

VUOKRANHAKIJOIDEN REKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjä

Kiinteistö Oy Paltamon Kiehin, Y 0580859-4

Salmelankuja 1
88300 Paltamo

Rekisterin nimi

Asuntojen vuokraus- ja reskontrajärjestelmä sekä kameravalvonta

Yhteyshenkilö

toimitusjohtaja Harri Hyyryläinen
044 288 5609
harri.hyyrylainen@paltamo.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on yhtiön ja vuokralaisen vuokrasuhde tai asuntohakemus laillista tarkoitusta varten.

Henkilötietojen käyttötarkoitus:

- vuokralaisten tietojen ylläpito
- vuokravalvonta
- saatavien perintä
- asuntojen kunnossapito
- asukasviestintä
- sisään- ja poismuuttoajankohdat

Rekisterin tietosisältö

- asunnon hakijan sekä vuokralaisen ja muiden samassa taloudessa asuvien tiedot:

nimi, henkilötunnus tai Y-tunnus ja yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoitteet), henkikirjoituspaikka, ammatti, työpaikka ja taloudelliset tiedot

- mahdollinen edunvalvoja ja yhteystiedot
- vuokrankantokirja; vuokra- ja käyttökorvausmaksujen erääntymis- ja maksuajankohdat maksusuunnitelmat
- vuokrasuhteen päättymiset; irtisanominen, purkaminen, muutto- ja häätöpäivät
- varoitukset, vastaukset

- muu vuokrasuhteen sisällöltään merkittävä viestinä
- kameravalvonta, sisältää tiedot valvonta-alueella liikkuvista henkilöistä kameran ollessa toiminnassa

Henkilötietojen säilytysaika

- hylätyt asuntohakemukset 3 vuotta ja päättyneet vuokrasopimukset 5 vuotta

Säännönmukaiset tietolähteet

- rekisteröidyn ja samaa asuntoa hakevien hakemukset, liitteet ja muut annetut tiedot
- väestörekisterikeskus
- luottotietorekisteri

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta ulkopuolisten käyttöön ellei lainsäädäntö tai oikeudellisen vaateen laatiminen, esittäminen tai puolustaminen sitä edellytä.

Tietoja luovutetaan niille tahoille, joilla on lainsäädäntöön perustuva oikeus tietojen saantiin. Hakijoiden tietoja luovutetaan viranomaiselle ARA lainsäädännön ohjeen mukaan. Kameravalvontatietojen luovutus vain viranomaisen pyynnöstä.

Tietojen luovutus sopimuskumppanille tietyn tehtävän hoitoa varten.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojausten periaatteet

Henkilötiedot sijaitsevat henkilötietojärjestelmissä ja manuaalinen aineisto lukituissa tiloissa. Henkilötietoihin pääsyoikeus rekisteripitäjän työntekijöillä, joita koskee vaitiolovelvollisuus ja käyttävät rekisteriä työtehtävissään. Tietokoneet ja järjestelmät on suojattu salasanoilla, palomureilla sekä viruksentorjuntaohjelmistoilla.

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunitelmalla sekä tietoturva- ja tietosuoaohjeistuksella. Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät seuraavalta sivulta.

<https://www.paltamo.fi/kunta-ja-hallinto/tietosuoja.html>.

Rekisterinpitäjä pyytää asiakkaitaan lähettämään henkilötunnuksensa ja muut arkaluontoiset henkilötiedot ainoastaan suojatun sähköpostin kautta.