i>725 110</i>	<i>747 207</i>
<i>Siirtovelat yhteensä</i>	<i>762 906</i>	<i>760 364</i>	<i>725 110</i>	<i>747 207</i>

## Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

29. Paltamon kunta ei ole pantannut tai kiinnittänyt omaisuutta velkojensa vakuudeksi.
- 30.–32. Paltamon kunta ei ole antanut vakuuksia kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, eikä muiden puolesta.
33. Taseeseen sisältyvät vastuusitoumukset ja vastuut

Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Vuokravastuut yhteensä				
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus				
- siitä PPP-hankkeet (public-private-partnerships)				
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet				
Leasing-vastuut yhteensä	7 133 913	9 511 617	7 128 595	7 440 284
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	321 374	422 505	317 067	333 370
- siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingvastuut	7 081 223	7 081 223	7 368 747	7 368 747
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

- 34.–35. Kunnan antamat vastuusitoumukset

Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	500 000	500 000	500 000	500 000
Jäljellä oleva pääoma	316 674	350 006	316 674	350 006
Takaukset muiden puolesta*				
Alkuperäinen pääoma	830 000	830 000	830 000	830 000
Jäljellä oleva pääoma	67 169	98 355	67 169	98 355

\* Tähän sisältyvät myös kunnan antamat täytetakaukset asuntolainoista, joista lainasitoumukset tehty.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	27 773 540	26 247 323
Kunnan osuus kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen r	35 550	28 166

## Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt *)				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Maankäyttö sopimuksista kunnalle aiheutuvat veloitteet				
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus				
Maankäyttö sopimus A				
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus				
Sitoumukset avustukseen				
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus				
Sopimukseen sisältyvät palautusvastuut				
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus				
Muut sopimusvastuut	378 523	6 697		
Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset				
Sopimus A				
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus				
<i>Sopimusvastuut yhteensä</i>	0	0	0	0
Osuus kuntayhtymän alijäämästä				
Arvonlisäveron palautusvastuu**	885 725	1 079 496	875 282	1 075 197
Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu***				
<p>*) Liitetiedoissa voidaan eritellä olennaisimmat yksittäiset vastuut. Liitetietotositteessa annetaan yksityiskohtainen erittely.</p> <p>***) Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä opetus- ja kulttuuritoimen perustamishankkeisiin saatujen valtionosuuksien palautusvastuut, STVOL 4:30 §, L opetus- ja kulttuuritoimenrahoituksesta 7:30 § (vastuu voimassa 15 vuotta). Vastuut päättyvät vuosina 2020-2025.</p>				

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt *)				
Järjestelyn tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kynnyksellinen koronvaihotosopimus				
Kynnyksellinen koronvaihotosopimus <i>Paltamo4</i> on tehty yksittäisen lainan korkorisikin suojaamiseksi.				
Kunta maksaa korkoa 1,29 % kun korkotaso on alle 4 %, muutoin viitekorko vähennettynä 1,5 %.				
Sopimus alkaa 2.1.2019, ja päättyy 23.6.2025.				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo		6 000 000		6 000 000
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)		429 842		429 842

## Henkilöstöä koskevat liitetiedot

### 37. Henkilöstön lukumäärä tehtäväalueittain

Paltamon kunnassa toteutettiin organisaatiomuutos 1.9.2025 alkaen, jossa palvelualuekohtaisia vastuualueita jaettiin uudelleen ja osa palvelualueista yhdistyi. Tämän lisäksi Paltamon kunta on tuottanut työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Paltamon lisäksi Hyrynsalmella ja Ristijärvellä 1.1.2025 alkaen, jolloin Paltamon kunnalle siirtyi työllisyyspalveluiden henkilöstöä 3 kappaletta. Näiden muutosten myötä henkilöstön lukumäärä ei ole verrannollinen edelliseen tilikauteen nähden.

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
HTV/2	2025	2024
Kunnanhallitus	1	1
Hallintopalvelut (sis. hyvinvointipalvelut)	7	
Hallintopalvelut		8
Elinvoima- ja elinympäristöpalvelut	30	
Elinvoimapalvelut		7
Kasvatus- ja opetuspalvelut	81	
Sivistyspalvelut		91
Tekniset palvelut		25
<i>Yhteensä</i>	<i>119</i>	<i>132</i>

### 38. Henkilöstökulut

Paltamon kunta on tuottanut työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Paltamon lisäksi Hyrynsalmella ja Ristijärvellä 1.1.2025 alkaen, jolloin Paltamon kunnalle siirtyi työllisyyspalveluiden henkilöstöä 3 kpl. Tämän myötä henkilöstön lukumäärä ei ole vertailukelpoinen edelliseen tilikauteen nähden.

Henkilöstökulut		
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	5 926 210	6 360 470
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin		
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<i>5 926 210</i>	<i>6 360 470</i>

39. Luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
Vaara-Kainuun Kokoomus ry	620	342
Paltamon Perussuomalaiset ry	219	617
Suomen Keskustan Paltamon kunnallisjärjestö	6 033	2 888
Paltamon Sosiaalidemokraatit ry	24	90
Vasemmistoliiton Paltamon kunnallisjärjestö	2 018	2 460
Kristillisdemokraattien Paltamon paikallisosasto	150	69
Suomen Kristillisdemokraatit Sotkamon paikallisos.	84	0
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<i>9 149</i>	<i>6 466</i>

40. Lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot		
	2025	2024
Tilintarkastusyhteisö KPMG OY AB		
Tilintarkastuspalkkiot	15 735	16 275
Tilintarkastajan lausunnot		
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät		
Muut palkkiot		
<i>Palkkiot yhteensä</i>	<i>15 735</i>	<i>16 275</i>

41. Intressitahotapahtumat

Kunta on antanut tytäryhteisölleen Kiinteistö Oy Paltamon Kiehiselle rahalainaa yhteensä noin 400 000 euroa. Kyse on ennen kuntalain 2015 voimaantuloa annetusta lainasta. Lainasta ei peritä korkoa eikä sille ole asetettu turvaavaa vakuutta.

Kunta on päättänyt sitoutua olemaan mukana Oulujärvi Leaderin alueessa ja toiminnassa vuosina 2021–2027 sekä sitoutunut Oulujärvi Leaderin strategian toteuttamiseen (mukaan lukien Kalaleader) vuosien 2021–2027 ajan 55 000 eurolla vuosittain.

Kunta on vuonna 2020 antanut 3 000 euroa väliaikaisrahoitusta Elias Lönnrot -seura ry:lle Kalevalan jalanjäljillä -hankkeeseen. Asiasta on laadittu maksusuunnitelma.

Kunta on vuonna 2023 antanut 100 000 euron omavelkaisen takauksen Paltamon Vanhustenkotiyhdistys ry:n 415 000 euron lainalle. Vastavakuutena käytetään olemassa olevaa kiinteistökiinnitystä. Kunnalla on ennestään kiinnitys 131 939,75 euron lainaan (tilanne lokakuu 2023). Kiinnitys on myönnetty alun perin vuonna 2009 (alkuperäinen pääoma 480 000 euroa).

Kunta on vuonna 2024 antanut 11 355 euroa väliaikaisrahoitusta Hakasuon seudun kyläyhdistys ry:lle myllyn varaston pärekaton korjaukseen ja myllyn sisätöihin liittyvään Leader-hankkeeseen. Kunnanhallitus on 3.2.2025 myöntänyt jatkoaikaa myllyn sisätöihin liittyvän hankkeen välirahoituksen takaisinmaksuun 31.8.2025 saakka. Väliaikaisrahoitus on maksettu kokonaisuudessaan takaisin vuoden 2025 aikana.

Kunta on vuonna 2025 (KH 29.4.2025 § 88) myöntänyt 60 000 euroa väliaikaisrahoitusta Vaarankylän kyläyhdistys ry:lle Maalämpö Vaarantalolle –hankkeelle, johon kyläyhdistys on saanut rahoituksen Oulujärvi Leaderin kautta. Vuonna 2025 kyläyhdistys on laskuttanut myönnetystä summasta puolet, eli 30 000 euroa.

Kunta on vuonna 2025 (KVa 15.4.2025 § 12) myöntänyt takauksen Osuuskunta Siikaverkon lainoille valokuituverkon rakentamishankkeen toteuttamiseksi. Lyhytaikaiselle lainalle rakentamisen siltarahoituksena ennen myönnetyn ELY:n tuen maksamista 770 000 euroa, laina-aika kaksi vuotta ja pitkäaikaiselle lainalle 590 000 euroa, laina-aika 20 vuotta.

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

# 5 TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paltamossa 16.3.2026



Anita Karjalainen




Jari-Pekka Pyykkönen



Erkki Kempainen



Jyri Saastamoinen



Anne Huusko



Päivi Soldatkin



Veli Väisänen



Pasi Ahoniemi

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kajaanissa 4/5 2026

KPMG Oy Ab, tilintarkastusyhteisö



Antti Kääriäinen  
JHT, KHT

# 6 LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITTEISTA

## KIRJANPITOKIRJAT

Päiväkirja  
Pääkirja  
Tuloslaskelma  
Tase

Osakirjanpidot  
Palkkakirjanpito  
Palkkakortisto  
Vuosilistaus verottajalle

Ostoreskontra  
atk-tuloste

Myyntireskontra  
atk-tuloste

Käyttöomaisuuskirjanpito  
Tapahtumalistaus

Konsernikirjanpito  
Pääkirja  
Päiväkirja  
Tase

## TOSITELAJIT

10	Kassatositteet	85	Luottotappiot
30	Pankkitositteet	86	Hyvitysten kohdistus MYRE
32	Ostolaskut P2P	87	Sumu-poistot
34	Hyvitysten kohdistus OSRE	88	Käyttöomaisuuden luovutukset
35	Ostolaskujen maksut	90	Vyörytykset
40	Myren viitesuoritukset	93	Sisäisenlaskennan laskennalli
41	Myre käsintallennetut suoritukset	95	Jaksotukset
42	Intime yleislaskutus	98	Sisäisenlaskennan tulos
44	Intime Web-laskutus hetilasku	5I	Päivähoito
46	Viitesuoritukset/Perintätsto	5J	Varhaiskasvatus (ap/ip)
47	Myre enn.ja maksumäär.kohdistu	5L	Kansalaisopisto
49	Korkolaskut	5S	Tonttivuokrat
52	Kuntalaskut	5T	Vuokralaskutus
63	eMemo Payment maksut	5U	Rakennusvalvonta
65	Inworks, kirjanpitoliihtymä	5V	Maa-aineslupalaskutus
77	SIS Web-muistiotositteet	5X	Vesilaskut
80	Web-muistiotosite	5Y	Kaukolämpö
81	Käsinkirjatut muistiot	T1	Tilin päätösarvio
82	Matkalaskut M2	T2	Avaustaseen muutos
84	Palkkatositteet		